**PROVINCE DE QUÉBEC
M.R.C. DES ETCHÉMINS
MUNICIPALITÉ DE SAINTE-ROSE-DE-WATFORD**

UNE ASSEMBLÉE PUBLIQUE DE CONSULTATION CONCERNANT LES MODIFICATIONS AUX RÈGLEMENTS D'URBANISME S'EST TENUE À 19H 30.

Madame Lyse Audet explique que les modifications qui ont été faites suite à l'adoption des premiers projets sont en bleu.

Les modifications des premiers projets sont en jaune.

La norme sur les conteneurs a été modifiée pour les zones industrielles.

2 PERSONNES SONT PRÉSENTES DANS LA SALLE ET AUCUNE QUESTION N'EST POSÉE SUR CES MODIFICATIONS.

Voici les modifications qui ont été faites et qui sont sujettes à l'approbation référendaire.

1. Pour l'ajout de l'usage « agriculture avec élevage (Ab) » dans les zones affectées « îlots déstructurés (ID) » (3.1.3);
2. Pour l'ajout de normes concernant les bâtiments principaux implantés sur deux zones différentes (3.1.6.2);
3. Pour l'ajout de normes concernant les « conteneurs de transport » à des fins de remisage (3.1.9) ;
4. Pour l'ajout de normes concernant l'implantation de nouvelles « technologies écologiques » pour les usages autres que complémentaires à l'habitation (3.1.10);
5. Pour l'ajout de normes concernant l'implantation de « fournaise extérieure » pour les usages autres que complémentaires à l'habitation (3.1.11);
6. Pour l'ajout d'un nombre de case de stationnement minimal pour les classes d'usage compris dans le groupe « industriel » (3.1.13).

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL TENUE LE 7 avril 2015, À 19 HEURES 30 À L'ENDROIT ORDINAIRE, SOUS LA PRÉSIDENTE DE MONSIEUR HECTOR PROVENÇAL, MAIRE, ET À LAQUELLE ÉTAIENT PRÉSENTS LES CONSEILLERS SUIVANTS :

Siège	#1	-	Lisette	Côté
Siège	#2	-	Guylaine	Jacques
Siège	#3	-	Renée	Lessard
Siège	#4	-	Charles	Vachon
Siège	#5	-	Rock	Carrier
Siège #6 - Richard Fauchon				

Les membres présents forment le quorum. Madame Lyse Audet, directrice générale, agit comme secrétaire. Madame Linda Gilbert, secrétaire-trésorière adjointe assiste à la réunion.

1 - PRIÈRE ET OUVERTURE DE LA SÉANCE

Monsieur le Maire récite la prière, procède à l'ouverture de la séance et souhaite la bienvenue aux personnes présentes.

65-04-2015

2 - LECTURE ET ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR

- 1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE
- 2 - LECTURE ET ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR
- 3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

- 3.1 - Séance ordinaire du 2 mars 2015
- 4 - FINANCES-GESTION DES SERVICES
 - 4.1 - Approbation de la liste des comptes du mois
 - 4.2 - Avis public présentation des états financiers 2014
- 5 - LÉGISLATION
 - 5.1 - Avis de motion / Règlement prévention incendie
- 6 - SÉCURITÉ PUBLIQUE- INCENDIE
 - 6.1 - Compte-rendu du directeur incendie
 - 6.2 - VÉRIFICATION MÉCANIQUE DES CAMIONS
 - 6.3 - Modification au schéma
 - 6.4 - Radio mobile - Service incendie
- 7 - VOIRIE TRANSPORT
 - 7.1 - Rapport de l'inspecteur
 - 7.2 - BALAYAGE DE RUES MÉCANIQUE
 - 7.3 - Appel d'offres pour calcium liquide
- 8 - HYGIÈNE DU MILIEU
- 9 - ASSAINISSEMENT
 - 9.1 - Résultats ouverture des appels d'offres pour plans, devis et surveillance déphosphatation
 - 9.2 - RÉUNION DÉMARRAGE
 - 9.3 - SOUMISSION SUR INVITATION POUR Puits ASSAINISSEMENT
- 10 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE
 - 10.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC
 - 10.2 - Adoption du second projet de règlement numéro 03-2015
 - 10.3 - Adoption du second projet de règlement numéro 04-2015
 - 10.4 - Adoption du second projet de règlement numéro 05-2015
 - 10.5 - Adoption du second projet de règlement numéro 06-2015
 - 10.6 - DEMANDE DÉROGATION MINEURE
 - 10.7 - DEMANDE AGRANDISSEMENT ÎLOT DÉSTRUCTURÉ
- 11 - SANTÉ & BIEN-ÊTRE
 - 11.1 - Politique Familiale
 - 11.1.1 - Paniers nouveaux arrivants
- 12 - LOISIRS-TOURISME-CULTURE
 - 12.1 - Offre d'emplois et engagement moniteurs (trices) - comité de sélection
 - 12.1.1 - Terrain de jeux unifié
 - 12.2 - LOISIRS FÊTE DES ENFANTS
 - 12.3 - RENCONTRE COMITÉ LOISIRS
 - 12.3.1 - RÉSOLUTION DEMANDE AIDE FINANCIÈRE FÊTE NATIONALE
 - 12.4 - Tirage des prix - sondage loisirs
 - 12.5 - Bibliothèque - Rapport annuel
 - 12.5.1 - RENCONTRE POUR AVENIR BIBLIO
- 13 - CORRESPONDANCE
 - 13.1 - Demande commandite brunch FADOQ
 - 13.2 - Demande commandite Après-bal à St-Louis
 - 13.3 - VISION FEMMES
 - 13.4 - A TITRE D' INFORMATIONS
 - 13.5 - REMERCIEMENTS
 - 13.6 - Invitation radio-Bellechasse
- 14 - PÉRIODE DE QUESTIONS
- 15 - VARIA
 - 15.1 - Congrès ADMQ
 - 15.2 - Dossier cour
- 16 - CLÔTURE ET AJOURNEMENT DE LA SÉANCE

IL EST PROPOSÉ PAR: Madame Lisette Côté
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS
 QUE l'ordre du jour soit accepté tel que présenté. Le varia reste ouvert.
 ADOPTÉE

3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

Attendu qu'une copie du procès-verbal a été remise aux membres du conseil au plus tard deux jours juridiques avant la présente séance, que tous les membres présents déclarent l'avoir lu et qu'ils renoncent à sa lecture.

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Richard Fauchon
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**
QUE le procès-verbal de la séance régulière du 2 mars 2015 soit accepté.
ADOPTÉE

4 - FINANCES-GESTION DES SERVICES

67-04-2015

4.1 - Approbation de la liste des comptes du mois

**IL EST PROPOSÉ PAR: Monsieur Charles Vachon
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**
QUE la liste des comptes présentée aux membres du conseil, au montant de 135 272.71\$ pour la Municipalité, et 15 161.56\$ pour Etchemins en forme soit acceptée et payée selon les modalités de notre règlement numéro 03-2011 sur le contrôle et le suivi budgétaire.
ADOPTÉE

4.2 - Avis public présentation des états financiers 2014

Avis public est par la présente donné que la directrice générale soumettra à la séance d'ajournement du 20 avril 2015 à 19h les états financiers et le rapport du vérificateur externe de la Municipalité pour l'année 2014. Un représentant de la firme Blanchette Vachon, vérificateur de la Municipalité fera cette présentation.

5 - LÉGISLATION

5.1 - Avis de motion / Règlement prévention incendie

Madame Renée Lessard , conseillère, donne avis qu'un règlement sur la prévention incendie sera adopté à une prochaine séance. Conformément aux dispositions du Code municipal, une dispense de lecture est produite en même temps que le présent avis de motion.

Madame Renée Lessard, conseillère

6 - SÉCURITÉ PUBLIQUE- INCENDIE

6.1 - Compte-rendu du directeur incendie

Le directeur incendie nous fait un résumé des activités du service incendie durant le mois de mars.

68-04-2015

6.2 - VÉRIFICATION MÉCANIQUE DES CAMIONS

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Rock Carrier
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**
D'autoriser Claude Vincent à faire faire les vérifications mécaniques des camions du service incendie.
ADOPTÉE

6.3 - Modification au schéma incendie

Les membres du conseil ont reçu les explications concernant des changements demandés par la conseillère incendie du Ministère de la Sécurité Publique sur la version révisée du schéma de couverture des risques en sécurité incendie de la MRC des Etchemins.

69-04-2015

6.4 - Radio mobile - Service incendie

IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Renée Lessard

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE l'offre d'Orizon Mobile, numéro S-JQ17032015, pour un terme de 24 mois, au tarif mensuel de 233.87\$ plus taxes soit acceptée, conditionnellement à ce qu'Orizon Mobile ajoute les précisions suivantes: les batteries, ainsi que les contacts seront changés gratuitement.
ADOPTÉE

7 - VOIRIE TRANSPORT

7.1 - Rapport de l'inspecteur

Les membres du conseil ont reçu le rapport de travail de l'inspecteur municipal.

70-04-2015

7.2 - BALAYAGE DE RUES MÉCANIQUE

Des prix pour le balayage de rues ont été demandés à trois fournisseurs: Municipalité de Sainte-Aurélie 110\$/heure (ce prix sera adopté à la séance du 7 avril) (non taxable)
Transport Gosselin (St-Luc) à 125\$/heure (taxable)
Les immeubles 118 Inc. (St-Georges) à 100\$/heure (taxable)
Nous avons environ 5 kilomètres à faire.

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Rock Carrier

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE les membres du conseil désirent retenir les services de la Municipalité de Sainte-Aurélie pour le balayage des rues du village. Le tarif est de 110\$ l'heure, non taxable.
ADOPTÉE

71-04-2015

7.3 - Appel d'offres pour calcium liquide

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Charles Vachon

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

DE préparer des appels d'offres sur invitation pour le calcium liquide pour acceptation à la séance de mai 2015.
ADOPTÉE

8 - HYGIÈNE DU MILIEU

Aucun dossier en cours.

9 - ASSAINISSEMENT

72-04-2015

9.1 - Résultats ouverture des appels d'offres pour plans, devis et surveillance déphosphatation

CONSIDÉRANT QU'À la suite d'une invitation à soumissionner auprès de trois (3) firmes, d'ingénieurs, soit WSP, Tétra Tech et SNC-Lavalin, les 3 firmes ont déposé des offres de services pour réaliser les plans & devis ainsi que la surveillance du projet d'ajout d'un système de déphosphatation à la station d'épuration.

CONSIDÉRANT l'analyse effectuée par le comité de sélection et les résultats suivants :

FIRME	NOTE TECHNIQUE	PRIX	POINTAGE FINAL	RANG
WSP	79,0	40 988,59\$	31,47	1
Tétra Tech	83,0	62 465,92\$	21,29	2
SNC-Lavalin	68,5	-----	-----	----

CONSIDÉRANT la recommandation du comité de sélection de mandater le soumissionnaire ayant obtenu le meilleur pointage final, soit la firme WSP;

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Richard Fauchon

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE le mandat de réaliser les plans & devis et la surveillance du projet d'ajout

de déphosphatation de la municipalité soit confié à la firme WSP au montant de 40 988,59 \$ (taxes incluses).

QUE le devis d'appel d'offres de services professionnels, les 3 addendas, l'offre de services incluant toutes les annexes, l'offre de prix ainsi que la présente résolution fassent foi de contrat intervenu entre les parties.

QUE la présente résolution soit transmise aux trois (3) firmes ayant déposé une offre de services.

ADOPTÉE

73-04-2015

9.2 - RÉUNION DÉMARRAGE

IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Renée Lessard ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

D'autoriser Linda Gilbert à organiser la réunion de démarrage du projet d'ajout de déphosphatation à notre station de traitement des eaux usées en collaboration avec la municipalité de St-Benjamin puisque nous retenons la même firme d'ingénieurs et que cela va faciliter le processus à cette étape du projet.

ADOPTÉE

74-04-2015

9.3 - SOUMISSION SUR INVITATION POUR PUIITS ASSAINISSEMENT

La firme de consultant retenue pour l'ajout d'un puits artésien à la station d'épuration des eaux usées a procédé à un appel d'offres sur invitation auprès de trois fournisseurs. Voici les résultats:

NOM DU FOURNISSEUR	PROVENANCE	PRIX SOUMIS TAXES INCLUSES
Les Pompes M.C. Inc.	Saint-Georges	11 643.52\$
Les Puits du Québec	Saint-Nicolas	12 726.59\$
Les Forages Denis Proulx	Montmagny	10 368.67\$

IL EST PROPOSÉ PAR: Monsieur Richard Fauchon ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE la firme Les Forages Denis Proulx, plus bas soumissionnaire, est retenue pour l'ajout d'un puits artésien à la station d'épuration des eaux usées.

ADOPTÉE

10 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE

Suite à l'adoption des seconds projets un avis public sera diffusé dans le journal municipal du mois d'avril.

10.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC

M. le maire nous fait un résumé des principaux dossiers en cours à la table des maires.

75-04-2015

10.2 - Adoption du second projet de règlement numéro 03-2015

IL EST PROPOSÉ PAR: Monsieur Richard Fauchon ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

AUX FINS DE MODIFIER LE RÈGLEMENT NUMÉRO, 05-2007 INTITULÉ « PLAN D'URBANISME » DE FAÇON À PROCÉDER À LA CONCORDANCE AVEC LE NOUVEAU RÈGLEMENT #118-14 DE LA MRC DES ETCHÉMINIS RELATIFS AU SCHÉMA D'AMÉNAGEMENT ET DE DÉVELOPPEMENT.

ADOPTÉE

76-04-2015

10.3 - Adoption du second projet de règlement numéro 04-2015

IL EST PROPOSÉ PAR: Monsieur Charles Vachon ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

AUX FINS DE MODIFIER LE RÈGLEMENT NUMÉRO, 08-2007 INTITULÉ « RÈGLEMENT RELATIF AUX PERMIS ET CERTIFICATS, AUX CONDITIONS PRÉALABLES À L'ÉMISSION DE PERMIS DE

CONSTRUCTION AINSI QU'À L'ADMINISTRATION DES RÈGLEMENTS DE ZONAGE, DE LOTISSEMENT ET DE CONSTRUCTION » DE FAÇON À CORRIGER ET ADAPTER CERTAINS ARTICLES PRÉSENTANT DES DIFFICULTÉS D'APPLICATIONS ET DE FAÇON À PROCÉDER À LA CONCORDANCE AVEC LE RÈGLEMENT Q-2, r.35.2 DU MINISTÈRE CONCERNANT LE PRÉLÈVEMENT DES EAUX ET LEUR PROTECTION. ADOPTÉE

77-04-2015

10.4 - Adoption du second projet de règlement numéro 05-2015

**IL EST PROPOSÉ PAR: Madame Lisette Côté
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**
AUX FINS DE MODIFIER LE RÈGLEMENT NUMÉRO 09-2007
« RÈGLEMENT DE ZONAGE » DE FAÇON À PROCÉDER À LA
CONCORDANCE AVEC LE NOUVEAU RÈGLEMENT #118-14 DE LA MRC
DES ETCHEMINS RELATIF AU SCHÉMA D'AMÉNAGEMENT ET DE
DÉVELOPPEMENT ET DE FAÇON À CORRIGER ET ADAPTER CERTAINS
ARTICLES PRÉSENTANT DES DIFFICULTÉS D'APPLICATIONS.
ADOPTÉE

78-04-2015

10.5 - Adoption du second projet de règlement numéro 06-2015

**IL EST PROPOSÉ PAR: Madame Renée Lessard
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**
QUE le second projet de règlement numéro 06-2015 "Règlement de
lotissement" soit adopté.
ADOPTÉE

10.6 - DEMANDE DÉROGATION MINEURE

AVIS PUBLIC

Demande de dérogation mineure

AVIS est, par la présente, donné par la soussignée Directrice générale
et Secrétaire-trésorière Madame Lyse Audet.

Que lors de la séance ordinaire du conseil de la municipalité de Ste-Rose-de-
Watford tenue le 4 mai 2015 à 19h30, au 695, rue Carrier à Ste-Rose-de-
Watford, le conseil statuera sur la demande de dérogation mineure suivante :

IDENTIFICATION DU SITE CONCERNÉ :

134, Route 204 Ouest

Lot : 4 216 998

Zone : 31-F

NATURE ET EFFET :

La demande de dérogation mineure vise à rendre réputée conforme la marge latérale droite du garage adossé à la maison. La marge de recul droite actuelle du garage visé est de 1.03 mètre dans sa partie la plus rapprochée de la ligne de lot. Le plan de l'arpenteur-géomètre Francis Carrier, dans sa minute 8269, démontre la distance non conforme. Le règlement de zonage 09-2007 exige une marge latérale minimum de 2,0 mètres pour une construction résidentielle à l'intérieur de la zone 31-F. Le garage adossé empiète à l'intérieur de la marge latérale droite de 0,97 mètre.

Lors de cette séance, toute personne intéressée pourra se faire entendre par le conseil relativement à la demande ci-haut décrite.

79-04-2015

10.7 - DEMANDE AGRANDISSEMENT ÎLOT DÉSTRUCTURÉ

CONSIDÉRANT QU'une demande pour annexer un lot à un îlot déstructuré

nous a été transmise;

CONSIDÉRANT QUE le terrain concerné n'est pas propice à l'agriculture étant donné sa faible superficie;

CONSIDÉRANT QUE les terrains situés de l'autre côté du chemin sont déjà dans l'îlot déstructuré;

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Charles Vachon

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE la municipalité de Sainte-Rose-de-Watford demande à la MRC des Etchemins de faire les démarches nécessaires, lors d'une prochaine modification au règlement concerné, afin d'agrandir l'îlot déstructuré situé au coin de la route de la Station (39-ID) et d'y intégrer les lots numéro 4 217 598 et 4 216 947, puisqu'une partie d'un de ces lots est déjà incluse dans cet îlot.

ADOPTÉE

11 - SANTÉ & BIEN-ÊTRE

11.1 - Politique Familiale

Mme Renée Lessard nous mentionne les actions posées durant le dernier mois concernant la politique familiale.

80-04-2015

11.1.1 - Paniers nouveaux arrivants

IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Lisette Côté

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

D'autoriser l'ajout de 2 soupers "Poulet Frit" dans chacun des paniers des nouveaux arrivants et autoriser l'achat des fournitures pour la confection des paniers. Ces frais seront payés par la municipalité.

ADOPTÉE

12 - LOISIRS-TOURISME-CULTURE

81-04-2015

12.1 - Offre d'emploi et engagement moniteurs (trices) - comité de sélection

IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Guylaine Jacques

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE l'offre d'emploi pour l'embauche de moniteur (trice) pour le terrain de jeux à l'été 2015 sera publiée dans le journal municipal d'avril. Un comité de sélection sera formé Stéphanie Grondin, Dominic Gagné et une des secrétaires pour les entrevues. La formule de terrain de jeux unifié sera de retour.

ADOPTÉE

82-04-2015

12.1.1 - Terrain de jeux unifié

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Charles Vachon

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE les membres du conseil sont en accord à conserver l'association des municipalités de St-Benjamin, St-Louis et Ste-Rose-de-Watford pour la tenue d'un terrain de jeux unifié pour l'été 2015.

ADOPTÉE

12.2 - LOISIRS FÊTE DES ENFANTS

Mme Renée Lessard nous fait un résumé de la dernière rencontre du comité des loisirs et des actions qu'il compte mettre en place dans les prochains mois.

83-04-2015

12.3 - RENCONTRE COMITÉ LOISIRS

Remercier Éric Provençal pour son bénévolat au comité des loisirs sur le journal municipal.

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Richard Fauchon

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

D'offrir des soupers "Poulet frit" à Éric Provençal en remerciements de ses

années de bénévolat au loisir de notre municipalité.
ADOPTÉE

84-04-2015

12.3.1 - RÉSOLUTION DEMANDE AIDE FINANCIÈRE FÊTE NATIONALE

**IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Lisette Côté
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**
D'autoriser Monsieur Dominic Gagné à signer la demande d'aide financière pour la Fête Nationale 2015 qui aura lieu à Ste-Rose le 23 juin 2015.
ADOPTÉE

12.4 - Tirage des prix - sondage loisirs

Le tirage est effectué par des citoyens présents dans la salle.

Gagnant dans la catégorie 0-17 ans: **Maxime Gravel**

Gagnant dans la catégorie 18-40 ans: **Monsieur Steeve Drouin**

Gagnant dans la catégorie 41 ans et plus: **Madame Lorraine Nadeau**

Félicitations aux gagnants. Un chèque leur sera émis dans les prochains jours.

12.5 - Bibliothèque - Rapport annuel

Ce point est remis à une prochaine rencontre.

12.5.1 - RENCONTRE POUR AVENIR BIBLIO

Une rencontre aura lieu le 29 avril avec les membres du comité des loisirs, du comité de la bibliothèque et représentant de la municipalité.

13 - CORRESPONDANCE

Lecture de la correspondance du mois d'avril.

85-04-2015

13.1 - Demande commandite brunch FADOQ

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Rock Carrier
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**
QUE les membres du conseil accordent un montant de 50\$ pour le brunch de la Fadoq de Ste-Rose qui aura lieu le 19 avril 2015.
ADOPTÉE

86-04-2015

13.2 - Demande commandite Après-bal à St-Louis

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Richard Fauchon
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**
QUE les membres du conseil accordent un montant de 100\$ pour les activités organisées lors de l'après-bal à St-Louis en juin prochain.
ADOPTÉE

13.3 - VISION FEMMES

13.4 - A TITRE D' INFORMATIONS

13.5 - REMERCIEMENTS

Lettres de remerciements de:
La fabrique Ste-Rose
Municipalité St-Prosper
Fondation du coeur

87-04-2015

13.6 - Invitation radio-Bellechasse

Aucune résolution n'a été adopté sur ce point.

14 - PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question.

15 - VARIA

Le varia reste ouvert.

88-04-2015

15.1 - Congrès ADMQ

**IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Renée Lessard
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

D'autoriser Linda Gilbert à participer au congrès de l'ADMQ du 17 au 19 juin 2015. Les frais d'inscription, de déplacement et d'hébergement sont aux frais de la municipalité.

ADOPTÉE

89-04-2015

15.2 - Dossier cour

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Charles Vachon
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE les membres du conseil ne désirent pas de règlement hors cour, comme proposé par nos procureurs. Le mandat est donné pour la procédure complète.

ADOPTÉE

90-04-2015

16 - CLÔTURE ET AJOURNEMENT DE LA SÉANCE

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Charles Vachon
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE la séance soit ajournée au 20 avril 2015 à 19h00, il est 20h56.

ADOPTÉE

Hector Provençal
Maire

Lyse Audet
Directrice générale

Je, Hector Provençal, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Hector Provençal
Maire

91-04-2015

17 - OUVERTURE DE LA SÉANCE D'AJOURNEMENT

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE D'AJOURNEMENT DU CONSEIL MUNICIPAL TENUE LE 20 AVRIL 2015, À 19 HEURES À L'ENDROIT ORDINAIRE, SOUS LA PRÉSIDENTE DE MONSIEUR HECTOR PROVENÇAL, MAIRE, ET À LAQUELLE ÉTAIENT PRÉSENTS LES CONSEILLERS SUIVANTS :

Siège #3 - Renée Lessard Siège #5 - Rock Carrier Siège #6 - Richard Fauchon

Absents

Siège #1 - Lisette Côté Siège (absence motivée) Siège #2 - Guylaine Jacques (absence motivée) Siège #4 - Charles Vachon

Les membres présents forment le quorum. Madame Lyse Audet, directrice générale, agit comme secrétaire.

**IL EST PROPOSÉ PAR: Monsieur Rock Carrier
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**
DE procéder à l'ouverture de la séance d'ajournement, il est 19h.
ADOPTÉE

92-04-2015

18 - LECTURE ET ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR

**ORDRE DU JOUR
20 AVRIL 2015**

**17- Ouverture de la séance
18- Lecture et acceptation de l'ordre du jour
19- Présentation des états financiers 2014
20- Parole aux contribuables
21- Varia
22- Levée de l'assemblée**

**IL EST PROPOSÉ PAR: Madame Renée Lessard
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**
D'accepter l'ordre du jour de la séance d'ajournement en ajoutant au point 21-
Varia

- **21.01 - Validation données SOMAE**
- **21.02 - Caméra pour égout**
- **21.03 - Projet Nouveaux horizons**
- **21.04 - Engagement d'une nouvelle coordonatrice Etchemin en forme et signature de contrat**
- **21.04.01 - Personne désignée pour vérification antécédents judiciaires**

ADOPTÉE

93-04-2015

19 - PRÉSENTATION ET ACCEPTATION DES ÉTATS FINANCIERS 2014

**IL EST PROPOSÉ PAR: Monsieur Rock Carrier
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**
QUE les états financiers de l'année 2014, présentés par Madame Karen Talbot et Monsieur Jean-Claude Veilleux de la Fime **Blanchette Vachon, s.e.n.c.r.l.** Société de comptables professionnels agréés, soient acceptés tels que présentés. Une recommandation est faite à l'effet que les feuilles de temps des employés, et toutes les factures soient initialées, comme preuve qu'un contrôle a été effectué.
ADOPTÉE

20 - PAROLE AUX CONTRIBUABLES

21 - VARIA

Le varia reste ouvert.

94-04-2015

21.1 - Validation données SOMAE

Programme de vérification des prises de données SOMAE

IL EST PROPOSÉ PAR: Monsieur Rock Carrier

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

DE retenir les services de M. Stéphan Mimault au taux horaire de 49.75\$/heure pour la préparation et validation du rapport de l'année 2014, et faire le suivi mensuel à raison de 2 hres par mois au même tarif. Que lors de ce suivi, notre employé soit formé pour pouvoir remplir les exigences du ROMAEU.

ADOPTÉE

95-04-2015

21.2 - Caméra pour égout

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Rock Carrier

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

De faire passer une caméra pour faire la localisation de la sortie d'égout pluvial et sanitaire de la rue Dallaire.

ADOPTÉE

96-04-2015

21.3 - Projet Nouveaux horizons

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Richard Fauchon

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE le Conseil municipal accepte de fournir le personnel nécessaire pour monter un projet Nouveaux Horizons, afin de refaire l'asphalte dans la cour de L'Église et de faire la surveillance des travaux, si le projet est accepté.

ADOPTÉE

97-04-2015

21.4 - Engagement d'une nouvelle coordonnatrice Etchemins en forme et signature de contrat

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Richard Fauchon

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE Madame Véronique Racine soit engagée pour le remplacement de la coordonnatrice d' Etchemins en forme Madame Stéphanie Grondin pour la période de son retrait préventif et son congé parental. Que Madame Lyse Audet soit autorisée à signer le contrat de travail en tant que fiduciaire, avec Mathieu Gaudette employeur et membre délégué du Comité de pilotage d'Etchemins en forme.

ADOPTÉE

98-04-2015

21.4.1 - Personne désignée pour vérification antécédents judiciaires

IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Renée Lessard

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE Madame Véronique Racine, coordonnatrice remplaçante d'Etchemins en Forme, soit par la présente désignée à titre de personne responsable de la vérification des antécédents judiciaires. Ses responsabilités comprennent : la collecte des renseignements nécessaires et l'obtention du consentement des personnes dont les antécédents judiciaires doivent être vérifiés, à l'aide du formulaire d'autorisation; la communication au corps policier de la liste de personnes faisant l'objet d'une vérification; la communication du résultat des recherches aux personnes concernées; si ces résultats révèlent l'existence d'antécédents judiciaires, l'obligation de s'assurer que la personne a l'occasion de présenter ses observations; la transmission de tout dossier comportant des antécédents judiciaires au conseil d'administration pour une décision, une fois les renseignements anonymisés.

ADOPTÉE

99-04-2015

22 - LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Richard Fauchon

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE cette assemblée soit close, il est 19h54 minutes.

ADOPTÉE

Hector Provençal
Maire

Lyse Audet
Secrétaire-trésorière
et directrice générale

Je, Hector Provençal, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Hector Provençal, Maire