01 - OUVERTURE DE LA SÉANCE
PROVINCE DE QUÉBEC
M.R.C. DE L'ISLET
MUNICIPALITÉ DE SAINT-ADALBERT

Séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Saint-Adalbert, tenue le **5 octobre 2020** à l'heure et au lieu ordinaire des séances du conseil.

Sont présents(es) les conseillers(ères) :

Siège #1 - Marjolaine Leblanc
Siège #3 - France Thibodeau
Siège #4 - Simon Bourgault
Siège #5 - Karine Godbout
Siège #6 - Rémi Vaillancourt

Est/sont absents(es) les conseillers(ères) :

Siège #2 - Vanessa Chouinard

Formant quorum sous la présidence de monsieur le maire, René Laverdière.

Roxanne Pelletier, secrétaire-trésorière adjointe, assiste également à cette séance.

01- OUVERTURE DE LA SÉANCE

Après vérification du quorum, monsieur le maire déclare la séance ouverte.

En conséquence, il est proposé par Rémi Vaillancourt et résolu de déclarer cette séance ouverte.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

2020-10
137

02 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Simon Bourgault, appuyé par France Thibodeau et résolu d'adopter l'ordre du jour en laissant le point varia ouvert.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS.

03 - ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

2020-10
138

03.01 - Séance ordinaire du 8 septembre 2020

Copie du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 8 septembre dernier, a été remise à tous les membres du conseil au moins 72 heures avant la tenue de la présente séance afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en séance;

En conséquence,

Il est proposé par Marjolaine Leblanc, appuyé par Rémi Vaillancourt et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 8 septembre 2020, tel qu'il apparaît au registre des procès-verbaux de la municipalité.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

04 - LÉGISLATION

05 - GESTION FINANCIÈRE ET ADMINISTRATIVE

**2020-10
139**

05.01 - Acceptation des comptes

Il est proposé par France Thibodeau, appuyé par Simon Bourgault et résolu d'autoriser le paiement des comptes suivants au montant de 65 838.22\$

- 33 763.26\$ payable par chèques;
- 32 074,96\$ payable par dépôts directs

La vérification des factures à la pièce a été faite par le maire René Laverdière et par les conseillères Marjolaine Leblanc et Karine Godbout. Tous ont apposé leurs initiales.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

**2020-10
140**

05.02 - Acceptation des dépenses incompressibles

Les comptes du mois sont présentés aux élus sous une forme permettant de distinguer les comptes payés au cours du mois, de même que les salaires nets versés et les remises de l'employeur.

En conséquence,

Il est proposé par Rémi Vaillancourt, appuyé par Karine Godbout et résolu :

- que les comptes du mois de septembre 2020, au montant total de 50 514.47 \$ soient acceptés et payés, tels qu'ils apparaissent au rapport détaillé remis à tous les membres du conseil.

• Comptes payés	28 337.76 \$
• Salaires nets versés	14 639.63 \$
• <u>Remises d'employeur</u>	<u>7 537.08 \$</u>
• Total	50 514.47 \$

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

05.03 - Adoption des journaux

Aucuns journaux à adopter

**2020-10
141**

05.04 - Avis de motion et présentation du projet de règlement sur les animaux

CONFORMÉMENT à l'article 445 du Code Municipal, Rémi Vaillancourt donne avis de motion de la présentation, pour adoption lors d'une séance ultérieure l'adoption d'un règlement sur les animaux ;

CONFORMÉMENT à l'article 445 du Code Municipal, le conseiller Rémi Vaillancourt dépose un projet de règlement, séance tenante.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

**2020-10
142**

05.05 - Avis de motion et présentation du projet de règlement pour la création d'un fonds de roulement

CONFORMÉMENT à l'article 445 du Code Municipal, Marjolaine Leblanc donne avis de motion de la présentation, pour adoption lors d'une séance ultérieure l'adoption d'un règlement pour la création d'un fonds de roulement;

CONFORMÉMENT à l'article 445 du Code Municipal, la conseillère Marjolaine Leblanc dépose un projet de règlement, séance tenante.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

**2020-10
143**

05.06 - Avis de motion et présentation du projet de règlement sur la gestion contractuelle

CONFORMÉMENT à l'article 445 du Code Municipal, Karine Godbout donne avis de motion de la présentation, pour adoption lors d'une séance ultérieure l'adoption d'un règlement sur la gestion contractuelle;

CONFORMÉMENT à l'article 445 du Code Municipal, la conseillère Karine Godbout dépose un projet de règlement, séance tenante.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

**2020-10
144**

05.07 - Programmation des travaux - TECQ 2019-2023

Attendu que :

- la Municipalité a pris connaissance du Guide relatif aux modalités de versement de la contribution gouvernementale dans le cadre du Programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ) pour les années 2019 à 2023;
- la Municipalité doit respecter les modalités de ce guide qui s'appliquent à elle pour recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre de la ministre des Affaires municipales et de l'Habitation.

Il est proposé par Rémi Vaillancourt,

appuyé par Simon Bourgault et

il est résolu que :

- la Municipalité s'engage à respecter les modalités du guide qui s'appliquent à elle;
- la Municipalité s'engage à être la seule responsable et à dégager le gouvernement du Canada et le gouvernement du Québec de même que leurs ministres, hauts fonctionnaires, employés et mandataires de toute responsabilité quant aux réclamations, exigences, pertes, dommages et coûts de toutes sortes ayant comme fondement une blessure infligée à une personne, le décès de celle-ci, des dommages causés à des biens ou la perte de biens attribuable à un acte délibéré ou négligent découlant directement ou indirectement des investissements réalisés au moyen de l'aide financière obtenue dans le cadre du programme de la TECQ 2019-2023;
- la Municipalité approuve le contenu et autorise l'envoi au ministère des Affaires municipales et de l'Habitation de la programmation de travaux version numéro 1 ci-jointe et de tous les autres documents exigés par le Ministère en vue de recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre de la ministre des Affaires municipales et de l'Habitation;
- la Municipalité s'engage à atteindre le seuil minimal d'immobilisations qui lui est imposé pour l'ensemble des cinq années du programme;
- la Municipalité s'engage à informer le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation de toute modification qui sera apportée à la programmation de travaux approuvée par la présente résolution.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

06 - SÉCURITÉ INCENDIE

06.01 - Point d'information - Richard Gauvin, directeur incendie

Le maire René Laverdière mentionne que nous avons eu des remerciements de la part de la Régie Intermunicipale en protection incendie du Kamouraska Ouest, à la suite de la décision du conseil de ne pas facturer le temps pour l'utilisation du camion-citerne ainsi que les frais de km pour le déplacement des véhicules personnels des pompiers.

07 - RÉSEAU ROUTIER

07.01 - Point d'information - Karine Godbout, représentante

La conseillère représentante, Karine Godbout mentionne qu'elle a fait une tournée du territoire avec Normand Caron, afin de déterminer les travaux nécessaires pour le dépôt de la programmation TECQ 2019-

2023.

Elle explique les portions de routes à prioriser et le coût approximatif de chacune. Elle mentionne qu'ils devront déterminer à qui revient la responsabilité de défrayer le coût des ponceaux pour les entrées privées. Puisque le changement de ces ponceaux ne sont pas inclus dans la programmation, cette décision aura une influence sur le coût des travaux.

La conseillère représentante explique qu'elle a reçu une demande d'un contribuable au sujet de la signalisation d'arrêt à l'intersection de la route du Sault et de la route 204 Est. Il aimerait qu'on demande au Ministère des Transports de procéder à l'installation d'une lumière clignotante à cette intersection. Celui-ci a mentionné qu'il y a des automobilistes qui passent droit à l'arrêt et se retrouvent dans le fossé. Le maire René Laverdière mentionne que la route du Sault n'est pas gérée par le Ministère des Transports. Le maire ainsi que la conseillère se rendront sur place afin d'analyser si de la signalisation supplémentaire est nécessaire aux abords de cette route.

08 - HYGIÈNE DU MILIEU

08.01 - Point d'information RIGD, Simon Bourgault, représentant

Une rencontre s'est tenue mercredi dernier. Ils ont eu une offre de Gestera pour la récupération des matières recyclables. Leur offre est de 72\$ la tonne, alors que présentement, avec Récupération Mauricie, les coûts sont de 85\$ la tonne. D'autres discussions sont prévues avec Gestera afin d'analyser le tout.

Les rénovations du garage vont bon train et la livraison de la remorque neuve est prévue ce mois-ci. Les chauffeurs auront une formation sur le fonctionnement de celle-ci.

La Municipalité de Saint-Aubert a demandé une rencontre avec la Régie Intermunicipale de Gestions de Déchets de L'Islet-Sud, mais Simon Bourgault n'a pas plus d'information à ce sujet. Le maire René Laverdière mentionne que la Municipalité de Saint-Aubert a également demandé à rencontrer les maires.

Simon Bourgault demande également si nous pouvons faire parvenir à la population un publipostage pour expliquer la procédure à suivre lorsqu'un citoyen a un bris de bac ou une plainte à formuler.

08.02 - Point d'information - Environnement, Marjolaine Leblanc, représentante

Le maire, René Laverdière mentionne qu'il a eu une rencontre avec madame Marie-Eve Proulx, député de Côte-du-Sud, ministre déléguée au développement économique régional et ministre responsable des Régions de Chaudière-Appalaches, Bas-Saint-Laurent et Gaspésie-îles-de-la-Madeleine, au sujet du projet de tri mécano-biologique des matières putrescibles. Puisque ce projet serait beaucoup trop onéreux, les citoyens seraient plutôt invités à faire leur propre compost. Il pourrait peut-être y avoir une subvention offerte aux contribuables pour faire l'acquisition d'un composteur domestique.

08.03 - Demande de déneigement et ordures - matricule 5490-08-4619

La secrétaire trésorière adjointe mentionne que le propriétaire a communiqué avec nous afin d'aviser que la construction neuve ne se fera qu'au printemps prochain. Les conseillers désirent quand même aller de l'avant quant au déneigement de la section du chemin pour se rendre à la propriété. Le propriétaire a demandé également si la cueillette des déchets et de la récupération se fera à sa propriété, puisqu'il réside à temps plein à leur chalet depuis la vente de leur résidence principale. Les conseillers ne prennent pas de décision à ce sujet. Ils souhaitent analyser la situation avant de prendre une décision.

09 - SANTÉ ET BIEN-ÊTRE

09.01 - Point d'information - MADA, France Thibodeau, représentante

La conseillère représentante, France Thibodeau donne des détails concernant la démarche régionale pour l'élaboration d'un plan d'action en faveur des aînés. Un point à l'ordre du jour est prévu concernant cette démarche.

**2020-10
145**

09.02 - Démarche régionale pour l'élaboration d'un plan d'action en faveur des aînés

CONSIDÉRANT l'importance qu'accorde le conseil de la municipalité de Saint-Adalbert à l'épanouissement des aînés et compte prendre en compte les besoins et priorités des aînés dans la détermination des orientations et projet de la municipalité;

CONSIDÉRANT que la municipalité de Saint-Adalbert souhaite mobiliser les principaux acteurs de son territoire afin de se doter d'un nouveau plan d'action en faveur des personnes aînées;

CONSIDÉRANT que le plan d'action actuel est échu depuis le 3 mars 2019;

CONSIDÉRANT que le ministère de la Santé et des Services sociaux a lancé un appel à projets au volet Soutien à la mise en œuvre de plans d'action en faveur des aînés du Programme de soutien à la démarche Municipalité amie des aînés;

CONSIDÉRANT que ce volet du programme permet de soutenir des démarches collectives dans laquelle la MRC coordonne la réalisation de plan d'action dans chacune des municipalités faisant partie de la démarche, avec l'étroite collaboration de celles-ci, en plus de définir un plan d'action pour l'ensemble de la MRC;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par France Thibodeau, appuyé par Simon Bourgault, et résolu

QUE la municipalité de Saint-Adalbert donne son accord de participer à une démarche collective regroupant plusieurs municipalités de la MRC de L'Islet, coordonnée par cette dernière, et de désigner Madame France Thibodeau, comme personne élue responsable des aînés.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

09.03 - Aides offertes aux aînés - Maison de la Famille de la MRC de L'Islet

Madame Darlène Corriveau, de La Maison de la Famille de la MRC de L'Islet offre un service d'écoute auprès des personnes âgées. Elle demande si nous connaissons des personnes plus vulnérables et seules à qui ce service serait utile.

Madame France Thibodeau, conseillère responsable de la MADA, discutera avec les membres du comité afin de déterminer si des personnes de Saint-Adalbert pourraient avoir besoin de ce service.

09.04 - Point d'information - Politique familiale, Rémi Vaillancourt, représentant

Le conseiller représentant, Rémi Vaillancourt souhaite qu'un communiqué soit acheminé à la population afin de les aviser que, considérant la situation actuelle de pandémie, le comité de la politique familiale n'organisera pas de fête d'Halloween cette année. Dans ce communiqué, nous pourrions également rappeler qu'en tout temps, le respect des règles de la santé publique est important, bien que la cueillette de bonbons de porte en porte ne soit pas recommandée.

10 - AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

10.01 - Point d'information - Transport Adapté, Marjolaine Leblanc, représentant

Une rencontre s'est tenue le 9 septembre avec des représentants de la MRC de L'Islet et de Vecteur5. La rencontre a été très intéressante, le comité va continuer à analyser la situation d'ici la fin décembre. Ils sont heureux que la région reste en zone orange car ils peuvent ainsi continuer à transporter des gens pour les activités. Le contrat avec les employés d'Horisol se poursuit.

Puisque le permis de taxi n'est plus nécessaire, ceci permet d'offrir le service à un moindre coût.

La conseillère représentante explique que le maire de Saint-Pamphile, Monsieur Mario Leblanc, ne souhaite pas, en tant que Municipalité mandataire, que la Municipalité de Saint-Pamphile soit l'unique responsable en cas de perte monétaire. Il aimerait que les municipalités participantes soient également responsables en cas de déficit.

11 - TOURISME

11.01 - Point d'information - Tourisme, France Thibodeau, représentante

La conseillère représentante a assisté, en visioconférence, à l'AGA de l'Office du Tourisme Chaudière-Appalaches. Les membres de l'organisme mentionnent que la pandémie de Covid-19 n'a pas affecté

leurs activités. Comme l'an passé, ils continuent l'organisation de forfaits week-ends.

12 - LOISIRS ET CULTURE

12.01 - Point d'information - Salle municipale, Simon Bourgault, représentant

Rien à signaler.

12.02 - Point information - Loisirs, Vanessa Chouinard, représentante

La conseillère représentante étant absente, le maire René Laverdière explique que Normand Caron procède présentement à l'installation des bandes de la patinoire. Celle-ci sera prête si, selon les recommandations de la santé publique, il est possible d'offrir le service.

13 - PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question.

14 - VARIA

Le maire, René Laverdière mentionne que nous avons reçu une bonne nouvelle de la part de Marie-Eve Proulx, député de Côte-du-Sud, ministre déléguée au développement économique régional et ministre responsable des Régions de Chaudière-Appalaches, Bas-Saint-Laurent et Gaspésie-îles-de-la-Madeleine. En effet, la Municipalité de Saint-Adalbert recevra la somme de 25 500,00\$, afin d'aider à défrayer les coûts engendrés par la Municipalité afin de se conformer aux exigences de la santé publique. Cette aide est offerte sous forme de compensation, sans que nous ayons à produire de preuve de dépenses, ni à produire de reddition de compte. Ce montant sera en deux versements, le premier versement aura lieu en décembre 2020.

15 - CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par Rémi Vaillancourt, et résolu à l'unanimité que cette session régulière soit levée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

Fermeture à 20h20

René Laverdière, maire

Roxanne Pelletier, sec. trés. adj.

Je, soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière de la Municipalité de Saint-Adalbert, certifie qu'il y a des crédits disponibles prévus au budget permettant de procéder au paiement des dépenses décrites ci-devant.

Roxanne Pelletier, sec.-trés. adj.