PROVINCE DE QUÉBEC
M.R.C. DES ETCHEMINS
MUNICIPALITÉ DE SAINTE-ROSE-DE-WATFORD

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL TENUE LE 3 AVRIL 2020, À 19 HEURES À L'ENDROIT ORDINAIRE, SOUS LA PRÉSIDENCE DE MONSIEUR HECTOR PROVENÇAL, MAIRE, ET À LAQUELLE ÉTAIENT PRÉSENTS LES CONSEILLERS SUIVANTS :

Siège #1 - Maxime Vachon
Siège #2 - Christian Lamontagne
Siège #3 - Alexandre Provençal
Siège #4 - André Loubier
Siège #5 - Samuel Goudreau
Siège #6 - Richard Fauchon

Les membres présents forment le quorum. Madane Johanne Nadeau, Directrice générale adjointe, agit comme secrétaire.

Madame Janick Roy, stagiaire, assiste également à la séance du Conseil municipal en tant que secrétaire adjointe.

1 - PRIÈRE ET OUVERTURE DE LA SÉANCE

Monsieur le Maire, procède à l'ouverture de la séance .

71-04-2020

1.1 - Séance à huis clos

CONSIDÉRANT le décret numéro 177-2020 du 13 mars 2020 qui a déclaré l'état d'urgence sanitaire sur tout le territoire québécois pour une période initiale de dix jours, lequel état d'urgence a été prolongé jusqu'au 7 avril 2020

CONSIDÉRANT l'arrêté de la Ministre de la Santé et des Services sociaux numéro 2020-004 qui permet au conseil de siéger à huis clos et qui autorise les membres à prendre part, délibérer et voter à une séance par tout moyen de communication;

CONSIDÉRANT qu'il est dans l'intérêt public et pour protéger la santé de la population, des membres du conseil et des officiers municipaux que la présente séance soit tenue à huis clos (et que les membres du conseil et officiers municipaux soient autorisés à y être présents et à prendre part, délibérer et voter à la séance directement à la salle du Conseil municipal en respectant les règles de distanciation.)

EN CONSÉQUENCE, **IL EST PROPOSÉ PAR: Richard Fauchon**

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE le conseil accepte que la présente séance soit tenue à huis clos (et que les membres du conseil et les officiers municipaux puissent y participer directement à la salle du Conseil municipal en respectant les règles de distanciation.)

ADOPTÉE

72-04-2020

2 - LECTURE ET ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR

Séance du 3 avril 2020

1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE
1.1 - Séance à huis clos
2 - LECTURE ET ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR
3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX
3.1 - Séance ordinaire du 7 février 2020
3.2 - Séance ordinaire du 6 mars 2020
4 - FINANCES-GESTION DES SERVICES
4.1 - Approbation de la liste des comptes du mois
4.2 - Engagement Janick Roy : Stagiaire
4.3 - Congrès ADMQ 2020
4.4 - Terminal sans fil
4.5 - Annulation des intérêts arrérages de taxes 2020 versements dûs pendant la COVID-19
4.6 - Politique de dons et commandites
4.7 - Remerciements Claude Vincent
4.8 - Tableau rôles membres du conseil municipal
4.9 - Reddition de comptes subvention MTQ : Mandat à Blanchette Vachon
4.10 - Tableau des intérêts pécuniaires pour dépôt au MAMAH
4.11 - Augmentation services Escouade Canine
5 - LÉGISLATION
5.1 - Adoption du règlement numéro 07-2020 " Règlement de contrôle animalier, abrogeant le règlement numéro 03-2014"
6 - SÉCURITÉ PUBLIQUE- INCENDIE
6.1 - Compte-rendu du directeur incendie
7 - VOIRIE TRANSPORT
7.1 - Rapport de l'inspecteur
7.2 - Appel d'offres : Abat poussière liquide ; Granulats; Pelle mécanique; Camion avec chauffeur; Balayage des rues mécanique
7.3 - Tonte site eau potable Station Sainte-Rose
7.4 - Ouverture soumissions prix budgétaires niveleuse 2020
7.5 - Ouverture de poste inspecteur voirie : Suivi de dossier
8 - ASSAINISSEMENT
8.1 - Engagement employé gestion des eaux
9 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE
9.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC
10 - CORRESPONDANCE
10.1 - Correspondances diverses
11 - VARIA
11.1 - Pancartes entrée du village
12 - PÉRIODE DE QUESTIONS
13 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

IL EST PROPOSÉ PAR: Maxime Vachon

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE l'ordre du jour avec l'ajout du point 11.1. Pancarte entrée du village soit adopté tel que modifié.

ADOPTÉE

3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

73-04-2020 **3.1 - Séance ordinaire du 7 février 2020**

Attendu qu'une copie du procès-verbal a été remise aux membres du conseil avant la présente séance, que tous les membres présents déclarent l'avoir lu et qu'ils renoncent à sa lecture.

IL EST PROPOSÉ PAR : Christian Lamontagne

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du 7 février 2020 soit adopté.

ADOPTÉE

74-04-2020 **3.2 - Séance ordinaire du 6 mars 2020**

Attendu qu'une copie du procès-verbal a été remise aux membres du conseil avant la présente séance, que tous les membres présents déclarent l'avoir lu et renoncent à sa lecture.

IL EST PROPOSÉ PAR : Alexandre Provençal

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du 6 mars 2020 soit adopté.

ADOPTÉE

4 - FINANCES-GESTION DES SERVICES

75-04-2020 **4.1 - Approbation de la liste des comptes du mois**

Considérant que les membres du Conseil municipal ont reçu au préalable la liste des dépenses et déboursés.

IL EST PROPOSÉ PAR: Christian Lamontagne

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE la liste des comptes présentée aux membres du conseil, d'une somme de 105 347.90$ soit modifiée en annulant le chèque émis à la MRC pour la formation d'officier d'André Murray.

Que la dépense inhérente soit et est autorisée.

ADOPTÉE

76-04-2020 **4.2 - Engagement Janick Roy : Stagiaire**

Attendu qu'une note explicative a été remise aux membres du conseil avant la présente séance.

Attendu que le conseil avait accepté la venue d'une stagiaire antérieurement.

Considérant que la stagiaire a débuté son stage puisque les institutions scolaires sont présentement fermées pour cause de la COVID-19.

IL EST PROPOSÉ PAR : Samuel Goudreau

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE la stagiaire soit maintenue dans ses fonctions jusqu'au mois de mai. La situation sera réévaluée lors de la séance de conseil du mois de mai.

Que la dépense inhérente, soit et est acceptée.

ADOPTÉE

77-04-2020

4.3 - Congrès ADMQ 2020

Attendu qu'une note explicative a été remise aux membres du Conseil avant la présente séance et qu'ils sont informés des frais engendrés par le congrès.

IL EST PROPOSÉ PAR : André Loubier

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE Johanne Nadeau, Directrice générale adjointe ainsi que Janick Roy, stagiaire, soient autorisées à participer au congrès de l'ADMQ qui se tiendra les 17, 18 et 19 juin 2020.

Que les dépenses inhérentes, incluant les frais d'inscription, d'hébergement et de déplacement soient et sont autorisées.

ADOPTÉE

78-04-2020

4.4 - Terminal sans fil

Attendu que des documents informatifs ont été remis aux membres du conseil avant la présente séance.

Considérant que la demande de paiement par carte de débit et de débit est de plus en plus en demande pour le paiement des taxes et paiements divers.

Considérant que les paiements en argent sont de moins en moins préconisés, suite aux transmissions virales telles la COVID-19.

Considérant qu'il est plus facile point de vue administratif de gérer des reçus informatisés plutôt que de l'argent.

IL EST PROPOSÉ PAR : Samuel Goudreau

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE le point soit ajourné à la prochaine séance afin d'avoir des prix de différents fournisseurs.

ADOPTÉE

79-04-2020

4.5 - Annulation des intérêts arrérages de taxes 2020 versements dûs pendant la COVID-19

Considérant la situation économique dûe à la COVID-19

Considérant les recommandations des diverses instances municipales à l'effet d'annuler les intérêts sur les versements dûs, ou reporter la date des versements pendant la période de confinement.

IL EST PROPOSÉ PAR : Maxime Vachon

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE les intérêts des versements de comptes de taxes 2020 qui seront dûs pendant la période de confinement de la COVID-19 seront annulés pour l'année en cours. L'annulation des intérêts débute donc avec le versement du 2 avril 2020, et sur les versements subséquents si la période de confinement est encore en vigueur.

Les intérêts sur comptes impayés reviendront en force une semaine suivant l'arrêt de la période de confinement.

QUE notre compagnie de gestion comptable, CIM,soit avisée en conséquence, afin d'ajuster la gestion informatique de perception des comptes de taxes.

ADOPTÉE

80-04-2020

4.6 - Politique de dons et commandites

- Les conseillers Samuel Goudreau, Alexandre Provençal et Christian Lamontagne se retirent des discussions. -

Considérant qu'il est pertinent pour la Municipalité de se doter d'une politique de dons et commandites.

Suite aux discussions intervenues à la table du Conseil municipal.

IL EST PROPOSÉ PAR : André Loubier

ET RÉSOLU À LA MAJORITÉ DES MEMBRES DU CONSEIL PRÉSENTS : MONSIEUR LE MAIRE, HECTOR PROVENÇAL EXERCE SON DROIT DE VOTE

QU'un cadeau de naissance d'une valeur de 25 $ sera offert aux familles par la Municipalité, suivant l'année de naissance de l'enfant.

ADOPTÉE

- Les conseillers Samuel Goudreau, Alexandre Provençal et Christian Lamontagne réintègrent les discussions. -

81-04-2020

4.7 - Remerciements Claude Vincent

Considérant le départ de Monsieur Claude Vincent.

Considérant qu'il y a lieu de souligner le départ d'un employé cumulant plus de douze ans de sevice pour la Municipalité.

IL EST PROPOSÉ PAR : Alexandre Provençal

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QU'un cadeau de départ d'une valeur de 100 dollars sous forme de certificat cadeau au Manoir Lac Etchemin, ainsi qu'une lettre de remerciements soient offerts à Monsieur Claude Vincent pour le remercier des années de travail passées à la Municipalité.

Que la dépense inhérente soit et est aurotisée.

ADOPTÉE

4.8 - Tableau rôles membres du conseil municipal

Dépôt

82-04-2020 **4.9 - Reddition de comptes subvention MTQ : Mandat à Blanchette Vachon**

Considérant qu'il y a de procéder à l'émission d'une rémission de comptes auprès du Ministère des Transports du Québec pour la subvention annuelle 2019 reçue par la Municipalité.

IL EST PROPOSÉ PAR : Alexandre Provencal

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE le mandat pour effectuer la reddition de comptes pour la subvention reçue du MTQ en 2019, soit attribué à Blanchette Vachon.

Que la dépense inhérente soit et est acceptée.

ADOPTÉE

83-04-2020 **4.10 - Tableau des intérêts pécuniaires pour dépôt au MAMAH**

Attendu qu'un document informatif a été transmis aux membres du Conseil avant la présente séance.

IL EST PROPOSÉ PAR : Samuel Goudreau

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE le relevé annuel du dépôt des déclarations d'intérêts pécuniaires pour l'année 2020 soit déposé tel que présenté à la table du Conseil municipal.

Que le relevé soit expédié au MAMAH, tel que demandé par ce dernier.

ADOPTÉE

84-04-2020 **4.11 - Augmentation services Escouade Canine**

Attendu qu'une note informative a été transmise aux membres du Conseil avant la présente séance.

IL EST PROPOSÉ PAR : Christian Lamontagne

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE l'augmentation du taux de l'Escouade canine de 47,60 $/mois soit une augmentation de 571,20 $ annuellement, taxes en sus, soit acceptée.

Que la dépense inhérente soit et est autorisée.

ADOPTÉE

5 - LÉGISLATION

85-04-2020

5.1 - Adoption du règlement numéro 07-2020 " Règlement de contrôle animalier, abrogeant le règlement numéro 03-2014"

Une dispense de lecture complète a été demandée lors de l'avis de motion.

Les membres du conseil disposant du projet de règlement depuis plus de 48 heures.

M. le maire demande à la Directrice générale adjointe de résumer les grandes lignes du règlement.

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ PAR : Christian Lamontagne

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE le règlement 07-2020 soit et est adopté par le Conseil municipal.

Que le dit règlement entrera en vigueur conformément à la loi.

ADOPTÉE

6 - SÉCURITÉ PUBLIQUE- INCENDIE

86-04-2020

6.1 - Compte-rendu du directeur incendie

Compte rendu des affaires courantes du Service incendie par le Chef du service des incendies, Richard Fauchon.

7 - VOIRIE TRANSPORT

7.1 - Rapport de l'inspecteur

Aucun rapport de travail de l'inspecteur municipal n'a été transmis aux membres du Conseil.

87-04-2020

7.2 - Appel d'offres : Abat poussière liquide ; Granulats; Pelle mécanique; Camion avec chauffeur; Balayage des rues mécanique

Considérant qu'il y a lieu de demander des soumissions et des prix budgétaires pour les items cités en titre pour l'année financière 2020.

IL EST PROPOSÉ PAR : André Loubier

Que la Directrice générale adjointe, Johanne Nadeau, soit et est autorisée à effectuer les procédures nécessaires et à faire les demandes de prix budgétaires pour les granulats, la location de pelle, et pour le camion avec chauffeur selon la liste des fournisseurs fournie lors de la séance par le Conseil municipal.

Que la Directrice générale adjointe , Johanne Nadeau, soit et est autorisée à effectuer les procédures nécessaires, et à faire les demandes de soumissions pour l'abat poussière liquide, et le balayage de rues, selon la liste des fournisseurs fournie lors de la séance par le Conseil municipal.

ADOPTÉE

88-04-2020

7.3 - Tonte site eau potable Station Sainte-Rose

Considérant qu'il y a lieu de procéder à la tonte des sites d'eau potable à Station Sainte-Rose.

Considérant que Monsieur Léon Fauchon s'est proposé à effectuer le travail de tonte.

IL EST PROPOSÉ PAR : Maxime Vachon

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE la tonte du site du réservoir et du site du réseau de la Station soit faite à contrat par M. Léon Fauchon , au montant de 45.00$ la tonte.

Que la dépense inhérente soit et est autorisée.

ADOPTÉE

89-04-2020

7.4 - Ouverture soumissions prix budgétaires niveleuse 2020

Considérant la demande de prix budgétaire effectuée par la Directrice générale adjointe, Johanne Nadeau.

Attendu que le résultat des demandes de prix budgétaires a été remis aux membres du Conseil avant la présente séance.

IL EST PROPOSÉ PAR : Richard Fauchon

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE les membres du Conseil accordent le contrat de nivelage pour l'année 2020 à Excavation Lafontaine et fils inc. Le taux horaire est de 120 $, ainsi qu'un montant de 25 $ de mobilisation (déplacement de la machinerie) seront chargés , taxes en sus.

QU'advenant le fait où l'entreprise Excavation Lafontaine et fils inc ne puisse effectuer les travaux, l'entreprise Donald Laliberté soit retenue pour effectuer les travaux de nivelage, au taux horaire de 135$, taxes en sus.

QUE l'inspecteur municipal soit et est autorisé à superviser les travaux.

QUE la dépense inhérente soit et est autorisée.

ADOPTÉE

90-04-2020

7.5 - Ouverture de poste inspecteur voirie : Suivi de dossier

Attendu que le Comité des ressources humaines a rencontré des candidats et recommande l'embauche d'une personne rencontrée en entrevue au poste d'inspecteur en voirie, conditionnellement à ce que les parties s'entendent sur les modalités d'engagement.

Attendu que le Conseil municipal entérinera la décision du comité de sélection lors de la prochaine réunion du Conseil municipal.

IL EST PROPOSÉ PAR : Christian Lamontagne

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE les membres du Conseil appuient le comité de sélection pour le choix d'un inspecteur en voirie.

QU'une rencontre sera tenue après l'embauche du candidat afin de discuter des modalités d'embauche selon le barème établi par les membres du Conseil.

QU'un contrat de travail soit par la suite préparé, afin que le tout soit entériné par le Conseil municipal lors de la prochaine séance du Conseil.

ADOPTÉE

8 - ASSAINISSEMENT

91-04-2020

8.1 - Engagement employé gestion des eaux

Attendu que le Maire, Hector Provençal, et la Directrice générale adjointe, Johanne Nadeau, ont rencontré un candidat et recommandent l'embauche de la personne rencontrée au poste d'employé en gestion des eaux.

Attendu que la personne rencontrée possède plus de quarante années d'expérience dans la gestion des eaux dans des grandes villes en périphérie de Montréal.

Attendu que la personne rencontrée possède les cartes de compétence nécessaires, afin d'opérer les installations des eaux de la Municipalité.

IL EST PROPOSÉ PAR : Maxime Vachon

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE les membres du Conseil acceptent la recommandation qui leur est faite pour l'engagement de l'employé en gestion des eaux, soit M. Jacques Vachon selon les modalités intervenues entre les parties.

QU'un contrat de travail soit signé entre les parties, afin de rectifier les modalités d'engagement de Monsieur Vachon.

Que la dépense inhérente soit et est autorisée.

ADOPTÉE

9 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE

9.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC

Monsieur Hector Provençal, Maire, fait un résumé des dossiers en cours à la MRC des Etchemins.

10 - CORRESPONDANCE

10.1 - Correspondances diverses

La correspondance est déposée à la table du Conseil municipal.

11 - VARIA

11.1 - Pancartes entrée du village

Des discussions interviennent auprès des membres du Conseil municipal quant à la réfection des pancartes d'entrées du Village.

Diverses options seront déposées à la table du Conseil pour approbation du projet final.

12 - PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question n'est posée dans la salle, la séance du Conseil se déroulant à huis clos.

92-04-2020

13 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

IL EST PROPOSÉ PAR : Richard Fauchon

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE la séance soit levée .

Il est 21:15 heures.

ADOPTÉE

Hector Provençal Maire	Johanne Nadeau Directrice générale adjointe

Je, Hector Provençal, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Hector Provençal
Maire