

**PROVINCE DE QUÉBEC  
M.R.C. DES ETCHÉMINS  
MUNICIPALITÉ DE SAINTE-ROSE-DE-WATFORD**

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL TENUE LE 6  
avril 2018, À 19 HEURES À L'ENDROIT ORDINAIRE, SOUS LA PRÉSIDENTE  
DE MONSIEUR HECTOR PROVENÇAL, MAIRE, ET À LAQUELLE ÉTAIENT  
PRÉSENTS LES CONSEILLERS SUIVANTS :**

Siège #1 - Maxime Vachon  
Siège #2 - Christian Lamontagne  
Siège #3 - Alexandre Provençal  
Siège #4 - André Loubier  
Siège #5 - Samuel Goudreau  
Siège #6 - Richard Fauchon

Les membres présents forment le quorum. Madame Linda Gilbert, directrice générale et secrétaire-trésorière, agit comme secrétaire.

**1 - PRIÈRE ET OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Monsieur le Maire récite la prière, procède à l'ouverture de la séance et souhaite la bienvenue aux personnes présentes.

**65-04-2018**

**2 - LECTURE ET ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR**

- 1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE
- 2 - LECTURE ET ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR
- 3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX
  - 3.1 - Séance ordinaire du 2 mars 2018
- 4 - FINANCES-GESTION DES SERVICES
  - 4.1 - Approbation de la liste des comptes du mois
  - 4.2 - Présentation et acceptation états financiers 2017
  - 4.3 - Inscription congrès ADMQ
  - 4.4 - Vente pour taxes - déléguer un représentant
- 5 - LÉGISLATION
- 6 - SÉCURITÉ PUBLIQUE- INCENDIE
  - 6.1 - Compte-rendu du directeur incendie
  - 6.2 - Séchoir pour bunker
- 7 - VOIRIE TRANSPORT
  - 7.1 - Rapport de l'inspecteur
  - 7.2 - Remplacement d'un pont - information
  - 7.3 - Acceptation soumissions - travaux de voirie 2018
    - 7.3.1 - Abat-poussière - saison 2018
    - 7.3.2 - Granulats 2018
    - 7.3.3 - Location pelle avec opérateur
    - 7.3.4 - Location camion avec chauffeur
    - 7.3.5 - Balayage des rues et stationnements
- 8 - HYGIÈNE DU MILIEU
  - 8.1 - Compostage domestique
- 9 - ASSAINISSEMENT
  - 9.1 - Entériner dépense pour réparation pompe PP2
- 10 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE
  - 10.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC
- 11 - SANTÉ & BIEN-ÊTRE
  - 11.1 - Résolution mise sur pied d'un comité de pilotage MADA
  - 11.2 - Présentation d'un projet au Programme d'infrastructure Québec-Municipalités (PIQM)
- 12 - LOISIRS-TOURISME-CULTURE
  - 12.1 - Activité Loisirs - Demande toilette chimique pour parc
  - 12.2 - Chapiteaux - Festival de la chasse
  - 12.3 - Animateur/trice (2) - Camp de jour 2018
  - 12.4 - Invitation Forum touristique Bellechasse/Etchemins

- 12.5 - Bibliothèque
- 13 - CORRESPONDANCE
  - 13.1 - Correspondances diverses
  - 13.2 - Demande aide financière finissants 2018
  - 13.3 - Souper-bénéfice Passion FM
  - 13.4 - Dossier Dérogation RPEP - appui à la poursuite du dossier?
- 14 - VARIA
  - 14.1 - Évaluation des édifices
  - 14.2 - Arbustes nouveau-nés
  - 14.3 - Observatoire
  - 14.4 - Douche centre multi
- 15 - PÉRIODE DE QUESTIONS
- 16 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

**IL EST PROPOSÉ PAR: André Loubier  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE l'ordre du jour soit adopté avec les ajouts au varia:

- 14.01 Évaluation des édifices
- 14.02 Arbustes nouveaux-nés
- 14.03 Déposer une demande aide observatoire
- 14.04 Douche Centre multi

ADOPTÉE

**3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

Attendu qu'une copie du procès-verbal a été remise aux membres du conseil avant la présente séance, que tous les membres présents déclarent l'avoir lu et qu'ils renoncent à sa lecture.

**66-04-2018**

**3.1 - Séance ordinaire du 2 mars 2018**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Maxime Vachon  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE le procès-verbal de la séance régulière du 2 mars 2018 soit adopté.  
ADOPTÉE

**4 - FINANCES-GESTION DES SERVICES**

**67-04-2018**

**4.1 - Approbation de la liste des comptes du mois**

**IL EST PROPOSÉ PAR: Alexandre Provençal  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE le total de la liste des comptes présentée aux membres du conseil est corrigé à 215 805.15\$ car une dépense apparaît en double (le montant de la ligne 16 a été annulé en période 2 - février). Que la liste des comptes corrigée soit acceptée et payée selon les modalités de notre règlement numéro 03-2011 sur le contrôle et le suivi budgétaire.

ADOPTÉE

**68-04-2018**

**4.2 - Présentation et acceptation états financiers 2017**

**L'avis public pour la présentation des états financiers a été affiché le 15 mars 2018 aux endroits prévus à cet effet. Le rapport financier 2017 a été déposé sur le site du MAMOT le 10 avril 2018.**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Richard Fauchon  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE les états financiers de l'année 2017, présentés par Monsieur Claude Arguin de la firme Blanchette Vachon, s.e.n.c.r.l., soient acceptés tels que présentés.

ADOPTÉE

**69-04-2018**

**4.3 - Inscription congrès ADMQ**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Samuel Goudreau  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE les membres du conseil autorisent la directrice générale à participer au congrès de l'ADMQ du 13 au 15 juin 2018. Le coût d'inscription est de 602.47\$, taxes incluses. Les frais d'hébergement et de déplacement seront assumés par la municipalité.

ADOPTÉE

**70-04-2018**

**4.4 - Vente pour taxes - déléguer un représentant**

**IL EST PROPOSÉ PAR : André Loubier  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE Linda Gilbert et/ou Lyse Audet soient autorisées à représenter la municipalité de Sainte-Rose-de-Watford lors de la vente pour taxes qui aura lieu le 10 mai 2018 à la MRC des Etchemins.

ADOPTÉE

**5 - LÉGISLATION**

Aucun dossier en cours.

**6 - SÉCURITÉ PUBLIQUE- INCENDIE**

**71-04-2018**

**6.1 - Compte-rendu du directeur incendie**

**Le directeur incendie fait un rapport des activités du mois de mars du service incendie.**

**IL EST PROPOSÉ PAR : André Loubier  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE les membres du conseil adoptent le programme #9: *registre de formation de pratique*. La nouvelle fiche de présence aux pratiques incendies sera utilisée à compter de ce jour.

ADOPTÉE

**72-04-2018**

**6.2 - Séchoir pour bunker**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Alexandre Provençal  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE les membres du conseil autorisent la commande de deux séchoirs à bunkers pour le service incendie. Le coût par séchoir est de 750\$ (taxes en sus) et seront fabriqués par Précisions Provençal Inc. Ajout d'une barrure et d'une poignée pour un coffre de l'unité d'urgence afin d'éviter qu'il ne se referme seul, l'estimé est de 100\$ par Précisions Provençal Inc.

ADOPTÉE

**7 - VOIRIE TRANSPORT**

**7.1 - Rapport de l'inspecteur**

Les membres du conseil ont reçu le rapport de travail de l'inspecteur municipal.

**7.2 - Remplacement d'un pont - information**

Lettre du MTQ concernant le remplacement d'un pont sur notre territoire en 2018.

**7.3 - Acceptation soumissions - travaux de voirie 2018**

**73-04-2018**

**7.3.1 - Abat-poussière - saison 2018**

CONSIDÉRANT QUE nous avons reçu les soumissions suivantes pour l'épandage d'abat-poussière, soit:

Soumissionnaires	Prix au litre/taxes incluses
Transport Adrien Roy	0,377\$
Entreprises Bourget	0,4023\$
Multi-Routes	0,435\$
Somavrac (Sebci)	0,36792\$

**IL EST PROPOSÉ PAR : Richard Fauchon**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE les membres du conseil accordent le contrat de fourniture et épandage d'abat-poussière pour l'année 2018 au plus bas soumissionnaire conforme, Somavrac, au prix de 0,36792\$ du litre, taxes incluses.

ADOPTÉE

74-04-2018

### 7.3.2 - Granulats 2018

CONSIDÉRANT QUE nous avons reçu les soumissions suivantes pour la fourniture, la pesée et la livraison des divers types de granulats;

Soumissionnaires	MG-20	0-¾"B"	0-2½	Tuff
Carrière Ste-Rose	14.94\$	11.97\$	11.97\$	8.97\$
9264-1471 Québec Inc.	n'a pas fourni de prix	11.24\$	11.24\$	9.57\$

CONSIDÉRANT que les prix des granulats varient d'un entrepreneur à l'autre et qu'il est dans l'intérêt de la municipalité de toujours prendre le prix le plus bas pour chacun des types de granulats dont la municipalité a besoin;

CONSIDÉRANT QUE les soumissions les plus basses dans chacune des catégories;

**IL EST PROPOSÉ PAR : Christian Lamontagne**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE le MG-20 et le tuff seront commandés chez Carrière Ste-Rose. Le 0-¾"B" et 0-2½ seront commandés chez 9264-1471 Québec Inc. Les prix inclus les taxes en vigueur.

ADOPTÉE

75-04-2018

### 7.3.3 - Location pelle avec opérateur

CONSIDÉRANT QUE nous avons reçu les soumissions suivantes pour la location d'une pelle hydraulique avec opérateur pour l'année 2018;

Soumissionnaires	Prix à l'heure/taxes incluses
Carrière Ste-Rose	97.73\$
Carrière Etchemin	90.83\$
Excavation Lafontaine	120.73\$
Excavation Steeve Larivière	109.23\$

**IL EST PROPOSÉ PAR : Samuel Goudreau**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE la soumission de Carrière Etchemin, plus bas soumissionnaire conforme, au tarif horaire de 90.83\$, taxes incluses pour la location d'une pelle hydraulique pour l'année 2018, est acceptée.

ADOPTÉE

76-04-2018

### 7.3.4 - Location camion avec chauffeur

CONSIDÉRANT QUE nous avons reçu les soumissions suivantes pour la location d'un camion dix roues avec chauffeur pour les travaux 2018;

Soumissionnaires	Prix à l'heure, taxes incluses
Carrière Ste-Rose	79.33\$
Carrière Etchemin	80.19\$

Excavation Lafontaine	89.12\$
Excavation Steeve Larivière	91.98\$
9264-1471 Québec Inc.	78.72\$

**IL EST PROPOSÉ PAR : André Loubier  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE la soumission de 9264-1471 Québec Inc., plus bas soumissionnaire conforme, est acceptée au taux de 78.72\$ l'heure, taxes incluses, pour la location d'un camion dix roues avec chauffeur pour les travaux de voirie 2018.  
ADOPTÉE

77-04-2018

**7.3.5 - Balayage des rues et stationnements**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Christian Lamontagne  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE les membres du conseil retiennent l'offre de Carrière Ste-Rose au prix de 125\$ l'heure, avant taxes pour le balayage des rues et stationnements de la municipalité. Nous payons le balai mécanique au moment où il commence à travailler sur place.  
ADOPTÉE

**8 - HYGIÈNE DU MILIEU**

**8.1 - Compostage domestique**

Il est possible pour nos citoyens de se procurer un bac à compostage au prix de 30\$ par le biais de la MRC de Bellechasse (même modèle qui a été fourni aux citoyens qui ont accepté de faire du compostage l'an dernier). L'information sera inscrite sur le journal municipal d'avril.

**9 - ASSAINISSEMENT**

78-04-2018

**9.1 - Entériner dépense pour réparation pompe PP2**

Le 22 mars 2018, un courriel a été envoyé aux élus afin d'autoriser une réparation urgente sur une pompe du poste de pompage numéro 2. L'évaluation s'élevait à 2836.34\$ (avant taxes) et il était possible qu'une pièce supplémentaire (impulseur) doive être changée. Les sept élus ont répondu qu'ils autorisaient la réparation. La réparation a été effectuée, l'impulseur a dû être changé pour régler un problème de vibration qui était présent depuis longtemps. Un câble à 256\$ a été récupéré et sera soustrait de la facture.

**IL EST PROPOSÉ PAR : Maxime Vachon  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE les membres du conseil entérinent la dépense pour la réparation de la pompe du poste de pompage numéro 2.  
ADOPTÉE

**10 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE**

**10.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC**

M. Provençal fait un résumé des dossiers en cours à la table des maires de la MRC des Etchemins.

**11 - SANTÉ & BIEN-ÊTRE**

79-04-2018

**11.1 - Résolution mise sur pied d'un comité de pilotage MADA**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Richard Fauchon  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE les membres du conseil autorisent la mise sur pied d'un comité de pilotage MADA et familial qui aura pour mandat la mise à jour des politiques municipales familiale et des aînés et mise à jour du plan d'action MADA. Les membres nommés sont: Georges-Albert Bougie, Lyse Audet, Cécile Laflamme, Aline

Bougie, membres du comité MADA et Nicolas Sylvain, Renée Lessard et Guylaine Jacques membres du comité famille. Monsieur André Loubier est le conseiller responsable du dossier "Aînés". Monsieur Maxime Vachon est le conseiller responsable du dossier "Famille".  
ADOPTÉE

80-04-2018

**11.2 - Présentation d'un projet au Programme d'infrastructure Québec-Municipalités (PIQM)**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Samuel Goudreau**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE les membres du conseil appuient la demande présentée au Programme d'infrastructures Québec-Municipalités - MADA pour mise aux normes de la salle communautaire J.A.-Nadeau. La municipalité s'engage à participer financièrement de l'ordre de 20% des frais encourus par cette demande. Cette dépense sera absorbée par le budget annuel ou par le surplus accumulé.  
ADOPTÉE

**12 - LOISIRS-TOURISME-CULTURE**

81-04-2018

**12.1 - Activité Loisirs - Demande toilette chimique pour parc**

**IL EST PROPOSÉ PAR : André Loubier**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE les membres du conseil désirent confier une clé du Centre multi à l'un des joueurs de la pétanque pour leur activité estivale.  
ADOPTÉE

82-04-2018

**12.2 - Chapiteaux - Festival de la chasse**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Maxime Vachon**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE les membres du conseil autorisent le prêt des chapiteaux au Festival de la chasse de Saint-Louis.  
ADOPTÉE

**12.3 - Animateur/trice (2) - Camp de jour 2018**

Point remis à la prochaine rencontre.

**12.4 - Invitation Forum touristique Bellechasse/Etchemins**

Invitation de Mathieu Baillargeon, agent de développement rural de la MRC des Etchemins au forum touristique Bellechasse/Etchemins.

**12.5 - Bibliothèque**

Aucun point ce mois-ci.

**13 - CORRESPONDANCE**

**13.1 - Correspondances diverses**

Voici la correspondance du présent mois.

- MMQ - Protection gratuite: assurance des frais de justice liés à l'exercice d'un pouvoir discrétionnaire;

83-04-2018

**13.2 - Demande aide financière finissants 2018**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Richard Fauchon**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE les membres du conseil autorisent un montant de 100\$ pour l'activité

après-bal des finissants 2018.  
ADOPTÉE

84-04-2018

**13.3 - Souper-bénéfice Passion FM**

**IL EST PROPOSÉ PAR : André Loubier**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE les membres du conseil autorisent le maire, Monsieur Hector Provençal, à représenter la municipalité au souper-bénéfice de Passion FM. Le coût est de 75\$.

ADOPTÉE

**13.4 - Dossier Dérogation RPEP - appui à la poursuite du dossier?**

Les membres du conseil ne désirent pas appuyer la poursuite du dossier de dérogation du règlement sur le prélèvement des eaux et leur protection (RPEP).

**14 - VARIA**

85-04-2018

**14.1 - Évaluation des édifices**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Christian Lamontagne**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE les membres du conseil accordent le contrat pour la mise à jour des évaluations des bâtiments aux fins d'assurances à SPE Valeur Assurable. Le coût de cette mise à jour est de 1985\$ plus taxes.

ADOPTÉE

86-04-2018

**14.2 - Arbustes nouveau-nés**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Maxime Vachon**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE les membres du conseil désirent la continuation de l'action de notre politique familiale par laquelle nous soulignons les naissances dans la municipalité en donnant un arbuste aux parents des nouveau-nés. Une annonce sera placée dans le journal pour connaître les nouveau-nés 2017.

ADOPTÉE

87-04-2018

**14.3 - Observatoire**

**IL EST PROPOSÉ PAR : André Loubier**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE les membres du conseil désirent qu'une demande d'aide financière soit déposée au Fonds de développement touristique Chaudière-Appalaches pour réaliser le projet d'observatoire en face de l'église sur les terrains de la municipalité. La partie à assumer par la municipalité sera absorbée par le budget annuel ou puisée dans le surplus accumulé.

ADOPTÉE

88-04-2018

**14.4 - Douche centre multi**

En préparation d'un nouveau plan d'urgence, nous devons prévoir un endroit où les gens pourraient se rendre pour se laver.

**IL EST PROPOSÉ PAR : Maxime Vachon**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE les membres du conseil sont en accord avec l'installation d'une douche au Centre Multi puisque la tuyauterie nécessaire y est déjà présente.

ADOPTÉE

**15 - PÉRIODE DE QUESTIONS**

89-04-2018

**16 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Richard Fauchon**  
**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**  
QUE la séance soit levée à 20h18.  
ADOPTÉE

---

Hector Provençal  
Maire

---

Linda Gilbert, directrice générale et  
Secrétaire-trésorière

**Je, Hector Provençal, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.**

---

Hector Provençal  
Maire