



PROVINCE DE QUÉBEC
M.R.C. DE BEAUCE-SARTIGAN
MUNICIPALITÉ DE SAINT-PHILIBERT

Séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Saint-Philibert, tenue à l'hôtel de ville de Saint-Philibert, ce **7 décembre 2021** à 19 heures.

Sont présents à cette séance :

Siège #3 - France Loignon
Siège #4 - Marie-Jeanne Ouellet
Siège #5 - Louison Busque
Siège #6 - René Drouin

Sont absents à cette séance :

Siège #1 - Jean-François Poulin
Siège #2 - Poste vacant

Formant quorum sous la présidence de monsieur le maire, François Morin.

Mme Maryse Nadeau, directrice générale et secrétaire-trésorière, assiste également à cette séance.

OUVERTURE DE LA SÉANCE

Après vérification du quorum, monsieur le maire déclare la séance ouverte.

2021-12-139

2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

- 1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**
 - 3.1** - Séance ordinaire du 16 novembre 2021
- 4 - COURRIER ET CORRESPONDANCE**
- 5 - VOIRIE**
 - 5.1** - Rapport de l'employé de voirie
- 6 - HYGIÈNE DU MILIEU-RECYCLAGE**
 - 6.1** - Compte-rendu de la dernière réunion de la Régie Intermunicipale
- 7 - TRAVAUX PUBLICS-AQUEDUC-ÉGOUTS**
 - 7.1** - Réseau de distribution de l'eau potable
- 8 - RUE PRINCIPALE / AQUEDUC**
 - 8.1** - Suivi du programme sur la TECQ 2019-2023

- 8.2** - FIMEAU - Infrastructures d'eau potable
- 9** - LOISIRS-TOURISME-CULTURE
 - 9.1** - Rapport mensuel d'activités du mois courant
 - 9.2** - Spectacles inédits 2022-2023 - MRC
- 10** - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE
 - 10.1** - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC
 - 10.2** - Émission des permis et certificats
- 11** - INFRASTRUCTURES MUNICIPALES
 - 11.1** - PRABAM - Réaménagement de l'ancienne salle municipale
- 12** - FINANCES-GESTION DES SERVICES
 - 12.1** - Dépôt de l'état des revenus et dépenses et comptes du mois
- 13** - SÉCURITÉ PUBLIQUE
- 14** - LÉGISLATION
 - 14.1** - Quote-part 2022 - MRC Beauce-Sartigan
 - 14.2** - Calendrier des réunions régulières du conseil pour l'année 2022
 - 14.3** - Avis de motion et dépôt du projet de règlement décrétant les taux de taxes, les tarifs de compensation pour l'année financière 2022 et les modalités de leur perception
 - 14.4** - Dépôt des Rapports d'audit de conformité de la CMQ - Adoption du budget et adoption du PTI
- 15** - PÉRIODE DE QUESTIONS
- 16** - VARIA
 - 16.1** - Mandater la firme Blanchette Vachon S.E.N.C.R.L. afin de compléter le formulaire sur les prévisions budgétaires du MAMH, être vérificateur externe pour produire les états financiers de 2021 et compléter la reddition des comptes exigée par Transport Québec
 - 16.2** - Demande de participation financière pour réparation du mur centre multifonctionnel
 - 16.3** - Séance extraordinaire pour adoption du budget 2022 et du programme triennal d'immobilisations
 - 16.4** - Horaire congé des Fêtes
- 17** - CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par monsieur Louison Busque et résolu à l'unanimité des conseillers présents que l'ordre du jour soit accepté tel quel.

3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

2021-12-140

3.1 - Séance ordinaire du 16 novembre 2021

Copie du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 16 novembre dernier a été remise à tous les membres du conseil au moins 72 heures avant la tenue de la présente séance afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en séance.

En conséquence,

Il est proposé par madame France Loignon et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 16 novembre 2021, tel qu'il apparaît au registre des procès-verbaux de la municipalité.

Adopté

4 - COURRIER ET CORRESPONDANCE

5 - VOIRIE

5.1 - Rapport de l'employé de voirie

6 - HYGIÈNE DU MILIEU-RECYCLAGE

6.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la Régie Intermunicipale

7 - TRAVAUX PUBLICS-AQUEDUC-ÉGOUTS

7.1 - Réseau de distribution de l'eau potable

8 - RUE PRINCIPALE / AQUEDUC

8.1 - Suivi du programme sur la TECQ 2019-2023

Programmation des travaux à venir.

8.2 - FIMEAU - Infrastructures d'eau potable

9 - LOISIRS-TOURISME-CULTURE

9.1 - Rapport mensuel d'activités du mois courant

2021-12-141

9.2 - Spectacles inédits 2022-2023 - MRC

ATTENDU que le conseil municipal a pris connaissance du projet «Spectacles inédits» offert à toutes les municipalités de Beauce-Sartigan;

ATTENDU que la MRC est responsable de la coordination des spectacles;

ATTENDU que les Amants de la scène assurent l'embauche des techniciens et des artistes et gèrent l'équipement technique;

ATTENDU que le projet est réalisé avec le soutien financier de l'entente de développement culturel 2021-2023 de la MRC de Beauce-Sartigan;

ATTENDU que la Municipalité est invitée à être partenaire dans ce projet;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par madame Marie-Jeanne Ouellet, appuyé par madame France Loignon et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la Municipalité :

- Confirme son intérêt à réaliser un spectacle inédit en 2023;
- S'engage à investir un montant maximal de 800 \$ pour participer au projet;
- S'engage à respecter les besoins techniques et s'assure d'avoir les autorisations nécessaires pour la réalisation du spectacle;
- Nomme Mme Maryse Nadeau comme représentant de la municipalité pour participer au comité organisateur;

10 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE

10.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC

10.2 - Émission des permis et certificats

11 - INFRASTRUCTURES MUNICIPALES

11.1 - PRABAM - Réaménagement de l'ancienne salle municipale

12 - FINANCES-GESTION DES SERVICES

2021-12-142

12.1 - Dépôt de l'état des revenus et dépenses et comptes du mois

Il est proposé par madame Marie-Jeanne Ouellet, appuyé par monsieur Louison Busque et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'approuver la liste des comptes à payer d'une somme de **50 390,54 \$** et d'autoriser leur paiement.

•Comptes à payer 42 646,20 \$
•Salaires nets versés 5 771.84 \$

•Remises d'employeur 1 972,50 \$
•Total 50 390,54 \$

Administration : chèque no.C2100189 à C2100206, L2100050 à L2100063 à L2100066, V2042 à V2044

Salaires : chèque no. D2100132 à D2100143, P2100008

Adopté

13 - SÉCURITÉ PUBLIQUE

14 - LÉGISLATION

2021-12-143

14.1 - Quote-part 2022 - MRC Beauce-Sartigan

ATTENDU QUE la MRC Beauce-Sartigan a déposé son budget pour l'année 2022;

ATTENDU QUE la quote-part pour l'année 2022 pour la municipalité de Saint-Philibert s'élève à 25 210.61\$;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par madame France Loignon, appuyé par madame Marie-Jeanne Ouellet et accepté à l'unanimité des conseillers présents d'approuver le budget 2022 de la MRC Beauce-Sartigan.

Adopté

2021-12-144

14.2 - Calendrier des réunions régulières du conseil pour l'année 2022

CONSIDÉRANT QUE l'article 148 du Code Municipal du Québec prévoit que le conseil doit établir, avant le début de chaque année civile, le calendrier de ses séances ordinaires pour la prochaine année, en fixant le jour et l'heure du début de chacune ;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par monsieur René Drouin et accepté à l'unanimité que le calendrier ci-après soit adopté relativement à la tenue des séances ordinaires du conseil municipal pour l'année 2022. Les séances se tiendront à partir de 19 h à la salle multifonctionnelle les mardis 11 janvier, 1er février, 1er mars, 5 avril, 3 mai, 7 juin, 5 juillet, 9 août, 6 septembre, 4 octobre, 1er novembre et 6 décembre, à moins d'avis public contraire.

Adopté

2021-12-145 14.3 - Avis de motion et dépôt du projet de règlement décrétant les taux de taxes, les tarifs de compensation pour l'année financière 2022 et les modalités de leur perception

AVIS DE MOTION est donné par madame Marie-Jeanne Ouellet qu'à une réunion régulière ultérieure du conseil municipal soit adopté le Règlement no 331 décrétant les taux de taxes et les tarifs de compensation pour l'année financière de 2022.

Le projet de règlement no 331 est déposé en séance.

2021-12-146 14.4 - Dépôt des Rapports d'audit de conformité de la CMQ - Adoption du budget et adoption du PTI

CONSIDÉRANT la réception des rapports d'audit de conformité de la Commission municipale du Québec datés de novembre 2021;

CONSIDÉRANT que la municipalité a pris connaissance desdits rapports;

PAR CONSÉQUENCE, la municipalité confirme le dépôt des rapports de la vice-présidence à la vérification portant sur l'adoption du budget et du programme triennal d'immobilisations.

15 - PÉRIODE DE QUESTIONS

16 - VARIA

2021-12-147 16.1 - Mandater la firme Blanchette Vachon S.E.N.C.R.L. afin de compléter le formulaire sur les prévisions budgétaires du MAMH, être vérificateur externe pour produire les états financiers de 2021 et compléter la reddition des comptes exigée par Transport Québec

Il est proposé par madame France Loignon et accepté à l'unanimité des conseillers présents de mandater la firme Blanchette Vachon S.E.N.C.R.L. afin de compléter le formulaire sur les prévisions budgétaires du MAMH et être auditeur externe pour produire les états financiers de 2021 ainsi que de compléter la reddition des comptes exigée par Transport Québec.

Adopté

16.2 - Demande de participation financière pour réparation du mur centre multifonctionnel

16.3 - Séance extraordinaire pour adoption du budget 2022 et du programme triennal d'immobilisations

La séance extraordinaire pour l'adoption du budget 2022 et du programme triennal d'immobilisations se tiendra le 14 décembre 2021 à 19h00.

16.4 - Horaire congé des Fêtes

Le bureau municipal sera fermé du 23 décembre au 3 janvier 2022 inclusivement.

2021-12-148

17 - CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par monsieur Louison Busque et résolu à l'unanimité des conseillers présents que cette séance ordinaire soit levée.

Fermeture à 19h50

François Morin, maire

Maryse Nadeau, dir. gén. & sec. trés.

Je, François Morin, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code Municipal.