**PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DES ETCHÉMINS
RÉGIE DES INCENDIES DU SECTEUR EST DES ETCHÉMINS (RISEDE)**

Séance ordinaire du conseil d'administration de la Régie des incendies du secteur Est des Etchemins (RISEDE) tenue suivant la loi le 29 août 2019.

Sont présents à cette séance :

M. Réjean Bédard
M. Marcel Bégin
M. Étienne Prévost, en remplacement de M. Simon Carrier Tanguay
M. Christian Chabot, en remplacement de M. André Ferland

Sont absents à cette séance :

M. Simon Carrier-Tanguay
M. André Ferland

Est aussi présent à cette séance:

M. Gino Fortier, chef de caserne de Sainte-Justine

Formant quorum sous la présidence de Mme Marielle Lemieux, mairesse de Saint-Magloire.

M. Pierre Morneau, directeur général /secrétaire-trésorier et Mme Émilie Goudreault, chargée de projets pour la régie des incendies du secteur Est des Etchemins, qui agira comme secrétaire de l'assemblée, assistent également à cette séance.

1 OUVERTURE DE LA SÉANCE

Après vérification du quorum, madame la présidente déclare la séance ouverte et souhaite la bienvenue.

54-08-19

2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ PAR RÉJEAN BÉDARD, APPUYÉ ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS QUE le conseil d'administration de la Régie des Incendies du Secteur Est des Etchemins (RISEDE) adopte l'ordre du jour du 29 août 2019 tel que modifié.

- 1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE
- 2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
- 3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX
 - 3.1 - Séance ordinaire du 27 juin 2019
 - 3.1.1 - Suivis au procès verbal du 27 juin 2019
 - 3.2 - Séance extraordinaire du 07 août 2019
 - 3.2.1 - Suivis au procès verbal du 07 août 2019
- 4 - FINANCES
 - 4.1 - ACCEPTATION DES COMPTES À PAYER JUILLET 2019
 - 4.2 - ACCEPTATION DES COMPTES À PAYER AOÛT 2019
- 5 - AFFAIRES COURANTES
 - 5.1 - BORNE SÈCHE - ROUTE DES ÉGLISES
 - 5.2 - UTILISATION DU MATÉRIEL INCENDIE À D'AUTRES FINS
 - 5.3 - FORMATION DES NOUVEAUX POMPIERS
 - 5.4 - CARTE DE CRÉDIT AU NOM DE LA RÉGIE
- 6 - CORRESPONDANCE
- 7 - VARIA
 - 7.1 - SUIVI COMITÉ SÉCURITÉ CIVILE
 - 7.2 - PROCHAINE RENCONTRE
 - 7.3 - SUIVI DEVIS DU CAMION
- 8 - PÉRIODE DE QUESTIONS

9 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

ADOPTÉE

3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

55-08-19

3.1 - Séance ordinaire du 27 juin 2019

ATTENDU QU' IL y a dispense de faire lecture du procès-verbal;

ATTENDU QUE tous les membres du conseil d'administration ont reçu une copie du procès-verbal, et que les membres présents déclarent l'avoir lu, et renoncent à sa lecture;

EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR MARCEL BÉGIN, APPUYÉ ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS QUE le conseil d'administration de la Régie des Incendies du Secteur Est des Etchemins (RISEDE) adopte et signe le procès-verbal du 27 juin 2019 tel que présenté.

ADOPTÉE

3.1.1 - Suivis au procès verbal du 27 juin 2019

La facture a été payée. Nous avons reçu le chèque cette semaine.

56-08-19

3.2 - Séance extraordinaire du 07 août 2019

Madame la présidente fait la lecture du procès-verbal du 07 août 2019.

ATTENDU QUE le procès-verbal du 07 août 2019 est conforme à la rencontre et qu'aucune modification n'est nécessaire;

EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR RÉJEAN BÉDARD, APPUYÉ ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS QUE le conseil d'administration de la Régie des Incendies du Secteur Est des Etchemins (RISEDE) adopte et signe le procès-verbal de la séance extraordinaire du 07 août 2019 tel que présenté.

ADOPTÉE

3.2.1 - Suivis au procès verbal du 07 août 2019

Aucun suivi

4 - FINANCES

57-08-19

4.1 - ACCEPTATION DES COMPTES À PAYER JUILLET 2019

ATTENDU QUE la liste des comptes numéro 07-2019 déposée en date du 23 août, vérifiée par le directeur général dans laquelle figurent tous les comptes à accepter du mois de juillet 2019 s'élève au montant de: 7,026.18\$

EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR CHRISTIAN CHABOT, APPUYÉ ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS QUE le conseil d'administration de la Régie des Incendies du Secteur Est des Etchemins (RISEDE) adopte la liste des comptes no. 07-2019 telle que présentée. Le total des comptes pour juillet 2019 s'élève à 7,026.18\$

QUE le secrétaire-trésorier, M. Pierre Morneau soit autorisé à effectuer le paiement des comptes inscrits sur la liste des comptes 07-2019.

ADOPTÉE

58-08-19

4.2 - ACCEPTATION DES COMPTES À PAYER AOÛT 2019

ATTENDU QUE la liste des comptes numéro 08-2019 déposée en date du 23 août 2019, vérifiée par le directeur général et dans laquelle figurent tous les comptes à accepter du mois d'août 2019, s'élève au montant de: 19,253.30\$

ATTENDU QUE la liste des comptes ajoutés pour août 2019 déposée en date du 29 août 2019 et vérifiée par le directeur général dans laquelle figurent tous les comptes à accepter s'élève au montant de: 2,843.65\$

EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR RÉJEAN BÉDARD , APPUYÉ ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS QUE le conseil d'administration de la Régie des Incendies du Secteur Est des Etchemins (RISEDE) adopte la liste des comptes no. 08-2019 et la liste des comptes ajoutés telles que présentées. Le total des comptes pour août 2019 s'élève à 22,096.95 \$

QUE le secrétaire-trésorier, M. Pierre Morneau soit autorisé à effectuer le paiement des comptes inscrits sur la liste des comptes 08-2019 ainsi que la liste des comptes ajoutés.

ADOPTÉE

5 - AFFAIRES COURANTES

5.1 - BORNE SÈCHE - ROUTE DES ÉGLISES

Une intervention a eu lieu à Saint-Cyprien et l'équipe sur place a constaté un bris de tuyau à la borne sèche _____. Un avis a été envoyé à la municipalité et la réparation devrait être faite sous peu.

La borne sèche qui est utilisée pour les municipalités de Saint-Cyprien et Sainte-Justine est non-fonctionnelle. Il arrive fréquemment qu'elle soit inutilisable puisque trop vide. De plus, cela occasionne un dépôt de minerais dans l'eau restante, ce qui pourrait occasionner des bris d'équipement.

Une vérification sera effectuée par _____ auprès de M. Stéphane Royer afin de voir si la régie serait conforme sans cette borne. L'alternative à l'utilisation de cette borne sèche, qui est à mi-chemin entre les municipalités de Saint-Cyprien et Sainte-Justine, serait d'aller se remplir à la borne fontaine de Sainte-Justine. Le remplissage serait beaucoup plus rapide, donc l'intervention ne serait pas compromise. L'option d'ajouter une citerne de plus dans l'équipement nécessaire lors d'une intervention est aussi évaluée.

5.2 - UTILISATION DU MATÉRIEL INCENDIE À D'AUTRES FINS

Des boyaux incendie ont été utilisés pour des travaux dans la municipalité de Sainte-Justine. Comme l'équipement doit être utilisé seulement par le service incendie, un rappel sera fait aux hommes des travaux publics.

5.3 - FORMATION DES NOUVEAUX POMPIERS

4 nouveaux pompiers entrent en formation cet automne. La formation sera donnée par le directeur incendie de Saint-Prospère en raison de l'horaire surchargée de M. Pierre Morneau (cours de préventionniste, comité de sécurité civile, etc.)

2 candidats potentiels en vue dans la municipalité de Saint-Camille.

59-08-19

5.4 - CARTE DE CRÉDIT AU NOM DE LA RÉGIE

ATTENDU QU'il arrive que certaines dépenses nécessitent l'utilisation d'une carte de crédit et que le directeur, M. Pierre Morneau, doit prendre sa carte de crédit personnelle;

EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR RÉJEAN BÉDARD , APPUYÉ ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS QUE le conseil d'administration de la Régie des Incendies du Secteur Est des Etchemins (RISEDE) autorise le directeur de la régie, M. Pierre Morneau, a faire une demande de carte de crédit au nom de la Régie des incendies du secteur Est des Etchemins pour un montant de 5,000\$.

QUE celle-ci sera utilisé seulement dans les cas où une dépense serait nécessaire dans une entreprise où la Régie n'a pas de compte facturable.

ADOPTÉE

6 - CORRESPONDANCE

Aucune correspondance

7 - VARIA

7.1 - SUIVI COMITÉ SÉCURITÉ CIVILE

Le temps des employés municipaux (D.G ou autres) qui travailleront sur le dossier du schéma de sécurité civile ainsi que celui du directeur incendie, M. Pierre Morneau, sera défrayé par la subvention reçue pour ce projet.

Lorsque l'employé effectue des heures dans le cadre de son horaire de travail régulier, la municipalité devra comptabiliser ce temps et l'envoyer à M. Gilles Vézina, responsable des finances, afin de se faire rembourser. Lorsque des heures seront effectuées en dehors de l'horaire régulier de travail, le paiement des heures sera versé directement à la personne concernée, par chèque.

7.2 - PROCHAINE RENCONTRE

La prochaine rencontre, qui devait être le 26 septembre, est devancée au mardi 24 septembre en raison de conflit d'horaire de certains membres du conseil d'administration.

7.3 - SUIVI DEVIS DU CAMION

Le consultant travaille sur le devis. Le processus suit son cours. Un suivi sera fait à la prochaine rencontre.

8 - PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question de l'assistance.

60-08-19

9 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR RÉJEAN BÉDARD, APPUYÉ ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS de procéder à la levée de la séance à 19H50.

ADOPTÉE

Marielle Lemieux, présidente

Pierre Morneau, directeur général
et secrétaire-trésorier