



PROVINCE DE QUÉBEC
M.R.C. DE BEAUCE-SARTIGAN
MUNICIPALITÉ DE SAINT-PHILIBERT

Séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Saint-Philibert, tenue à l'hôtel de ville de Saint-Philibert, ce **4 mars** à 19 heures.

Sont présents à cette séance :

Siège #1 - Louise Gilbert
Siège #2 - Marc Nadeau
Siège #3 - France Loignon
Siège #5 - Louison Busque
Siège #6 - René Drouin

Sont absents à cette séance :

Siège #4 - Marie-Jeanne Ouellet

Formant quorum sous la présidence de monsieur le maire, François Morin.

Mme Maryse Nadeau, directrice générale et secrétaire-trésorière, assiste également à cette séance.

OUVERTURE DE LA SÉANCE

Après vérification du quorum, monsieur le maire déclare la séance ouverte.

2019-03-39

2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

- 1** - OUVERTURE DE LA SÉANCE
- 2** - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
- 3** - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX
 - 3.1** - Séance ordinaire du 4 février 2019
- 4** - COURRIER ET CORRESPONDANCE
- 5** - VOIRIE
 - 5.1** - Rapport de l'employé de voirie
 - 5.2** - Grattage routes MTQ
- 6** - HYGIÈNE DU MILIEU-RECYCLAGE
 - 6.1** - Compte-rendu de la dernière réunion de la Régie Intermunicipale
- 7** - TRAVAUX PUBLICS-AQUEDUC-ÉGOUTS
 - 7.1** - Réseau de distribution de l'eau potable
- 8** - RUE PRINCIPAL / AQUEDUC / TECQ

- 8.1** - Suivi du programme sur la TECQ 2014-2018
- 9** - LOISIRS-TOURISME-CULTURE
 - 9.1** - Rapport mensuel d'activités du mois courant
- 10** - 100E ANNIVERSAIRE DE LA MUNICIPALITÉ
 - 10.1** - Suivi des activités du 100e anniversaire
 - 10.2** - Subvention accordée Fonds culturel - Exposition de photos
 - 10.3** - Demande de subvention pour l'aménagement d'une bibliothèque
- 11** - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE
 - 11.1** - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC
 - 11.2** - Émission des permis et certificats
- 12** - INFRASTRUCTURES MUNICIPALES
 - 12.1** - Suivi des infrastructures municipales
- 13** - FINANCES-GESTION DES SERVICES
 - 13.1** - Dépôt de l'état des revenus et dépenses et comptes du mois
- 14** - SÉCURITÉ PUBLIQUE
- 15** - LÉGISLATION
 - 15.1** - Projet de règlement #313 sur le traitement des élus municipaux
 - 15.2** - Avis de motion - Projet de règlement #314 - Fermeture d'une partie du lot 3123829
 - 15.3** - Dépôt du relevé des déclarations des intérêts pécuniaires - MAMH
- 16** - SUJETS SANS RÉOLUTION
- 17** - PÉRIODE DE QUESTIONS
- 18** - VARIA
 - 18.1** - Gestion de la patinoire
 - 18.2** - Fermeture du bureau municipal du 18 au 22 mars 2019
- 19** - CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par monsieur Marc Nadeau, appuyé par madame Louise Gilbert et résolu à l'unanimité que l'ordre du jour soit accepté tel quel.

3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

2019-03-40

3.1 - Séance ordinaire du 4 février 2019

Copie du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 4 février dernier, a été remise à tous les membres du conseil au moins 72 heures avant la tenue de la présente séance afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en séance.

En conséquence,

Il est proposé par madame France Loignon, appuyé par monsieur Louison Busque et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 4 février 2019, tel qu'il apparaît au registre des procès-verbaux de la municipalité.

4 - COURRIER ET CORRESPONDANCE

5 - VOIRIE

5.1 - Rapport de l'employé de voirie

2019-03-41

5.2 - Grattage routes MTQ

6 - HYGIÈNE DU MILIEU-RECYCLAGE

6.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la Régie Intermunicipale

La représentante étant absente de la séance, le compte-rendu de la dernière réunion se fera à la prochaine séance du conseil.

7 - TRAVAUX PUBLICS-AQUEDUC-ÉGOUTS

7.1 - Réseau de distribution de l'eau potable

8 - RUE PRINCIPAL / AQUEDUC / TECQ

8.1 - Suivi du programme sur la TECQ 2014-2018

9 - LOISIRS-TOURISME-CULTURE

9.1 - Rapport mensuel d'activités du mois courant

10 - 100E ANNIVERSAIRE DE LA MUNICIPALITÉ

10.1 - Suivi des activités du 100e anniversaire

2019-03-42

10.2 - Subvention accordée Fonds culturel - Exposition de photos

Considérant que dans le cadre de son 100e anniversaire, la municipalité de Saint-Philibert désire faire connaître son histoire depuis sa fondation;

Considérant que la municipalité veut se prévaloir du programme du fonds culturel 2019 afin de réaliser une exposition de vieilles photos;

Considérant qu'une demande d'aide financière au montant de 2 235.00\$ a été présentée à la MRC et qu'un montant de 1 400.00\$ a été accordé;

Considérant que la municipalité doit s'impliquer et investir un montant de 835.00\$ afin de réaliser ce projet;

En conséquence, il est proposé par monsieur Marc Nadeau, appuyé par madame France Loignon et résolu à l'unanimité que la municipalité de Saint-Philibert investisse un montant de 835.00\$ afin de réaliser une exposition de vieilles photos dans le cadre de son 100e anniversaire et que madame Maryse Nadeau, directrice générale, soit désignée comme personne responsable et autorisée à signer les documents relatifs à ce projet.

10.3 - Demande de subvention pour l'aménagement d'une bibliothèque

11 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE

11.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC

11.2 - Émission des permis et certificats

12 - INFRASTRUCTURES MUNICIPALES

12.1 - Suivi des infrastructures municipales

13 - FINANCES-GESTION DES SERVICES

2019-03-43

13.1 - Dépôt de l'état des revenus et dépenses et comptes du mois

Il est proposé par monsieur René Drouin et résolu à l'unanimité

d'approuver la liste des comptes à payer d'une somme de 41 200.23 \$ et d'autoriser leur paiement.

•Comptes à payer	34 742.58 \$
•Salaires nets versés	5 075.93 \$
•Remises d'employeur	1 381.72 \$
• Total	41 200.23 \$

Administration : chèque no. **C11900019 à C1900036, L1900003 à L100006, V000506 à V000513**

Salaires : chèque no. **D1900013 à D1900023**

14 - SÉCURITÉ PUBLIQUE

15 - LÉGISLATION

15.1 - Projet de règlement #313 sur le traitement des élus municipaux

2019-03-44

15.2 - Avis de motion - Projet de règlement #314 - Fermeture d'une partie du lot 3123829

PROVINCE DE QUÉBEC
M.R.C. DE BEAUCE-SARTIGAN
MUNICIPALITÉ DE SAINT-PHILIBERT

AVIS DE MOTION

À une séance ordinaire du Conseil municipal de Saint-Philibert, tenue le **4 mars 2019** à l'Hôtel de Ville de Saint-Philibert, à 19 h 00 sous la présidence de monsieur le maire, François Morin, et en présence des conseillers ci-après mentionnés :

Siège #1 - Louise Gilbert
Siège #2 - Marc Nadeau
Siège #3 - France Loignon
Siège #5 - Louison Busque
Siège #6 - René Drouin

Sont absents à cette séance :

Siège #4 - Marie-Jeanne Ouellet

Mme Maryse Nadeau, directrice générale et secrétaire-trésorière, assiste également à cette séance.

Il a été statué notamment ce qui suit :

Avis de motion a été donné par monsieur Louison Busque pour qu'à

une séance ultérieure, le règlement #314 sur la fermeture d'une partie du lot 3123829 soit adopté.

Copie certifiée conforme ce 5 mars 2019.

Maryse Nadeau
Directrice générale et secrétaire-trésorière

2019-03-45 15.3 - Dépôt du relevé des déclarations des intérêts pécuniaires - MAMH

La directrice générale dépose un relevé qui identifie les membres du conseil de la municipalité qui ont déposé devant le conseil une déclaration des intérêts pécuniaires.

16 - SUJETS SANS RÉOLUTION

17 - PÉRIODE DE QUESTIONS

18 - VARIA

2019-03-46 18.1 - Gestion de la patinoire

18.2 - Fermeture du bureau municipal du 18 au 22 mars 2019

2019-03-47 19 - CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par monsieur Marc Nadeau et résolu à l'unanimité que cette séance ordinaire soit levée.

Adoptée unanimement

Fermeture à 20:55 hrs

François Morin, maire

Maryse Nadeau, dir. gén. & sec. trés.

Je, François Morin, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code Municipal.