

**PROVINCE DE QUÉBEC  
M.R.C. DES ETCHÉMINS  
MUNICIPALITÉ DE SAINTE-ROSE-DE-WATFORD**

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL TENUE LE 6  
juin 2016, À 19 HEURES 30 À L'ENDROIT ORDINAIRE, SOUS LA  
PRÉSIDENTE DE MONSIEUR HECTOR PROVENÇAL, MAIRE, ET À  
LAQUELLE ÉTAIENT PRÉSENTS LES CONSEILLERS SUIVANTS :**

Siège #1 - Lisette Côté  
Siège #2 - Guylaine Jacques  
Siège #3 - Renée Lessard  
Siège #4 - Charles Vachon  
Siège #5 - Rock Carrier  
Siège #6 - Richard Fauchon

Les membres présents forment le quorum. Madame Linda Gilbert, directrice générale et secrétaire-trésorière, agit comme secrétaire. Madame Lyse Audet, directrice générale et secrétaire-trésorière adjointe assiste à la réunion.

**1 - PRIÈRE ET OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Monsieur le Maire récite la prière, procède à l'ouverture de la séance et souhaite la bienvenue aux personnes présentes.

**126-06-2016**

**2 - LECTURE ET ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR**

- 01 - OUVERTURE DE LA SÉANCE
- 02 - LECTURE ET ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR
- 03 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX
- 03.01 - Séance ordinaire du 2 mai 2016
- 04 - FINANCES-GESTION DES SERVICES
- 04.01 - Approbation de la liste des comptes du mois
- 04.02 - Fermeture du bureau les vendredis PM
- 05 - LÉGISLATION
- 05.01 - Publicité règlement de revitalisation
- 05.02 - Nomination promaire de juin à novembre 2016
- 06 - SÉCURITÉ PUBLIQUE- INCENDIE
- 06.01 - Compte-rendu du directeur incendie
- 06.02 - Demande Résidence Villa Saint-Pierre
- 06.03 - Unité d'urgence - réparation ou vente?
- 06.04 - Unité d'urgence 2016 - paiement
- 06.04.01 - Appropriation pour coffres unité d'urgence
- 07 - VOIRIE TRANSPORT
- 07.01 - Rapport de l'inspecteur
- 07.01.01 - Quai interbloc Caisse
- 07.02 - Ouverture soumissions rechargement
- 07.02.01 - Rechargement route de la Grande-Ligne Nord
- 07.02.02 - Correction de la pente avec le rechargement
- 07.03 - Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local - Réalisation des travaux
- 07.04 - Équilibre budgétaire de la voirie locale - réponse à notre résolution 22-02-2016
- 07.05 - Asphalte - préparer appel d'offres
- 08 - HYGIÈNE DU MILIEU
- 08.01 - Bac pour gros déchets
- 09 - ASSAINISSEMENT
- 09.01 - Salaires - remplacement Claude
- 10 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE
- 10.01 - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC
- 10.02 - Matricule 1031 41 9892 -
- 10.03 - Engager employé aide au Comité Ste-Rose Fleurie
- 11 - SANTÉ & BIEN-ÊTRE
- 11.01 - Politique Familiale
- 12 - LOISIRS-TOURISME-CULTURE

- 12.01 - Activité Loisirs
- 12.02 - Bibliothèque - Statistiques depuis la relance
- 12.03 - Bibliothèque - invitation assemblée annuelle
- 12.04 - JEUX INTERVILLAGES - Demande de commandite
- 12.05 - 2e monitrice - camp de jour
- 12.06 - Fierté culturelle
- 13 - CORRESPONDANCE
- 13.01 - Invitation assemblée générale
- 13.02 - Demande de commandite Après-bal à St-Louis
- 13.03 - Association Chasse et Pêche Quatre-étoiles
- 13.04 - Congrès FQM
- 14 - VARIA
- 15 - PÉRIODE DE QUESTIONS
- 16 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

**IL EST PROPOSÉ PAR: Madame Lisette Côté  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE l'ordre du jour soit adopté, en ajoutant le point:

- 07.06 Réparation chemin rang 2
- 14.01 Bris tracteur, accident
- 14.02 Loisirs Collectif

Le varia reste ouvert.

ADOPTÉE

**3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

Attendu qu'une copie du procès-verbal a été remise aux membres du conseil avant la présente séance, que tous les membres présents déclarent l'avoir lu et qu'ils renoncent à sa lecture.

**127-06-2016**

**3.1 - Séance ordinaire du 2 mai 2016**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Guylaine Jacques  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE le procès-verbal de la séance régulière du 2 mai 2016 soit accepté.

ADOPTÉE

**4 - FINANCES-GESTION DES SERVICES**

**128-06-2016**

**4.1 - Approbation de la liste des comptes du mois**

**IL EST PROPOSÉ PAR: Monsieur Charles Vachon  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE la liste des comptes présentée aux membres du conseil, d'une somme de 72 434.38\$ pour la Municipalité, et 10 926.44\$ pour Etchemins en forme soit acceptée et payée selon les modalités de notre règlement numéro 03-2011 sur le contrôle et le suivi budgétaire.

ADOPTÉE

**129-06-2016**

**4.2 - Fermeture du bureau les vendredis PM**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Rock Carrier  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE le bureau municipal sera fermé les vendredis après-midi à compter du 8 juillet jusqu'au 9 septembre 2016 inclusivement. Le bureau sera fermé pour les vacances, soit du 25 juillet au 5 août inclusivement.

ADOPTÉE

**5 - LÉGISLATION**

**130-06-2016**

**5.1 - Publicité règlement de revitalisation**

**IL EST PROPOSÉ PAR: Monsieur Richard Fauchon  
ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

De faire paraître dans le journal la Voix du Sud, une publicité de 1/2 page pour

publiciser notre nouveau règlement de revitalisation, avec la collaboration de la Caisse Desjardins des Etchemins.  
ADOPTÉE

131-06-2016

**5.2 - Nomination promaire de juin à novembre 2016**

**IL EST PROPOSÉ PAR: Madame Lisette Côté  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**  
QUE Monsieur Richard Fauchon soit nommé promaire du 6 juin au 30 novembre 2016.  
ADOPTÉE

**6 - SÉCURITÉ PUBLIQUE- INCENDIE**

**6.1 - Compte-rendu du directeur incendie**

132-06-2016

**6.2 - Demande Résidence Villa Saint-Pierre**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Charles Vachon  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**  
QUE les membres du conseil sont en accord avec la demande de la résidence Villa Saint-Pierre inc. pour accueillir les résidents au Centre Multi lors d'un incendie ou d'une évacuation d'urgence de la résidence. Cette autorisation est valide pour tout acquéreur subséquent qui conserve la même vocation pour la résidence.  
ADOPTÉE

133-06-2016

**6.3 - Unité d'urgence - réparation ou vente?**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Rock Carrier  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**  
QU'une annonce soit publiée sur le journal municipal pour la vente de l'unité d'urgence. Les offres devront nous parvenir par écrit, avant le 23 juin au bureau municipal. La mise à prix est de 1500\$. La meilleure offre sera acceptée, et le camion devra être payé en argent comptant avant le 30 juin 2016 ou au moment de la livraison si celle-ci a lieu avant le 30.  
ADOPTÉE

134-06-2016

**6.4 - Unité d'urgence 2016 - paiement**

**IL EST PROPOSÉ PAR: Madame Guylaine Jacques  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**  
DE procéder au paiement de la facture numéro 4013, d'une somme de 157 408.82\$, lorsque l'inspection finale par le directeur incendie aura été effectuée. La facture comprend l'ajout du coffre en aluminium pour 1475\$, tablette ajustable pour 335\$ et le crédit de 540\$ pour le support à cale de roue.  
ADOPTÉE

**6.4.1 - Appropriation pour coffres unité d'urgence**

Le paiement des dépenses supplémentaires pour les accessoires qui ont été ajoutés à l'unité d'urgence, coffre 1475\$, tablette ajustable 335\$, enjoliveur 344.91\$, miroir 436.11\$ seront prises dans le budget du service incendie de l'année courante. Si d'ici la fin de l'année 2016 il manque d'argent dans le budget courant, le montant nécessaire sera approprié à même le surplus accumulé.

135-06-2016

**6.4.2 - Miroir unité, béton plancher.**

**Attendu que les rétroviseurs existants sur le camion de l'unité d'urgence ne conviennent pas puisqu'ils ne permettent pas la visibilité minimum requise sur les côtés du véhicule;**  
**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Rock Carrier  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**  
D'autoriser la commande de rétroviseurs pour l'unité d'urgence chez Précisions

Provençal au prix de 436.11\$ pour rendre sécuritaire la conduite.  
ADOPTÉE

### **Plancher de béton caserne**

Les membres du conseil seront contactés pour donner leur approbation aux soumissions qui ont été demandées, afin de réparer le plancher de la caserne. M. Claude Vincent pourra faire faire les travaux lorsque les membres du conseil auront donné leur avis et la dépense sera entérinée au prochain conseil.

## **7 - VOIRIE TRANSPORT**

### **7.1 - Rapport de l'inspecteur**

Les membres du conseil ont reçu le rapport de travail de l'inspecteur municipal.

#### **7.1.1 - Quai interbloc Caisse**

Une demande est faite pour que les pompiers procèdent au nettoyage du quai d'interblocs, afin que l'on puisse faire une évaluation pour sa réparation.

### **7.2 - Ouverture soumissions rechargement**

Un appel d'offres sur invitation a été envoyé à deux entreprises. Les deux ont soumis une offre:

<b>ENTREPRISE</b>	<b>PRIX RECHARGEMENT</b>	<b>PRIX CORRECTION PENTE</b>
Carrière Ste-Rose	33 075,61\$/pour 3200 tonnes	6,54\$/tonne
Claude Carrier Inc.	34 069,39\$/pour 3200 tonnes	21,28\$/tonne

**136-06-2016**

#### **7.2.1 - Rechargement route de la Grande-Ligne Nord**

##### **IL EST PROPOSÉ PAR: Monsieur Richard Fauchon ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

D'accorder le contrat pour le rechargement de la Grande-Ligne Nord sur environ un kilomètre à Carrière Ste-Rose au prix de 33 075,61\$ pour 3200 tonnes. Le contrat sera payé à la tonne, soit 8,99\$ plus taxes. Les copies des coupons de pesée serviront de preuve pour le tonnage réel mis en place.  
ADOPTÉE

**137-06-2016**

#### **7.2.2 - Correction de la pente avec le rechargement**

##### **IL EST PROPOSÉ PAR: Monsieur Rock Carrier ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

D'accorder le contrat pour la correction de la pente de la Grande-Ligne Nord avec du tuff, mise en place incluse, à Carrière Ste-Rose au prix de 6,54\$ taxes incluses. Des coupons de pesée devront être fournis. L'entrepreneur travaillera sous les instructions et à la satisfaction de l'inspecteur en voirie. La quantité sera déterminée lors des travaux.  
ADOPTÉE

**138-06-2016**

### **7.3 - Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local - Réalisation des travaux**

ATTENDU QUE la municipalité de Sainte-Rose-de-Watford a pris connaissance des modalités d'application du Volet - Redressement des infrastructures routières locales (RIRL);

ATTENDU QUE la municipalité de Sainte-Rose-de-Watford désire présenter

une demande d'aide financière au ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports (MTMDET) pour la réalisation de travaux d'amélioration du réseau routier local de niveaux 1 et 2;

ATTENDU QUE les interventions visées dans la demande d'aide financière sont inscrites à l'intérieur d'un plan d'intervention pour lequel la MRC des Etchemins a obtenu un avis favorable du MTMDET;

**IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Renée Lessard  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE le CONSEIL de la municipalité de Sainte-Rose-de-Watford autorise la présentation d'une demande d'aide financière et confirme son engagement à faire réaliser les travaux selon les modalités établies dans le cadre du volet RIRL.

ADOPTÉE

**7.4 - Équilibre budgétaire de la voirie locale - réponse à notre résolution  
22-02-2016**

139-06-2016

**7.5 - Asphalte - préparer appel d'offres**

**IL EST PROPOSÉ PAR: Monsieur Charles Vachon  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

D'autoriser la directrice générale à préparer un appel d'offres sur invitation pour les travaux de pavage dans la rue Carrier et le stationnement de l'édifice municipal, ainsi que la descente pour aller au local des loisirs.

ADOPTÉE

140-06-2016

**7.6 - BRIS CHEMIN MUNICIPAUX**

**IL EST PROPOSÉ PAR: Monsieur Charles Vachon  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE des travaux de réparation soient effectués dans le 2e Rang sur environ 200 pieds. Le sol s'est affaissé lors du transport de purin en période de dégel. Le fossé devra être creusé et un ajout de gravier sera nécessaire. QU'une facturation soit envoyée au propriétaire de l'entreprise agricole qui a fait transporter son purin dans le 2e rang, lors du dégel.

ADOPTÉE

**8 - HYGIÈNE DU MILIEU**

**8.1 - Bac pour gros déchets**

Le Conseil désire savoir les coûts engendrés lors de la collecte des conteneurs.

Une sensibilisation devra être faite pour que les gens ne jettent pas des choses interdites, par exemple du gazon.

**9 - ASSAINISSEMENT**

141-06-2016

**9.1 - Salaires - remplacement Claude**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Rock Carrier  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE le salaire pour Simon Carrier soit ajusté pour les travaux manuels dans le 2e Rang comme discuté en caucus. Le salaire pour le remplacement à l'assainissement est ajusté également.

ADOPTÉE

**10 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE**

142-06-2016

**10.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC**

**10.2 - Matricule 1031 41 9892 -**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Renée Lessard**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE les membres du conseil désirent que l'inspectrice en bâtiment poursuivre sa démarche concernant le 602, rue Principale en émettant l'avis d'infraction.  
QUE le conseil municipal désire que l'unité de classification 7191 "monument et site historique" pour le matricule 1031 41 9892 soit modifiée afin qu'il n'y ait pas de mention historique pour ce bâtiment.

ADOPTÉE

143-06-2016

**10.3 - Engager employé aide au Comité Ste-Rose Fleurie**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Lisette Côté**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

D'engager Madame Selena Oregel Papineau comme aide au Comité Ste-Rose Fleurie pour faire l'entretien des fleurs, l'arrosage des jardinières, ainsi que divers travaux qui lui seront demandés. Si Mme Oregel-Papineau ne peut effectuer les tâches demandées, une autre personne qui a déposé son curriculum sera demandée.

ADOPTÉE

**11 - SANTÉ & BIEN-ÊTRE**

**11.1 - Politique Familiale**

Il y a toujours une bonne participation à notre film du mois, 27 personnes étaient présentes au mois de mai.

**12 - LOISIRS-TOURISME-CULTURE**

144-06-2016

**12.1 - Activité Loisirs**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Richard Fauchon**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE le poteau endommagé qui éclaire le terrain de balle soit remplacé, et que les lumières du terrain de tennis soient réparées avant le 24 juin par Électricité André Langevin.

ADOPTÉE

**12.2 - Bibliothèque - Statistiques depuis la relance**

La responsable de la Bibliothèque offre la possibilité d'organiser des activités pour le camp de jour.

Une page Facebook pour la bibliothèque sera créée à l'automne.

Renouveler une annonce pour acquérir le livre du centenaire.

**12.3 - Bibliothèque - invitation assemblée annuelle**

145-06-2016

**12.4 - JEUX INTERVILLAGES - Demande de commandite**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Renée Lessard**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QU'une somme de cinquante dollars soit accordée comme commandite pour les jeux intervillages.

ADOPTÉE

146-06-2016

**12.5 - 2e monitrice - camp de jour**

La monitrice que nous avons engagée le mois dernier n'a pas répondu à notre exigence de faire la formation niveau 1 du Groupe Saveur de l'URLS. Nous devons procéder à l'embauche d'une nouvelle monitrice.

**IL EST PROPOSÉ PAR: Monsieur Charles Vachon**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE Madame Éllie O'Rourke soit engagée comme monitrice du camp de jour. Un nombre de 35 heures par semaine sur 6 semaines lui est accordé. La

municipalité se réserve le droit de diminuer ces heures lorsque le nombre d'enfants est insuffisant certaines journées. D'autoriser l'inscription de Mme O'Rourke à la formation niveau 1 qui aura lieu à St-Nicolas. Un montant de 100\$ lui est accordé pour ses frais de déplacement.

ADOPTÉE

## **12.6 - Fierté culturelle**

**Proposition en séance régulière: la maison du Club Vallon d'or dans le 1er Rang Ouest, la maison de Marcel Tanguay dans le 5e Rang, le livre du centenaire, le Morne.**

## **13 - CORRESPONDANCE**

### **13.1 - Invitation assemblée générale**

147-06-2016

### **13.2 - Demande de commandite Après-bal à St-Louis**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Lisette Côté  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

Qu'une somme de 75\$ soit accordée comme commandite pour l'après-bal des finissants qui se tiendra à St-Louis.

ADOPTÉE

### **13.3 - Association Chasse et Pêche Quatre-étoiles**

**Nous avons reçu les états financiers 2015 de l'Association Chasse et Pêche Quatre-Étoiles**

148-06-2016

### **13.4 - Congrès FQM**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Guylaine Jacques  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE l'inscription de M. Hector Provençal, maire, au congrès annuel de la FQM soit par la présente autorisée.

ADOPTÉE

## **14 - VARIA**

149-06-2016

### **14.1 - Accident, bris tracteur**

ATTENDU QUE les débris des travaux effectués l'automne dernier par la compagnie *Les Constructions Binet* n'ont pas été ramassés au printemps; ATTENDU QUE lors de la tonte du gazon à la station d'épuration le 2 juin 2016, notre employé a roulé sur un "fisher" d'électricien, celui-ci lui a lacéré la main de notre employé et endommagé le tracteur pelouse;

ATTENDU QUE le ménage aurait dû être effectué tôt au printemps;

**IL EST PROPOSÉ PAR: Monsieur Charles Vachon  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE les frais de réparations du tracteur pelouse soient réclamés aux Constructions Binet Inc. Que ceux-ci soient avisés de faire le ménage sur le terrain dans un court délai.

ADOPTÉE

150-06-2016

### **14.2 - Loisirs collectifs**

**IL EST PROPOSÉ PAR: Madame Lisette Côté  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE la directrice générale, Linda Gilbert, ou son adjointe, Lyse Audet, soient par la présente nommées répondantes pour la municipalité de Sainte-Rose-de-Watford pour les projets à présenter à Madame Marie-Hélène Tanguay, ressource en loisir intermunicipal.

ADOPTÉE

## **15 - PÉRIODE DE QUESTIONS**

151-06-2016

**16 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Charles Vachon  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**  
QUE la séance soit levée à 20h59.  
ADOPTÉE

---

Hector Provençal  
Maire

---

Linda Gilbert, directrice générale et  
Secrétaire-trésorière

**Je, Hector Provençal, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.**

---

Hector Provençal  
Maire