

**PROVINCE DE QUÉBEC
M.R.C. DES ETCHÉMINS
MUNICIPALITÉ DE SAINTE-ROSE-DE-WATFORD**

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL TENUE LE 6
septembre 2019, À 19 HEURES À L'ENDROIT ORDINAIRE, SOUS LA
PRÉSIDENTE DE MONSIEUR HECTOR PROVENÇAL, MAIRE, ET À
LAQUELLE ÉTAIENT PRÉSENTS LES CONSEILLERS SUIVANTS :**

Siège #1 - Maxime Vachon
Siège #2 - Christian Lamontagne
Siège #3 - Alexandre Provençal
Siège #4 - André Loubier
Siège #5 - Samuel Goudreau
Siège #6 - Richard Fauchon

Les membres présents forment le quorum. Madame Johanne Nadeau, directrice générale et secrétaire-trésorière par intérim, agit comme secrétaire.

1 - PRIÈRE ET OUVERTURE DE LA SÉANCE

Monsieur le Maire récite la prière, procède à l'ouverture de la séance et souhaite la bienvenue aux personnes présentes. Monsieur le maire demande une minute de silence pour les sinistrés de la tornade du 04 septembre.

244-09-2019

2 - LECTURE ET ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR

- 1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE
- 2 - LECTURE ET ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR
- 3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX
 - 3.1 - Séance ordinaire du 16 août 2019
 - 3.2 - Séance extraordinaire du 23 août 2019
- 4 - FINANCES-GESTION DES SERVICES
 - 4.1 - Approbation de la liste des comptes du mois
 - 4.2 - Autorisation Revenu Québec pour mandater les comptables
 - 4.3 - Autorisation signature bail avec la Caisse
 - 4.4 - Autorisation Services Accès D Affaires
 - 4.4.1 - Changement de signataire au compte Desjardins
 - 4.5 - Comité gestion des ressources humaines
- 5 - LÉGISLATION
- 6 - SÉCURITÉ PUBLIQUE- INCENDIE
 - 6.1 - Compte-rendu du directeur incendie
 - 6.2 - SPA
- 7 - VOIRIE TRANSPORT
 - 7.1 - Rapport de l'inspecteur
 - 7.2 - Résultat d'ouverture de soumission gravier 6e Rang
 - 7.3 - Programme d'aide à la voirie locale
- 8 - HYGIÈNE DU MILIEU
- 9 - ASSAINISSEMENT
- 10 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE
 - 10.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC
 - 10.2 - Fleurs 2020
- 11 - SANTÉ & BIEN-ÊTRE
 - 11.1 - Politique Familiale
- 12 - LOISIRS-TOURISME-CULTURE
 - 12.1 - Entreposage char allégorique
- 13 - CORRESPONDANCE
- 14 - VARIA
 - 14.1 - Chambre de commerce Bellechasse Etchemins
 - 14.2 - HEURES D'OUVERTURE DU BUREAU MUNICIPAL

14.3 - FORMATION DES POMPIERS ET DES PREMIERS RÉPONDANTS

14.4 - TRAVAUX NIVELEUSE

15 - PÉRIODE DE QUESTIONS

16 - CLÔTURE ET AJOURNEMENT DE LA SÉANCE

**IL EST PROPOSÉ PAR: Maxime Vachon
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**
QUE l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.
ADOPTÉE

3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

245-09-2019

3.1 - Séance ordinaire du 16 août 2019

Attendu qu'une copie du procès-verbal a été remise aux membres du conseil avant la présente séance, et que tous les membres présents déclarent l'avoir lu et qu'ils renoncent à sa lecture.

**IL EST PROPOSÉ PAR : Richard Fauchon
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**
QUE le procès-verbal de la séance régulière du 16 août 2019 soit adopté.
ADOPTÉE

246-09-2019

3.2 - Séance extraordinaire du 23 août 2019

Attendu qu'une copie du procès-verbal a été remise aux membres du conseil avant la présente séance, et que tous les membres présents déclarent l'avoir lu et qu'ils renoncent à sa lecture.

**IL EST PROPOSÉ PAR : Christian Lamontagne
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**
QUE le procès-verbal de la séance extraordinaire du 23 août 2019 soit adopté.
ADOPTÉE

4 - FINANCES-GESTION DES SERVICES

247-09-2019

4.1 - Approbation de la liste des comptes du mois

IL EST PROPOSÉ PAR: Samuel Goudreau

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS
QUE la liste des comptes présentée aux membres du conseil, d'une somme de 94 966.50\$ soit acceptée et payée selon les modalités de notre règlement numéro 05-2018 sur le contrôle et le suivi budgétaire.
Que la dépense inhérente soit et est approuvée.
ADOPTÉE

248-09-2019

4.2 - Autorisation Revenu Québec pour mandater les comptables

**IL EST PROPOSÉ PAR : Alexandre Provençal
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**
Que le maire Hector Provençal est autorisé à signer pour et au nom de la municipalité le formulaire *Autorisation relative à la communication de renseignements ou procuration (MR-69)*.

Un exemplaire de cette résolution est conservé au registre des procès-verbaux de la société et en fait partie intégrante.

Cette résolution entre en vigueur le 06 septembre 2019.

ADOPTÉE

249-09-2019

4.3 - Autorisation signature bail avec la Caisse

Considérant qu'il y a lieu de renouveler le bail de location avec la Caisse Desjardins des Etchemins.

Considérant l'offre de renouvellement proposé par la Caisse, au montant de trente mille dollars pour les deux prochaines années, payable en un versement.

Considérant que les élus déclarent avoir pris connaissance du projet de bail.

IL EST PROPOSÉ PAR : André Loubier

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

Que les membres du conseil municipal acceptent le renouvellement du bail avec la Caisse des Etchemins, et qu'ils autorisent le maire Hector Provençal, et la Directrice Générale par intérim Johanne Nadeau, à signer le bail pour et au nom de la municipalité.

ADOPTÉE

250-09-2019

4.4 - Autorisation Services Accès D Affaires

IL EST PROPOSÉ PAR : Samuel Goudreau

ET RÉSOLU que la municipalité de Sainte-Rose-de-Watford a déjà adhéree au service AccèsD Affaires ainsi qu'aux sous-services définis au formulaire "AccèsD Affaires - Dossier entreprise" offerts par la Caisse Desjardins des Etchemins;

QUE, sous réserve de l'application de l'option Attribution des droits de signature, la convention AccèsD Affaires et les autres documents requis ou utiles au service AccèsD Affaires s'appliquent nonobstant toute convention relative au fonctionnement des folios et des comptes, toute résolution relative aux opérations, aux signatures ou tout autre document de même nature en possession de la caisse où le folio et comptes sont détenus;

QUE Johanne Nadeau, Directrice générale par intérim soit désignée administratrice principale aux fins d'utilisation du service AccèsD Affaires et qu'elle soit investie de tous les pouvoirs nécessaires à cette fin;

QUE Johanne Nadeau, Directrice générale par intérim et le maire Hector Provençal, maire soient autorisés à signer, pour et au nom de la municipalité de Sainte-Rose-de-Watford à apporter en tout temps des modifications à la convention AccèsD Affaires et à tout autre document relatif au service AccèsD Affaires;

QUE les personnes mentionnées ci-dessus, incluant l'administrateur principal, soient autorisées au nom de la municipalité à apporter en tout temps des modifications à la convention AccèsD Affaires et à tout autre document relatif au service AccèsD Affaires;

QUE cette résolution demeure en vigueur et lie la municipalité tant et aussi longtemps qu'elle n'aura pas été révoquée ou remplacée par une autre résolution ou décision qui aura été remise à la caisse principale.

ADOPTÉE

251-09-2019

4.4.1 - Changement de signataire au compte Desjardins

IL EST PROPOSÉ PAR : Alexandre Provençal

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

Que la Directrice générale par intérim, Johanne Nadeau, soit et est nommée signataire pour et au nom de la Municipalité pour tout document à intervenir auprès de la Caisse Desjardins, incluant les chèques.

Que le maire Hector Provençal et le pro-maire Richard Fauchon, demeurent signataires des documents à intervenir auprès de la Caisse Desjardins, incluant les chèques pour et au nom de la Municipalité.

ADOPTÉE

252-09-2019

4.5 - Comité gestion des ressources humaines

CONSIDÉRANT qu'il est pertinent pour des fins de gestion municipale de se prévaloir d'un comité de ressources humaines.

CONSIDÉRANT les discussions intervenues entre les membres du Conseil Municipal.

PROPOSÉ PAR: Richard Fauchon

QUE le maire Hector Provençal, ainsi que les conseillers Alexandre Provençal et Samuel Goudreau soient nommés en tant que représentants du Comité Gestion des Ressources Humaines.

ADOPTÉE

5 - LÉGISLATION

6 - SÉCURITÉ PUBLIQUE- INCENDIE

6.1 - Compte-rendu du directeur incendie

Le Directeur du Service Incendie fait rapport des activités du mois.

6.2 - SPA

Le point est reporté à une séance ultérieure.

7 - VOIRIE TRANSPORT

Rapport des dossiers en cours par l'inspecteur municipal.

7.1 - Rapport de l'inspecteur

Les membres du conseil ont reçu le rapport de travail de l'inspecteur municipal.

253-09-2019

7.2 - Résultat d'ouverture de soumission gravier 6e Rang

CONSIDÉRANT le rapport d'ouverture de soumissions déposé par la Directrice Générale par intérim.

CONSIDÉRANT les discussions intervenues à la table du Conseil Munnicipal.

PROPOSÉ par: Christian Lamontagne

Résolu que le Conseil municipal accepte la soumission du plus bas soumissionnaire conforme, soit la soumission de la firme Carrière Sainte-Rose, au montant de 10.39\$ la tonne, pour un montant total estimé à 59 729.51\$.

QUE la dépense soit et est autorisée.

ADOPTÉE.

254-09-2019

7.3 - Programme d'aide à la voirie locale

Nous avons eu confirmation de l'obtention d'un montant supplémentaire de 13450.00\$ qui serviront au rechargement du 6ième rang.

8 - HYGIÈNE DU MILIEU

9 - ASSAINISSEMENT

10 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE

10.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC

Le maire Hector Provençal donne un compte rendu des dossiers discutés à la table des maires de la MRC des Etchemins.

255-09-2019

10.2 - Fleurs 2020

Des prix ont été demandés auprès de deux (2) fournisseurs.

11 - SANTÉ & BIEN-ÊTRE

256-09-2019

11.1 - Politique Familiale

12 - LOISIRS-TOURISME-CULTURE

257-09-2019

12.1 - Entreposage char allégorique

IL EST PROPOSÉ PAR : André Loubier

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE la municipalité autorise un montant de 434.57\$ (quatre cent trente quatre dollars et cinquante sept cents) à la compagnie 9349-5109 inc pour fins d'entreposage du char allégorique pour l'année 2019-2020.

QUE le maire Hector Provençal soit et est mandaté à négocier le prix à la baisse avec le propriétaire, si possible.

Que la dépense soit et est autorisée.

ADOPTÉE

13 - CORRESPONDANCE

Aucune correspondance déposée à la table du conseil municipal.

14 - VARIA

258-09-2019

14.1 - Chambre de commerce Bellechasse Etchemins

CONSIDÉRANT qu'il est temps de renouveler l'adhésion à la Chambre de Commerce Bellechasse-Etchemins.

Suite aux discussions intervenues à la table du Conseil municipal.

IL EST PROPOSÉ PAR: Maxime Vachon

Résolu que la Municipalité de Sainte-Rose ne renouvelle pas son adhésion à la Chambre de Commerce Bellechasse-Etchemins.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

259-09-2019

14.2 - HEURES D'OUVERTURE DU BUREAU MUNICIPAL

CONSIDÉRANT les discussions intervenues entre les membres du Conseil municipal.

Proposé par André Loubier

Que les heures d'ouverture du bureau municipal soient modifiées comme suit :
Du lundi au mercredi inclusivement : 8:00 heures à 12:00 heures et de 13: heures à 16:30 heures

Le jeudi de 8:00 heures à 12:00 heures, et de 13:00 heures à 17:00 heures

Le vendredi de 8:00 heures à 12:30 heures.

ADOPTÉE

260-09-2019

14.3 - FORMATION DES POMPIERS ET DES PREMIERS RÉPONDANTS

CONSIDÉRANT qu'il y a possibilité pour la Municipalité d'obtenir de la formation en réanimation pour les pompiers et les premiers répondants.

CONSIDÉRANT que le Conseil municipal est disposé à former les pompiers et premiers répondants, afin d'améliorer les services donnés à la municipalité.

PROPOSÉ PAR : Maxime Vachon

QUE la Municipalité autorise le chef pompier Richard Fauchon à organiser la formation concernée.

QUE la dépense soit et est autorisée.

ADOPTÉ UNANIMEMENT

261-09-2019

14.4 - TRAVAUX NIVELEUSE

CONSIDÉRANT qu'il y a lieu de procéder au passage de la niveleuse dans les rangs de la Municipalité.

CONSIDÉRANT que l'entrepreneur retenu en début d'année n'est pas en mesure de fournir le service de niveleuse à la Municipalité.

EN CONSQUENCE,

PROPOSÉ PAR : Maxime Vachon

RÉSOLU que la Municipalité retienne les services de la firme ayant fourni les prix budgétaires les plus bas après notre firme actuelle.

QUE la dépense soit et est autorisée.

ADOPTÉ UNANIMEMENT

15 - PÉRIODE DE QUESTIONS

Diverses questions et commentaires de la salle concernant le contrat de déneigement, et le journal municipal.

262-09-2019

16 - CLÔTURE ET AJOURNEMENT DE LA SÉANCE

IL EST PROPOSÉ PAR : Samuel Goudreau

QUE la séance soit levée à 19:45 HEURES.

ADOPTÉE

Hector Provençal
Maire

Johanne Nadeau, directrice générale et
Secrétaire-trésorière par intérim

Je, Hector Provençal, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Hector Provençal
Maire