



2017-12-170

**PROVINCE DE QUÉBEC
M.R.C. DE BEAUCE-SARTIGAN
MUNICIPALITÉ DE SAINT-PHILIBERT**

Séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Saint-Philibert, tenue à l'hôtel de ville de Saint-Philibert, ce **5 décembre 2017** à 19 heures.

Sont présents à cette séance :

Siège #1 - Louise Gilbert
Siège #2 - Dominique Goulet-Roy
Siège #3 - Catherine Rodrigue
Siège #4 - Marie-Jeanne Ouellet
Siège #5 - Louison Busque
Siège #6 - François Morin

Sont absents à cette séance :

Formant quorum sous la présidence de monsieur le maire, Jean-Guy Plante.

Mme Maryse Nadeau, directrice générale et secrétaire-trésorière, assiste également à cette séance.

OUVERTURE DE LA SÉANCE

Après vérification du quorum, monsieur le maire déclare la session ouverte.

En conséquence,

Il est proposé par Monsieur Louison Busque et résolu à l'unanimité de déclarer la séance ouverte.

Adoptée unanimement

2017-12-171

2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

- 1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**
 - 3.1 - Séance ordinaire du 7 novembre 2017**

- 4 - VOIRIE**
 - 4.1** - Rapport de l'employé de voirie
 - 4.2** - Adoption des dépenses - 2e subvention PAARRM
- 5 - PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS**
- 6 - HYGIÈNE DU MILIEU-RECYCLAGE**
 - 6.1** - Compte-rendu de la dernière réunion de la Régie Intermunicipale
- 7 - TRAVAUX PUBLICS-AQUEDUC-ÉGOUTS**
 - 7.1** - Réseau de distribution de l'eau potable
- 8 - RUE PRINCIPALE / AQUEDUC / TECQ**
 - 8.1** - Suivi du programme sur la TECQ 2014-2018
- 9 - LOISIRS-TOURISME-CULTURE**
 - 9.1** - Rapport mensuel d'activités du mois courant
- 10 - 100E ANNIVERSAIRE DE LA MUNICIPALITÉ**
 - 10.1** - Suivi des activités du 100e anniversaire
- 11 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE**
 - 11.1** - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC
- 12 - INFRASTRUCTURES MUNICIPALES**
 - 12.1** - Suivi des infrastructures municipales
- 13 - FINANCES-GESTION DES SERVICES**
 - 13.1** - Dépôt de l'état des revenus et dépenses
 - 13.2** - Acceptation des dépenses
 - 13.3** - Approbation de la liste des comptes du mois
- 14 - SÉCURITÉ PUBLIQUE**
 - 14.1** - Suivi dossiers sur la sécurité publique
- 15 - LÉGISLATION**
 - 15.1** - Quote-part 2018- MRC Beauce-Sartigan
 - 15.2** - Avis de motion - Adoption du règlement #305 décrétant les taux de taxes, les tarifs de compensation pour l'année financière 2018 et les modalités de leur perception
 - 15.3** - Calendrier des réunions régulières du conseil pour l'année 2018
- 16 - SUJETS SANS RÉOLUTION**
- 17 - DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS**
 - 17.1** - Compteur Hydro Québec appartenant à la Fabrique
- 18 - VARIA**
 - 18.1** - Mandater la firme comptable Blanchette Vachon afin de compléter le formulaire sur les prévisions budgétaires du MAMOT et être vérificateur externe pour produire les états financiers de 2017 et compléter la reddition des comptes exigée par Transport Québec.
 - 18.2** - RE: Mme Charline Poulin - Acceptation de la visite commune entre experts
 - 18.3** - Horaire des fêtes du bureau municipal
 - 18.4** - Avis de motion - Adoption du règlement #306 décrétant le jour et l'heure de la séance ordinaire du conseil municipal de St-Philibert
- 19 - CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Madame Marie-Jeanne Ouellet fait mention d'un ajout dans le Varia, soit le point 18.4 - Avis de motion - Règlement décrétant le jour et l'heure de la séance ordinaire du conseil municipal de Saint-Philibert.

Il est proposé par madame Louise Gilbert et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour suite à cet ajout.

3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

2017-12-172

3.1 - Séance ordinaire du 7 novembre 2017

Copie du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 7 novembre dernier, a été remise à tous les membres du conseil au moins 48 heures avant la tenue de la présente session afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en séance.

En conséquence,

Il est proposé par madame Dominique Goulet-Roy et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 7 novembre 2017, tel qu'il apparaît au registre des procès-verbaux de la municipalité.

Adoptée unanimement

4 - VOIRIE

4.1 - Rapport de l'employé de voirie

2017-12-173

4.2 - Adoption des dépenses - 2e subvention PAARRM

ATTENDU QUE le conseil approuve les dépenses pour les travaux exécutés sur le rang Saint-François-Xavier pour un montant subventionné de \$ 10 000, conformément aux exigences du ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports;

ATTENDU QUE le coût total des travaux s'élève à \$ 11 347.27;

ATTENDU QUE les travaux ont été exécutés conformément aux présentes dépenses sur les routes dont la gestion incombe à la municipalité et que le dossier de vérification a été constitué.

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par madame Marie-Jeanne Ouellet, appuyé par madame Catherine Rodrigue et accepté à l'unanimité d'approuver les dépenses et l'envoi de la présente résolution au Ministère des transports dans le cadre de la subvention accordée pour l'amélioration du réseau routier.

5 - PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS

6 - HYGIÈNE DU MILIEU-RECYCLAGE

6.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la Régie Intermunicipale

7 - TRAVAUX PUBLICS-AQUEDUC-ÉGOUTS

7.1 - Réseau de distribution de l'eau potable

8 - RUE PRINCIPALE / AQUEDUC / TECQ

2017-12-174

8.1 - Suivi du programme sur la TECQ 2014-2018

9 - LOISIRS-TOURISME-CULTURE

9.1 - Rapport mensuel d'activités du mois courant

10 - 100E ANNIVERSAIRE DE LA MUNICIPALITÉ

2017-12-175 **10.1 - Suivi des activités du 100e anniversaire**

11 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE

11.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC

12 - INFRASTRUCTURES MUNICIPALES

2017-12-176 **12.1 - Suivi des infrastructures municipales**

13 - FINANCES-GESTION DES SERVICES

2017-12-177 **13.1 - Dépôt de l'état des revenus et dépenses**

Le directrice générale dépose le rapport mensuel de l'état des revenus et dépenses.

En conséquence,

Il est proposé par madame Marie-Jeanne Ouellet, appuyé par madame Catherine Rodrigue et résolu à l'unanimité d'adopter le rapport mensuel de l'état des revenus et dépenses.

Adoptée unanimement

2017-12-178 **13.2 - Acceptation des dépenses**

Les dépenses du mois sont présentés aux élus sous une forme permettant de distinguer les comptes qui sont à payer pour ce mois, les comptes payés au cours du mois, de même que les salaires nets versés, les remises de l'employeur.

En conséquence,

Il est proposé par madame Marie-Jeanne Ouellet, appuyé par madame Catherine Rodrigue et résolu à l'unanimité;

•QUE les dépenses du mois de décembre 2017, au montant total de \$ 24 313.96 soient acceptés et payés, tels qu'ils apparaissent au rapport détaillé remis à tous les membres du conseil.

•Comptes à payer	\$ 16 812.40
•Salaires nets versés	\$ 6 472.59
•Remises d'employeur	\$ 1 028.97
•Total	\$ 24 313.96

Administration : chèque no. C1700219 À C1700236, L1700025 À L1700026, V0000468 `V0000473

Salaires : chèque D1700143 À D1700155

Adoptée unanimement

2017-12-179 13.3 - Approbation de la liste des comptes du mois

Il est proposé par madame Marie-Jeanne Ouellet, appuyé par madame Catherine Rodrigue et accepté à l'unanimité que les comptes soient payés.

Adoptée unanimement

14 - SÉCURITÉ PUBLIQUE

2017-12-180 14.1 - Suivi dossiers sur la sécurité publique

15 - LÉGISLATION

2017-12-181 15.1 - Quote-part 2018- MRC Beauce-Sartigan

ATTENDU QUE la MRC Beauce-Sartigan a déposé son budget;

ATTENDU QUE la quote-part 2018 pour la municipalité de Saint-Philibert s'élève à 23 637.88 \$

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par madame Marie-Jeanne Ouellet, appuyé par madame Dominique Goulet-Roy et accepté à l'unanimité d'approuver le budget 2018 de la MRC Beauce-Sartigan.

2017-12-182 15.2 - Avis de motion - Adoption du règlement #305 décrétant les taux de taxes, les tarifs de compensation pour l'année financière 2018 et les modalités de leur perception

Avis de motion - Adoption du règlement #305 décrétant les taux de taxes, les tarifs de compensation pour l'année 2018 et les modalités de leur perception.

2017-12-183 15.3 - Calendrier des réunions régulières du conseil pour l'année 2018

CONSIDÉRANT QUE l'article 148 du Code Municipal du Québec prévoit que le conseil doit établir, avant le début de chaque année civile, le calendrier de ses séances ordinaires pour la prochaine année, en fixant le jour et l'heure du début de chacune ;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par madame Catherine Rodrigue et accepté à l'unanimité que le calendrier ci-après soit adopté relativement à la tenue des séances ordinaires du conseil municipal pour 2018. Les séances se tiendront à partir de 19 h à la salle multifonctionnelle.

Le mardi 9 janvier, les lundis 5 février, 5 mars, 9 avril, 7 mai, 4 juin, 9 juillet, 6 août, 10 septembre, 1er octobre, 5 novembre et 3 décembre à moins d'avis public contraire.

Un avis public du contenu du présent calendrier sera publié par le

directeur général et secrétaire-trésorier, conformément à la loi qui régit la municipalité

16 - SUJETS SANS RÉOLUTION

17 - DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS

2017-12-184

17.1 - Compteur Hydro Québec appartenant à la Fabrique

CONSIDÉRANT qu'il y a présentement un compteur Hydro Québec installé sur les équipements appartenant à la Fête Champêtre;

CONSIDÉRANT que la Fête Champêtre n'utilise cette électricité que lors de la journée de fête champêtre en juillet;

CONSIDÉRANT qu'une demande a été faite par la Fête Champêtre pour relocaliser le compteur au bâtiment de l'OTJ;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par monsieur Louison Busque et accepté à l'unanimité que le compteur Hydro Québec soit relocalisé et connecté au bâtiment de l'OTJ, conditionnellement à ce que la Fête Champêtre absorbe les frais des désinstallation et de réinstallation dudit compteur et que les frais d'électricité du mois de juillet, pour la journée de la fête champêtre, soient défrayés par cette dernière.

18 - VARIA

2017-12-185

18.1 - Mandater la firme comptable Blanchette Vachon afin de compléter le formulaire sur les prévisions budgétaires du MAMOT et être vérificateur externe pour produire les états financiers de 2017 et compléter la reddition des comptes exigée par Transport Québec.

IL EST PROPOSÉ par madame Catherine Rodrigue et accepté à l'unanimité de mandater la firme comptable Blanchette Vachon S.E.N.C.R.L afin de compléter le formulaire sur les prévisions budgétaires du MAMOT et être auditeur externe pour produire les états financiers de 2017 et compléter la reddition des comptes exigée par Transport Québec.

2017-12-186

18.2 - RE: Mme Charline Poulin - Acceptation de la visite commune entre experts

IL EST PROPOSÉ par Marie-Jeanne Ouellet et résolu unanimement d'accepter la visite commune entre les experts du dossier.

2017-12-187

18.3 - Horaire des fêtes du bureau municipal

Le bureau municipal sera fermé du 22 décembre au 2 janvier 2018 inclusivement

2017-12-188

18.4 - Avis de motion - Adoption du règlement #306 décrétant le jour et l'heure de la séance ordinaire du conseil municipal de St-Philibert

Avis de motion - Adoption du règlement #306 décrétant le jour et l'heure de la séance ordinaire du conseil municipal de St-Philibert

2017-12-189

19 - CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par madame Catherine Rodrigue et résolu à l'unanimité que cette séance ordinaire soit levée.

Adoptée unanimement

Fermeture à 20:20 hrs

Jean-Guy Plante, maire

Maryse Nadeau dir. gén. & sec. trés.

Je, Jean-Guy Plante, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code Municipal.