



PROVINCE DE QUÉBEC
M.R.C. DE BEAUCE-SARTIGAN
MUNICIPALITÉ DE SAINT-PHILIBERT

Le conseil de la municipalité de Saint-Philibert en séance ordinaire tenue à huis clos par téléconférence ce 4 mai 2021.

Sont présents à cette téléconférence:

Siège #1 - Louise Gilbert
Siège #4 - Marie-Jeanne Ouellet
Siège #5 - Louison Busque
Siège #6 - René Drouin

Sont absents à cette téléconférence :

Siège #2 - Poste vacant
Siège #3 - France Loignon

Formant quorum sous la présidence de monsieur le maire, François Morin.

Mme Maryse Nadeau, directrice générale et secrétaire-trésorière, assiste à cette séance.

OUVERTURE DE LA SÉANCE

Après vérification du quorum, monsieur le maire déclare la séance ouverte.

2021-05-61

2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

- 1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**
 - 3.1 - Séance ordinaire du 6 avril 2021**
 - 3.2 - Séance extraordinaire du 12 avril 2021**
- 4 - COURRIER ET CORRESPONDANCE**
- 5 - VOIRIE**
 - 5.1 - Rapport de l'employé de voirie**
- 6 - HYGIÈNE DU MILIEU-RECYCLAGE**
 - 6.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la Régie Intermunicipale**
- 7 - TRAVAUX PUBLICS-AQUEDUC-ÉGOUTS**
 - 7.1 - Réseau de distribution de l'eau potable**
- 8 - RUE PRINCIPAL / AQUEDUC / TECQ**
 - 8.1 - Suivi du programme sur la TECQ 2019-2023**

- 9 - LOISIRS-TOURISME-CULTURE**
 - 9.1** - Rapport mensuel d'activités du mois courant
 - 9.2** - Fonds Accessibilité (FA) - Suivi de la rénovation du chalet des loisirs
 - 9.3** - Emploi Été Canada 2021
 - 9.4** - Sauveteuse/Sauveteur Camping Luciole - Camp d'été 2021
- 10 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE**
 - 10.1** - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC
 - 10.2** - Émission des permis et certificats
 - 10.3** - Guy Lebeau - Offre de services pour dépôt demande CPTAQ - Conduites puits
 - 10.4** - CPTAQ - Dossier 429917 Rencontre publique
- 11 - INFRASTRUCTURES MUNICIPALES**
 - 11.1** - Suivi des infrastructures municipales - PGAM
- 12 - FINANCES-GESTION DES SERVICES**
 - 12.1** - Dépôt de l'état des revenus et dépenses et comptes du mois
- 13 - SÉCURITÉ PUBLIQUE**
 - 13.1** - Suivi des envois des formulaires de prévention incendie
 - 13.2** - Stratj - Suivi des activités restantes
- 14 - LÉGISLATION**
 - 14.1** - Demande de dérogation mineure - 629, rang Fernand Bégin - Lot 3123672
 - 14.2** - Règlement no 330 modifiant le règlement sur la gestion contractuelle
- 15 - PÉRIODE DE QUESTIONS**
- 16 - VARIA**
 - 16.1** - Résultats soumissions - Tonte de gazon 2021
 - 16.2** - Location de la terre appartenant à la municipalité pour chasse
 - 16.3** - Demande de location d'érables pour le printemps 2022
- 17 - CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par madame Louise Gilbert résolu à l'unanimité que l'ordre du jour soit accepté tel quel.

3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

2021-05-62

3.1 - Séance ordinaire du 6 avril 2021

Copie du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 6 avril dernier par téléconférence a été remise à tous les membres du conseil au moins 72 heures avant la tenue de la présente séance afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en séance.

En conséquence,

Il est proposé par madame Marie-Jeanne Ouellet et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 6 avril 2021, tel qu'il apparaît au registre des procès-verbaux de la municipalité.

2021-05-63

3.2 - Séance extraordinaire du 12 avril 2021

Copie du procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil tenue le 12 avril dernier par téléconférence a été remise à tous les membres du conseil au moins 72 heures avant la tenue de la présente séance afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en séance.

En conséquence,

Il est proposé par monsieur René Drouin et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 12 avril 2021, tel qu'il apparaît au registre des procès-verbaux de la municipalité.

4 - COURRIER ET CORRESPONDANCE

5 - VOIRIE

5.1 - Rapport de l'employé de voirie

6 - HYGIÈNE DU MILIEU-RECYCLAGE

6.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la Régie Intermunicipale

7 - TRAVAUX PUBLICS-AQUEDUC-ÉGOUTS

7.1 - Réseau de distribution de l'eau potable

8 - RUE PRINCIPAL / AQUEDUC / TECQ

8.1 - Suivi du programme sur la TECQ 2019-2023

9 - LOISIRS-TOURISME-CULTURE

9.1 - Rapport mensuel d'activités du mois courant

9.2 - Fonds Accessibilité (FA) - Suivi de la rénovation du chalet des loisirs

9.3 - Emploi Été Canada 2021

Financement approuvé pour trois (3) emplois de monitrices et aide-moniteur pour un montant de 6 080\$.

2021-05-64

9.4 - Sauveteuse/Sauveteur Camping Luciole - Camp d'été 2021

ATTENDU QUE la municipalité doit engager un(e) sauveteur(se) pour surveiller les enfants lors de la baignade au Camping Luciole à raison de trois heures, deux fois par semaine durant le camp d'été 2021;

ATTENDU QUE le salaire horaire du/de la sauveteur(se) sera le même que celui versé par le Camping Luciole;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par monsieur Louison Busque et résolu unanimement des conseillers présents d'accepter l'embauche du/de la sauveteur(se) pour surveiller les enfants du camp d'été 2021.

L'embauche est conditionnelle à ce qu'il y ait un camp d'été 2021.

10 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE

10.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC

10.2 - Émission des permis et certificats

2021-05-65

10.3 - Guy Lebeau - Offre de services pour dépôt demande CPTAQ - Conduites puits

CONSIDÉRANT l'offre de services reçue de monsieur Guy Lebeau, consultant, pour la préparation d'une demande d'exclusion auprès de la CPTAQ pour le nouveau puits municipal et conduites;

CONSIDÉRANT que pour la préparation d'un tel dossier, les honoraires professionnels sont de 3 600.00\$;

CONSIDÉRANT les frais d'ouverture de dossier à la CPTAQ de 311.00\$;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par madame Louise Gilbert et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter l'offre de services professionnels de monsieur Guy Lebeau, consultant, au montant de 3 600.00\$ pour la préparation de la demande d'exclusion auprès de la CPTAQ.

10.4 - CPTAQ - Dossier 429917 Rencontre publique

La rencontre publique pour le dossier d'exclusion de la zone agricole pour développement résidentiel aura lieu le 23 juin 2021.

11 - INFRASTRUCTURES MUNICIPALES

11.1 - Suivi des infrastructures municipales - PGAM

Réception de la version finale de la MRC du rapport et plans sur la gestion des infrastructures.

12 - FINANCES-GESTION DES SERVICES

2021-05-66

12.1 - Dépôt de l'état des revenus et dépenses et comptes du mois

Il est proposé par madame Marie-Jeanne Ouellet et résolu à l'unanimité d'approuver la liste des comptes à payer d'une somme de 23 886,43\$ et d'autoriser leur paiement.

•Comptes à payer	17 307,70 \$
•Salaires nets versés	4 908.28 \$
•Remises d'employeur	1 670.45 \$
•Total	23 886,43 \$

Administration : chèque no. C2100051 à C2100064, L2100020 à L2100024, V2015 à V2018

Salaires : chèque no. D2100034 à D2100043

13 - SÉCURITÉ PUBLIQUE

13.1 - Suivi des envois des formulaires de prévention incendie

13.2 - Stratj - Suivi des activités restantes

14 - LÉGISLATION

2021-05-67

14.1 - Demande de dérogation mineure - 629, rang Fernand Bégin - Lot 3123672

CONSIDÉRANT la pandémie actuelle et le fait que le CCU ne pouvait pas tenir de réunion en présentiel, il a été décidé à l'unanimité des membres de ce comité de procéder par courriel et verbalement;

CONSIDÉRANT que tous les membres du CCU ont pris connaissance des documents fournis par les demandeurs résidant au 629, rang Fernand Bégin, Saint-Philibert;

CONSIDÉRANT que les demandeurs désirent utiliser de la tôle galvanisée comme revêtement de toiture de leur garage;

CONSIDÉRANT l'article 4.17.3.1. du Règlement de zonage concernant les matériaux prohibés pour une toiture;

CONSIDÉRANT que les membres du CCU en sont venus à la conclusion qu'il était possible pour les demandeurs de trouver un revêtement de toiture rapprochant de celui de la toiture du chalet existant tout en respectant l'article 4.17.3.1. du Règlement de zonage de la municipalité.

PAR CONSÉQUENT, le CCU recommande au conseil de refuser la demande de dérogation mineure.

Proposé par madame Louise Gilbert et résolu à l'unanimité des conseillers présents.

2021-05-68

14.2 - Règlement no 330 modifiant le règlement sur la gestion contractuelle

AVIS DE MOTION est donné par monsieur Louison Busque afin qu'à une prochaine séance du conseil municipal soit adopté le règlement no 330 modifiant le règlement no 311 sur la gestion contractuelle.

Le projet de règlement a été présenté lors la séance.

15 - PÉRIODE DE QUESTIONS

16 - VARIA

2021-05-69

16.1 - Résultats soumissions - Tonte de gazon 2021

CONSIDÉRANT que la municipalité désire donner à contrat la tonte de gazon des terrains municipaux du 403, rue Principale, de l'OTJ, de l'aqueduc et de la salle multifonctionnelle pour la saison estivale 2021;

CONSIDÉRANT l'offre de services reçue de monsieur Guillaume Pomerleau pour la tonte de gazon;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par madame Louise Gilbert, appuyé par madame Marie-Jeanne Ouellet et résolu unanimement d'accepter l'offre de services de monsieur Guillaume Pomerleau au montant de 2 340\$ pour la tonte de gazon des terrains municipaux pour la saison estivale 2021.

16.2 - Location de la terre appartenant à la municipalité pour chasse

Suite aux vérifications faites auprès de notre assureur, la location de la

terre pour l'activité de chasse est exclue de notre contrat d'assurance. Pour ces motifs, la demande de location de la terre est refusée par le conseil.

2021-05-70

16.3 - Demande de location d'érables pour le printemps 2022

CONSIDÉRANT la demande de monsieur Jean Dallaire pour la location de trente (30) érables situées sur le terrain appartenant à la municipalité de Saint-Philibert;

CONSIDÉRANT que la demande est pour le printemps 2022;

CONSIDÉRANT que le prix de location à l'entaille d'une érable est d'un dollar (1.00\$);

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par madame Marie-Jeanne Ouellet et résolu unanimement des conseillers présents d'accepter la demande de monsieur Jean Dallaire pour la location de trente (30) érables à 1.00\$/l'entaille.

2021-05-71

17 - CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par madame Louise Gilbert et résolu à l'unanimité des conseillers présents que cette séance ordinaire tenue à huis clos par téléconférence soit levée.

Adoptée unanimement

Fermeture à 20h10

François Morin, maire

Maryse Nadeau, dir. gén. & sec. trés.

Je, François Morin, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code Municipal.