



2015-05-57

PROVINCE DE QUÉBEC
M.R.C. DE BEAUCE-SARTIGAN
MUNICIPALITÉ DE SAINT-PHILIBERT

Séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Saint-Philibert, tenue à l'hôtel de ville de Saint-Philibert, ce 4 mai 2015 à 19 heures.

Sont présents à cette séance :

Siège #1 - Geneviève Dallaire
Siège #2 - Pascal Lessard
Siège #3 - Jean-Marie Dionne
Siège #4 - Marie-Jeanne Ouellet
Siège #5 - Louison Busque
Siège #6 - François Morin

Sont absents à cette séance :

Mme Chantale Gareau, directrice générale et secrétaire-trésorière, assiste également à cette séance.

1- OUVERTURE DE LA SÉANCE

Après vérification du quorum, monsieur Jean-Guy Plante le maire déclare la session ouverte.

En conséquence,

Il est proposé par monsieur Jean-Marie Dionne et résolu à l'unanimité de déclarer la séance ouverte.

Adoptée unanimement

2015-05-58

2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

1 - OUVERTURE DE LA SESSION

2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

3.1 - Séance ordinaire du 7 avril 2015

4 - VOIRIE

4.1 - Rapport de l'employé de voirie

4.2 - Assurance 2e employé tracteur pour le grattage

- 4.3 - Étendage et achat de calcium dans les rangs
- 4.4 - Reddition de compte MTQ 2014
- 5 - PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS
- 6 - HYGIÈNE DU MILIEU-RECYCLAGE
 - 6.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la Régie Intermunicipale
- 7 - TRAVAUX PUBLICS-AQUEDUC-ÉGOUTS
 - 7.1 - Réseau de distribution de l'eau potable
 - 7.2 - Suivi sel réseau d'aqueduc
- 8 - LOISIRS-TOURISME-CULTURE
 - 8.1 - Contribution au fonds culturel de la MRC Beauce-Sartigan - 10 billets
- 9 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE
 - 9.1 - Plan de développement de la municipalité
 - 9.2 - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC
 - 9.3 - Entente concernant la Politique de gestion des cours d'eau - suivi
 - 9.4 - Tonte de gazon 2015
- 10 - Permis de construction
- 11 - FINANCES-GESTION DES SERVICES
 - 11.1 - Dépôt de l'état des revenus et dépenses
 - 11.2 - Acceptation des dépenses
- 12 - SÉCURITÉ PUBLIQUE
 - 12.1 - Plan des mesures d'urgence
 - 12.2 - Renouvellement entente incendie avec Saint-Prosper
- 13 - LÉGISLATION
- 14 - SUJETS SANS RÉOLUTION
- 15 - DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS
- 16 - VARIA
 - 16.1 - Mise à jour contrat d'assurance
 - 16.2 - Méthode de classement électronique des documents
 - 16.3 - Entretien préventif système de climatisation
- 17 - CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par monsieur Jean-Marie Dionne et accepté à l'unanimité que l'ordre du jour soit accepté tel que lu.

3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

2015-05-59

3.1 - Séance ordinaire du 7 avril 2015

Copie du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 7 avril dernier, a été remise à tous les membres du conseil au moins 48 heures avant la tenue de la présente session afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en séance.

En conséquence,

Il est proposé par madame Marie-Jeanne Ouellet et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 7 avril 2015, tel qu'il apparaît au registre des procès-verbaux de la municipalité.

Adoptée unanimement

4 - VOIRIE

	4.1 - Rapport de l'employé de voirie
2015-05-60	4.2 - Assurance 2e employé tracteur pour le grattage ATTENDU QUE monsieur Jean-Luc Doyon a fait la demande à la municipalité d'assurer son tracteur étant donné qu'il va effectuer le grattage des rangs; ATTENDU QUE pour assurer le tracteur les conditions exigées par la municipalité sont: il doit être enregistré au nom de l'employé, il doit valoir moins de 250 000\$ et ne doit pas être utilisé plus de 90 jours consécutifs; ATTENDU QUE le tracteur va être couvert exclusivement que pour les activités de l'employé au service de la municipalité et qu'aucune surprime n'est applicable; PAR CONSÉQUENT il est proposé par madame Marie-Jeanne Ouellet et accepté à l'unanimité que le tracteur de monsieur Jean-Luc Doyon soit assuré par les assurances de la municipalité dans le cadre des activités d'entretien des rangs.
2015-05-61	4.3 - Étendage et achat de calcium dans les rangs ATTENDU QUE depuis plusieurs années monsieur Pier-Luc Doyon effectue l'étendage de calcium dans les rangs; ATTENDU QU'il est disponible en 2015 pour effectuer l'étendage de calcium dans les rangs au même prix que l'an passé soit 990 \$ PAR CONSÉQUENT, il est proposé par monsieur François Morin et accepté à l'unanimité d'engager monsieur Pier-Luc Doyon pour l'étendage de calcium dans les rangs de la municipalité.
2015-05-62	4.4 - Reddition de compte MTQ 2014 ATTENDU QUE le ministère des transports a versé une compensation de 50 757\$ pour l'entretien du réseau routier local pour l'année civile 2014 ; ATTENDU QUE les compensations distribuées à la municipalité visent l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes dont la responsabilité incombe à la municipalité; ATTENDU QUE la présente résolution est accompagnée de l'Annexe A identifiant les interventions réalisées par la municipalité sur les routes susmentionnées; ATTENDU QU'un vérificateur externe présentera, dans les délais signifiés, pour le dépôt de la reddition des comptes l'Annexe B ou un rapport spécial de vérification externe dûment complété; POUR CES MOTIFS, sur la proposition de madame Marie-Jeanne Ouellet , il est résolu à l'unanimité des conseillers que la municipalité de Saint-Philibert informe le Ministère des transports de l'utilisation des compensations visant l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la

responsabilité incombe à la municipalité, conformément aux objectifs du Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local.

5 - PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS

6 - HYGIÈNE DU MILIEU-RECYCLAGE

6.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la Régie Intermunicipale

7 - TRAVAUX PUBLICS-AQUEDUC-ÉGOUTS

7.1 - Réseau de distribution de l'eau potable

7.2 - Suivi sel réseau d'aqueduc

Registre pour la quantité de chlore et de sel

2015-05-63

7.3 - Heures supplémentaires pour réparation d'une pompe au réservoir d'aqueduc

Il est proposé par monsieur Jean-Marie Dionne et accepté à l'unanimité d'approuver les heures supplémentaires (4 heures) de monsieur Pierre Dion pour la réparation de la pompe.

8 - LOISIRS-TOURISME-CULTURE

8.1 - Contribution au fonds culturel de la MRC Beauce-Sartigan - 10 billets

ATTENDU QUE le conseil veut remettre les billets aux bénévoles de la municipalité à titre de remerciements pour leur implication;

PAR CONSÉQUENT, les billets seront distribués comme suit:

- 2 billets pour le comité de la fête champêtre
- 4 billets pour le comité sentier de raquette et de la patinoire
- 2 billets pour le comité des aînés
- 2 billets pour le comité de la course de boîte à savon

9 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE

9.1 - Plan de développement de la municipalité

Rencontre le 25 mai 2015

9.2 - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC

9.3 - Entente concernant la Politique de gestion des cours d'eau - suivi

Reporté- en attente d'un autre document

2015-05-64

9.4 - Tonte de gazon 2015

ATTENDU QUE la municipalité a reçu une soumission pour la tonte de gazon 2015;

ATTENDU QUE monsieur Gabriel Paquet a soumissionné pour un montant de 1999.98 \$ pour l'année 2015.

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par monsieur Pascal Lessard et accepté à l'unanimité d'engager monsieur Gabriel Paquet pour la tonte de gazon 2015 au montant de 1999.98 \$. Le premier paiement sera effectué en juin et le deuxième en octobre.

10 - Permis de construction

11 - FINANCES-GESTION DES SERVICES

2015-05-65

11.1 - Dépôt de l'état des revenus et dépenses

Le directrice générale dépose le rapport mensuel de l'état des revenus et dépenses.

En conséquence,

Il est proposé par monsieur Jean-Marie Dionne et résolu à l'unanimité d'adopter le rapport mensuel de l'état des revenus et dépenses.

Adoptée unanimement

2015-05-66

11.2 - Acceptation des dépenses

Les dépenses du mois sont présentés aux élus sous une forme permettant de distinguer les comptes qui sont à payer pour ce mois, les comptes payés au cours du mois, de même que les salaires nets versés, les remises de l'employeur.

En conséquence,

Il est proposé par monsieur Jean-Marie Dionne et résolu à l'unanimité;

•QUE les dépenses du mois de mai 2015, au montant total de 35 922.88 \$ soient acceptés et payés, tels qu'ils apparaissent au rapport détaillé remis à tous les membres du conseil.

•Comptes à payer	28 951.44 \$
•Salaires nets versés	5 676.63 \$
•Remises d'employeur	1 294.81 \$
•Total	35 922.88 \$

Administration : chèque no.C1500078 à C1500095 -- V0000218 à V0000229 -- L1500008 à L1500011
Salaires : chèque no. D150031 à D150043

Adoptée unanimement

12 - SÉCURITÉ PUBLIQUE

12.1 - Plan des mesures d'urgence

Reporté en octobre

2015-05-67

12.2 - Renouvellement entente incendie avec Saint-Prosper

ATTENDU QUE la municipalité de Saint-Prosper a effectué une mise à jour de l'entente relative à la fourniture de services pour la protection contre l'incendie;

ATTENDU QUE chaque membre du conseil a pris connaissance de cette nouvelle entente;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par monsieur Jean-Marie Dionne, appuyé par madame Genenviève Dallaire et accepté à l'unanimité d'accepter la nouvelle entente et d'autoriser monsieur Jean-Guy Plante, maire et madame Chantale Gareau, directrice générale et secrétaire-trésorière à signer ladite entente.

2015-05-68

12.3 - Lettre de remerciement

Il est proposé par monsieur Louison Busque et accepté à l'unanimité d'envoyer une lettre de remerciement à monsieur Steve Champagne pour son implication au sein de la municipalité en tant que pompier volontaire.

13 - LÉGISLATION

2015-05-69

13.1 - Avis de motion- amendement du règlement no 226

AVIS DE MOTION est donné par madame Marie-Jeanne Ouellet afin que soit amendé le règlement no 226 concernant les fausses alarmes et les alarmes répétitives sur le territoire de la municipalité de Saint-Philibert.

14 - SUJETS SANS RÉOLUTION

15 - DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS

16 - VARIA

16.1 - Mise à jour contrat d'assurance

Reporté

16.2 - Méthode de classement électronique des documents

Reporté

16.3 - Entretien préventif système de climatisation

Reporté

2015-05-70

17 - CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par monsieur Jean-Marie Dionne, et résolu à l'unanimité que cette séance ordinaire soit levée.

Adoptée unanimement

Fermeture à 20.15 hrs

Jean-Guy Plante, maire

Chantale Gareau, dir. gén. & sec. trés.

Je, Jean-Guy Plante, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code Municipal.