**PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DES ETCEMINS
MUNICIPALITÉ DE SAINT-CAMILLE-DE-LELLIS**

Une assemblée régulière du Conseil Municipal de Saint-Camille-de-Lellis tenue suivant la loi le **4e jour d'avril 2016**, à 19h30 à la salle du conseil municipal.

Après le mot de bienvenue et l'appel des présences, il est constaté la présence des conseillers (ères) suivant (es):

Siège #1 - Jacques Audet
Siège #2 - Thérèse Blanchet
Siège #4 - Marcel Bégin
Siège #6 - Stéphanie Deblois

Siège #3 - Richard Pouliot
Siège #5 - Jocelyn Pouliot

Tous formant quorum de cette assemblée sous la présidence de M. Adélard Couture, maire.

La directrice générale et secrétaire-trésorière, Mme Nicole Mathieu assiste également à cette séance.

Après vérification du quorum, monsieur le maire déclare la séance ouverte.

75-04-2016

2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

**IL EST PROPOSÉ PAR: MONSIEUR MARCEL BÉGIN APPUYÉ, ET
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRES) QUE L'ON
ACCEPTE L'ORDRE DU JOUR DU 4 AVRIL 2016, TEL QUE LU ET
PRÉSENTÉ.**

- 1 - APPEL DES PRÉSENCES
- 2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
- 3 - ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL
 - 3.1 - Adoption du procès-verbal du 7 mars 2016
- 4 - SUIVI AU PROCÈS-VERBAL
- 5 - FINANCES, GESTION DES SERVICES
 - 5.1 - Résolution, acceptation des comptes à payer, feuille 04-16
 - 5.2 - Résolution, financement d'un montant de 1,255,500\$ relatif à un emprunt
 - 5.2.1 - Résolution, autorisation à réaliser l'emprunt et pour autorisation à signer l'emprunt
 - 5.3 - Résolution, présentation et adoption des états financiers 2015 de l'OMH St-Camille
 - 5.4 - Résolution, reddition de comptes, programme d'aide à l'amélioration du réseau routier municipal
 - 5.5 - Résolution, nomination du vérificateur pour l'année 2016
 - 5.6 - Résolution, congrès de l'ADMQ 2016
 - 5.7 - Résolution, nouveau contrat concierge
- 6 - HYGIÈNE DU MILIEU ET RECYCLAGE
 - 6.1 - Résolution, achat de gré à gré d'une plaque vibrante
 - 6.2 - Résolution, date d'ouverture du dépôt de matériaux secs
- 7 - TRAVAUX PUBLICS, AQUEDUC ET ÉGOUT
 - 7.1 - Résolution, ouverture des chemins d'hiver 2016
 - 7.2 - Résolution, adoption du plan d'intervention, taxe d'accise sur l'essence
- 8 - LÉGISLATION
 - 8.1 - Résolution, programme de soutien financier, mise à jour de la politique familiale municipale

9 - SÉCURITÉ PUBLIQUE ET INCENDIE

9.1 - Résolution, nomination d'un nouveau pompier au sein de la brigade de Saint-Camille

10 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE

10.1 - Résolution, projet réaménagement de la cour d'école, pacte rural 2016-2017

10.2 - Résolution, projet rénovation du chalet des loisirs, pacte rural 2016-2017

11 - LOISIRS-TOURISME-CULTURE

11.1 - Résolution, appel de candidatures, moniteurs(trices) de terrain de jeux

11.2 - Résolution, formation en loisirs d'été, URLS Chaudière-Appalaches.

11.3 - Résolution, souper annuel de Radio-Bellechasse

11.4 - Résolution, présentation d'un projet dans le cadre du programme du fonds culturel

12 - RAPPORT DES RESPONSABLES DE COMITÉS, DES SECTEURS ET DU MAIRE

13 - CORRESPONDANCE

14 - VARIA

14.1 - Résolution, changement au calendrier des séances du conseil municipal

15 - PÉRIODE DE QUESTIONS

16 - LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

ADOPTÉE

3 - ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

76-04-2016

3.1 - Adoption du procès-verbal du 7 mars 2016

ATTENDU QU'IL y a dispense de faire lecture du procès-verbal;

ATTENDU QUE tous les membres du conseil ont reçu une copie du procès-verbal, et que les élus présents déclarent l'avoir lu, et renoncent à sa lecture;

EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR: MADAME THÉRÈSE BLANCHET, APPUYÉ ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRES) PRÉSENTS QUE le procès-verbal du 7 mars 2016 soit adopté, et signé tel que présenté.

ADOPTÉE

4 - SUIVI AU PROCÈS-VERBAL

-Panneau publicitaire déroulant: La directrice municipale a demandé de l'information auprès de quatre (4) municipalités pour le prix et les modalités d'achat d'un panneau publicitaire déroulant, elle fera un suivi auprès du conseil municipal à la séance de travail de la fin avril.

-Les pancartes "verso" sont prêtes, elles seront installées prochainement.

5 - FINANCES, GESTION DES SERVICES

77-04-2016

5.1 - Résolution, acceptation des comptes à payer, feuille 04-16

ATTENDU : la liste des comptes numéro 04-16 préparée par *Madame Nicole Mathieu, g.m.a., directrice générale, en date du 4 avril 2016* dans laquelle figurent tous les comptes à accepter au montant de 59,947.43\$.

EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR: MADAME STÉPHANIE DEBLOIS, ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRES) QUE le conseil municipal adopte les comptes mentionnés sur la liste 04-16 tels que présentés. Le total des comptes pour **AVRIL 2016 s'élève à: 59,947.43\$.**

QUE la directrice générale, Mme Nicole Mathieu, soit autorisée à effectuer le paiement des comptes inscrits sur la liste numéro 04-16.

ADOPTÉE

Je soussignée, Nicole Mathieu, Sec.-Trés. & Directrice Générale, certifie que la municipalité de Saint-Camille possède les fonds nécessaires au paiement des comptes du mois d'**avril 2016.**

Nicole Mathieu, Sec.-Trés. & Directrice Générale

78-04-2016

5.2 - Résolution, financement d'un montant de 1,255,500\$ relatif à un emprunt

Il est proposé par M. Marcel Bégin, appuyé et résolu unanimement :

QUE la Municipalité de la paroisse de Saint-Camille-de-Lellis accepte l'offre qui lui est faite de Caisse Desjardins Des Etchemins pour son emprunt du 12 avril 2016 pour un montant de 1 255 500 \$ par **billet** en vertu des règlements d'emprunt numéros 398 au pair, échéant en série **cinq (5) ans** comme suit :

63 300 \$ 2,305 % 12 avril 2017

65 100 \$ 2,305 % 12 avril 2018

66 900 \$ 2,305 % 12 avril 2019

68 800 \$ 2,305 % 12 avril 2020

991 400 \$ 2,305 % 12 avril 2021

QUE les billets, capital et intérêts, soient payables par chèque à l'ordre du détenteur enregistré ou par prélèvement bancaire pré-autorisé à celui-ci;

QUE demande soit faite au ministre des Finances, d'approuver les conditions du présent emprunt, telles que mentionnées ci-haut.

ADOPTÉE

79-04-2016

5.2.1 - Résolution, autorisation à réaliser l'emprunt et pour autorisation à signer l'emprunt

Il est proposé par: Monsieur Jacques Audet, appuyé et résolu unanimement :

ATTENDU QUE, conformément aux règlements d'emprunt suivants et pour les montants indiqués en regard de chacun d'eux, la Municipalité de la paroisse de Saint-Camille-de-Lellis souhaite emprunter par billet un montant total de 1 255 500 \$:

Règlements d'emprunt n° Pour un montant de \$

398 943 814 \$

398 311 686 \$

ATTENDU QU'à ces fins, il devient nécessaire de modifier les règlements

d'emprunt en vertu desquels ces billets sont émis;

Il est proposé par : M. Jacques Audet, appuyé et résolu unanimement :

QUE le préambule de la présente résolution en fasse partie intégrante comme s'il était ici au long reproduit;

QU'un emprunt par billet au montant de 1 255 500 \$ prévu aux règlements d'emprunt numéros 398 soit réalisé;

QUE les billets soient signés par le maire, M. Adélard Couture et la secrétaire-trésorière, Mme Nicole Mathieu;

QUE les billets soient datés du 12 avril 2016;

QUE les intérêts sur les billets soient payables semi-annuellement;

QUE les billets, quant au capital, soient remboursés comme suit :

2017: 63 300 \$

2018: 65 100 \$

2019: 66 900 \$

2020: 68 800 \$

2021: 70 600 \$(à payer en 2021)

2021: 920 800 \$ (à renouveler)

QUE pour réaliser cet emprunt la Municipalité de la paroisse de Saint-Camille-de-Lellis émette pour un terme plus court que le terme prévu dans les règlements d'emprunt, c'est-à-dire pour un terme de **cinq (5) ans** (à compter du 12 avril 2016), en ce qui regarde les amortissements annuels de capital prévus pour les années 2022 et suivantes, au lieu du terme prescrit pour lesdits amortissements pour les règlements d'emprunt numéros 398, chaque emprunt subséquent devant être pour le solde ou partie du solde dû sur l'emprunt;

Adoptée,

80-04-2016

5.3 - Résolution, présentation et adoption des états financiers 2015 de l'OMH St-Camille

IL EST PROPOSÉ PAR: MADAME THÉRÈSE BLANCHET, APPUYÉ ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRES) QUE le conseil municipal adopte les états financiers de l'O.M.H. Saint-Camille pour l'année financière 2015, tels que présentés.

Total des charges pour 2015: 119,494\$

Montant capitalisé (remplacement, amélioration et modernisation) : (105,998\$)

L'OMH termine son année financière avec un déficit de: (47,131.00\$) après capitalisation.

Contributions :

-Société d'habitation du Québec : (42,418.00\$)

-Municipalité : (4,713,00\$)

-Municipalité, montant déjà versé: 4,143,00\$

Le montant à payer à l'OMH pour la Municipalité, après redressement est de (570.00\$).

ADOPTÉE

81-04-2016

5.4 - Résolution, reddition de comptes, programme d'aide à l'amélioration du réseau routier municipal

ATTENDU QUE le Ministère des Transports a versé une compensation de 55,029\$ pour l'entretien du réseau routier local pour l'année civile 2015;

ATTENDU QUE les compensations distribuées à la Municipalité visent l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité;

ATTENDU QUE la présente résolution est accompagnée de l'**Annexe A** identifiant les interventions réalisées par la Municipalité sur les routes susmentionnées;

ATTENDU QU'UN vérificateur externe présentera dans les délais signifiés pour le dépôt de la reddition de compte l'**Annexe B** ou un **rapport spécial de vérification externe** dûment complété.

PAR CES MOTIFS, IL EST PROPOSÉ PAR: MADAME STÉPHANIE DEBLOIS, APPUYÉ ET RÉSOLU ET ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS(ÈRES) QUE la Municipalité de Saint-Camille-de-Lellis informe le Ministère des Transports de l'utilisation des compensations visant l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité, conformément aux objectifs du Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local.

ADOPTÉE,

82-04-2016

5.5 - Résolution, nomination du vérificateur pour l'année 2016

IL EST PROPOSÉ PAR : MONSIEUR MARCEL BÉGIN, APPUYÉ ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRES) QUE le conseil municipal nomme la firme comptable Lemieux Nolet, comptables agréés S.E.N.C.R.L. de Lac-Etchemin à titre de vérificateur pour l'année financière 2016. Le coût approximatif pour la vérification comptable pour 2016 sera entre 6,900\$ et 7200\$.

ADOPTÉE,

83-04-2016

5.6 - Résolution, congrès de l'ADMQ 2016

IL EST PROPOSÉ PAR : MONSIEUR JACQUES AUDET, APPUYÉ ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRES) QUE la Municipalité de Saint-Camille autorise la directrice générale, Madame Nicole Mathieu, à participer au congrès des directeurs municipaux du Québec, qui se tiendra cette année, du 15 juin au 17 juin 2016, au Centre des congrès de Québec. Le coût d'inscription au congrès : 503\$ (taxes en sus).

QUE l'on paye tous les frais relatifs au congrès (chambre, repas, frais de déplacement).

Les frais de congrès sont remboursés par l'Association des Directeurs Municipaux du Québec, compte tenu que Mme Nicole Mathieu est administratrice de la zone Beauce-Côte-Sud.

ADOPTÉE,

84-04-2016

5.7 - Résolution, nouveau contrat concierge

CONSIDÉRANT QUE Mme Diane Goupil quitte ses fonctions de concierge à compter du 1er avril 2016;

CONSIDÉRANT QUE Mme Nancy Lafontaine est déjà concierge à la bibliothèque municipale de Saint-Camille depuis 2015;

PAR CES MOTIFS, IL EST PROPOSÉ PAR: MONSIEUR JACQUES AUDET, APPUYÉ ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS(ÈRES) QUE la Municipalité de Saint-Camille octroie le contrat d'entretien ménager de l'édifice municipal, à Mme Nancy Lafontaine, pour une période d'essai de trois (3) mois.

QUE toutes les modalités du contrat sont contenues dans un devis préalablement établi par le conseil municipal.

ADOPTÉE,

6 - HYGIÈNE DU MILIEU ET RECYCLAGE

85-04-2016

6.1 - Résolution, achat de gré à gré d'une plaque vibrante

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Saint-Camille-de-Lellis souhaite remplacer sa plaque vibrante défectueuse;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Saint-Camille-de-Lellis est régie par le code municipal du Québec et veut procéder de gré à gré pour l'achat d'une plaque vibrante;

CONSIDÉRANT QUE nous avons demandé des prix à différents fournisseurs pour l'achat d'une plaque vibrante selon des critères spécifiques;

PAR CES MOTIFS, IL EST PROPOSÉ PAR: MADAME STÉPHANIE DEBLOIS, APPUYÉ ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRES) QUE la Municipalité de Saint-Camille-de-Lellis achète de la compagnie Centre de location de Saint-Georges, M. Mario Morin, une plaque vibrante DYNA90, 20"X 23" diamètre du plateau, moteur 6.5 hp, au coût de 1,854\$ (taxes en sus), et une garantie limitée 2 ans (pièces), 1 an au complet (pièces et main-d'oeuvre);

ADOPTÉE,

86-04-2016

6.2 - Résolution, date d'ouverture du dépôt de matériaux secs

IL EST PROPOSÉ PAR: MADAME THÉRÈSE BLANCHET, APPUYÉ ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRES) QUE la Municipalité de Saint-Camille procède à l'ouverture du dépôt de matériaux secs à compter du samedi, le 30 avril 2016, et tous les samedis subséquents selon l'horaire suivant : 9h à 12h.

ADOPTÉE

7 - TRAVAUX PUBLICS, AQUEDUC ET ÉGOUT

87-04-2016

7.1 - Résolution, ouverture des chemins d'hiver 2016

IL EST PROPOSÉ PAR: MADAME STÉPHANIE DEBLOIS, APPUYÉ ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRE) QUE le conseil municipal procède à l'ouverture des chemins suivants au plus tard le 1er mai 2016 :

Voici la liste des chemins à ouvrir :

- La route de la grande ligne, à partir du numéro civique 184, rang A et B ;
- La route 1 et A, à partir du rang 2, et du coin du rang A et B ;
- La route menant au chemin de la St-Jean, à partir du rang 2 ;
- La route Vermette, du rang 2 jusqu'au rang 3, et le rang 3 ;
- Le rang 2 ouest, de la route Edmond Blais jusqu'à la limite de Ste-Justine ;
- Le rang St-Joseph allant vers Ste-Sabine, à partir du numéro civique 355 ;
- Le rang 4 allant vers St-Juste, à partir de la route 281 ;

ADOPTÉE,

88-04-2016

7.2 - Résolution, adoption du plan d'intervention, taxe d'accise sur l'essence

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Saint-Camille a engagé un consultant, la firme d'ingénierie WSP pour effectuer la mise à jour de son plan d'intervention;

CONSIDÉRANT QUE la plan d'intervention permettra à la Municipalité de Saint-Camille de monter une programmation dans le cadre du programme de la taxe d'accise sur l'essence 2014-2018;

CONSIDÉRANT QUE tous les élus ont reçu une copie PDF du nouveau plan d'intervention, et qu'ils en sont satisfaits;

PAR CES MOTIFS, IL EST PROPOSÉ PAR: MONSIEUR MARCEL BÉGIN, APPUYÉ ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRES) QUE le conseil municipal adopte le nouveau plan d'intervention préparé par la firme d'ingénierie WSP tel que présenté.

ADOPTÉE,

8 - LÉGISLATION

89-04-2016

8.1 - Résolution, programme de soutien financier, mise à jour de la politique familiale municipale

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Saint-Camille a adopté sa politique familiale municipale le 5 novembre 2012;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Saint-Camille veut procéder d'ici 2017 à la mise à jour de sa politique familiale municipale;

PAR CES MOTIFS, IL EST PROPOSÉ PAR: MADAME THÉRÈSE BLANCHET, APPUYÉ ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRES) QUE la Municipalité de Saint-Camille formule une demande dans le cadre du programme de soutien financier aux politiques familiales destiné aux Municipalités;

QUE le conseil municipal autorise à directrice générale, Mme Nicole Mathieu, à formuler une demande pour et au nom de la Municipalité de Saint-Camille;

ADOPTÉE,

9 - SÉCURITÉ PUBLIQUE ET INCENDIE

90-04-2016

9.1 - Résolution, nomination d'un nouveau pompier au sein de la brigade de Saint-Camille

CONSIDÉRANT QUE M. Pierre Morneau, chef pompier, nous recommande la candidature de M. Marc-André Couture de Saint-Camille

CONSIDÉRANT QUE M. Couture est très intéressé par le poste de pompier;

PAR CES MOTIFS, IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR JACQUES AUDET APPUYÉ, ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRES) QUE le conseil municipal de Saint-Camille-de-Lellis nomme M. Marc-André Couture, à titre de pompier, au sein de la brigade incendie de Saint-Camille-de-Lellis. M. Couture devra fournir au cours des prochains jours un certificat de bonne santé et un document prouvant qu'il n'a pas d'antécédent criminel pour se conformer avec ses conditions d'embauche;

ADOPTÉE,

10 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE

91-04-2016

10.1 - Résolution, projet réaménagement de la cour d'école, pacte rural 2016-2017

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Saint-Camille souhaite réaliser un projet de réaménagement de la cour d'école, 6, rue du Couvent, à Saint-Camille;

CONSIDÉRANT QUE le conseil municipal a étudié le projet de réaménagement de la cour d'école et recommande d'octroyer la somme de 4000\$ provenant du pacte rural pour le projet de réaménagement de la cour d'école;

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil municipal désirent appuyer ce projet ;

IL EST PROPOSÉ PAR: MADAME STÉPHANIE DEBLOIS, APPUYÉ ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS(ÈRES) :

QUE la Municipalité de Saint-Camille-de-Lellis accepte de présenter le projet : « réaménagement de la cour d'école » au Comité technique de la ruralité dans le cadre du Pacte rural ;

QUE le financement du projet se fera de la façon suivante :

- Un montant correspondant à 4000\$ sera pris à même les enveloppes budgétaires du Pacte rural de la municipalité pour 2016-2017 ;

QUE Monsieur Adélarde Couture, maire et Madame Nicole Mathieu, directrice générale, de la Municipalité de Saint-Camille, soient les personnes autorisées pour la signature des documents en lien avec la demande.

ADOPTÉE,

10.2 - Résolution, projet rénovation du chalet des loisirs, pacte rural 2016-2017

Cet item est reporté à la prochaine séance du conseil municipal.

11 - LOISIRS-TOURISME-CULTURE

92-04-2016

11.1 - Résolution, appel de candidatures, moniteurs(trices) de terrain de jeux

IL EST PROPOSÉ PAR: MADAME STÉPHANIE DEBLOIS, APPUYÉ ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS(ÈRES) QUE la Municipalité

de Saint-Camille embauche deux moniteurs (trices) de terrain de jeux pour la période estivale 2016. Sous l'autorité de la directrice générale, les monitrices ou les moniteurs auront la responsabilité d'animer, de divertir et d'encadrer un groupe de jeunes âgés entre 4 et 12 ans.

La durée de l'emploi sera de six semaines, à raison de 35 heures par semaine, du 27 juin au 12 août 2016 avec une pause d'une semaine durant les vacances de la construction, sans possibilité d'accumuler des heures supplémentaires. Le salaire est fixé selon les modalités énumérées à la convention de travail des employés.

QU'UNE annonce soit publiée à l'intérieur du bulletin municipal d'avril 2016.

QUE le comité de sélection soit composé de Monsieur Dominic Gagné, de la conseillère responsable des loisirs, Mme Stéphanie Deblois, et/ou d'une autre personne.

ADOPTÉE,

93-04-2016

11.2 - Résolution, formation en loisirs d'été, URLS Chaudière-Appalaches.

IL EST PROPOSÉ PAR: MONSIEUR JACQUES AUDET, APPUYÉ ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRES) QUE la Municipalité de Saint-Camille paie une formation aux animateurs en loisirs d'été, ce stage sera donné par l'URLS Chaudière-Appalaches, et se tiendra à la Polyvalente de Saint-Georges-de-Beauce les 20, 21 et 22 mai prochains. Le coût de la formation sera de 145,56\$/taxes incluses pour chaque participant incluant les repas.

ADOPTÉE,

94-04-2016

11.3 - Résolution, souper annuel de Radio-Bellechasse

IL EST PROPOSÉ PAR : MONSIEUR JACQUES AUDET APPUYÉ, ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRES) QUE la Municipalité de Saint-Camille participe au souper-bénéfice annuel de la radio communautaire Passion-FM de Bellechasse-Etchemins, le 16 juin au Centre communautaire de Saint-Lazare, sous la présidence d'honneur de M. Clément Fillion;

QUE le maire et/ou tout autre conseiller(ère) soit mandaté pour participer à ce souper-bénéfice pour la radio communautaire Passion-FM de Bellechasse-Etchemins. Le coût du billet 75\$/par personne,

ADOPTÉE,

95-04-2016

11.4 - Résolution, présentation d'un projet dans le cadre du programme du fonds culturel

CONSIDÉRANT QUE la MRC des Etchemins a lancé un nouveau fonds culturel qui vise à soutenir les artistes, comités, organismes et les entreprises des Etchemins qui souhaitent élaborer et réaliser des projets culturels ponctuels et novateurs.

CONSIDÉRANT QUE la date limite pour présenter un projet est le 31 mars 2016;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Saint-Camille souhaite développer des activités dans le parc urbain au coeur du village, "Les journées - viens découvrir ta culture";

PAR CES MOTIFS, IL EST PROPOSÉ PAR: MADAME THÉRÈSE BLANCHET APPUYÉ, ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS(ÈRES) QUE la Municipalité de Saint-Camille présente un projet dans le cadre du nouveau fonds culturel 2016 de la MRC des

Etchemins;

QUE l'on autorise la directrice générale, Mme Nicole Mathieu, à présenter une demande, pour et au nom de la municipalité de Saint-Camille-de-Lellis.

ADOPTÉE,

12 - RAPPORT DES RESPONSABLES DE COMITÉS, DES SECTEURS ET DU MAIRE

-Membres de comités: Mme Thérèse Blanchet mentionne que la programmation de la boîte à films sortira dans les prochains jours, les activités se terminent en avril et reprendront en septembre prochain.

-Voirie: M. Marcel Bégin indique qu'il contactera la Municipalité de Saint-Magloire pour connaître les détails concernant le matériel utilisé pour la réfection des rangs de Saint-Magloire.

-Incendie: Une rencontre se tiendra prochainement avec un comptable agréé pour la formation de la Régie inter-municipale en incendie;

-Loisirs et urbanisme: Mme Stéphanie Deblois mentionne que les jeux inter-villages se tiendront le 20 août prochain, à l'Éco Parc de Lac-Etchemin, elle fait la description du projet, et explique qu'il devra y avoir au moins une équipe par village. Un appel sera lancé à tous les citoyens pour former une à deux équipes.

-Maire: Le maire indique qu'il a assisté à la réunion mensuelle du conseil des maires, à une rencontre pour la signature du prêt, au CA de la MRC des Etcheminss, à la conférence de presse pour l'annonce de la subvention du MELS, à la réunion avec le responsable pour la MRC, du plan stratégique, à une réunion de l'OMH, à la réunion de travail du conseil municipal, à la séance régulière du conseil municipal. Il fait un bref résumé de ces réunions.

13 - CORRESPONDANCE

13.1 - Lettre, offre de services, M. Donald Laliberté

La directrice fait lecture d'une offre de services de M. Donald Laliberté pour le nivelage des rangs en gravier, il possède une niveleuse de marque Volvo, modèle G740 VHP, toute équipée. Le tarif horaire est de 130\$ de l'heure.

Il est convenu d'un commun accord de conserver cette offre dans nos dossiers, pour les besoins futurs.

13.2 - Lettre, offre de services Excavation A.D. Roy

La directrice fait lecture d'une offre de services de la compagnie Excavatin A.D. Roy Inc. de St-Georges, pour les travaux d'excavation, déboisement, démolition.

Il est convenu d'un commun accord de conserver l'offre de services dans nos dossiers.

13.3 - Lettre, campagne annuelle de promotion de la santé mentale 2016-2017

Lecture est faite d'une lettre nous invitant à participer à la campagne annuelle de promotion de la santé mentale 2016-2017.

Il est convenu d'un commun accord de publier une annonce au bulletin municipal d'avril pour promouvoir la santé mentale.

13.4 - Lettre, parade du Centenaire de Saint-Just-de-Bretonnières

Lecture est faite d'une invitation pour notre participation à la parade de chars allégoriques lors du Centenaire, le 31 juillet 2016, à Saint-Just-de-Bretonnières.

Il est convenu d'un commun accord de publier une annonce au bulletin municipal pour trouver des volontaires pour s'occuper du char allégorique de la Municipalité de Saint-Camille pour participer aux parades de St-Cyprien et St-Just.

14 - VARIA

14.1 - Résolution, changement au calendrier des séances du conseil municipal

Cet item est retiré de l'ordre du jour.

15 - PÉRIODE DE QUESTIONS

Les questions de l'assistance.

16 - LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Madame Thérèse Blanchet propose la levée de l'assemblée à 21h30.

Adélarde Couture, maire

Nicole Mathieu, directrice générale

ADOPTÉE