



**2024-02-11**

PROVINCE DE QUÉBEC  
M.R.C. DE BEAUCE-SARTIGAN  
MUNICIPALITÉ DE SAINT-PHILIBERT

Séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Saint-Philibert, tenue à l'hôtel de ville de Saint-Philibert, ce 6 février 2024 à 19 heures.

Sont présents à cette séance :

Siège #2 - Jean Dallaire  
Siège #3 - France Loignon  
Siège #4 - Marie-Jeanne Ouellet  
Siège #5 - Tony Gilbert  
Siège #6 - René Drouin

Sont absents à cette séance :

Siège #1 - Vincent Nadeau

Formant quorum sous la présidence du maire , monsieur François Morin.

Mme Maryse Nadeau, directrice générale et greffière-trésorière, étant absente à cette séance, il est proposé par monsieur Tony Gilbert, appuyé par monsieur Jean Dallaire et résolu à l'unanimité des conseillers présents que monsieur Louison Busque agisse à titre de secrétaire d'assemblée.

## **OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Après vérification du quorum, monsieur le maire déclare la séance ouverte.

**2024-02-12**

## **2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

- 1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**
  - 3.1** - Séance ordinaire du 9 janvier 2024
- 4 - COURRIER ET CORRESPONDANCE**
- 5 - VOIRIE**
  - 5.1** - Rapport de l'employé de voirie
  - 5.2** - Demande de permission pour installation radars pédagogiques permanents - Rue Principale
  - 5.3** - Aide financière PAVL - Asphaltage Rang Fernand Bégin
  - 5.4** - Aide financière PAVL - Réfection ponceaux P004-P006-P007 Rang St-François Xavier

- 6 - HYGIÈNE DU MILIEU-RECYCLAGE**
  - 6.1** - Compte-rendu de la dernière réunion de la Régie Intermunicipale
- 7 - TRAVAUX PUBLICS-AQUEDUC**
  - 7.1** - Réseau de distribution de l'eau potable
- 8 - RUE PRINCIPALE / AQUEDUC**
  - 8.1** - Suivi du programme sur la TECQ 2019-2023
  - 8.2** - FIMEAU - Infrastructures d'eau potable
- 9 - LOISIRS-TOURISME-CULTURE**
  - 9.1** - Rapport mensuel d'activités du mois courant
- 10 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE**
  - 10.1** - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC
  - 10.2** - Émission des permis et certificats
- 11 - INFRASTRUCTURES MUNICIPALES**
  - 11.1** - PRIMA
- 12 - FINANCES-GESTION DES SERVICES**
  - 12.1** - Dépôt de l'état des revenus et dépenses et comptes du mois
- 13 - SÉCURITÉ PUBLIQUE**
- 14 - LÉGISLATION**
- 15 - PÉRIODE DE QUESTIONS**
- 16 - VARIA**
  - 16.1** - Ados en cavale été 2024
- 17 - CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par monsieur Jean Dallaire et résolu à l'unanimité des conseillers présents que l'ordre du jour soit accepté tel quel.

### **3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

**2024-02-13**

#### **3.1 - Séance ordinaire du 9 janvier 2024**

Copie du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 9 janvier dernier a été remise à tous les membres du conseil au moins 72 heures avant la tenue de la présente séance afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en séance.

En conséquence,

Il est proposé par madame France Loignon et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 9 janvier 2024, tel qu'il apparaît au registre des procès-verbaux de la municipalité.

Adopté

### **4 - COURRIER ET CORRESPONDANCE**

#### **5 - VOIRIE**

##### **5.1 - Rapport de l'employé de voirie**

**2024-02-14**

##### **5.2 - Demande de permission pour installation radars pédagogiques permanents - Rue Principale**

Il est proposé par madame Marie-Jeanne Ouellet, appuyé par madame France Loignon et résolu à l'unanimité des conseillers présents de demander au Ministère des transports, la permission d'installer des

radars pédagogiques permanents (afficheurs de vitesses) sur la rue Principale, aux endroits recommandés par ce dernier.

Adopté

**2024-02-15**

### **5.3 - Aide financière PAVL - Asphaltage Rang Fernand Bégin**

Numéro de la demande d'aide financière : ZDX88473

Titre du projet : Pavage du rang Fernand Bégin, Saint-Philibert

Résolution numéro : 2024-02-15

ATTENDU QUE la municipalité de Saint-Philibert a pris connaissance des modalités d'application du volet concerné par la demande d'aide financière soumise dans le cadre du Programme d'aide à la voirie locale (PAVL) et s'engage à les respecter;

ATTENDU QUE la municipalité de Saint-Philibert a pris connaissance de la convention d'aide financière, l'a signée et s'engage à la respecter;

POUR CES MOTIFS, sur la proposition de monsieur Tony Gilbert, appuyée par monsieur René Drouin,

il est unanimement résolu et adopté que le conseil de confirme son engagement à faire réaliser les travaux admissibles selon les modalités d'application en vigueur, reconnaissant qu'en cas de non-respect de celles-ci, l'aide financière sera résiliée, et certifie que madame Maryse Nadeau est dûment autorisée à signer tout document ou entente à cet effet avec le ministre des Transports.

Adopté

**2024-02-16**

### **5.4 - Aide financière PAVL - Réfection ponceaux P004-P006-P007 Rang St-François Xavier**

Numéro de la demande d'aide financière : NKY86288

Titre du projet : Réfection de trois (3) ponceaux, rang St-François Xavier, Saint-Philibert

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Saint-Philibert a pris connaissance des modalités d'application du volet concerné par la demande d'aide financière soumise dans le cadre du Programme d'aide à la voirie locale (PAVL);

Il est proposé par madame France Loignon, appuyé par monsieur Jean Dallaire, et unanimement résolu que le conseil renonce à l'aide financière octroyée pour la réalisation des travaux du projet ci-haut mentionné.

Adopté

## **6 - HYGIÈNE DU MILIEU-RECYCLAGE**

### **6.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la Régie Intermunicipale**

## **7 - TRAVAUX PUBLICS-AQUEDUC**

**7.1 - Réseau de distribution de l'eau potable**

**8 - RUE PRINCIPALE / AQUEDUC**

**8.1 - Suivi du programme sur la TECQ 2019-2023**

**8.2 - FIMEAU - Infrastructures d'eau potable**

**9 - LOISIRS-TOURISME-CULTURE**

**9.1 - Rapport mensuel d'activités du mois courant**

**10 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE**

**10.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC**

**10.2 - Émission des permis et certificats**

**11 - INFRASTRUCTURES MUNICIPALES**

**11.1 - PRIMA**

**12 - FINANCES-GESTION DES SERVICES**

**2024-02-17**

**12.1 - Dépôt de l'état des revenus et dépenses et comptes du mois**

Il est proposé par monsieur René Drouin et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'approuver la liste des comptes à payer d'une somme de 1 301 831,82 \$ et d'autoriser leur paiement.

•Comptes à payer 1 290 678,53 \$

Salaires nets versés 7 773,79 \$

•Remises d'employeur 3 379,50 \$

•Total 1 301 831,82 \$

Administration : chèque no. C2400001 À C2400022, L2400001 À L2400005, V0002401 À V0002402

Salaires : chèque no. D2400001 À D2400015

Adopté

**13 - SÉCURITÉ PUBLIQUE**

**14 - LÉGISLATION**

**15 - PÉRIODE DE QUESTIONS**

**16 - VARIA**

**2024-02-18**

**16.1 - Ados en cavale été 2024**

ATTENDU QUE La Maison Des Jeunes de Beauce-Sartigan sollicite l'appui des municipalités pour le projet "Ados en cavale été 2024";

ATTENDU QUE ce projet demande une contribution de 50\$ par jeune inscrit;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par madame France Loignon, appuyé par monsieur René Drouin et accepté à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser l'appui de la municipalité à la hauteur de

50\$ par jeune qui participe à ce projet "Ados en cavale 2024"

Adopté

**2024-02-19**

**17 - CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par monsieur Jean Dallaire et résolu à l'unanimité des conseillers présents que cette séance ordinaire soit levée.

Fermeture à 20h00

\_\_\_\_\_  
François Morin, maire

\_\_\_\_\_  
Maryse Nadeau, dir. gén. & greff. trés.

Je, François Morin, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code Municipal.