

Séance ordinaire du 8 décembre 2014



2014-12
268

**PROVINCE DE QUÉBEC
M.R.C. DE BEAUCE-SARTIGAN
MUNICIPALITÉ DE LA GUADELOUPE**

Session ordinaire du conseil de la Municipalité de La Guadeloupe, tenue à l'hôtel de ville de La Guadeloupe, ce 8 décembre 2014 à 20 heures.

Sont présents à cette session :

Siège # 1 Mme Lise Roy	Siège # 4 M. Paul Joly
Siège # 2 M. Richard Morin	Siège # 5 M. Rosaire Coulombe
Siège # 3 M. Michel Roy	Siège # 6 Mme Madeleine Fortin

Formant quorum sous la présidence de madame la mairesse, Mme Huguette Plante.

M. Marc-André Doyle, directeur général et secrétaire-trésorier, assiste également à cette session.

1 - OUVERTURE DE LA SESSION

Après vérification du quorum, madame la mairesse déclare la session ouverte et demande, à l'assistance, d'observer un moment de recueillement avant le début de l'assemblée.

En conséquence,

Il est proposé par Mme Madeleine Fortin et résolu à l'unanimité de déclarer cette session ouverte.

Adoptée unanimement.

02 - ACTIVITÉS SPÉCIALES

Rencontre avec Beauce Caoutchouc (Éric Champagne)

- reportée au lundi 15 décembre 2014, 20h00

2014-12
269

03 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

- 01 - OUVERTURE DE LA SESSION
- 02 - ACTIVITÉS SPÉCIALES
- 03 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
- 04 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX
 - 04.01 - Session régulière du 10 novembre 2014
 - 04.02 - Session spéciale du 2 décembre 2014
- 05 - PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS
- 06 - CORRESPONDANCE
 - 06.01 - Bordereau de correspondances
- 07 - HYGIÈNE DU MILIEU-RECYCLAGE
 - 07.01 - Rapport mensuel sur le tonnage de déchets acheminés au lieu d'enfouissement sanitaire

- 07.02** - Adjudication du contrat de collecte des ordures et des matières recyclable
- 08** - SÉCURITÉ PUBLIQUE
 - 08.01** - Dépôt du procès-verbal d'une rencontre des membres du comité incendie
 - 08.02** - Dépôt du rapport d'enquête administrative
- 09** - TRAVAUX PUBLICS-AQUEDUC-ÉGOUTS
 - 09.01** - Dépôt des procès-verbaux du comité des travaux publics
 - 09.02** - Programme de remplacement de l'éclairage public
- 10** - LOISIRS-TOURISME
 - 10.01** - Rapport mensuel d'activités du mois de décembre
- 11** - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE
 - 11.01** - Dépôt des procès-verbaux du comité d'urbanisme
 - 11.02** - Demande au programme de revitalisation (droits de mutation)
 - 11.03** - Autoroute transfrontalière
- 12** - FINANCES-GESTION DES SERVICES
 - 12.01** - Dépôt des procès-verbaux du comité des finances
 - 12.02** - Comptes du mois de novembre 2014 et engagements financiers du mois suivant
 - 12.03** - Rapport des heures supplémentaires du mois de novembre 2014
 - 12.04** - Dons et commandites
 - 12.05** - Liste des personnes endettées pour taxes (2013)
 - 12.06** - Calendrier des séances du conseil pour l'exercice 2015
 - 12.07** - Adoption de la convention collective des employés municipaux
- 13** - LÉGISLATION
 - 13.01** - Avis de motion règlement d'emprunt 464-2015
- 14** - DIVERS
- 15** - DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS
- 16** - CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

En conséquence,

Il est proposé par M. Michel Roy, et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour tel que ci-haut présenté.

Adoptée unanimement,

04 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

**2014-12
270**

04.01 - Session régulière du 10 novembre 2014

Copie du procès-verbal de la session régulière du conseil tenue le 10 novembre 2014, a été remise à tous les membres du conseil au moins 48 heures avant la tenue de la présente session afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en session;

En conséquence,

Il est proposé par M. Richard Morin et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la session régulière du 10 novembre 2014, tel qu'il apparaît au registre des procès-verbaux de la municipalité.

Adoptée unanimement.

**2014-12
271**

04.02 - Session spéciale du 2 décembre 2014

Copie du procès-verbal de la session spéciale du conseil tenue le 2 décembre dernier, a été remise à tous les membres du conseil au moins 48 heures avant la tenue de la présente session afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en session;

En conséquence,

Il est proposé par M. Richard Morin et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-

verbal de la session spéciale du 2 décembre 2014, tel qu'il apparaît au registre des procès-verbaux de la municipalité.

Adoptée unanimement.

05 - PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question.

06 - CORRESPONDANCE

06.01 - Bordereau de correspondances

Dépôt du bordereau de correspondances, session de décembre 2014 (item 6.01.1). Les documents de ce bordereau sont disponibles pour consultation par les membres du conseil au bureau municipal.

Autres documents importants transmis par la direction générale:

- 6.01.02 Calendrier des événements touristiques et culturels
- 6.01.03 Correspondance de la MRC Beauce-Sartigan
 - 6.01.03.1 Calendrier de séances
 - 6.01.03.2 Quotes-parts
 - 6.01.03.3 Taux pour services d'ingénieurs
 - 6.01.03.4 Règlement 2014-85 de la MRC (Cours d'eau)
- 6.01.04 Résolution Mun. St-Évariste-de-Forsyth
- 6.01.05 Indexation des redevances à payer pour enfouissement

07 - HYGIÈNE DU MILIEU-RECYCLAGE

07.01 - Rapport mensuel sur le tonnage de déchets acheminés au lieu d'enfouissement sanitaire

Mme la mairesse dépose un document préparé par Services Sanitaires Denis Fortier inc. et demande au conseiller au siège # 4 de le commenter.

Ce document nous informe que le tonnage de déchets et de matières recyclables, provenant de notre municipalité, pour le mois de novembre 2014 est de:

- Déchets industriels et commerciaux12.38 T.M. /4 semaines;
- Déchets résidentiels28.06 T.M. /4 semaines;
- Recyclage Eco-Centre23.63 T.M. /4 semaines;
- Recyclage industriel et commercial9.41 T.M. /4 semaines;
- Recyclage résidentiel9.93 T.M. /4 semaines;

L'estimation du tonnage destiné à l'enfouissement par notre municipalité pour l'an 2014 est de 554 tonnes métriques, soit une moyenne de 46,17 T.M. par mois.

**2014-12
272**

07.02 - Adjudication du contrat de collecte des ordures et des matières recyclable

Attendu que la municipalité de La Guadeloupe a lancé un appel d'offres public portant le # 2014-11-01 concernant la "**Collecte et le transport des ordures et des matières recyclables du 1er janvier 2015 au 31 décembre 2019**";

Attendu le rapport d'ouverture de cet appel d'offres déposé devant ce conseil et annexé à la présente résolution pour en faire partie intégrante;

Attendu la vérification de conformité des documents de soumission effectuée par la direction générale;

En conséquence,

Il est proposé par M. Paul Joly et résolu à l'unanimité:

- d'adjuger le contrat de "Collecte et transport des ordures et matières recyclables" pour la période du 1er janvier 2015 au 31 décembre 2019 au plus bas soumissionnaire conforme savoir, Services Sanitaires Denis Fortier inc., au montant de 486,210.38\$ (avant taxes), 510,460.13 taxes nettes au taux de récupération de la TVQ à 50%;
- d'informer les entreprises et citoyens locateurs de conteneurs de la nouvelle tarification applicable au 1er janvier 2015.

Adoptée unanimement

08 - SÉCURITÉ PUBLIQUE

2014-12
273

08.01 - Dépôt du procès-verbal d'une rencontre des membres du comité incendie

Le directeur général dépose le procès-verbal de la réunion du comité incendie tenue, à 19h, le 5 novembre 2014.

En conséquence,

Il est proposé par Mme Lise Roy et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la réunion du 5 novembre 2014 dernier du comité incendie et les recommandations qui y sont contenues

Adoptée unanimement.

08.02 - Dépôt du rapport d'enquête administrative

Dépôt du rapport d'enquête administrative touchant le directeur du service de protection contre l'incendie et le Corps de pompiers La Guadeloupe, St-Évariste-de-Forsyth et St-Hilaire-de-Dorset. Les présentations particulières ont été menées par M. Jocelyn Benoit et le directeur général auprès:

- du directeur du service de protection incendie
- du Comité intermunicipal de protection incendie
- des élus des trois (3) conseils réunis dans une même assemblée
- des pompiers réunis en assemblée d'information

Résumé du rapport:

- certaines allégations étaient fondées;
- le comportement irrégulier n'était pas installé en système et n'a pas entraîné de dépenses importantes pour la municipalité... cela n'enlevant rien à la pertinence des allégations;
- cette situation découle beaucoup plus de règles, procédures administratives, politiques et méthodes de contrôles qui devront être précisées par la municipalité gestionnaire;
- il n'est recommandé aucune sanction à l'encontre du directeur du service de protection incendie;
- les élus des trois conseils et les membres du comité intermunicipal acceptent de redresser la situation et mandatent le directeur général de la municipalité gestionnaire pour ce faire;
 - le calendrier de livraison des mesures correctives sera déposé avant le 15 décembre au Comité intermunicipal de protection incendie et aux directeurs généraux des conseils participants.

09 - TRAVAUX PUBLICS-AQUEDUC-ÉGOUTS

09.01 - Dépôt des procès-verbaux du comité des travaux publics

Aucun procès-verbal à déposer

**2014-12
274**

09.02 - Programme de remplacement de l'éclairage public

Attendu la communication d'Hydro Québec rappelant la date limite de dépôt des demandes d'appuis financiers pour l'éclairage public à DEL;

Attendu l'expérience positive de la municipalité avec ce type de luminaire, sur la 15e rue Ouest;

En conséquence,

Il est proposé par M. Michel Roy et résolu à l'unanimité:

- d'autoriser le directeur général à déposer, au nom de la municipalité La Guadeloupe, une demande d'appui financier auprès d'Hydro Québec:
 - pour le remplacement des luminaires haute pression sodium du réseau d'éclairage public de la municipalité par des luminaires au DEL.
 - pour le remplacement de l'éclairage intérieur du centre sportif A. Racine
 - pour le remplacement de l'éclairage intérieur au garage municipal
- de déclarer l'intérêt de la municipalité La Guadeloupe à procéder dans les meilleurs délais à l'acquisition et l'installation des appareils associés aux mesures d'efficacité énergétique

Adoptée unanimement

10 - LOISIRS-TOURISME

10.01 - Rapport mensuel d'activités du mois de décembre

Aucun rapport à déposer

11 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE

11.01 - Dépôt des procès-verbaux du comité d'urbanisme

Aucun procès-verbal à déposer

**2014-12
275**

11.02 - Demande au programme de revitalisation (droits de mutation)

Dépôt d'une demande de remboursement de droits de mutation conformément au programme de revitalisation 2014-2018.:

- M. Jocelyn Garant pour l'acquisition d'une résidence sise au 543, 6e rue Est, dont l'année de construction au rôle d'évaluation est 1915. Le montant des droits de mutation s'élève à 400,00\$

Attendu que le programme de revitalisation 2014-2018 prévoit le remboursement des droits de mutation lors de l'acquisition d'un immeuble âgé dont l'année de construction inscrite au rôle est avant 1975;

Attendu que la demande répond aux exigences du programme;

En conséquence,

Il est proposé par M. Michel Roy et résolu à l'unanimité d'accepter la demande présentée et d'en effectuer le paiement.

Adoptée unanimement.

**2014-12
276**

11.03 - Autoroute transfrontalière

Attendu que l'Autoroute 73 sera prolongée jusqu'à St-Georges en 2016 et qu'il reste un tronçon de 30 km avant la frontière du Maine;

Attendu qu'un projet de prolongement donnant accès à l'état du Maine favoriserait l'accès au marché américain et le développement économique de la Beauce en plus d'améliorer la fluidité de la circulation et la sécurité des automobilistes;

Attendu qu'un tel projet fait l'unanimité en milieu beauceron;

En conséquence,

Il est proposé par M. Paul Joly et résolu à l'unanimité que la municipalité de La Guadeloupe appuie le projet d'une route transfrontalière en prolongeant l'Autoroute 73 jusqu'à la frontière du Maine et que l'on transmette cette position à:

- M. Robert Poëti, ministre des Transports du Québec
- M. Robert Dutil député provincial de Beauce Sud
- M. Maxime Bernier député fédéral de Beauce

Adoptée unanimement

12 - FINANCES-GESTION DES SERVICES

12.01 - Dépôt des procès-verbaux du comité des finances

Aucun procès-verbal à déposer

Cependant, le directeur général dépose:

- Les états financiers sommaires
- Les états financiers détaillés

**2014-12
277**

12.02 - Comptes du mois de novembre 2014 et engagements financiers du mois suivant

Les comptes du mois sont présentés aux élus sous une forme permettant de distinguer les comptes qui sont à payer pour ce mois, les comptes payés au cours du mois, de même que les salaires nets versés, les remises de l'employeur et les cotisations syndicales versées. Ils sont étudiés en comité des finances qui en recommande leur adoption.

En conséquence,

Il est proposé par Mme Lise Roy et résolu à l'unanimité:

- que les comptes du mois de novembre, au montant total de 186,334.26 \$ soient acceptés et payés, tels qu'ils apparaissent au rapport détaillé remis à tous les membres du conseil.

• Comptes payés	38,838.22 \$
• Comptes à payer	94,690.99 \$
• Salaires nets versés	37,762.67 \$
• <u>Remises d'employeur</u>	<u>15,042.38 \$</u>
• Total	186,334.26 \$

Il est également résolu à l'unanimité d'approuver les engagements budgétaires du mois de décembre 2014 pour un montant total de 83,600.00 \$. Ces engagements ne comprennent pas les dépenses

incompressibles (contrats, électricité, téléphone, etc...) ni les dépenses urgentes à être autorisées par réquisition.

Adoptée unanimement.

12.03 - Rapport des heures supplémentaires du mois de novembre 2014

Dépôt du rapport des heures supplémentaires effectuées par les employés durant le mois de novembre 2014

**2014-12
278**

12.04 - Dons et commandites

Attendu les demandes de dons et commandites étudiées par le conseil en comité plénier;

En conséquence,

Il est proposé par M. Michel Roy, et résolu à l'unanimité d'adopter les positions suivantes pour chacune des demandes et d'autoriser le secrétaire-trésorier à effectuer le déboursé immédiatement.

- Polyvalente Bélanger (album des finissants)..... 50\$
- Noël du Bonheur..... 50\$

Adoptée unanimement.

**2014-12
279**

12.05 - Liste des personnes endettées pour taxes (2013)

Attendu le dépôt, par la direction générale, de la liste des contribuables endettés pour taxes, pour l'exercice 2013, dont copie est jointe au présent procès-verbal sous la cote 12.05, pour faire partie intégrante de la présente résolution;

Attendu que ce rapport exclu les dossiers des citoyens touchés par des ajustements de tarification au compteur d'eau, dossiers pour lesquels une procédure de recouvrement a été convenue avec les citoyens concernés;

Attendu que ce rapport précise que 22 citoyens, pour un montant total de 39,915.73 \$, seront en procédure de vente pour taxes non payées s'il n'y a pas d'entente avec ceux-ci d'ici quelques semaines;

En conséquence,

Il est proposé par M. Richard Morin et résolu à l'unanimité d'autoriser le directeur général à transmettre à la MRC Beauce-Sartigan, pour procédure de vente pour taxes non payées, les dossiers pour lesquels des taxes de l'exercice 2013 ne seront pas réglées au 10 février 2014, 12h00.

Adoptée unanimement.

**2014-12
280**

12.06 - Calendrier des séances du conseil pour l'exercice 2015

Attendu que l'article 148 du Code municipal du Québec prévoit que le conseil doit établir, avant le début de chaque année civile, le calendrier de ses séances ordinaires pour la prochaine année, en fixant le jour et l'heure du début de chacune;

En conséquence,

Il est proposé par Mme Lise Roy et résolu à l'unanimité que le calendrier ci-après soit adopté relativement à la tenue des séances ordinaires du conseil municipal pour l'année 2015. Ces séances se tiendront le lundi (ou le lendemain en cas de congé férié le lundi) et débuteront à 20h.

19 janvier mars	9 février 13 avril	11 mai	9 8 juin
13 juillet septembre	17 août 12 octobre	9 novembre	14 14 décembre

Adoptée unanimement.

12.07 - Adoption de la convention collective des employés municipaux

Reporté à une prochaine séance

12.08 - Membres siégeant sur un comité

Dépôt du document désignant les membres du conseil siégeant sur un comité pour l'année 2015. Les mandats pour l'année 2015 sont à définir. Pour adoption lors de la séance de janvier 2015.

13 - LÉGISLATION

Aucune législation.

13.01 - Avis de motion règlement d'emprunt 464-2015

Avis de motion est donné par la conseillère au siège #6 Mme Madeleine Fortin qu'elle déposera à une séance ultérieure de ce conseil un projet de règlement, portant le numéro 464-2015, afin qu'il soit adopté. Ce projet décrètera des travaux:

- de remplacement de l'éclairage public (rues et stationnements et places publiques propriétés de la municipalité) au sodium par des ampoules au LED;
- de remplacer l'éclairage de glace de l'aréna et les fluorescents de vieille génération par des équipements au LED;
- d'autres mesures d'économie d'énergie

Ce règlement prévoira de plus un emprunt à long terme pour couvrir le coût des travaux.

Une dispense de lecture complète du règlement, lors de son adoption, est également demandée.

14 - DIVERS

Aucun sujet.

15 - DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question.

**2014-12
281**

16 - CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par Mme Madeleine Fortin, et résolu à l'unanimité que cette session régulière soit levée.

Adoptée unanimement.

Fermeture à 20h40

Huguette Plante, mairesse

Marc-André Doyle, dir. gén. & sec. trés.