

PROVINCE DE QUÉBEC  
M.R.C. DES ETCEMINS  
MUNICIPALITÉ DE SAINTE-ROSE-DE-WATFORD

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL TENUE LE 2 juillet 2021, À 19 HEURES À L'ENDROIT ORDINAIRE, SOUS LA PRÉSIDENTE DE MONSIEUR HECTOR PROVENÇAL, MAIRE, ET À LAQUELLE ÉTAIENT PRÉSENTS LES CONSEILLERS SUIVANTS :

Siège #1 - Maxime Vachon  
Siège #2 - Christian Lamontagne  
Siège #3 - Alexandre Provençal  
Siège #4 - André Loubier  
Siège #6 - Richard Fauchon

Est/sont absents:

Siège #5 - Samuel Goudreau

Les membres présents forment le quorum. Janick Roy, Directrice générale et Secrétaire-trésorière, agit comme secrétaire.

## **1 - PRIÈRE ET OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Monsieur le Maire récite la prière, procède à l'ouverture de la séance et souhaite la bienvenue aux personnes présentes.

**143-07-2021**

## **2 - LECTURE ET ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR**

Séance du 2 juillet 2021

- 1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2 - LECTURE ET ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**
  - 3.1 - Séance ordinaire du 4 juin 2021**
- 4 - FINANCES-GESTION DES SERVICES**
  - 4.1 - Approbation de la liste des comptes du mois**
  - 4.2 - Dépôt du rapport trimestriel des états comparatifs des revenus et dépenses**
  - 4.3 - Programme d'aide à la voirie locale - Volet entretien des routes locales (ERL) / Reddition de comptes**
  - 4.4 - Acquisition du terrain de la Compagnie de Cimetières les monts Notre-Dame lot # 6 126 963**
  - 4.5 - Acceptation du règlement d'emprunt 02-2021: Financement temporaire**
  - 4.6 - Engagement de Caroline Bernier au titre d'agente administrative dans le cadre de l'entente entre les municipalités de Sainte-Rose et de Saint-Louis**
  - 4.7 - Programme d'aide financière pour les bâtiments municipaux (PRABAM)**
  - 4.8 - Inspection du bâtiment municipal situé au 695, rue Carrier**
  - 4.9 - Acceptation de la soumission de Plomberie Larochelle pour les travaux d'installation du système UV au bureau municipal**
  - 4.10 - Inscription au congrès FQM 2021**
- 5 - LÉGISLATION**
  - 5.1 - Avis de motion et présentation du projet de règlement numéro 08-2021 concernant les conditions de travail des employés municipaux**
- 6 - SÉCURITÉ PUBLIQUE- INCENDIE**
  - 6.1 - Compte-rendu du directeur incendie**
  - 6.2 - Bornes sèche #9 et #10, détermination des priorités**
  - 6.3 - Acceptation de la grille salariale pour les pompiers volontaires - Recommandation du Comité de Sécurité incendie (CSI)**
- 7 - VOIRIE TRANSPORT**
  - 7.1 - Rapport de l'inspecteur**
  - 7.2 - Demande du propriétaire du 117, route de la Grande-Ligne Sud /**

Réparation ponceau

7.3 - Offre de service pour la réfection du rang de la Grande-Ligne Nord

7.4 - Offre de service pour le remplacement d'un ponceau situé sur le rang

Famine Sud

7.5 - Installation dos d'âne dans le village

7.6 - Autorisation de paiement lors des travaux de réfection de la rue

Carrier

7.7 - Mandat à Englobe pour l'analyse des échantillons de matériaux utilisés lors des travaux de réfection de la rue Carrier

7.8 - Entretien et achat équipement pour véhicule (pick-up) municipal

8 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE

8.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC

8.2 - Compte rendu de la dernière réunion du CCU du 1er juin 2021

8.3 - Dérogation mineure du propriétaire du lot 5 345 144

8.4 - Dérogation mineure du propriétaire du lot 6 366 496

9 - LOISIRS-TOURISME-CULTURE

9.1 - Décapage et cirage du plancher de la salle J.A.-Nadeau

9.2 - Réfection du terrain de pétanque

10 - CORRESPONDANCE

10.1 - Correspondances diverses

11 - VARIA

12 - PÉRIODE DE QUESTIONS

13 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

**IL EST PROPOSÉ PAR: MAXIME VACHON**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉE**

**3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

144-07-2021

**3.1 - Séance ordinaire du 4 juin 2021**

**ATTENDU QU'**une copie du procès-verbal a été remise aux membres du conseil avant la présente séance, que tous les membres présents déclarent l'avoir lu et qu'ils renoncent à sa lecture.

**IL EST PROPOSÉ PAR : ALEXANDRE PROVENÇAL**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le procès-verbal de la séance régulière du 4 juin 2021 soit adopté.

**ADOPTÉE**

**4 - FINANCES-GESTION DES SERVICES**

145-07-2021

**4.1 - Approbation de la liste des comptes du mois**

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du Conseil ont reçu au préalable la liste des dépenses du mois, et déclarent avoir reçu réponse à leurs questions:

**IL EST PROPOSÉ PAR: ANDRÉ LOUBIER**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** la liste des comptes présentée aux membres du conseil, d'une somme de 86 526,38 \$ soit acceptée et que la dépense soit et est autorisée selon les modalités de notre règlement sur le contrôle et le suivi budgétaire.

**ADOPTÉE**

146-07-2021

**4.2 - Dépôt du rapport trimestriel des états comparatifs des revenus et dépenses**

**IL EST PROPOSÉ PAR : CHRISTIAN LAMONTAGNE  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le rapport semestriel des états comparatifs des revenus et dépenses présenté aux membres du conseil municipal, comme le veut l'article 176.4 du Code municipal, soit accepté.

**ADOPTÉE**

147-07-2021

**4.3 - Programme d'aide à la voirie locale - Volet entretien des routes locales (ERL) / Reddition de comptes**

**ATTENDU QUE** le ministère des Transports a versé une compensation de 205 641 \$ pour l'entretien du réseau routier local pour l'année civile 2020;

**ATTENDU QUE** les compensations distribuées à la Municipalité visent l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité;

**ATTENDU QUE** la municipalité doit informer le ministère des Transports de l'utilisation des compensations visant l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la municipalité;

**ATTENDU QUE** la municipalité doit attester de la véracité des frais engagés et du fait qu'ils l'ont été pour les routes locales de niveaux 1 et 2:

**IL EST PROPOSÉ PAR: ALEXANDRE PROVENÇAL  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** la Municipalité de Sainte-Rose-de-Watford informe le ministère des Transports de l'utilisation des compensations visant l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité, conformément aux objectifs du Programme d'aide à la voirie locale – Volet Entretien des routes locale.

**ADOPTÉE**

148-07-2021

**4.4 - Acquisition du terrain de la Compagnie de Cimetières les monts Notre-Dame lot # 6 126 963**

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité entretient le lot # 6 126 963 depuis plusieurs années;

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité souhaite aménager les alentours de l'Église et qu'elle souhaite être subventionnée pour ces projets:

**IL EST PROPOSÉ PAR: RICHARD FAUCHON  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** la Directrice générale et secrétaire-trésorière, Janick Roy et la Directrice générale adjointe, Johanne Nadeau soient et sont autorisées à commencer les démarches pour l'acquisition du lot # 6 126 963 de la Compagnie de Cimetières les monts Notre-Dame;

**QUE** les coûts engendrés devront être présentés à une séance subséquente.

**ADOPTÉE**

149-07-2021

**4.5 - Acceptation du règlement d'emprunt 02-2021: Financement temporaire**

**CONSIDÉRANT QUE** le règlement d'emprunt numéro 02-2021 décrétant une dépense et un emprunt de 1 900 000 \$ a été approuvé par le ministère des Affaires municipales et le l'Habitation (MAMH) en date du 7 mai 2021;

**CONSIDÉRANT QU'**il y a lieu de procéder au financement temporaire du dit règlement d'emprunt;

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité désire retenir les services de la Caisse Desjardins Entreprises Beauce-Appalaches Etchemins afin de financer le dit règlement;

**CONSIDÉRANT QUE** la Directrice générale a informé les conseillers des faits et conséquences reliées au refus du financement temporaire, soit:

- - - Les travaux pour la réfection de la rue Carrier sont remboursés par la TECQ. Le versement de la TECQ est effectué en mars de l'année suivante, donc le financement temporaire ne servirait qu'à faire un transfert d'argent dans l'attente de la réception de la TECQ;
    - Les travaux pour la réfection de la rue Carrier seront payés à même le surplus, puisque ces travaux n'ont pas été prévus au budget;
    - La Municipalité n'aura plus de surplus au 31 décembre 2021.

**EN CONSÉQUENCE, IL Y A LIEU DE VOTER SUR LA PRÉSENTE  
RÉSOLUTION**

**3 contre (Maxime Vachon, Christian Lamontagne, André Loubier)**

**3 pour (Hector Provençal, Richard Fauchon, Alexandre Provençal)**

**LA RÉSOLUTION EST REJETÉE**

**150-07-2021**

**4.6 - Engagement de Caroline Bernier au titre d'agente administrative dans le cadre de l'entente entre les municipalités de Sainte-Rose et de Saint-Louis**

**CONSIDÉRANT QUE** les municipalités de Sainte-Rose et de Saint-Louis ont signées une entente pour le partage d'une ressource administrative;

**CONSIDÉRANT QUE** le processus d'embauche a été respecté:

**IL EST PROPOSÉ PAR: ANDRÉ LOUBIER**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** Madame Caroline Bernier soit nommée à titre d'agente administrative;

**QUE** les conditions de travail soient déterminées selon le règlement #08-2021 et selon les modalités prévues au contrat de travail;

**QUE** la Directrice générale, Janick Roy et la Directrice générale de Saint-Louis, Vicky Giguère, soient et sont autorisées à signer le contrat de travail de la présente employée.

**ADOPTÉE**

**4.7 - Programme d'aide financière pour les bâtiments municipaux (PRABAM)**

Dépôt de la lettre de l'aide financière accordée à la Municipalité dans le cadre du programme pour les bâtiments municipaux (PRABAM).

**151-07-2021**

**4.8 - Inspection du bâtiment municipal situé au 695, rue Carrier**

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité a obtenu une aide financière de 75 000\$ dans le cadre du PRABAM;

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal souhaite savoir l'état du bâtiment municipal:

**IL EST PROPOSÉ PAR: MAXIME VACHON**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** la soumission de l'entreprise Inspections immobilières Martin Poirier inc.,

au montant de 675\$ (avant taxes) soit retenue pour faire l'évaluation, sans s'y limiter, des points suivants:

- Structure (fondation, murs porteurs, poutres, etc.)
- Intérieur du bâtiment (planchers, murs, armoires et comptoirs, etc.)
- Extérieur du bâtiment (revêtement, portes et fenêtres, etc.)
- Toiture
- Plomberie et électricité
- Chauffage et climatisation
- Isolation et ventilation

**QUE** la dépense inhérente soit et est autorisée et qu'elle soit remboursée par le programme d'aide financière;

**QUE** la Directrice générale et secrétaire-trésorière, Janick Roy et la Directrice générale adjointe, Johanne Nadeau soient et sont autorisées à entreprendre les démarches pour ladite inspection.

#### **ADOPTÉE**

152-07-2021

#### **4.9 - Acceptation de la soumission de Plomberie Larochelle pour les travaux d'installation du système UV au bureau municipal**

**CONSIDÉRANT** le règlement de gestion contractuel numéro 07-2021 dans lequel les articles 9 et 10 prévoient des mesures de rotation des fournisseurs;

**CONSIDÉRANT QU'**une demande de prix a été effectuée auprès de deux soumissionnaires;

**CONSIDÉRANT QU'**une seule soumission a été reçue:

#### **IL EST PROPOSÉ PAR: CHRISTIAN LAMONTAGNE ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** la soumission de Plomberie Larochelle au montant de 11 985\$ (avant taxes) soit et est acceptée;

**QUE** la dépense inhérente soit et est autorisée et qu'elle soit remboursée par le programme TECQ;

**QUE** les travaux soient réalisés uniquement lorsque l'inspection du bureau municipal sera réalisée et que les conseillers municipaux en donnent l'autorisation.

#### **ADOPTÉE**

153-07-2021

#### **4.10 - Inscription au congrès FQM 2021**

**CONSIDÉRANT** la tenue du congrès annuel de la FQM en présentiel les 30 septembre, 1er et 2 octobre prochains:

#### **IL EST PROPOSÉ PAR: RICHARD FAUCHON ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** la Directrice générale, Janick Roy, ainsi que le maire, Hector Provençal soient et sont autorisés à procéder à leur inscription;

**QUE** les frais d'inscription, de déplacement, de repas et de location de chambre soient et sont autorisés.

#### **ADOPTÉE**

### **5 - LÉGISLATION**

154-07-2021

#### **5.1 - Avis de motion et présentation du projet de règlement numéro 08-2021 concernant les conditions de travail des employés municipaux**

CONFORMÉMENT à l'article 445 du *Code municipal*, je, soussigné, ALEXANDRE PROVENÇAL, conseiller, donne AVIS DE MOTION qu'à une prochaine séance sera soumis, pour adoption, le règlement numéro 08-2021

concernant les conditions de travail des employés municipaux.

Dispense de lecture est demandée.

---

Alexandre Provençal, Conseiller siège #3

## **6 - SÉCURITÉ PUBLIQUE- INCENDIE**

### **6.1 - Compte-rendu du directeur incendie**

Le directeur incendie fait son rapport aux membres du conseil.

155-07-2021

### **6.2 - Bornes sèche #9 et #10, détermination des priorités**

Le conseiller Maxime Vachon se retire des discussions.

**CONSIDÉRANT QUE** les conseillers ont reçu les informations requises concernant les procédures à respecter pour l'installation d'une borne sèche;

**CONSIDÉRANT QUE**, selon le Schéma de couverture de risques en vigueur, que le secteur actuellement non-couvert par les bornes sèches est celui de la Famine Sud;

**CONSIDÉRANT QUE** les frais d'installation d'une borne sèche prévus au budget couvrent qu'une seule borne sèche:

### **IL EST PROPOSÉ PAR: ALEXANDRE PROVENÇAL ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** les procédures pour l'installation d'une borne sèche à la ferme Jany (rang C), soient entreprises, mais que les travaux soient réalisés à l'été 2022 uniquement;

**QUE** les procédures pour l'installation d'une borne sèche chez Charles Vachon (secteur Famine Sud) soient entreprises et que les travaux soient réalisés en 2021;

**QU'**aucune clôture ne soit installée sur le terrain de M. Vachon;

**QUE** la Directrice générale et secrétaire-trésorière, Janick Roy et la Directrice générale adjointe, Johanne Nadeau soient et sont autorisées à faire appel à un(e) notaire pour la rédaction d'un acte notarié pour une servitude réelle et perpétuelle d'installation et de maintien d'une borne sèche et son système de tuyautage, de droit de passage et autres droits y afférents, le tout à des fins d'utilité publique, soit d'assurer un service d'incendie municipal;

**QUE** la dépense inhérente soit et est autorisée.

### **ADOPTÉE**

Le conseiller Maxime Vachon réintègre les discussions.

### **6.3 - Acceptation de la grille salariale pour les pompiers volontaires - Recommandation du Comité de Sécurité incendie (CSI)**

Reporté à la séance d'août.

## **7 - VOIRIE TRANSPORT**

### **7.1 - Rapport de l'inspecteur**

Les membres du conseil ont reçu le rapport de travail de l'inspecteur municipal.

156-07-2021

**7.2 - Demande du propriétaire du 117, route de la Grande-Ligne Sud / Réparation ponceau**

**CONSIDÉRANT QUE** des travaux de creusage des fossés ont eu lieu dans le rang 6 dans la semaine du 22 et du 29 juin 2021;

**CONSIDÉRANT QUE** le ponceau donnant accès au lot du 117, route de la Grande-Ligne Sud devait être enlevé pour permettre 1) le creusage du fossé et 2) une pente facilitant l'écoulement des eaux;

**CONSIDÉRANT QUE** le ponceau était écrasé lorsque ce dernier a été enlevé du fossé;

**CONSIDÉRANT QUE** le ponceau était installé dans de la terre noire;

**CONSIDÉRANT QUE** les conseillers municipaux déclarent avoir reçu et pris connaissance des photos du présent dossier;

**CONSIDÉRANT** la demande écrite du citoyen dans laquelle ce dernier demande de reconstruire le ponceau:

**IL EST PROPOSÉ PAR:** MAXIME VACHON

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** la Municipalité offre au citoyen d'installer son ponceau: à condition que ce dernier achète le ponceau;

**QUE** la Municipalité s'engage à communiquer avec le Ministère des Transports pour faire nettoyer les fossés de la route 277 afin de faciliter l'écoulement des eaux;

**QUE** la Municipalité s'engage à faire un suivi au propriétaire du 117, route de la Grande-Ligne Sud.

**ADOPTÉE**

157-07-2021

**7.3 - Offre de service pour la réfection du rang de la Grande-Ligne Nord**

**CONSIDÉRANT QU'**il y a lieu de procéder à la réfection de la route de la Grande-Ligne Nord;

**CONSIDÉRANT** l'offre de service de Stantec pour la conception des plans et devis pour le projet:

**IL EST PROPOSÉ PAR:** MAXIME VACHON

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** l'offre de service de Stantec pour la réfection du rang de la Grande-Ligne Nord soit et est rejetée;

**QUE** la Municipalité n'ira pas de l'avant avec la réfection du rang de la Grande-Ligne Nord, malgré les subventions du MTQ volets RIRL et AIRRL qui remboursent entre 50 et 75% des coûts des travaux.

**ADOPTÉE**

158-07-2021

**7.4 - Offre de service pour le remplacement d'un ponceau situé sur le rang Famine Sud**

**CONSIDÉRANT QUE** la réfection de ce ponceau est classée prioritaire;

**CONSIDÉRANT QUE** ce ponceau a un diamètre de 48";

**CONSIDÉRANT QUE** ce dernier est relié à la rivière et qu'une évaluation hydraulique devra être réalisée;

**CONSIDÉRANT** l'offre de service de Stantec pour la préparation des plans et devis pour le remplacement d'un ponceau;

**CONSIDÉRANT** l'avertissement de la Directrice générale par rapport au changement de la Loi sur les ingénieurs dans laquelle il est stipulé qu'un plan d'ingénieur est requis pour le changement de ponceau:

**IL EST PROPOSÉ PAR: MAXIME VACHON  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** l'offre de service de Stantec soit et est refusée;

**QUE** les travaux soient effectués en régie;

**QUE** l'inspecteur municipal soit et est autorisé à évaluer la grosseur du ponceau requis.

**ADOPTÉE**

159-07-2021

**7.5 - Installation dos d'âne dans le village**

**CONSIDÉRANT** la demande de Madame Suzanne Vachon dans laquelle elle demandait l'installation de dos d'âne dans le village afin de ralentir la circulation et augmenter la sécurité des enfants et aînés de la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** cette demande fait partie des actions reliées au projet MADA:

**IL EST PROPOSÉ PAR: CHRISTIAN LAMONTAGNE  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** la demande de Mme Vachon soit et est refusée.

**ADOPTÉE**

**7.6 - Autorisation de paiement lors des travaux de réfection de la rue Carrier**

Considérant que le financement temporaire n'a pas été accepté, point reporté à la séance d'août.

160-07-2021

**7.7 - Mandat à Englobe pour l'analyse des échantillons de matériaux utilisés lors des travaux de réfection de la rue Carrier**

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité souhaite s'assurer de la conformité des matériaux utilisés lors des travaux de réfection de la rue Carrier;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité a une garantie de 5 ans avec analyse des matériaux au lieu de 1 an sans analyse;

**CONSIDÉRANT QUE** les frais sont remboursables par la TECQ:

**IL EST PROPOSÉ PAR: RICHARD FAUCHON  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** la soumission d'Englobe soit et est retenue au montant de 5 082,65\$ (avant taxes);

**QUE** la dépense inhérente soit et est remboursée par la TECQ;

**QUE** la dépense inhérente soit et est autorisée.

**ADOPTÉE**

161-07-2021

**7.8 - Entretien et achat équipement pour véhicule (pick-up) municipal**

**CONSIDÉRANT QU'**il y a lieu de changer les pneus du pick-up municipal;

**CONSIDÉRANT QU'**il y a lieu de faire travailler les portes de ce dernier puisque des traces de rouilles sont apparentes;

**CONSIDÉRANT QUE** le pare-brise de ce dernier est craqué à la largeur:

**IL EST PROPOSÉ PAR: MAXIME VACHON  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**D'autoriser** l'inspecteur municipal à procéder à l'achat et l'entretien des équipements pour le véhicule municipal;

**QUE** la dépense inhérente soit et est autorisée.

## **ADOPTÉE**

### **8 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE**

#### **8.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC**

Le maire fait le compte-rendu de la dernière réunion de la MRC.

#### **8.2 - Compte rendu de la dernière réunion du CCU du 1er juin 2021**

Dépôt du projet de procès-verbal de la dernière réunion du CCU.

162-07-2021

#### **8.3 - Dérogation mineure du propriétaire du lot 5 345 144**

**CONSIDÉRANT QUE** le propriétaire désire ajouter un nouveau bâtiment agricole de 28 pieds x 60 pieds pour les besoins de la ferme;  
**CONSIDÉRANT QUE** le propriétaire désire implanter le bâtiment plus près que la norme prescrite qui est de 5 mètres de tous bâtiments;  
**CONSIDÉRANT QUE** le nouveau bâtiment sera situé à 3 mètres pour faciliter l'approvisionnement en ripe vers le bâtiment animalier;  
**CONSIDÉRANT QU'**un fossé de drainage apporte aussi une contrainte;  
**CONSIDÉRANT QUE** le bâtiment projeté est dans un milieu agricole avec élevage;  
**CONSIDÉRANT QUE** l'acceptation de cette demande ne cause aucun préjudice au voisinage;  
**CONSIDÉRANT QUE** le Comité consultatif d'urbanisme recommande l'acceptation de la présente demande de dérogation mineure:

**IL EST PROPOSÉ PAR: ANDRÉ LOUBIER  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** la demande de dérogation mineure pour le propriétaire du lot 5 345 144 soit acceptée;  
**QU'**une copie de la présente résolution soit acheminée au demandeur et à l'inspecteur en bâtiments.

## **ADOPTÉE**

163-07-2021

#### **8.4 - Dérogation mineure du propriétaire du lot 6 366 496**

Le conseiller Christian Lamontagne se retire des discussions.

**CONSIDÉRANT QUE** le propriétaire désire agrandir un des bâtiments complémentaires d'une superficie de 22,3 m<sup>2</sup>;  
**CONSIDÉRANT QUE** l'agrandissement projeté fera en sorte que la superficie totale des bâtiments complémentaires excèdera de 43,82 m<sup>2</sup>;  
**CONSIDÉRANT QUE** l'agrandissement du bâtiment visé n'est pas visible de la rue municipale;  
**CONSIDÉRANT QUE** la superficie totale des bâtiments complémentaires excède déjà de 21.52 m<sup>2</sup>;  
**CONSIDÉRANT QUE** la remise construite sans autorisation sera démolie;  
**CONSIDÉRANT QUE** le bâtiment complémentaire à agrandir est dans un milieu boisé;  
**CONSIDÉRANT QUE** l'acceptation de cette demande ne cause aucun préjudice au voisinage;  
**CONSIDÉRANT QUE** le Comité consultatif d'urbanisme recommande l'acceptation de la présente dérogation mineure:

**IL EST PROPOSÉ PAR: MAXIME VACHON  
ET RÉSOLU À LA MAJORITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** la demande de dérogation mineure pour le propriétaire du lot 6 366 496 soit acceptée;  
**QU'**une copie de la présente résolution soit acheminée au demandeur et à l'inspecteur en bâtiments.

## **ADOPTÉE**

Le conseil Christian Lamontagne réintègre les discussions.

### **9 - LOISIRS-TOURISME-CULTURE**

164-07-2021

#### **9.1 - Décapage et cirage du plancher de la salle J.A.-Nadeau**

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal prévoit faire rénover la salle J.A.-Nadeau prochainement;

**CONSIDÉRANT QUE** présentement, les consignes sanitaires ne prévoient pas ou peu de location de salle:

**IL EST PROPOSÉ PAR:** CHRSTIAN LAMONTAGNE  
**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** l'offre de service de Sébastien Tanguay et Arielle Audet soit et est refusée.

## **ADOPTÉE**

165-07-2021

#### **9.2 - Réfection du terrain de pétanque**

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité a reçu une demande des utilisateurs du terrain de pétanque pour la réfection de ce dernier;

**CONSIDÉRANT QUE** le terrain de pétanque est un service offert par la municipalité et qu'elle se doit de l'entretenir:

**IL EST PROPOSÉ PAR:** ALEXANDRE PROVENÇAL  
**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** des soumissions soient demandées à Dany Morissette, paysagiste et à Embellissement Langevin;

**QUE** les soumissions reçues soient transférées par courriel aux conseillers et qu'ils rendent leur décision par le même moyen;

**QUE** la dépense inhérente soit et est autorisée.

## **ADOPTÉE**

### **10 - CORRESPONDANCE**

#### **10.1 - Correspondances diverses**

La correspondance du mois a été déposée à la table du Conseil municipal.

### **11 - VARIA**

### **12 - PÉRIODE DE QUESTIONS**

Madame Ginette Lessard s'informe à savoir pourquoi c'est la Municipalité qui paie pour l'entretien du terrain de pétanque.

M. Jacques Gosselin souhaite que la Municipalité s'informe au MTQ pour le creusage de fossés sur la route 277.

M. Simon Carrier s'informe à savoir si les conseillers ont une formation en ingénierie.

166-07-2021

### **13 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE**

L'ordre du jour étant épuisé:

**IL EST PROPOSÉ PAR : RICHARD FAUCHON  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** la séance soit levée à 20h00.

**ADOPTÉE**

---

Hector Provençal  
Maire  
trésorière

---

Janick Roy  
Directrice générale et Secrétaire-

Je, Hector Provençal, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

---

Hector Provençal  
Maire