

Séance ordinaire du 10 juin 2019



2019-06
119

**PROVINCE DE QUÉBEC
M.R.C. DE BEAUCE-SARTIGAN
MUNICIPALITÉ DE LA GUADELOUPE**

Séance ordinaire du conseil de la Municipalité de La Guadeloupe, tenue à l'hôtel de ville de La Guadeloupe, ce 10 juin 2019 à 20 heures.

Sont présents à cette séance :

Siège #0 - Mme Vanessa Roy
Siège #1 - M. Réal Rodrigue
Siège #2 - M. Noel Vigneault
Siège #3 - Mme Karen Talbot
Siège #4 - Mme Suzanne Veilleux
Siège #5 - M. Vincent Breton

Formant quorum sous la présidence de monsieur Carl Boilard, maire.

Mme Christiane Lacroix, directrice générale et secrétaire-trésorière, assiste également à cette séance.

1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE

Après vérification du quorum, monsieur le maire déclare la séance ouverte et demande, à l'assistance, d'observer un moment de recueillement avant le début de l'assemblée.

En conséquence,

Il est proposé par M. Vincent Breton et résolu à l'unanimité de déclarer cette séance ouverte.

Adoptée unanimement.

02 - ACTIVITÉS SPÉCIALES

Évènements

- Choc des générations, 2e édition les 14 et 15 juin. Réservez votre date!
- La SDIG s'associe au comité «La Guadeloupe en fête» et invite les industries de la région à un «**5 à 7 festif, au coeur du village**» Venez rencontrer notre jeunesse !
- À compter d'aujourd'hui, les jeux d'eau sont ouverts !

Activités

- Les activités du camp de jour débuteront le 25 juin, au Centres sportif La Guadeloupe.
 - La programmation sera dévoilée lundi le 17 juin
 - Inscription au 418-459-3342 poste 224 ou en ligne

- Les saisons de balle jeunesse et soccer sont débutées.
- Les dates et endroits des tournois de soccer sont déterminés. Mi-saison à St-Benoit 14-15 juin, fin de saison à St-Honoré 23 au 25 août 2019
- Prêts à rester seuls: le samedi 22 juin au Centre sportif. Pour les enfants âgés de 9 ans et plus.
- Cours de chasse, les 7 et 8 septembre 2019, au Centre sportif
- La bibliothèque présente ses nouveautés

Autres

- Clinique sans rendez-vous les 13, 20 et 27 juin 2019
Disponibles sur rendez-vous : Services courants en soins infirmiers

Voisins

- Cours de natation, session été, information au 418-459-6488

**2019-06
120**

03 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

- 01 - OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 02 - ACTIVITÉS SPÉCIALES**
- 03 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 04 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**
 - 04.01 - Séance ordinaire du 13 mai 2019**
 - 04.02 - Séance extraordinaire du 22 mai 2019**
- 05 - CORRESPONDANCE**
 - 05.01 - Bordereau de correspondances**
- 06 - HYGIÈNE DU MILIEU-RECYCLAGE**
 - 06.01 - Rapport mensuel sur le tonnage de déchets acheminés au lieu d'enfouissement sanitaire**
- 07 - SÉCURITÉ PUBLIQUE**
 - 07.01 - Dépôt du procès-verbal d'une rencontre des membres du comité incendie**
 - 07.02 - Comité de sécurité incendie, acceptation des dépenses encourues en mai 2019 et des engagements du mois**
 - 07.03 - Confirmation formation pompier cohorte 2017-2018**
 - 07.04 - Embauche permanente pompier volontaire**
- 08 - TRAVAUX PUBLICS-AQUEDUC-ÉGOUTS**
 - 08.01 - Réunion du comité des travaux publics**
- 09 - LOISIRS-TOURISME**
 - 09.01 - Réunion du comité des loisirs et de la culture**
 - 09.02 - Dépôt avis de mise en conformité Centre Sportif**
 - 09.03 - Ajustement d'honoraires Bouthillette Parizeau - Centre sportif La Guadeloupe**
 - 09.04 - Les Arts de la rue**
- 10 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE**
 - 10.01 - Dépôt des procès-verbaux du comité d'urbanisme**
- 11 - FINANCES-GESTION DES SERVICES**
 - 11.01 - Réunion du comité des finances**
 - 11.02 - Comptes du mois de mai 2019 et engagements financiers du mois suivant**
 - 11.03 - Dons et commandites**
 - 11.04 - Infotech - Banque d'heures**
 - 11.05 - Faits saillants du rapport financiers 2018**
- 12 - LÉGISLATION**
 - 12.01 - Avis de motion règlement 499-2019 - Zonage**
 - 12.02 - Adoption du projet de règlement 499-2019 - zonage**
- 13 - DIVERS**
- 14 - PÉRIODE DE QUESTIONS**
- 15 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE**

En conséquence,

Il est proposé par Mme Vanessa Roy et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour tel que ci-haut présenté.

Adoptée unanimement.

04 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

**2019-06
121**

04.01 - Séance ordinaire du 13 mai 2019

Copie du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 13 mai dernier, a été remise à tous les membres du conseil au moins 72 heures avant la tenue de la présente séance afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en session;

En conséquence,

Il est proposé par M. Vincent Breton et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance régulière du 13 mai 2019, tel qu'il apparaît au registre des procès-verbaux de la municipalité.

Adoptée unanimement.

**2019-06
122**

04.02 - Séance extraordinaire du 22 mai 2019

Copie du procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil tenue le 22 mai dernier, a été remise à tous les membres du conseil au moins 48 heures avant la tenue de la présente séance afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en session;

En conséquence,

Il est proposé par M. Réal Rodrigue et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 22 mai 2019, tel qu'il apparaît au registre des procès-verbaux de la municipalité.

Adoptée unanimement.

05 - CORRESPONDANCE

05.01 - Bordereau de correspondances

Dépôt du bordereau de correspondances, session de mai 2019.

5.01.01 - Informations

- Bulletin congrès Villages-Relais
- Caisse des Sommets de la Beauce: ristourne 2018
- Cour municipale de St-Georges: rapport remboursement et facturation pour la période du 2019-01 au 2019-04
- FQM:
 - 75e Congrès - programmation
 - Appel de candidature méritas élu(e) municipal 2019
 - Appel de candidature prix Elsie Gibbons 2019
 - Appel de candidature prix Jean-Marie Moreau 2019
 - Appel de candidature prix Leadership municipal 2019
- MAMH
 - Approbation règlement d'emprunt 497-2019 pour les travaux de réfection et mise aux normes du Centre sportif (aréna)
 - Programme de péréquation : avis de dépôt du paiement
- MRC Beauce-Sartigan: projet de règlement no 2004-71-37 modifiant le SADR afin d'agrandir le périmètre urbain de St-Georges

- St-Ephrem: projet de règlement afin de créer une affectation de conservation

5.01.02 - Remerciements

- Remerciements de la Fondation santé Beauce-Etchemin

06 - HYGIÈNE DU MILIEU-RECYCLAGE

06.01 - Rapport mensuel sur le tonnage de déchets acheminés au lieu d'enfouissement sanitaire

La directrice générale dépose le tableau détaillé par catégorie, du tonnage récupéré par Services Sanitaires Denis Fortier inc

Ce document nous informe que le tonnage de déchets et de matières recyclables, provenant de notre municipalité, pour le mois de mai 2019 est de:

Compost	15.90 T.M. /5 semaines;
Déchets industriels et commerciaux:	29.90 T.M. /5 semaines;
Déchets résidentiels:	49.50 T.M. /5 semaines;
Matériaux secs mélangés:	24.51 T.M. /5 semaines;
Recyclage industriel et commercial:	16.19 T.M. /5 semaines;
Recyclage résidentiel:	12.20 T.M. /5 semaines;

L'estimation du tonnage destiné à l'enfouissement par notre municipalité est de 600 tonnes métriques pour l'année 2019, soit une moyenne de 50 T.M. par mois. Le tonnage d'enfouissement pour le mois de mai est de 79.40 tonnes métriques.

07 - SÉCURITÉ PUBLIQUE

2019-06
123

07.01 - Dépôt du procès-verbal d'une rencontre des membres du comité incendie

La directrice générale dépose le procès-verbal de la réunion du comité incendie tenue le 8 mai 2019.

En conséquence,

Il est proposé par M. Réal Rodrigue et résolu d'adopter le procès-verbal de la réunion du 8 mai dernier du comité incendie et les recommandations qui y sont contenues

Adoptée unanimement.

2019-06
124

07.02 - Comité de sécurité incendie, acceptation des dépenses encourues en mai 2019 et des engagements du mois

Attendu l'étude par le comité de sécurité incendie des dépenses encourues par le service de sécurité incendie;

Attendu qu'il apparaît opportun aux membres du conseil de faire suite aux recommandations du comité de sécurité incendie;

En conséquence,

Il est proposé par M. Réal Rodrigue et résolu d'accepter:

- les dépenses reliées au service contre l'incendie du mois de mai 2019 pour un montant de 14 311.80 \$
- les engagements du mois de juin 2019 reliés au service d'incendie, au montant de 10 430 \$

Adoptée unanimement.

**2019-06
125**

07.03 - Confirmation formation pompier cohorte 2017-2018

Attendu que le service incendie de la Haute-Beauce souhaite ajouter deux (2) pompiers à la demande de "besoins de formations" pour la cohorte 2017-2018;

Attendu que la municipalité La Guadeloupe est gestionnaire du service incendie de la Haute-Beauce;

En conséquence,

Il est proposé par M. Réal Rodrigue et résolu d'ajouter les deux (2) pompiers suivants du service incendie de la Haute-Beauce pour la formation de pompier 1 dans la cohorte 2017-2018:

- Michaël Grégoire
- Jonathan Leclerc

Adoptée à l'unanimité des conseillers

**2019-06
126**

07.04 - Embauche permanente pompier volontaire

Attendu l'évaluation positive de Charles Bolduc, pompier volontaire, suite à sa période de probation de 6 mois;

Attendu qu'il y a lieu de confirmer l'embauche permanente à ce pompier;

En conséquence,

Il est proposé par M. Réal Rodrigue et résolu de procéder à l'embauche permanente de M. Charles Bolduc.

Adoptée à l'unanimité des conseillers

08 - TRAVAUX PUBLICS-AQUEDUC-ÉGOUTS

08.01 - Réunion du comité des travaux publics

Aucune réunion

09 - LOISIRS-TOURISME

09.01 - Réunion du comité des loisirs et de la culture

La directrice générale dépose le rapport mensuel des activités de mai 2019, préparé par la directrice des loisirs.

09.02 - Dépôt avis de mise en conformité Centre Sportif

La directrice générale dépose un avis de mise en conformité du Centre sportif La Guadeloupe reçu de PARKA architecture & design dans le cadre du projet de réfection de l'aréna.

2019-06
127

09.03 - Ajustement d'honoraires Bouthillette Parizeau - Centre sportif La Guadeloupe

Attendu le projet de remplacement du système de réfrigération de l'aréna et l'appel d'offres # 2019-03 pour services professionnels en ingénierie;

Attendu l'adjudication du contrat de services d'ingénierie pour le remplacement du système de réfrigération de l'aréna, donné à Bouthillette Parizeau;

Attendu que malgré les études et analyses effectuées avant de lancer l'appel d'offre 2019-03, des ajouts de travaux non compris dans les documents d'appel d'offres des plans et devis sont nécessaires en architecture et électricité, pour la réalisation du projet :

- Mise aux normes de l'entrée électrique et modification d'ampérage
- Modification à la structure du local qui abritera le système de réfrigération

Attendu la proposition d'ajustement d'honoraires professionnels présentée par Bouthillette Parizeau, # 6019-014;

En conséquence,

Il est proposé par M. Vincent Breton et résolu :

- d'accepter la proposition d'ajustement d'honoraires professionnels au coût de 16 875\$ (taxes en sus), tel que détaillé dans la proposition
- d'autoriser Mme Christiane Lacroix, directrice générale, à signer les documents requis

Adoptée à l'unanimité des conseillers

2019-06
128

09.04 - Les Arts de la rue

Attendu l'appel de projet "Les Arts de la rue" lancé par la MRC Beauce-Sartigan afin de:

- Réaliser une œuvre d'art publique extérieure pour embellir les noyaux villageois;
- Permettre aux citoyens, accompagnés d'un artiste professionnel, de contribuer à la réalisation d'une œuvre d'art publique et de s'exprimer par les arts;
- Rendre accessible la réalisation d'une œuvre d'art publique dans les municipalités;
- Créer une rencontre entre les citoyens de la municipalité.

Attendu l'intérêt de la municipalité à présenter un projet en collaboration avec Mme Nathalie Roy, artiste de la municipalité;

En conséquence,

Il est proposé par Mme Vanessa Roy et résolu que la municipalité :

- Confirme son intérêt et sa participation au projet d'une oeuvre d'art relatant l'histoire de la municipalité.
- Autorise Mme Émilie Larivière, directrice des loisirs, à signer les documents requis à la réalisation du projet

Adoptée à l'unanimité des conseillers

10 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE

2019-06
129

10.01 - Dépôt des procès-verbaux du comité d'urbanisme

La directrice générale dépose le procès-verbal de la réunion du comité d'urbanisme tenue depuis la dernière séance régulière du conseil;

En conséquence,

Il est proposé par M. Noel Vigneault et résolu d'adopter le procès-verbal de la réunion du 21 mai 2019 du comité d'urbanisme et des recommandations qu'il contient.

Adoptée à l'unanimité des conseillers

11 - FINANCES-GESTION DES SERVICES

11.01 - Réunion du comité des finances

La directrice générale dépose:

- L'état des activités financières sommaires
- L'état des activités financières détaillées

**2019-06
130**

11.02 - Comptes du mois de mai 2019 et engagements financiers du mois suivant

Les comptes du mois sont présentés aux élus sous une forme permettant de distinguer les comptes qui sont à payer pour ce mois, les comptes payés au cours du mois, de même que les salaires nets versés, les remises de l'employeur et les cotisations syndicales versées. Ils sont étudiés en comité plénier qui en recommande leur adoption.

En conséquence,

Il est proposé par Mme Karen Talbot et résolu que les comptes du mois de mai 2019 au montant total de 195 892.85 \$ soient acceptés et payés, tels qu'ils apparaissent au rapport détaillé remis à tous les membres du conseil.

Comptes	47
payés	430.42 \$
Comptes à	89
payer	445.23 \$
Salaires	32 696.41
nets versés	\$
Remises	26 320.79
d'employeur	\$
Total	195 892.85 \$

Il est également résolu à l'unanimité d'approuver les engagements budgétaires du mois de juin 2019 pour un montant total de 131 250.00 \$. Ces engagements ne comprennent pas les dépenses incompressibles (contrats, électricité, téléphone, etc...) ni les dépenses urgentes à être autorisées par réquisition.

Adoptée unanimement.

**2019-06
131**

11.03 - Dons et commandites

** Mme Suzanne Veilleux se retire pour ce point*

Attendu les demandes de dons et commandites étudiées par le conseil en comité plénier;

En conséquence,

Il est proposé par M. Réal Rodrigue et résolu d'adopter les positions suivantes pour chacune des demandes et d'autoriser la secrétaire-trésorière à effectuer le déboursé immédiatement:

Noël du Bonheur:	50 \$
Express Beauce Mégantic:	0 \$

Adoptée à l'unanimité des conseillers

**2019-06
132**

11.04 - Infotech - Banque d'heures

Attendu que le logiciel de comptabilité Sygem nécessite de la part du fournisseur du soutien (assistance sur le logiciel utilitaires, formation, vérification et validation des fichiers du rôle d'évaluation, taxation, etc.);

Attendu la diminution de la banque d'heure ;

En conséquence,

Il est proposé par Mme Suzanne Veilleux et résolu d'acquérir une banque de 14 heures auprès d'Infotech et d'autoriser la directrice générale à effectuer le déboursé de 1 120\$ taxes en sus.

Adoptée à l'unanimité des conseillers

11.05 - Faits saillants du rapport financiers 2018

Conformément aux nouvelles dispositions de l'article 176.2.2 du Code municipal du Québec, le maire fait rapport des faits saillants du rapport financier et du rapport du vérificateur externe, pour l'exercice financier se terminant le 31 décembre 2018.

Les états financiers au 31 décembre 2018, tels que vérifiés par la firme Raymond Chabot Grant Thornton, ont été déposés à la séance ordinaire du 13 mai 2019.

La directrice générale dépose, pour consultation, le document Faits saillants du rapport financier 2018 de la municipalité.

12 - LÉGISLATION

12.01 - Avis de motion règlement 499-2019 - Zonage

Avis de motion est donné, par le conseiller au siège #5, M. Vincent Breton, qu'il déposera, pour y être adopté, lors d'une séance ultérieure de ce conseil, le règlement # 499-2019, **Règlement amendant le Règlement de zonage 373-2007**, de la municipalité de La Guadeloupe afin d'apporter des précisions à certains usages autorisés dans la zone agricole permanente et afin d'autoriser les habitations bigénérationnels.

Une dispense de lecture complète de ce règlement, lors de son adoption, est également demandée

**2019-06
133**

12.02 - Adoption du projet de règlement 499-2019 - zonage

La directrice générale/secrétaire-trésorière présente le projet de Règlement no 499-2019 en indique l'objet, le coût et la portée;

Attendu que tous les membres du conseil déclarent l'avoir lu et renonce donc à sa lecture;

En conséquence,

Il est proposé par: M. Vincent Breton, conseiller au siège #5

Et résolu unanimement

Que le projet Règlement no 499-2019 intitulé Règlement de modification du Règlement de zonage par lequel la Municipalité de La Guadeloupe modifie le Règlement de zonage no 499-2019 **afin d'apporter des précisions à certains usages autorisés dans la zone agricole permanente et d'autoriser les logements bigénérationnels** soit et est adopté par ce conseil;

- Que ledit règlement soit soumis à la consultation publique suivant les dispositions de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme;
- Que la période de consultation soit prévue du 2 au 8 juillet 2019 inclusivement;
- Que l'assemblée publique de consultation soit tenue le 8 juillet 2019 à **19h00** sur ledit projet;
- Que la présente résolution ainsi que le projet du règlement d'amendement du Règlement de zonage soient transmis à la MRC de Beauce Sartigan;
- Que le texte du projet de Règlement no 499-2019 soit annexé à la présente résolution pour en faire partie intégrante comme si au long reproduit.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

13 - DIVERS

Aucun sujet.

14 - PÉRIODE DE QUESTIONS

**2019-06
134**

15 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est proposé par Mme Suzanne Veilleux et résolu à l'unanimité que cette session régulière soit levée.

Adoptée unanimement.

Fermeture à 20h35

Carl Boilard, maire

Christiane Lacroix, directrice générale