**PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DES ETCEMINS
MUNICIPALITÉ DE SAINT-CAMILLE-DE-LELLIS**

Une assemblée régulière du Conseil Municipal de Saint-Camille-de-Lellis tenue suivant la loi le **11e jour de janvier 2021**, à 19h30 en visioconférence.

Après le mot de bienvenue et l'appel des présences, il est constaté la présence des conseillers (ères) suivant (es) :

Siège #1 - Jacques Audet
Siège #2 - Thérèse Blanchet
Siège #4 - Marcel Bégin
Siège #5 - Jocelyn Pouliot

Siège #3 - Richard Pouliot
Siège #6 - Poste vacant

Tous formant quorum de cette assemblée sous la présidence de Mme Rachel Goupil mairesse.

La directrice générale et secrétaire-trésorière, Mme Nicole Mathieu assiste également à cette séance.

Après vérification du quorum, madame la mairesse déclare la séance ouverte.

01-01-2021

2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ PAR: MONSIEUR JOCELYN POULIOT, APPUYÉ ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRES) PRÉSENTS
QUE le conseil de la Municipalité de Saint-Camille-de-Lellis accepte l'ordre du jour de la réunion du 11e jour de janvier 2021 tel que lu et présenté.

- 1 - APPEL DES PRÉSENCES**
- 2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 3 - ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL**
 - 3.1 -** Résolution, adoption du procès-verbal du 7 décembre 2020
 - 3.2 -** Résolution, adoption du procès-verbal du 14 décembre 2020
- 4 - SUIVI AUX PROCÈS-VERBAUX**
- 5 - FINANCES, GESTION DES SERVICES**
 - 5.1 -** Résolution, acceptation des comptes à payer, feuille 01-21
 - 5.2 -** Résolution, vente pour taxes 2021
 - 5.3 -** Avis de motion, présentation du projet de règlement numéro 496-2021 relativement au taux de la taxe foncière 2021
 - 5.4 -** Résolution, adoption du projet de règlement 496-2021 relativement au taux de la taxe foncière 2021
 - 5.5 -** Résolution, fermeture du bureau municipal au public, COVID-19
- 6 - HYGIÈNE DU MILIEU ET RECYCLAGE**
 - 6.1 -** Avis de motion, présentation du projet de règlement numéro 497-2021 relativement aux tarifs d'épuration des eaux usées et fosses septiques pour 2021
 - 6.2 -** Résolution, adoption du projet de règlement 497-2021 relativement aux tarifs d'épuration des eaux usées et fosses septiques pour 2021
 - 6.3 -** Avis de motion, présentation du projet de règlement 498-2021, relativement aux tarifs de collecte des matières résiduelles pour 2021
 - 6.4 -** Résolution, adoption du projet de règlement 498-2021, relativement aux tarifs de la collecte des matières résiduelles
 - 6.5 -** Résolution, achat d'un ordinateur portable pour l'urbanisme et le bureau de la mairesse
 - 6.6 -** Résolution, achat d'une licence supplémentaire du logiciel de CIM

pour l'ordinateur portable

7 - TRAVAUX PUBLICS, AQUEDUC ET ÉGOUT

7.1 - Résolution, programme d'aide à la voirie locale, volet projets particuliers d'amélioration

7.2 - Avis de motion, présentation du projet de règlement 499-2021, relativement aux tarifs d'aqueduc et d'égout pour 2021

7.3 - Résolution, adoption du projet de règlement 499-2021 relativement aux tarifs d'aqueduc et d'égout pour 2021

7.4 - Résolution, demande de subvention pour l'entretien du chemin d'accès aux ressources avec le Ministère de Transports

7.5 - Résolution, contrat de réparation de la carrosserie du camion Ford F-250 et peinture

8 - LÉGISLATION

9 - SÉCURITÉ PUBLIQUE ET INCENDIE

9.1 - Résolution, adoption du nouveau tableau des quotes-parts 2021 pour la R.I.S.E.D.E.

10 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE

10.1 - Résolution, adoption de la dérogation mineure pour de la parcelle de terrain de Mme Ruth et M. Reno Asselin

11 - LOISIRS-TOURISME-CULTURE

11.1 - Résolution, demande d'aide financière, programme de la Fête Nationale du Québec 2021

11.2 - Motion de remerciements pour les bénévoles de la Fête de Noël des enfants

11.3 - Résolution, programme de proximité du MAPAQ, volet 1

12 - CORRESPONDANCE

12.1 - Lettre confirmation de l'acceptation de la programmation déposée dans le cadre de la TECQ 2019-2023

12.2 - Lettre de la R.I.S.E.D.E., remboursement du trop-payé de la quote-part 2020

13 - RAPPORT DES RESPONSABLES DE COMITÉS, DES SECTEURS ET DE LA MAIRESSE

14 - VARIA

15 - PÉRIODE DE QUESTIONS

16 - LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

ADOPTÉE

3 - ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

02-01-2021

3.1 - Résolution, adoption du procès-verbal du 7 décembre 2020

ATTENDU QU'IL y a dispense de faire lecture du procès-verbal;

ATTENDU QUE tous les membres du conseil ont reçu une copie du procès-verbal, et que les élus présents déclarent l'avoir lu, et renoncent à sa lecture;

EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR: MADAME THÉRÈSE BLANCHET, APPUYÉ ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRES) QUE le procès-verbal du 7 décembre 2020 soit adopté, et signé tel que modifié.

Point 14.2, correction: La municipalité désire adhérer aux assurances et rentes collectives, le tout conditionnel à l'acceptation **de 100%** des employés d'y adhérer également. Le montant total de coût des assurances et rentes collectives sera assumé en parts égales par la municipalité et les employés.

ADOPTÉE

03-01-2021

3.2 - Résolution, adoption du procès-verbal du 14 décembre 2020

ATTENDU QU'IL y a dispense de faire lecture du procès-verbal;

ATTENDU QUE tous les membres du conseil ont reçu une copie du procès-verbal, et que les élus présents déclarent l'avoir lu, et renoncent à sa lecture;

EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR: MONSIEUR JACQUES AUDET, APPUYÉ ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRES) QUE le procès-verbal du 14 décembre 2020 soit adopté, et signé tel que présenté;

ADOPTÉE

4 - SUIVI AU PROCÈS-VERBAL

-Règlement sur les animaux : La directrice mentionne qu'une publicité sera faite dans un encart publicitaire par la poste pour expliquer la façon de fonctionner pour l'enregistrement des chiens.

-La mairesse, Mme Rachel Goupil mentionne qu'il serait important de faire un rappel sur le bulletin municipal pour le concours d'illumination qui se tiendra jusqu'au 12 février.

5 - FINANCES, GESTION DES SERVICES

04-01-2021

5.1 - Résolution, acceptation des comptes à payer, feuille 01-21

ATTENDU : la liste des comptes numéro 01-2021 préparée par *Madame Nicole Mathieu, g.m.a., directrice générale, en date du 11e jour de janvier 2021* dans laquelle figurent tous les comptes à accepter au montant de : **109,928,72\$**

EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR: MONSIEUR MARCEL BÉGIN APPUYÉ, ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRES) QUE le conseil municipal adopte les comptes mentionnés sur la liste 01-21 telle que présentée. Le total des comptes pour **JANVIER 2021 s'élève à: 109,928.72\$.**

QUE la directrice générale, Mme Nicole Mathieu, soit autorisée à effectuer le paiement des comptes inscrits sur la liste numéro 01-2021.

ADOPTÉE

Je soussignée, Nicole Mathieu, sec.-trés. & directrice générale, certifie que la municipalité de Saint-Camille possède les fonds nécessaires au paiement des comptes du mois de janvier **2021**.

Nicole Mathieu, sec.-trés. & directrice générale

05-01-2021

5.2 - Résolution, vente pour taxes 2021

IL EST PROPOSÉ PAR : MONSIEUR JACQUES AUDET, APPUYÉ ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRES) PRÉSENTS QUE le conseil municipal de Saint-Camille-de-Lellis autorise la secrétaire-trésorière et directrice générale, Madame Nicole Mathieu, à procéder pour et au nom de la Municipalité de Saint-Camille-de-Lellis dans le cas des ventes de propriétés dont les taxes n'ont pas été payées depuis deux (2) ans.

QUE l'on autorise la secrétaire-trésorière et directrice générale, Mme Nicole Mathieu à enchérir pour et au nom de la Municipalité de Saint-Camille-de-Lellis lors de la vente qui se tiendra le 13 mai 2021, à 10h30 à la MRC des Etchemins.

Liste des propriétés à vendre :

Référence liste numérotée :

-Numéro : 6

-Numéro : 17

Lorsque dans un compte le total des taxes et compensations à payer pour l'année financière en cours est égal ou supérieur au montant fixé par règlement du gouvernement, en vertu du paragraphe 4 de l'article 263 de la Loi sur la Fiscalité municipale, le débiteur aura le choix de la payer en un versement unique ou en quatre (4) versements égaux.

La directrice générale est autorisée à fixer les dates d'échéances de chacun des versements en tenant compte des paramètres suivants : la date d'échéance du premier versement ou du versement unique doit être fixée entre le trentième et le trente-cinquième jour de l'envoi du compte de taxes et la date d'échéance de chacun des versements suivants doit être fixée entre le quatre-vingt-dixième et le quatre-vingt-quinzième jour du versement précédent.

Les intérêts, au taux établi à l'article 3, s'appliquent à chaque versement à compter de la date d'échéance de ce versement.

Le taux d'intérêt annuel de 10% s'applique pour l'année financière 2021.

Section 4: DISPOSITIONS FINALES

Ce présent règlement entrera en vigueur conformément à la loi ce 1^{er} jour de février 2021.

ADOPTÉE,

08-01-2021

5.5 - Résolution, fermeture du bureau municipal au public, COVID-19

IL EST PROPOSÉ PAR: MADAME THÉRÈSE BLANCHET, APPUYÉ ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS QUE le conseil de la Municipalité de Saint-Camille-de-Lellis ferme le bureau municipal pour la période imposée par le Gouvernement du Québec en raison de la pandémie de la Covid-19, jusqu'au 8 février inclusivement. Les employés travailleront principalement en télétravail selon l'horaire établi par la direction générale.

Les citoyens pourront faire leur demande par téléphone, par courriel et pourront venir chercher les documents ou signer les demandes sur rendez-vous.

ADOPTÉE,

09-01-2021

6 - HYGIÈNE DU MILIEU ET RECYCLAGE

6.1 - Avis de motion, présentation du projet de règlement numéro 497-2021 relativement aux tarifs d'épuration des eaux usées et fosses septiques pour 2021

**Province de Québec
Municipalité de Saint-Camille-de-Lellis**

Avis de motion est par les présentes donné par : Monsieur Marcel Bégin de la susdite municipalité : QU'IL sera adopté à cette séance de ce conseil, le projet de règlement numéro : 497-2021 relativement aux tarifs d'épuration des eaux usées et des fosses septiques pour 2021.

Une présentation est faite relativement du projet de règlement sur les tarifs d'épuration des eaux usées et des fosses septiques pour 2021.

ADOPTÉE,

10-01-2021

6.2 - Résolution, adoption du projet de règlement 497-2021 relativement aux tarifs d'épuration des eaux usées et fosses septiques pour 2021

**Province de Québec
Municipalité de Saint-Camille-de-Lellis**

CONSIDÉRANT QUE la Corporation Municipale de la Paroisse de Saint-

Camille-de-Lellis est régie par les dispositions du Code Municipal du Québec;
CONSIDÉRANT QU'un avis de motion a été dûment donné, à la séance régulière du Conseil Municipal tenue le 11^e jour de janvier 2021, à 19h30 par Monsieur Marcel Bégin;

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu d'adopter les tarifs de compensation, pour le service d'épuration des eaux usées, pour le secteur desservi, selon une taxe spéciale. Un tarif de compensation pour les fosses septiques pour l'année 2021.

PAR CES MOTIFS, IL EST PROPOSÉ PAR: MONSIEUR MARCEL BÉGIN, APPUYÉ ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS(ÈRES) QU'IL EST EN CONSÉQUENCE ORDONNÉ ET STATUÉ PAR LE PROJET DE RÈGLEMENT 497-2021 DE CE CONSEIL.

Section 1 : Dispositions générales

À moins d'indication contraire, les tarifs de compensation sont exigés du propriétaire au nom duquel l'unité d'évaluation est inscrite au rôle d'évaluation.

Section 2 : Tarif d'épuration des eaux usées

Tout usager doit payer, chaque année, à la municipalité de Saint-Camille-de-Lellis le tarif suivant pour les services d'épuration des eaux usées.

A) Usagers ordinaires :

Le tarif général de base pour les usagers ordinaires, c'est-à-dire pour tout établissement servant à des fins de logement, non compris dans l'énumération du paragraphe B) du présent article, est pour chaque logement pour 2021 :

1 logement : 300.00/par logement

B) Usagers spéciaux :

Pour tout établissement servant à des fins autres que l'habitation c'est à dire des fins commerciales, industrielles, ou laissé à l'usage du public en général, seul le tarif prévu au présent paragraphe s'applique :

1) Salon de coiffure, salon d'esthétique, bureau d'affaires, quincaillerie, dépanneur, petit garage de mécanique automobile, fleuriste, pension, commerce de services et bureau :

Commercial : 335.00\$

2) Restaurant, café, épicerie, bar, foyer, commerce de camionnage avec un seul camion, station services ou établissement similaire :

Commercial : 375.00\$

3) Garage ou lave-auto commercial, commerce de camionnage avec deux camions et équipements divers, EAE cultivateur et acériculteur :

Commercial : 430.00\$

4) Commerce de camionnage avec flotte de camions (3 camions et plus.):

Commercial : 485.00\$

5) Pour tout établissement servant à des fins commerciales, industrielles ou professionnelles non compris dans l'énumération susmentionnée :

Commercial : 335.00\$

Section 3 : Tarif fosse septique

À moins d'indication contraire, les tarifs de compensation sont exigés du

propriétaire au nom duquel l'unité d'évaluation est inscrite au rôle d'évaluation.

Bâtiment :

Un bâtiment qui n'est pas utilisé comme résidence isolée ou dont une partie n'est pas utilisée comme résidence isolée et d'où sont déversées vers l'extérieur des eaux ménagères ou des eaux usées.

Résidence isolée :

Une habitation : chalets, résidences secondaires, E.A.E. établie, érablière non raccordée à un réseau d'égout autorisé par le ministère de l'Environnement en vertu de l'article 32 de la Loi sur la qualité de l'environnement (L.R.Q. chap. M-15-2).

1. Le tarif de compensation pour les fosses septiques : 36.00\$/par logement.

Section 4 : DISPOSITIONS ADMINISTRATIVES

Paieiment en plusieurs versements

Lorsque dans un compte le total des taxes et compensations à payer pour l'année financière en cours est égal ou supérieur au montant fixé par règlement du gouvernement, en vertu du paragraphe 4 de l'article 263 de la Loi sur la Fiscalité municipale, le débiteur aura le choix de la payer en un versement unique ou en quatre (4) versements égaux.

La directrice générale est autorisée à fixer les dates d'échéances de chacun des versements en tenant compte des paramètres suivants : la date d'échéance du premier versement ou du versement unique doit être fixée entre le trentième et le trente-cinquième jour de l'envoi du compte de taxes et la date d'échéance de chacun des versements suivants doit être fixée entre le quatre-vingt-dixième et le quatre-vingt-quinzième jour du versement précédent.

Les intérêts, au taux établi à l'article 4, s'appliquent à chaque versement à compter de la date d'échéance de ce versement.

Section 5 : Intérêts

Le taux d'intérêt annuel de 10% s'applique pour l'année financière 2021.

Section 6: DISPOSITIONS FINALES

Ce présent règlement entrera en vigueur conformément à la loi ce 1er jour de février 2021.

ADOPTÉE,

11-01-2021

6.3 - Avis de motion, présentation du projet de règlement 498-2021, relativement aux tarifs de collecte des matières résiduelles pour 2021

**Province de Québec
Municipalité de Saint-Camille-de-Lellis**

Avis de motion est par les présentes donné par : Monsieur Jacques Audet de la susdite municipalité: QU'IL sera adopté à cette séance de ce conseil, le projet de règlement numéro : 498-2021 relativement aux tarifs sur la collecte des matières résiduelles pour 2021.

Une présentation est faite du projet de règlement relativement aux tarifs sur la collecte des matières résiduelles pour 2021.

ADOPTÉE,

12-01-2021

6.4 - Résolution, adoption du projet de règlement 498-2021, relativement aux tarifs de la collecte des matières résiduelles

CONSIDÉRANT QUE la Corporation Municipale de la Paroisse de Saint-Camille-de-Lellis est régie par les dispositions du Code Municipal du Québec;

CONSIDÉRANT QU'un avis de motion a été dûment donné à la séance régulière du Conseil Municipal tenue le 11e jour de janvier 2021, à 19h30 par Monsieur Jacques Audet;

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu d'adopter les tarifs de compensation pour la cueillette, le transport, la disposition, la récupération et le recyclage des matières résiduelles pour 2021;

PAR CES MOTIFS, IL EST PROPOSÉ PAR : MONSIEUR JACQUES AUDET, APPUYÉ ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRES) QU'IL EST EN CONSÉQUENCE ORDONNÉ ET STATUÉ PAR LE PROJET DE RÈGLEMENT 498-2021 DE CE CONSEIL.

Section 1 : Dispositions générales

À moins d'indication contraire, les tarifs de compensation sont exigés du propriétaire au nom duquel l'unité d'évaluation est inscrite au rôle d'évaluation.

Section 2 : Tarifs pour la cueillette, le transport, la disposition, la récupération et le recyclage des matières résiduelles.

Le tarif exigé du propriétaire concerné et prélevé est de 145.00\$ par unité de bac roulant;

A) Tarif annuel par logement unifamilial, bifamilial, multifamilial et HLM : 145.00\$;

B) Tarif annuel pour les chalets et résidences secondaires ne possédant pas de bac roulant : 55.00\$;

C) Tarif annuel par logement pour chaque unité de bac roulant additionnel : 72.50\$;

D) Tarif annuel pour les propriétaires d'un contenant métallique de quatre verges cubes avec service de collecte hebdomadaire : 362.50\$;

D) Tarif annuel pour les propriétaires d'un contenant métallique de six verges cubes avec service de collecte hebdomadaire : 507.50\$;

E) Tarif annuel pour les entreprises agricoles EAE (producteurs agricoles & acéricoles) avec un bac roulant:145.00\$;

F) Tarif annuel pour les entreprises agricoles EAE (producteurs agricoles et acéricoles) sans bac roulant : 72.50\$;

G) Tarif annuel pour les entreprises agricoles EAE (producteurs agricoles et acéricoles) pour chaque bac roulant additionnel : 72.50\$;

Section 3 : DISPOSITIONS ADMINISTRATIVES

Paiement en plusieurs versements

Lorsque dans un compte le total des taxes et compensations à payer pour l'année financière en cours est égal ou supérieur au montant fixé par règlement du gouvernement, en vertu du paragraphe 4 de l'article 263 de la Loi sur la Fiscalité municipale, le débiteur aura le choix de la payer en un versement unique ou en quatre (4) versements égaux.

La directrice générale est autorisée à fixer les dates d'échéances de chacun des versements en tenant compte des paramètres suivants : la date d'échéance du premier versement ou du versement unique doit être fixée entre le trentième et le trente-cinquième jour de l'envoi du compte de taxes et la date d'échéance de chacun des versements suivants doit être fixée entre le quatre-vingt-dixième et le quatre-vingt-quinzième jour du versement précédent.

Les intérêts, au taux établi à la section 4, s'appliquent à chaque versement à compter de la date d'échéance de ce versement.

Section 4 : Intérêts

Le taux d'intérêt annuel de 10% s'applique pour l'année financière 2021.

Section 5: DISPOSITIONS FINALES

Ce présent règlement entrera en vigueur conformément à la loi ce 1^{er} jour de février 2021.

ADOPTÉE,

13-01-2021

6.5 - Résolution, achat d'un ordinateur portable pour l'urbanisme et le bureau de la mairesse

CONSIDÉRANT QUE nous devons donner un accès à la technicienne en urbanisme aux logiciels de la Corporation Informatique Municipale pour faire le traitement des permis et les demandes au niveau de l'urbanisme;

CONSIDÉRANT QUE la mairesse doit également pouvoir utiliser un ordinateur pour le traitement de ses dossiers et ses courriels;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité est régie par le code municipal et peut procéder de gré à gré pour tous les achats en bas de 25,000\$ et que le conseil souhaite se prévaloir de ce privilège pour effectuer l'achat d'un ordinateur portable, nous fixons le prix d'achat à environ 1400\$ (taxes en sus)

PAR CES MOTIFS, IL EST PROPOSÉ PAR: MADAME THÉRÈSE BLANCHET, APPUYÉ RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS QUE le conseil de la Municipalité de Saint-Camille-de-Lellis procède de gré à gré pour l'achat d'un ordinateur portable.

Le budget d'achat est d'environ 1400\$ (taxes en sus).

ADOPTÉE,

14-01-2021

6.6 - Résolution, achat d'une licence supplémentaire du logiciel de CIM pour l'ordinateur portable

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Saint-Camille-de-Lellis doit faire l'acquisition d'un ordinateur portable pour le service d'urbanisme et le bureau de la mairesse.

CONSIDÉRANT QUE nous devons faire l'installation des logiciels de la Corporation Informatique Municipale pour la gestion des permis, des dossiers d'urbanisme et d'évaluation par la technicienne en urbanisme;

PAR CES MOTIFS, IL EST PROPOSÉ PAR: MONSIEUR JACQUES AUDET, APPUYÉ RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS QUE le conseil de la Municipalité de Saint-Camille-de-Lellis ajoute une poste de travail pour les logiciels informatiques au coût de 615.00\$ (taxes en sus)

QUE l'on ajoute également le logiciel complémentaire pour la gestion des permis au coût de 420.00\$ (taxes en sus);

ADOPTÉE,

7 - TRAVAUX PUBLICS, AQUEDUC ET ÉGOUT

15-01-2021

7.1 - Résolution, programme d'aide à la voirie locale, volet projets particuliers d'amélioration

CONSIDÉRANT QUE la Corporation Municipale de la Paroisse de Saint-Camille-de-Lellis projette la réfection de plusieurs sections du rang 2, sur une

longueur pouvant atteindre deux kilomètres en 2021, aussi des travaux d'amélioration du rang Saint-Joseph, et travaux d'amélioration du rang 3 pour un budget estimé à quatre-vingt mille dollars et dont les travaux consisteront en:

-Réfection de ponceaux;

-Creusage de fossés;

-Ajout de gravier;

CONSIDÉRANT QUE le rang 2 compte de nombreuses résidences et chalets;

CONSIDÉRANT QUE de nombreux travailleurs circulent chaque jour sur le rang 2, et sur le rang Saint-Joseph;

CONSIDÉRANT QUE le rang 3 est une route permettant l'évacuation des résidents en cas d'inondation;

CONSIDÉRANT QUE ces travaux sont prioritaires pour la sécurité des usagers;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Saint-Camille a prévu dans son budget 2021 un montant d'argent en complémentarité;

CONSIDÉRANT QUE tout budget additionnel permettrait à la municipalité de se rapprocher de l'objectif;

PAR CES MOTIFS, IL EST PROPOSÉ PAR : MONSIEUR MARCEL BÉGIN APPUYÉ, ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRES) QUE la Corporation Municipale de la Paroisse de Saint-Camille-de-Lellis demande à notre députée de Bellechasse, Madame Stéphanie Lachance de voir si dans le programme d'aide à la voirie locale pour 2021, si des budgets sont disponibles en complémentarité afin de réaliser la plus grande partie des projets énumérés.

ADOPTÉE,

16-01-2021

7.2 - Avis de motion, présentation du projet de règlement 499-2021, relativement aux tarifs d'aqueduc et d'égout pour 2021

**Province de Québec
Municipalité de Saint-Camille-de-Lellis**

Avis de motion est par les présentes donné par : Mme Thérèse Blanchet de la susdite municipalité: QU'IL sera adopté à cette séance de ce conseil, le projet de règlement numéro : 499-2021 relativement aux tarifs d'aqueduc et d'égout pour 2021.

Une présentation est faite du projet de règlement relativement aux tarifs d'aqueduc et d'égout pour 2021.

ADOPTÉE,

17-01-2021

7.3 - Résolution, adoption du projet de règlement 499-2021 relativement aux tarifs d'aqueduc et d'égout pour 2021

CONSIDÉRANT QUE la Corporation Municipale de la Paroisse de Saint-Camille-de-Lellis est régie par les dispositions du Code Municipal du Québec;

CONSIDÉRANT QU'UN avis de motion a été dûment donné, à la séance régulière du Conseil Municipal tenue le 11^e jour de janvier 2021, à 19h30 par Madame Thérèse Blanchet;

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu d'adopter les tarifs de compensation pour le

service d'aqueduc et d'égout pour 2021;

PAR CES MOTIFS, IL EST PROPOSÉ PAR : MADAME THÉRÈSE BLANCHET, APPUYÉ ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRES) QU'IL EST EN CONSÉQUENCE ORDONNÉ ET STATUÉ PAR LE PROJET DE RÈGLEMENT 499-2021 DE CE CONSEIL.

Présentation du règlement:

Section 1 : Dispositions générales

À moins d'indication contraire, les tarifs de compensation sont exigés du propriétaire au nom duquel l'unité d'évaluation est inscrite au rôle d'évaluation.

Section 2 : Tarifs d'aqueduc et d'égout

Tout usager doit payer, chaque année, à la Municipalité de Saint-Camille le tarif suivant pour les services municipaux d'aqueduc et d'égout.

Voir copie complète du règlement 499-2021 en annexe qui fait partie intégrante de la présente résolution.

ADOPTÉE,

18-01-2021

7.4 - Résolution, demande de subvention pour l'entretien du chemin d'accès aux ressources avec le Ministère de Transports

CONSIDÉRANT QUE la Corporation Municipale de la Paroisse de Saint-Camille-de-Lellis procède à chaque année à l'entretien du chemin d'accès aux ressources (coupe-feu);

CONSIDÉRANT QUE ce chemin a toujours besoin de réfection et d'amélioration. Pour 2021 des travaux de nivelage et d'ajout de gravier, ainsi que le creusage de fossés et de réfection de ponceaux sont prévus au calendrier;

PAR CES MOTIFS, IL EST PROPOSÉ PAR : MONSIEUR JOCELYN POULIOT, APPUYÉ ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRES) QUE la Corporation Municipale de la Paroisse de Saint-Camille-de-Lellis demande au Ministère des Transports, une subvention de 2000\$ pour l'entretien d'une partie de 3.92 km du chemin d'accès aux ressources (coupe-feu).

ADOPTÉE,

19-01-2021

7.5 - Résolution, contrat de réparation de la carrosserie du camion Ford F-250 et peinture

CONSIDÉRANT QUE la municipalité est régie par le code municipal du Québec et peut procéder de gré à gré pour toute dépense en bas de 25,000\$, et que la Municipalité de Saint-Camille-de-Lellis désire se prévaloir de ce privilège;

CONSIDÉRANT QUE le châssis du camion Ford-F-250 a besoin d'être travaillé et repeint afin d'éliminer la rouille et de permettre de le conserver pour encore de 3 à 5 ans;

CONSIDÉRANT QUE nous avons demandé une estimation des coûts chez Fix Auto de Sainte-Justine, et que l'estimation préliminaire se chiffre à 10,457.67\$ pour effectuer ce travail de réparation.

PAR CES MOTIFS, IL EST PROPOSÉ PAR: MONSIEUR JACQUES AUDET APPUYÉ, ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRES) QUE le conseil de la Municipalité de Saint-Camille-de-Lellis procède de gré à gré avec Fix Auto de Sainte-Justine pour la réparation du châssis du camion Ford F-250.

QUE l'estimation préliminaire se chiffre à 10,457.67\$ pour effectuer ce travail de réparation. Le coût peut être à la baisse ou un peu à la hausse indépendamment du nombre d'heures du technicien pour effectuer le travail.

ADOPTÉE

8 - LÉGISLATION

Aucun point!

9 - SÉCURITÉ PUBLIQUE ET INCENDIE

20-01-2021

9.1 - Résolution, adoption du nouveau tableau des quotes-parts 2021 pour la R.I.S.E.D.E.

IL EST PROPOSÉ PAR: MONSIEUR MARCEL BÉGIN, APPUYÉ ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS QUE le conseil de la Municipalité de Saint-Camille-de-Lellis adopte le nouveau tableau de répartition des quotes-parts de la R.I.S.E.D.E. 2021 tel que présenté.

QUE le tableau des quotes-parts 2021 fasse partie intégrante de la présente résolution.

ADOPTÉE

10 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE

21-01-2021

10.1 - Résolution, adoption de la dérogation mineure pour le lotissement de trois nouveaux lots

CONSIDÉRANT QUE Mme Ruth Asselin, et M. Reno Asselin ont formulé une demande de dérogation mineure de nature et effet de permettre un permis de lotissement afin de créer trois nouveaux lots.

Le premier lot serait pour vendre la résidence existante du 703, rue Principale avec une parcelle de terrain en arrière;

Le second lot serait pour vendre une parcelle de terrain en arrière d'un lot contigu, du 711, rue Principale, afin de régulariser deux bâtiments complémentaires qui empiètent sur ledit terrain.

Le troisième lot serait le résidu de la terre dont la façade principale mesurerait 12.44 mètres au lieu de 15 mètres. Toutefois, la profondeur et la superficie sont largement respectées.

Règlement de lotissement, article 5.1.4 Normes minimales régissant les lots desservis : **Unifamiliale isolée**, largeur minimale 15 mètres, profondeur minimale 25 mètres ayant une superficie minimale de 400 mètres carrés.

Le site concerné pour toutes ces demandes est le : Cadastre 5 325 685, à Saint-Camille-de-Lellis.

CONSIDÉRANT QUE la demande de dérogation mineure se rapporte à l'effet de permettre le lotissement du lot 5 325 685, et d'autoriser que la façade principale qui mesure 12.44 mètres au lieu de 15 mètres et permettre le lotissement des trois parcelles.

CONSIDÉRANT QUE le comité consultatif suite à sa réunion tenue le 8 janvier 2021 recommande au conseil municipal l'acceptation de la dérogation mineure.

PAR CES MOTIFS, IL EST PROPOSÉ PAR: MADAME THÉRÈSE BLANCHET, APPUYÉ ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRES) QUE le conseil municipal de Saint-Camille, suite à la recommandation

du Comité consultatif d'urbanisme approuve la demande de dérogation mineure de Mme Ruth Asselin et M. Reno Asselin pour permettre un permis de lotissement afin de créer trois nouveaux lots. Le tout tel que décrit plus haut.

ADOPTÉE,

11 - LOISIRS-TOURISME-CULTURE

22-01-2021

11.1 - Résolution, demande d'aide financière, programme de la Fête Nationale du Québec 2021

IL EST PROPOSÉ PAR : MONSIEUR JACQUES AUDET APPUYÉ, ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS (ÈRES) QUE la Municipalité de Saint-Camille-de-Lellis présente une demande de subvention dans le cadre du programme de la Fête Nationale du Québec 2021;

QUE l'on autorise la directrice générale, Mme Nicole Mathieu, à présenter une demande, pour et au nom de la municipalité de Saint-Camille-de-Lellis.

ADOPTÉE

23-01-2021

11.2 - Motion de remerciements pour les bénévoles de la Fête de Noël des enfants

Monsieur Marcel Bégin a présenté une motion de remerciements dûment appuyée par l'ensemble des membres du Conseil municipal, pour tout le travail réalisé pour la tenue de la Fête de Noël des enfants de la Municipalité de Saint-Camille-de-Lellis;

La Municipalité de Saint-Camille-de-Lellis offre ses sincères remerciements aux personnes suivantes pour leur engagement et leur dévouement comme bénévole de la Commission Municipale des Loisirs :

- Monsieur Jocelyn Pouliot;
- Madame Annie Guillemette;
- Madame Jessica Cameron;
- Madame Émilie Goudreault-Veillette;
- Mademoiselle Angélyque Blais
- Monsieur Matis Paquet;
- Monsieur Steven Racine;
- Mademoiselle Magalie Bouffard

24-01-2021

11.3 - Résolution, programme de proximité du MAPAQ, volet 1

Considérant que le volet 1 du Programme Proximité vise à développer ou à consolider des initiatives collectives de mise en marché de proximité.

Considérant que la Municipalité de Saint-Camille-de-Lellis a comme objectif de soutenir les commerçants, les producteurs et transformateurs situés sur son territoire en offrant davantage de visibilité et en sensibilisant les citoyens à l'importance de l'achat local;

Considérant que la mise en marché de proximité constitue une avenue intéressante pour le développement économique et la dynamisation de notre territoire.

Considérant que l'aide accordée peut atteindre 70 % du total des dépenses admissibles jusqu'à concurrence de 50 000 \$ par projet pour la durée du programme;

Par ces motifs il est proposé par : Monsieur Jocelyn Pouliot appuyé et résolu à l'unanimité des membres présents que La Municipalité de Saint-Camille-de-Lellis dépose un projet au programme Proximité du MAPAQ Volet 1;

Que le montant maximum demandé sera de 10,000\$ équivalant à une part du milieu de 3,000\$.

ADOPTÉE

12 - CORRESPONDANCE

12.1 - Lettre confirmation de l'acceptation de la programmation déposée dans le cadre de la TECQ 2019-2023

Lecture est faite d'une lettre nous confirmant l'acceptation de la programmation de la TECQ qui a été déposée en octobre 2020.

12.2 - Lettre de la R.I.S.E.D.E., remboursement du trop-payé de la quote-part 2020

Lecture est faite d'une lettre de la R.I.S.E.D.E. relativement à la correction de la quote-part 2020 et de la confirmation du montant remboursé selon le pourcentage révisé.

13 - RAPPORT DES RESPONSABLES DE COMITÉS, DES SECTEURS ET DE LA MAIRESSE

Incendie: Monsieur Marcel Bégin indique que pour le questionnaire d'auto-inspection nous avons eu un retour de 42 % ce qui est un pourcentage normal selon la norme habituelle de réponse. Il indique également que les visites de prévention des commerces et industries pour les risques élevés et très élevés ont débuté. Les exercices de pompiers ont été suspendus jusqu'à nouvel ordre en raison de la pandémie.

-Politique familiale: Mme Rachel Goupil indique que le dépliant de la nouvelle politique familiale a été expédié à tous les résidents de Saint-Camille;

-Ouverture de la bibliothèque: La bibliothèque restera ouverte, les visiteurs pourront avoir accès à la bibliothèque une personne à la fois, selon les mesures sanitaires imposées par le gouvernement Québec;

-Mairesse: La mairesse indique qu'elle a assisté à la réunion mensuelle de la MRC, à la réunion relative à l'entente régionale, à la rencontre avec le comité Développement Industriel Saint-Camille, à la réunion pour l'adoption du budget 2021, à la signature du contrat d'achat du chemin de contournement. Également, elle a assisté à ces rencontres en visioconférence et finalement à la séance régulière du conseil municipal. Elle fait le résumé de ces réunions.

14 - VARIA

Aucun point à ajouter au varia.

15 - PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune période de questions.

16 - LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Mme Thérèse Blanchet propose la levée de l'assemblée à 21h.

Rachel Goupil, mairesse

Nicole Mathieu, directrice générale

ADOPTÉE