

01 - OUVERTURE DE LA SÉANCE
PROVINCE DE QUÉBEC
M.R.C. DE L'ISLET
MUNICIPALITÉ DE SAINT-ADALBERT

Séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Saint-Adalbert, tenue le **8 septembre 2015** à l'heure et au lieu ordinaire des séances du conseil.

Sont présents(es) les conseillers(ères) :

Siège #1 - Patrice Thériault
Siège #2 - Nelson Lacroix
Siège #3 - France Thibodeau
Siège #4 - Gaston Bourgault
Siège #5 - Karine Godbout
Siège #6 - Sylvain Chabot

Est/sont absents(es) les conseillers(ères) :

Formant quorum sous la présidence de monsieur le maire, René Laverdière.

Magguy Mathault, directrice générale et secrétaire-trésorière, assiste également à cette séance.

OUVERTURE DE LA SÉANCE

Après vérification du quorum, monsieur le maire déclare la séance ouverte.

En conséquence,

Il est proposé par Nelson Lacroix et résolu à l'unanimité de déclarer cette séance ouverte.

Adopté à l'unanimité des conseillers présents

2015-09
123

02 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par France Thibodeau, appuyé par Nelson Lacroix et résolu d'adopter l'ordre du jour suivant en laissant le point varia ouvert :

- 01 - OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 02 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 03 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**
 - 03.01 - Séance ordinaire du 11 août 2015**
- 04 - LÉGISLATION**

- 05 - GESTION FINANCIÈRE ET ADMINISTRATIVE**
 - 05.01** - Acceptation des comptes
 - 05.02** - Acceptation des dépenses incompressibles
 - 05.03** - Adoption des journaux
 - 05.04** - Souper-bénéfice de la Fondation-Jeunesse de la Côte-Sud
 - 05.05** - Offre d'abonnement au site RIM (Réseau d'information municipal)
- 06 - SÉCURITÉ INCENDIE**
 - 06.01** - Point d'information - Richard Gauvin, directeur incendie
- 07 - RÉSEAU ROUTIER**
 - 07.01** - Point d'information - Karine Godbout, représentante
 - 07.02** - Route 204 Ouest - Problème vis-à-vis Robert Côté
 - 07.03** - Demande de Samuel Gauvin
- 08 - HYGIÈNE DU MILIEU**
 - 08.01** - Point d'information RIGD, Gaston Bourgault, représentant
 - 08.02** - Cueillette des ordures MONSTRES
 - 08.03** - Contrat de cueillette et transport de déchets et de la récupération
- 09 - SANTÉ ET BIEN-ÊTRE**
 - 09.01** - Point d'information - MADA, France Thibodeau, représentante
 - 09.02** - Point d'information - Politique familiale, Brigitte Chouinard représentante
- 10 - AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT**
 - 10.01** - Point d'information - Transport Adapté, Patrice Thériault, représentant
- 11 - TOURISME**
 - 11.01** - Point d'information - Tourisme, France Thibodeau, représentante
- 12 - LOISIRS ET CULTURE**
 - 12.01** - Point d'information - Salle municipale, Gaston Bourgault, représentant
 - 12.02** - Point information - Loisirs, Nelson Lacroix représentant
- 13 - PÉRIODE DE QUESTIONS**
- 14 - VARIA**
 - 14.01** - Fondation Hélène Caron
- 15 - CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Adopté à l'unanimité des conseillers présents

03 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

03.01 - Séance ordinaire du 11 août 2015

Copie du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 11 août 2015 dernier, a été remise à tous les membres du conseil au moins 48 heures avant la tenue de la présente séance afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en séance;

En conséquence,

Il est proposé par France Thibodeau, appuyé par Sylvain Chabot et résolu à d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 11 août 2015, tel qu'il apparaît au registre des procès-verbaux de la municipalité.

Adopté à l'unanimité des conseillers présents

04 - LÉGISLATION

05 - GESTION FINANCIÈRE ET ADMINISTRATIVE

**2015-09
125**

05.01 - Acceptation des comptes

Il est proposé par Gaston Bourgault, appuyé par France Thibodeau et résolu d'autoriser le paiement des comptes suivants au montant de

- 17 956.09 \$ pour la période d'août 2015

La vérification des factures à la pièce a été faite par le maire René Laverdière et par les conseillers Karine Godbout et Sylvain Chabot. Ces derniers ont apposé leurs initiales.

Adopté à l'unanimité des conseillers présents

**2015-09
126**

05.02 - Acceptation des dépenses incompressibles

Les comptes du mois sont présentés aux élus sous une forme permettant de distinguer les comptes qui sont à payer pour ce mois, les comptes payés au cours du mois, de même que les salaires nets versés ainsi que les remises de l'employeur.

En conséquence,

Il est proposé par Nelson Lacroix, appuyé par Patrice Thériault et résolu

- que les comptes du mois d'août 2015, au montant total de 27 452.71 \$ soient acceptés et payés, tels qu'ils apparaissent au rapport détaillé remis à tous les membres du conseil.

• Comptes payés	9 983.61 \$
• Salaires nets versés	12 219.80 \$
• <u>Remises d'employeur</u>	<u>5 249.30 \$</u>
• Total	27 452.71 \$

Adopté à l'unanimité des conseillers présents

**2015-09
127**

05.03 - Adoption des journaux

Il est proposé par Sylvain Chabot, appuyé par Patrice Thériault et résolu d'accepter les journaux généraux suivants :

Journal général # EJ-07-34 à EJ-07-35 : Conciliation bancaire de juillet 2015.

Adopté à l'unanimité des conseillers présents

**2015-09
128**

05.04 - Souper-bénéfice de la Fondation-Jeunesse de la Côte-Sud

Il est proposé par Gaston Bourgault, appuyé par Nelson Lacroix et résolu d'acheter deux cartes pour le 20e souper-bénéfice de la Fondation-Jeunesse de la Côte-Sud qui aura lieu le 24 octobre prochain à Saint-Jean-Port-Joli.

Adopté à l'unanimité des conseillers présents

05.05 - Offre d'abonnement au site RIM (Réseau d'information municipal)

Les membres du conseil laissent porter cette demande.

06 - SÉCURITÉ INCENDIE

06.01 - Point d'information - Richard Gauvin, directeur incendie

Rien à signaler.

07 - RÉSEAU ROUTIER

07.01 - Point d'information - Karine Godbout, représentante

Rien à signaler

**2015-09
129**

07.02 - Route 204 Ouest - Problème vis-à-vis Robert Côté

CONSIDÉRANT QUE nous avons reçu une lettre datée du 13 mai 2015 de madame Nathalie Duclos, Chef de centre de Services de Saint-Jean-Port-Joli pour le Ministère des Transports;

CONSIDÉRANT QUE dans celle-ci, il est mentionné que des travaux de correction de la structure de la route seraient fait après la période de dégel;

CONSIDÉRANT QU'il était également mentionné que la signalisation serait bonifiée;

CONSIDÉRANT QUE malgré l'urgence de la situation, aucuns travaux n'ont été réalisés à ce jour;

CONSIDÉRANT QUE la signalisation a été installée par la Municipalité de Saint-Adalbert puisque la situation était dangereuse pour les utilisateurs de la route;

CONSIDÉRANT QUE la direction régionale de la Chaudière-Appalaches du Ministère des Transports n'a pas été mise au courant de la résolution # 2015-08-117 ;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Sylvain Chabot, appuyé par Karine Godbout et résolu de demander au Ministère des Transports de procéder aux réparations nécessaires à la structure de la route le plus tôt

possible.

Il est également résolu de faire parvenir copie de la présente résolution aux personnes suivantes :

- Madame Mireille Thibault, attachée politique de Monsieur Norbert Morin, député de Côte-du-Sud
- Monsieur Richard Charpentier, directeur de la Chaudière-Appalaches, Ministère des Transports
- Madame Nathalie Duclos, Ministère des Transports, bureau de Saint-Jean-Port-Joli

Adopté à l'unanimité des conseillers présents

**2015-09
130**

07.03 - Demande de Samuel Gauvin

CONSIDÉRANT QUE nous avons reçu de Monsieur Samuel Gauvin une demande de remboursement de frais pour l'achat de gravier pour un chemin situé sur un fronteau;

CONSIDÉRANT QUE les fronteaux ne sont pas des chemins verbalisés entretenus par la municipalité, puisque ceux-ci sont privés;

CONSIDÉRANT QU'UNE décision a déjà été rendue à cet effet par la résolution # 50-05-02;

CONSIDÉRANT QUE l'acceptation d'une telle demande viendra créer un précédent et que la municipalité ne peut se permettre d'entretenir des chemins non verbalisés;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Gaston Bourgault, appuyé par Patrice Thériault et résolu :

de refuser la demande de monsieur Samuel Gauvin pour le remboursement de l'achat de gravier.

Adopté à l'unanimité des conseillers présents

08 - HYGIÈNE DU MILIEU

08.01 - Point d'information RIGD, Gaston Bourgault, représentant

Le conseiller représentant, Gaston Bourgault, mentionne que des soumissions ont été demandées pour l'achat d'un conteneur ou d'un abri pour entreposer les bardeaux d'asphalte. Le coût pour le conteneur est d'environ 7 000\$ et ils sont dans l'attente des prix pour l'abri.

08.02 - Cueillette des ordures MONSTRES

La cueillette des monstres ménagers se fera le 2 octobre 2015.

**2015-09
131**

08.03 - Contrat de cueillette et transport de déchets et de la récupération

CONSIDÉRANT QUE nous avons mandaté la Régie intermunicipale

de Gestion des Déchets de l'Islet-Sud de demander des soumissions pour la cueillette et le transport des déchets et de la récupération sur le territoire de la Municipalité de Saint-Adalbert;

CONSIDÉRANT QU'une seule soumission a été reçue, soit Monsieur Jacques Bois;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Nelson Lacroix, appuyé par Gaston Bourgault et résolu d'accepter la soumission de Jacques Bois pour la cueillette et le transport des déchets et de la récupération au coût de 108 600.00 \$ taxes incluses pour une période de trois ans, soit du 1er janvier 2016 au 31 décembre 2018.

Il est également résolu de faire parvenir à madame Dany Vincent, directrice générale de la Régie Intermunicipale de Gestion des Déchets de l'Islet-Sud, copie de la présente résolution.

Adopté à l'unanimité des conseillers présents

09 - SANTÉ ET BIEN-ÊTRE

09.01 - Point d'information - MADA, France Thibodeau, représentante

La conseillère représentante, France Thibodeau mentionne qu'une réunion a eu lieu le 24 août dernier pour analyser le plan d'action et déterminer les actions à prévoir. Il a été décidé d'organiser une activité pour partager le savoir-faire des aînés auprès des enfants par la fabrication de Tire de la Sainte-Catherine.

Il a été également discuté de la possibilité de créer un jardin communautaire en collaboration avec les jeunes. Ceux-ci pourraient, pendant les semaines du terrain de jeux, entretenir le jardin et en faire la cueillette à l'automne. La récolte pourrait être utilisée par la suite pendant une journée de cuisine collective.

Le bottin de service sera également fait par la chargé de projet sous peu.

Une vérification sera faite à savoir si des subventions seraient disponibles pour l'achat de jeux de pétanque et de shuffleboard.

09.02 - Point d'information - Politique familiale, Sylvain Chabot, représentant

Le conseiller représentant, Sylvain Chabot, mentionne que l'activité du 4 juillet dernier, en collaboration avec le comité des loisirs lors de leur tournoi de balle n'a généré aucun gain et n'a occasionné aucune perte. Les membres du comité sont satisfaits de la journée.

10 - AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

10.01 - Point d'information - Transport Adapté, Patrice Thériault, représentant

Le conseiller représentant, Patrice Thériault, mentionne qu'ils sont dans l'attente d'une réponse pour leur demande de permis de taxi. Les

chances sont bonnes pour avoir le permis. Ils devraient recevoir la décision d'ici 10 jours. Il explique également que ce service sera beaucoup plus flexible que par autobus.

11 - TOURISME

11.01 - Point d'information - Tourisme, France Thibodeau, représentante

La conseillère représentante, France Thibodeau, explique qu'il y a eu diminution d'achalandage au bureau d'information touristique de Saint-Jean-Port-Joli et de Tourville. 15 809 personnes en 2013 comparativement à 12 397 en 2014.

Elle explique les causes probables de cette diminution par les visites accrues du site internet, la mauvaise température ainsi que les travaux routiers.

12 - LOISIRS ET CULTURE

12.01 - Point d'information - Salle municipale, Gaston Bourgault, représentant

Le conseiller représentant Gaston Bourgault demande à ce que le réfrigérateur qui est présentement en mode congélation soit remis à sa fonction réfrigération.

Il y a discussions concernant l'hébergement ainsi que de la reconversion de la salle en logements.

Des prises électriques ne fonctionnent plus à la salle municipale. Puisqu'il y a une réservation de la salle cette fin de semaine, nous demanderons à Magella Bélanger d'aller vérifier le tout.

12.02 - Point information - Loisirs, Nelson Lacroix représentant

13 - PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question.

14 - VARIA

**2015-09
132**

14.01 - Fondation Hélène Caron

Le maire René Laverdière donne des détails concernant La Maison d'Hélène. Il y aura 6 chambres pour les gens en fin de vie. Elles seront disponibles pour les personnes de 9 ans et plus. Le CLSSS ont déjà deux chambres de louées à l'année.

Ils prévoient présentement 4 ans de roulement sans difficultés. Un deuxième projet sera de construire un 2e étage.

Le feuillet explicatif sera transmis aux conseillers par courriel.

**2015-09
133**

14.02 - Dépôt programme TECQ 2014-2018

La directrice générale explique que nous avons reçu la confirmation du dépôt de la programmation de travaux pour le programme TECQ 2014-2018 auprès du MAMOT ainsi que du Ministère des Transports.

2015-09
134

14.03 - Enseigne lumineuse

Nous recevrons cette semaine l'enseigne lumineuse. Normand Caron va s'informer auprès de Carl Bourgault pour l'installation de celle-ci. Le tout devrait être fonctionnel la semaine prochaine.

2015-09
135

15 - CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par Nelson Lacroix, et résolu à l'unanimité que cette session régulière soit levée.

Adopté à l'unanimité des conseillers présents

Fermeture à 20.50 hrs

René Laverdière, maire

Magguy Mathault, dir. gén. & sec. trés.

Je, soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière de la Municipalité de Saint-Adalbert, certifie qu'il y a des crédits disponibles prévus au budget permettant de procéder au paiement des dépenses décrites ci-devant.

Magguy Mathault, directrice générale et sec. trés.