

**01 - OUVERTURE DE LA SÉANCE**  
**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**M.R.C. DE L'ISLET**  
**MUNICIPALITÉ DE SAINT-ADALBERT**

Séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Saint-Adalbert, tenue le **3 avril 2017** à l'heure et au lieu ordinaire des séances du conseil.

Sont présents(es) les conseillers(ères) :

Siège #1 - Patrice Thériault  
Siège #2 - Nelson Lacroix  
Siège #3 - France Thibodeau  
Siège #4 - Gaston Bourgault  
Siège #5 - Karine Godbout  
Siège #6 - Sylvain Chabot

Est/sont absents(es) les conseillers(ères) :

Formant quorum sous la présidence de monsieur le maire, René Laverdière.

Magguy Mathault, directrice générale et secrétaire-trésorière, assiste également à cette séance.

**OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Après vérification du quorum, monsieur le maire déclare la séance ouverte.

En conséquence,

Il est proposé par Nelson Lacroix et résolu à l'unanimité de déclarer cette séance ouverte.

Adopté à l'unanimité des conseillers présents

**2017-04**  
**36**

**02 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par Nelson Lacroix, appuyé par Gaston Bourgault et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter l'ordre du jour suivant en laissant le point varia ouvert :

**01 - OUVERTURE DE LA SÉANCE**  
**02 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**  
**03 - ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL**

- 03.01** - Séance ordinaire du 6 mars 2017
- 04 - LÉGISLATION**
  - 04.01** - Tournoi de golf de la Fondation de l'Hôtel-Dieu de Montmagny
- 05 - GESTION FINANCIÈRE ET ADMINISTRATIVE**
  - 05.01** - Acceptation des comptes
  - 05.02** - Acceptation des dépenses incompressibles
  - 05.03** - Congrès de l'ADMQ
  - 05.04** - Demande de commandite et de partenariat - Festival sportif de Ste-Lucie-de-Beaugard
- 06 - SÉCURITÉ INCENDIE**
  - 06.01** - Point d'information - Richard Gauvin, directeur incendie
- 07 - RÉSEAU ROUTIER**
  - 07.01** - Point d'information - Karine Godbout, représentante
  - 07.02** - Balayage des rues
  - 07.03** - Abat-poussière - Saison 2017
  - 07.04** - Acquisition - Panneau de limitation de la vitesse
  - 07.05** - Rencontre avec le comptable
- 08 - HYGIÈNE DU MILIEU**
  - 08.01** - Point d'information RIGD, Gaston Bourgault, représentant
- 09 - SANTÉ ET BIEN-ÊTRE**
  - 09.01** - Point d'information - MADA, France Thibodeau, représentante
  - 09.02** - Point d'information - Politique familiale, Sylvain Chabot représentant
  - 09.03** - Jardins communautaires - Subvention
  - 09.04** - Adoption du rapport financier - RIGD L'Islet-Sud
- 10 - AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT**
  - 10.01** - Point d'information - Transport Adapté, Patrice Thériault, représentant
  - 10.02** - Fermeture de chemins et vente de terrains
- 11 - TOURISME**
  - 11.01** - Point d'information - Tourisme, France Thibodeau, représentante
- 12 - LOISIRS ET CULTURE**
  - 12.01** - Point d'information - Salle municipale, Gaston Bourgault, représentant
  - 12.02** - Point information - Loisirs, Nelson Lacroix représentant
  - 12.03** - Offre d'emploi - Terrain de jeux 2017
- 13 - PÉRIODE DE QUESTIONS**
- 14 - VARIA**
  - 14.01** - Lumières de rues
- 15 - CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

### **03 - ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL**

#### **03.01 - Séance ordinaire du 6 mars 2017**

Copie du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 6 mars dernier, a été remise à tous les membres du conseil au moins 48 heures avant la tenue de la présente séance afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en séance;

En conséquence,

Il est proposé par France Thibodeau, appuyé par Sylvain Chabot et

résolu d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 6 mars 2017, tel qu'il apparait au registre des procès-verbaux de la municipalité.

Adopté à l'unanimité des conseillers présents

#### **04 - LÉGISLATION**

##### **04.01 - Tournoi de golf de la Fondation de l'Hôtel-Dieu de Montmagny**

Les élus laissent porter ce point en raison du coût élevé.

#### **05 - GESTION FINANCIÈRE ET ADMINISTRATIVE**

**2017-04  
38**

##### **05.01 - Acceptation des comptes**

Il est proposé par Karine Godbout, appuyé par Patrice Thériault et résolu d'autoriser le paiement des comptes suivants au montant de 5 879,01 \$.

- 2 341,03 \$ payable par paiement direct;
- 3 537,98 \$ payable par chèque.

La vérification des factures à la pièce a été faite par le maire René Laverdière ainsi que par les conseillers Karine Godbout et Sylvain Chabot. Leurs initiales ont été apposées.

Adopté à l'unanimité des conseillers présents

**2017-04  
39**

##### **05.02 - Acceptation des dépenses incompressibles**

Les comptes du mois sont présentés aux élus sous une forme permettant de distinguer les comptes payés au cours du mois, de même que les salaires nets versés et les remises de l'employeur.

En conséquence,

Il est proposé par Nelson Lacroix, appuyé par Sylvain Chabot et résolu

- que les comptes du mois de mars 2017, au montant total de 70 267,90 \$ soient acceptés et payés, tels qu'ils apparaissent au rapport détaillé remis à tous les membres du conseil.

• Comptes payés	57 220,90 \$
• Salaires nets versés	9 034,03 \$
• <u>Remises d'employeur</u>	<u>4 012,97 \$</u>
• Total	70 267,90 \$

Adopté à l'unanimité des conseillers présents

**2017-04  
40**

##### **05.03 - Congrès de l'ADMQ**

Il est proposé par Nelson Lacroix, appuyé par France Thibodeau et résolu d'autoriser la directrice générale Magguy Mathault à assister au congrès de l'ADMQ au coût de 519 \$ plus taxes applicables pour les

membres. Il est également résolu de rembourser les frais relatifs à l'activité.

Adopté à l'unanimité des conseillers présents

**2017-04  
41**

**05.04 - Demande de commandite et de partenariat - Festival sportif de Ste-Lucie-de-Beauregard**

CONSIDÉRANT QUE le Festival sportif de Ste-Lucie de Beauregard demande des commandites tant pour le festival que pour la journée des enfants;

CONSIDÉRANT QUE notre terrain de jeux participent à chaque année à cette journée et que c'est une journée très appréciée par les enfants;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Gaston Bourgault, appuyé par France Thibodeau et résolu de verser une commandite de 150 \$ pour la journée des enfants qui se tiendra le jeudi 27 juillet 2017.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents

**06 - SÉCURITÉ INCENDIE**

**06.01 - Point d'information - Richard Gauvin, directeur incendie**

Ce dernier mentionne que les pratiques recommenceront à la mi-avril. La prévention qui devait se terminer en 2016 est maintenant complétée. Il mentionne que la prévention avait été séparée en 4 ans mais qu'elle doit se faire en 3 ans selon le schéma de couverture de risques en sécurité incendie. Pour ce qui est du rappel sur le camion, les travaux devant se faire en 2 semaines ont été effectués en 4 jours.

**07 - RÉSEAU ROUTIER**

**07.01 - Point d'information - Karine Godbout, représentante**

Cette dernière mentionne que le devis pour les travaux du 7e rang Est a été produit et que les soumissions seront ouvertes le 13 avril prochain. Elle demande également comment va fonctionner l'épandage du calcium et ce, dans le but de minimiser la poussière lors des travaux. Normand Caron lui mentionne qu'il fera l'épandage avant le début des travaux à moins que l'entreprise reporte ceux-ci à cause de la température. Les conditions doivent être parfaites afin de maximiser la réussite de l'épandage. Du calcium en flocons sera également acheté pour refaire la portion de route qui aura été refaite.

**2017-04  
42**

**07.02 - Balayage des rues**

Il est proposé par Karine Godbout, appuyé par Sylvain Chabot et résolu d'accepter la soumission de Les Constructions HDF Inc. pour le balayage des rues et ce, au coût de 115 \$ / h par balai plus taxes applicables. Il est à noter que l'option # 3 a été retenue advenant le regroupement des municipalités participantes.

Adopté à l'unanimité des conseillers présents

**2017-04**  
**43**

**07.03 - Abat-poussière - Saison 2017**

CONSIDÉRANT QUE nous avons reçu des soumissions pour le calcium liquide ;

CONSIDÉRANT QUE les soumissions peuvent se lire comme suit :

CALCIUM LIQUIDE :

- Somavrac : 0,304 \$ / litre;
- Carl Lamontagne : 0,329 \$ / litre;
- Entreprises Bourget : 0,349 \$ / litre;
- Transport Adrien Roy : 0,334 \$ / litre;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Gaston Bourgault, appuyé par Nelson Lacroix et résolu d'accorder la soumission à Somavrac pour le calcium liquide au coût de 0,304 \$/litre pour +/- 65 000 litres.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents

**2017-04**  
**44**

**07.04 - Acquisition - Panneau de limitation de la vitesse**

CONSIDÉRANT QUE nous avons reçu 2 soumissions pour l'achat du panneau de limitation de la vitesse;

CONSIDÉRANT QUE les soumissions se lisent comme suit :

- Les Agences Sylvie Racine : 3 290,00 \$ plus taxes applicables;
- Signalisation Kalitec Inc. : 3 805,00 \$ plus taxes applicables;

CONSIDÉRANT QU'IL y a plus d'options sur la soumission de Signalisation Kalitec Inc et que ça répond davantage à nos besoins;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Gaston Bourgault, appuyé par Sylvain Chabot et résolu d'accorder le contrat à Signalisation Kalitec Inc. au montant de 3 805,00 \$ plus taxes applicables.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents

**07.05 - Rencontre avec le comptable**

La rencontre avec le comptable sur la vérification annuelle et la lecture des états financiers se tiendra le 19 avril prochain vers 20h ou 20h30.

**08 - HYGIÈNE DU MILIEU**

**08.01 - Point d'information RIGD, Gaston Bourgault, représentant**

Le rapport financier a été remis à la directrice générale.

**2017-04**  
**45**

**08.02 - Adoption du rapport financier - RIGD L'Islet-Sud**

Il est proposé par Patrice Thériault, appuyé par Sylvain Chabot et résolu :

QUE le rapport financier pour l'exercice 2016 soit accepté comme suit :

Revenus	607 836 \$
Dépenses	650 748 \$
Excédent (Déficit) de l'exercice avant les ajustements	(42 916) \$
<b>Conciliation à des fins fiscales</b>	
Amortissement des immobilisations	71 239 \$
Remboursement de la dette à long terme	(51 800) \$
Activités d'investissement	(1 062) \$
Dépenses constatées à taxer ou à pourvoir	(26 851) \$
<b>EXCÉDENT (DÉFICIT) de fonctionnement à des fins fiscales</b>	<b>(51 386) \$</b>

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents

## **09 - SANTÉ ET BIEN-ÊTRE**

### **09.01 - Point d'information - MADA, France Thibodeau, représentante**

Cette dernière mentionne que suite à une rencontre avec Émélie Lapière, le jardin communautaire pourra se faire puisque la demande de subvention faite par l'Office municipal d'habitation de St-Adalbert a été acceptée pour un montant de 8 500 \$. Le jardin se fera à l'avant de la salle municipale. Le budget sera réajusté en fonction du montant accordé mais il se pourrait qu'une demande d'aide financière d'environ 1 000 \$ se fasse à la municipalité. Nous aurons plus de détails sur l'évolution du projet dans les mois à venir.

### **09.02 - Point d'information - Politique familiale, Sylvain Chabot représentant**

Rien à signaler.

### **09.03 - Jardins communautaires - Subvention**

Le sujet a été discuté au point 09.01.

## **10 - AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT**

### **10.01 - Point d'information - Transport Adapté, Patrice Thériault, représentant**

Ce dernier était absent à la dernière réunion du comité.

### **10.02 - Fermeture de chemins et vente de terrains**

La directrice générale Magguy Mathault explique que la municipalité serait propriétaire de 4 parcelles de terrain selon un décret et qu'il faudrait vendre une de ces parcelles afin de régulariser le terrain d'un contribuable. Nous aurons plus de développements à ce sujet au cours des prochaines semaines afin de savoir si l'on doit passer une résolution décrétant la fermeture d'une partie de cette route et une deuxième pour

les ventes de terrain. Cette dernière discutera avec le procureur de la municipalité afin de valider les étapes légales à faire dans un tel cas.

## **11 - TOURISME**

### **11.01 - Point d'information - Tourisme, France Thibodeau, représentante**

Rien à signaler.

## **12 - LOISIRS ET CULTURE**

### **12.01 - Point d'information - Salle municipale, Gaston Bourgault, représentant**

Rien à signaler.

### **12.02 - Point information - Loisirs, Nelson Lacroix représentant**

Ce dernier désire souligner la victoire des Nordiques de St-Adalbert pour la saison d'hockey qui vient de se terminer.

**2017-04  
46**

### **12.03 - Offre d'emploi - Terrain de jeux 2017**

CONSIDÉRANT QUE nous devons afficher les offres d'emplois étudiants pour le terrain de jeux 2017;

CONSIDÉRANT QUE pour la taille du terrain de jeux et les services offerts, nous devons engager 2 moniteurs;

CONSIDÉRANT QUE les critères d'embauche sont les suivants;

- Le candidat devra avoir le sens des responsabilités;
- Le candidat devra avoir de la débrouillardise, de l'habileté à prendre des décisions;
- Des cours de premiers soins et/ ou de gardiennage pourraient être exigés;
- Formation pour les moniteurs (trices) obligatoire (si nécessaire);
- Le candidat devra être résident de la Municipalité de Saint-Adalbert;
- Le candidat doit retourner aux études en septembre 2017.

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Nelson Lacroix, appuyé par France Thibodeau et résolu de procéder à l'affichage du poste afin de procéder à l'embauche à la réunion de mai.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents

## **13 - PÉRIODE DE QUESTIONS**

Une personne dans l'assistance demande si des travaux d'infrastructures de la route 204 sont prévus dans la programmation de 30 millions annoncée par le député Norbert Morin. Le maire mentionne qu'aucun travaux ne sont prévus dans cette enveloppe mais que certains travaux seraient faits. Pour l'instant, même après plusieurs discussions, nous n'avons pas écrit à ce sujet.

Le maire donne également les détails suite à des questions concernant le fait qu'il se représentera aux prochaines élections. Il mentionne que les projets ne sont pas une nouveauté et que s'ils avaient à se réaliser, ce serait avec l'accord des contribuables. Exactement comme il a été fait pour la réalisation du restaurant.

#### **14 - VARIA**

##### **14.01 - Lumières de rues**

Quelques plaintes ont été logées puisque la réparation des lumières de rues n'est toujours pas faite et ce, depuis quelques mois déjà. Les conseillers demandent d'aviser l'entrepreneur de faire les travaux cette semaine sinon, ils désirent que l'on fasse venir un autre entrepreneur.

#### **15 - CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par Nelson Lacroix et résolu à l'unanimité que cette session régulière soit levée.

Adoptée unanimement

Fermeture à 20.50 hrs

---

René Laverdière, maire

---

Magguy Mathault, dir. gén. & sec. trés.

Je, soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière de la Municipalité de Saint-Adalbert, certifie qu'il y a des crédits disponibles prévus au budget permettant de procéder au paiement des dépenses décrites ci-devant.

---

Magguy Mathault, directrice générale et sec. trés.