

**PROVINCE DE QUÉBEC
M.R.C. LE GRANIT
MUNICIPALITÉ DE MILAN**

Séance ordinaire du conseil de la municipalité de Milan, tenue au Centre communautaire, ce **13 juin 2016** à 20h10.

Sont présents à cette séance:

Siège #1 - Louiselle Gazaille Rouillard
Siège #2 - Bernard Grenier
Siège #3 - Nathalie Laplante
Siège #4 - René Turcotte
Siège #5 - Jacques Bergeron
Siège #6 - Richard Nadeau

Est/sont absents à cette séance:

Formant quorum sous la présidence de monsieur le pro-maire, Richard Nadeau. Sylvia Roy, directrice générale et secrétaire-trésorière, assiste également à cette séance.

1 OUVERTURE DE LA SÉANCE

Après vérification du quorum, monsieur le pro-maire déclare la séance ouverte.

**2016-06
5207**

2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

- 1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE
- 2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
- 3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX
 - 3.1 - Séance ordinaire du 9 mai 2016
- 4 - RAPPORT DES ÉLUS
- 5 - RAPPORT DE L'INSPECTEUR EN BÂTIMENT ET ENVIRONNEMENT
- 6 - PÉRIODE DE QUESTIONS
- 7 - FINANCES-GESTION DES SERVICES
 - 7.1 - Dépôt de l'état des revenus et dépenses
 - 7.2 - Acceptation des dépenses
 - 7.3 - Paysagement à la croix
 - 7.4 - Congrès de la Fédération québécoise des municipalités (FQM)
- 8 - VOIRIE -TRAVAUX PUBLICS
 - 8.1 - Rapport de l'inspecteur municipal et de voirie
 - 8.2 - Demande à la ville de Lac-Mégantic d'effectuer un changement en retirant l'indication de Lac-Mégantic sur la route 214.
 - 8.3 - Règlement sur les normes de sécurité des véhicules routiers a été modifié et plusieurs changements entreront en vigueur le 20 novembre prochain.
 - 8.4 - Soumissions pour le débroussaillage
 - 8.5 - Soumissions pour l'achat de 6 pneus pour le camion Inter
- 9 - SÉCURITÉ PUBLIQUE ET CIVILE
 - 9.1 - Réservoir d'eau souterrain et borne sèche
- 10 - LOISIRS-TOURISME
 - 10.1 - Demande de soutien financier pour le projet anglais SAE Plus
- 11 - HYGIÈNE DU MILIEU-RECYCLAGE
- 12 - LÉGISLATION
- 13 - VARIA
- 14 - CORRESPONDANCE
- 15 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est proposé par Louiselle Gazaille Rouillard et résolu à l'unanimité que l'ordre du

jour soit adopté tel que présenté.

2016-06 3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX
5208

2016-06 3.1 - Séance ordinaire du 9 mai 2016
5209

Copie du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 9 mai dernier, a été remise à tous les membres du conseil au moins 48 heures avant la tenue de la présente séance afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en séance;

En conséquence,

Il est proposé par Jacques Bergeron et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 9 mai 2016, tel qu'il apparaît au registre des procès-verbaux de la municipalité.

ADOPTÉE

4 - RAPPORT DES ÉLUS

Le maire étant absent, il n'a pas fait de compte rendu de sa dernière rencontre à la MRC du Granit.

5 - RAPPORT DE L'INSPECTEUR EN BÂTIMENT ET ENVIRONNEMENT

L'inspecteur en bâtiment et environnement présente son rapport concernant le nombre de permis et certificats émis: pour la période du mois de MAI 2016.

Construction : 4
Rénovation : 5
Démolition: 1
Captage d'eau : aucun
Installation Septique: 2
Installation roulotte: 1
Lotissement : aucun
Accès à la voie publique : aucun
Dérogation mineure : aucun
Autorisation abattage d'arbres : aucun
Émissions de constats d'infraction suite à la tournée des nuisances: aucun
Vérification sporadique des installations septiques non conformes, non polluantes:
aucun

Vérification sporadiques des camps de chasse et chalets en regard:

- des services de collecte des ordures ménagères et sélectives des installations septiques: aucun
- des captages d'eau: aucun
- des nuisances: aucun
- autres infractions : aucun

6 - PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question de l'assistance.

7 - FINANCES-GESTION DES SERVICES

2016-06 5210 7.1 - Dépôt de l'état des revenus et dépenses

La directrice générale dépose le rapport mensuel de l'état des revenus et dépenses.

Sur proposition régulière, il est résolu à l'unanimité que le rapport mensuel de l'état des revenus et dépenses soit approuvé.

ADOPTÉE

2016-06 5211 7.2 - Acceptation des dépenses

Les dépenses du mois sont présentées aux élus sous une forme permettant de distinguer les comptes qui sont à payer pour ce mois, les comptes payés au cours du mois, de même que les salaires nets versés.

Sur proposition régulière, il est résolu à l'unanimité que les dépenses soient approuvées.

Administration: chèque no. 766 au chèque no. 802 pour un montant total de 65 285.94\$

Salaires: chèque no. 1527 au chèque no.1542 pour un montant total de 6 259.48\$

Les déductions à la source au fédéral s'élèvent à 975.70\$

Les déductions à la source au provincial s'élèvent à 2 262.82\$

L'encaisse en date du 6 juin 2016 est de 200 539.58\$

ADOPTÉE

2016-06 5212 7.3 - Paysagement à la croix

IL EST PROPOSÉ par Nathalie Laplante et résolu à l'unanimité d'autoriser un budget de 1000,00\$ pour l'aménagement paysager à la croix de Milan, effectué par Marie-Christine Gosselin.

ADOPTÉE

2016-06 5213 7.4 - Congrès de la Fédération québécoise des municipalités (FQM)

Reporté à la réunion de juillet.

8 - VOIRIE -TRAVAUX PUBLICS

8.1 - Rapport de l'inspecteur municipal et de voirie

L'inspecteur municipal et de voirie dépose son rapport pour la période du mois de mai 2016.

2016-06 5214 8.2 - Demande à la ville de Lac-Mégantic d'effectuer un changement en retirant l'indication de Lac-Mégantic sur la route 214.

M. le maire M. Yves D'Anjou ainsi que tous les conseillers présents, demandent à la Ville de Lac-Mégantic de porter une attention à cette demande et de nous appuyer dans notre demande au Ministère des Transports en nous faisant parvenir une résolution municipale:

CONSIDÉRANT QUE le ministère des Transports demande à la municipalité de Milan de prendre une entente avec la ville de Lac-Mégantic, afin de retirer la mention « Lac-Mégantic » à partir de Bury;

CONSIDÉRANT QUE le trajet principal pour se rendre à Lac-Mégantic est sur la route 108 et 161 donc, la route 214 est un trajet alternatif pour se rendre à Lac-Mégantic;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Milan n'est pas indiquée sur la route 214 et que nous voulons avoir une meilleure visibilité;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Milan a deux entreprises établit depuis plusieurs années « Maison Usinex et La Milanaise » sur la route 214;

CONSIDÉRANT QUE sur le territoire de notre municipalité, il y a plus de 8 érablières opérationnelles de plus de 300 000 entailles;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Milan a de l'hébergement touristique « Chalets Milan » sur la route 214;

CONSIDÉRANT QU'UNE entreprise est installée depuis plus de 8 ans pour la transformation de produits d'érable biologique « CASÉAL »;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Milan a un site touristique « Musée Donald Morrison » sur la route 214.

IL EST PROPOSÉ par Nathalie Laplante et résolu à l'unanimité de demander à la ville de Lac-Mégantic de retirer l'indication de Lac-Mégantic sur la route 214.

ADOPTÉE

**2016-06
5215** **8.3 - Règlement sur les normes de sécurité des véhicules routiers a été modifié et plusieurs changements entreront en vigueur le 20 novembre prochain.**

IL EST PROPOSÉ par Jacques Bergeron et résolu à l'unanimité que les employés de voirie soient informés des changements du Règlement sur les normes de sécurité des véhicules routiers et formés selon les besoins.

ADOPTÉE

**2016-06
5216** **8.4 - Soumissions pour le débroussaillage**

IL EST PROPOSÉ par Louiselle Gazaille Rouillard et résolu à l'unanimité d'accepter la soumission de Débroussaillage Adam Vachon pour le débroussaillage des côtés de chemins de la municipalité de Milan.

ADOPTÉE

**2016-06
5217** **8.5 - Soumissions pour l'achat de 6 pneus pour le camion Inter**

Reporté à la réunion de juillet.

9 - SÉCURITÉ PUBLIQUE ET CIVILE

**2016-06
5218** **9.1 - Réservoir d'eau souterrain et borne sèche**

Reporté à la réunion de juillet.

10 - LOISIRS-TOURISME

**2016-06
5219** **10.1 - Demande de soutien financier pour le projet anglais SAE Plus**

IL EST PROPOSÉ par René Turcotte et résolu à l'unanimité de ne pas accepter de soutenir la mise en place du projet anglais SAE Plus dans les camps de jour (OTJ).

ADOPTÉE

11 - HYGIÈNE DU MILIEU-RECYCLAGE

12 - LÉGISLATION

13 - VARIA

La prochaine séance ordinaire du conseil se tiendra le 11 juillet à 20h00.

14 - CORRESPONDANCE

- Correspondance de CN
- Lettre de remerciement de l'école de la Source de Nantes

2016- 15 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

06

5220

IL EST PROPOSÉ par Louiselle Gazaille Rouillard et résolu à l'unanimité que cette séance ordinaire soit levée à 20h40.

ADOPTÉE

Richard Nadeau, pro-maire

Sylvia Roy, directrice générale et secrétaire-trésorière

Je déclare que nous avons les crédits nécessaires pour couvrir les dépenses engagées lors de la présente séance. Certificat de crédit no:2016-06