

**01 - OUVERTURE DE LA SÉANCE**  
**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**M.R.C. DE L'ISLET**  
**MUNICIPALITÉ DE SAINT-ADALBERT**

Séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Saint-Adalbert, tenue le **4 octobre 2021** à l'heure et au lieu ordinaire des séances du conseil.

Sont présents(es) les conseillers(ères) :

Siège #1 - Marjolaine Leblanc  
Siège #2 - Vanessa Chouinard  
Siège #3 - France Thibodeau  
Siège #4 - Simon Bourgault  
Siège #5 - Véronique Côté  
Siège #6 - Catherine Bilodeau

Est/sont absents(es) les conseillers(ères) :

Formant quorum sous la présidence de monsieur le maire, René Laverdière.

Magguy Mathault, directrice générale et secrétaire-trésorière, assiste également à cette séance.

**01- OUVERTURE DE LA SÉANCE**

CONSIDÉRANT le décret numéro 177-2020 du 13 mars 2020 qui a déclaré l'état d'urgence sanitaire sur tout le territoire québécois pour une période initiale de dix jours;

CONSIDÉRANT le décret numéro 1277-2021 du 29 septembre 2021 qui prolonge cet état d'urgence pour une période additionnelle soit jusqu'au 8 octobre 2021;

CONSIDÉRANT QU'À partir du 28 mai, les municipalités en zones jaunes ou vertes doivent permettre la présence du public lors des séances du conseil, sauf si :

- La municipalité n'est pas en mesure d'accepter la présence du public en respectant les mesures sanitaires prévues par le décret 689-2020, dont celle du maintien à d'une distance de deux mètres entre les personnes présentes;
- Tous les membres du conseil assistent à la séance par un moyen de communication permis par l'arrêté 2020-029 du 6 avril 2020.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Simon Bourgault et résolu :

QUE le conseil accepte que la présente séance soit tenue avec la présence du public selon les règles sanitaires applicables

Après vérification du quorum, monsieur le maire déclare la séance ouverte.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

**2021-10  
126**

## **02 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par France Thibodeau, appuyé par Marjolaine Leblanc et résolu d'adopter l'ordre du jour en laissant le point varia ouvert.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

## **03 - ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL**

**2021-10  
127**

### **03.01 - Séance ordinaire du 7 septembre 2021**

Copie du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 7 septembre dernier, a été remise à tous les membres du conseil au moins 72 heures avant la tenue de la présente séance afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en séance;

En conséquence,

Il est proposé par Simon Bourgault, appuyé par Marjolaine Leblanc et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 7 septembre 2021, tel qu'il apparait au registre des procès-verbaux de la municipalité.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

## **04 - LÉGISLATION**

**2021-10  
128**

### **04.01 - Dépôt des 2 états comparatifs**

CONSIDÉRANT QUE la secrétaire-trésorière doit déposer, lors d'une séance du conseil, deux états comparatifs selon l'article 176.4 du Code municipal;

CONSIDÉRANT QUE le premier état compare les revenus et les dépenses de l'exercice financier courant et ceux de l'exercice précédent qui ont été réalisés au cours de la période correspondante;

CONSIDÉRANT QUE le second compare les revenus et les dépenses dont la réalisation est prévue pour l'exercice financier courant selon les renseignements dont dispose la secrétaire-trésorière et ceux qui ont été prévus par le budget de cet exercice;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Vanessa Chouinard, appuyé par Simon Bourgault et résolu d'accepter et de confirmer le dépôt des deux états comparatifs par la secrétaire-trésorière Magguy Mathault.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

**2021-10  
129**

### **04.02 - Nomination - conseillers représentants à chacun des dossiers**

Il est proposé par Catherine Bilodeau, appuyé par Véronique Côté et

résolu de nommer les conseillers suivants pour chacun des dossiers municipaux :

- MADA : France
- Tourisme : Catherine Bilodeau
- Voirie : René Laverdière
- Loisirs : Vanessa Chouinard
- Régie intermunicipale de gestion des déchets : Simon Bourgault
- Transport adapté : Marjolaine Leblanc
- Environnement : Marjolaine Leblanc
- Politique familiale : Véronique Côté
- ORH de L'Islet : Vanessa Chouinard
- Salle municipale : Simon Bourgault
- Vérification des factures à la pièce : Marjolaine Leblanc et Vanessa Chouinard

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

#### **04.03 - Déclaration des intérêts pécuniaires des membres du conseil**

Dépôt de la déclaration d'intérêts pécuniaires de tous les élus.

- René Laverdière, maire
- Marjolaine Leblanc, siège N-1
- Vanessa Chouinard, siège N-2
- France Thibodeau, siège N-3
- Simon Bourgault, siège N-4
- Véronique Côté, siège N-5
- Catherine Bilodeau, siège N-6

#### **05 - GESTION FINANCIÈRE ET ADMINISTRATIVE**

2021-10  
130

##### **05.01 - Acceptation des comptes**

Il est proposé par Vanessa Chouinard, appuyé par France Thibodeau et résolu d'autoriser le paiement des comptes suivants au montant de 22 964,65\$.

Payable par chèques	8 116,34 \$
Payable par dépôts directs	14 882,16 \$
<b>TOTAL</b>	<b>22 998,50 \$</b>

La vérification des factures à la pièce a été faite par le maire René Laverdière et par les conseillères Marjolaine Leblanc et France Thibodeau. Un courriel de confirmation remplace les initiales des membres du conseil responsables de la vérification.

Un crédit de 33.85 \$ reste au dossier de Jacques Caron enr.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

**2021-10  
131**

**05.02 - Acceptation des dépenses incompressibles**

Les comptes du mois sont présentés aux élus sous une forme permettant de distinguer les comptes payés au cours du mois, de même que les salaires nets versés et les remises de l'employeur.

En conséquence,

Il est proposé par Marjolaine Leblanc, appuyé par Simon Bourgault et résolu :

- que les comptes du mois de septembre 2021 soient acceptés et payés, tels qu'ils apparaissent au rapport détaillé remis à tous les membres du conseil.

Comptes payés	231 418,03 \$
Salaires nets versés	13 065,42 \$
Remises de l'employeur	6 437,23 \$
<b>TOTAL</b>	<b>250 920,68 \$</b>

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

**2021-10  
132**

**05.03 - Adoption des journaux**

Il est proposé par Véronique Côté, appuyé par Catherine Bilodeau et résolu d'accepter les journaux généraux suivants :

Journal général # CORR-09-03 à CORR-09-06 : Transferts de factures aux immobilisations

Journal général # CORR-09-07 et CORR-09-08 : Transfert de salaires dans les bons départements

Journal général # EJ-07-24 à EJ-07-27 : Conciliation bancaire de juillet 2021

Journal général # EJ-08-28 à EJ-08-31 : Conciliation bancaire d'août 2021

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

**2021-10  
133**

**05.04 - Proposition - Assurance des cyberrisques**

CONSIDÉRANT QUE nous avons reçu la mise à jour du dossier en cyber sécurité à la MMQ;

CONSIDÉRANT QUE nous devons compléter la proposition de Garantie cyberrisques à chaque renouvellement et que celle-ci doit être transmise avant le 14 octobre 2021;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Catherine Bilodeau, appuyé par Simon Bourgault et résolu d'accepter la proposition B au coût de 1 000 \$ annuellement.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

## **06 - SÉCURITÉ INCENDIE**

### **06.01 - Point d'information - Richard Gauvin, directeur incendie**

Rien à signaler.

## **07 - RÉSEAU ROUTIER**

### **07.01 - Point d'information voirie**

Une plainte par téléphone a été reçue par Normand Caron concernant le débroussaillage des routes. Il ira rencontrer le plaignant à cet effet.

## **08 - HYGIÈNE DU MILIEU**

### **08.01 - Point d'information RIGD, Simon Bourgault, représentant**

Rien à signaler.

### **08.02 - Point d'information - Environnement, Marjolaine Leblanc, représentante**

La transmission des résultats du sondage sur le compostage a été faite à madame Luce Bergeron de la MRC de L'Islet par Roxanne Pelletier. Une rencontre sera possiblement tenue prochainement afin de faire avancer le dossier.

## **09 - SANTÉ ET BIEN-ÊTRE**

### **09.01 - Point d'information - MADA, France Thibodeau, représentante**

Le 21 septembre dernier, une activité de consultation des aînés a été réalisées dans le cadre du renouvellement de la politique MADA et 20 personnes étaient présentes. Le manque d'activités sociales était beaucoup au coeur des discussions. Les résultats du sondage ne sont toutefois pas encore disponibles.

Un plat de sucreries a été offert à chaque participant et 2 certificats-cadeaux ont été tirés.

### **09.02 - Point d'information - Politique familiale**

Les membres du comité ont commencé à préparer une activité d'Halloween. Les détails sont à venir.

## **10 - AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT**

### **10.01 - Point d'information - Transport Adapté, Marjolaine Leblanc, représentant**

L'entente avec le transport collectif et le taxi est en discussion pour le moment.

## **10.02 - Commission de toponymie - Côte des Érables**

La directrice générale Magguy Mathault a reçu un appel du bureau du Directeur général des Élections du Québec concernant le chemin : Côte des Érables. C'est un chemin qui est créé au niveau de la toponymie mais qui n'existe plus physiquement et il se retrouve tout de même au niveau des élections. Cette dernière communiquera avec la Commission de toponymie à ce sujet.

## **11 - TOURISME**

### **11.01 - Point d'information - Tourisme, France Thibodeau, représentante**

Cette dernière a assisté à l'AGA de Tourisme Chaudière-Appalaches. L'organisation compte maintenant 491 membres/entreprises. L'achalandage 2021 a été à la hausse comparativement à 2020. Les points forts 2021 ont été la vente des week-ends, la promo des arrêts gourmands et la popularité de l'info-lettre.

## **12 - LOISIRS ET CULTURE**

### **12.01 - Point d'information - Salle municipale, Simon Bourgault, représentant**

Rien à signaler.

### **12.02 - Point information - Loisirs, Vanessa Chouinard, représentante**

Rien à signaler.

## **13 - PÉRIODE DE QUESTIONS**

Aucune question.

## **14 - VARIA**

### **14.01 - G7**

La directrice générale Magguy Mathault explique le rôle de Catherine Lemelin à titre d'agente à la vie communautaire du sud de L'Islet. Elle mentionne également que le premier dossier portera sur l'unification des terrains de jeux.

### **14.02 - ORH de L'Islet - Vanessa Chouinard représentante**

Cette dernière a assisté à une rencontre le 29 septembre dernier mais ils n'ont pas été en mesure de voir tous les points à l'ordre du jour. Plusieurs problématiques ont été soulevées et un suivi sera fait ultérieurement.

## **15 - CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par Vanessa Chouinard et résolu que cette session régulière soit levée à 20h30.

---

René Laverdière, maire Magguy Mathault, dir. gén. & sec. trés.

Je, soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière de la Municipalité de Saint-Adalbert, certifie qu'il y a des crédits disponibles prévus au budget permettant de procéder au paiement des dépenses décrites ci-devant.

---

Magguy Mathault, directrice générale et sec. très.