



2018-01-01

**PROVINCE DE QUÉBEC
M.R.C. DE BEAUCE-SARTIGAN
MUNICIPALITÉ DE SAINT-PHILIBERT**

Séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Saint-Philibert, tenue à l'hôtel de ville de Saint-Philibert, ce 9 janvier 2018 à 19 heures.

Sont présents à cette séance :

Siège #1 - Louise Gilbert
Siège #2 - Dominique Goulet-Roy
Siège #3 - Catherine Rodrigue
Siège #4 - Marie-Jeanne Ouellet
Siège #5 - Louison Busque
Siège #6 - François Morin

Sont absents à cette séance :

Monsieur le maire, Jean-Guy Plante

Formant quorum sous la présidence du substitut du maire, monsieur François Morin.

Mme Maryse Nadeau, directrice générale et secrétaire-trésorière, assiste également à cette séance.

OUVERTURE DE LA SÉANCE

Après vérification du quorum, le substitut du maire, monsieur François Morin, déclare la session ouverte.

En conséquence,

Il est proposé par madame Marie-Jeanne Ouellet et résolu à l'unanimité de déclarer la séance ouverte.

Adoptée unanimement

2018-01-02

2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

- 1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**
 - 3.1 - Séance ordinaire du 5 décembre 2017**

- 3.2 - Séance extraordinaire du 12 décembre 2017
- 4 - VOIRIE
 - 4.1 - Rapport de l'employé de voirie
 - 4.2 - Asphaltage 125e avenue (route Cumberland)
- 5 - PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS
 - 5.1 - Demande d'augmentation de la compensation pour chemins à double vocation à Transports Québec
- 6 - HYGIÈNE DU MILIEU-RECYCLAGE
 - 6.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la Régie Intermunicipale
- 7 - TRAVAUX PUBLICS-AQUEDUC-ÉGOUTS
 - 7.1 - Réseau de distribution de l'eau potable
 - 7.2 - Premier Tech - Offre de prolongement du programme d'entretien pour Ecoflo
- 8 - RUE PRINCIPALE / AQUEDUC / TECQ
 - 8.1 - Suivi du programme sur la TECQ 2014-2018
- 9 - LOISIRS-TOURISME-CULTURE
 - 9.1 - Rapport mensuel d'activités du mois courant
- 10 - 100E ANNIVERSAIRE DE LA MUNICIPALITÉ
 - 10.1 - Suivi des activités du 100e anniversaire
- 11 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE
 - 11.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC
- 12 - INFRASTRUCTURES MUNICIPALES
 - 12.1 - Suivi des infrastructures municipales
- 13 - FINANCES-GESTION DES SERVICES
 - 13.1 - Dépôt de l'état des revenus et dépenses
 - 13.2 - Acceptation des dépenses
 - 13.3 - Approbation de la liste des comptes du mois
 - 13.4 - Demande de remboursement des frais de service payés à Desjardins
 - 13.5 - Rémunération 2018 maire, élus et employés
- 14 - SÉCURITÉ PUBLIQUE
 - 14.1 - Déclaration des services aux citoyens
 - 14.2 - Prévisions budgétaires Sécurité Publique
- 15 - LÉGISLATION
 - 15.1 - Adoption du règlement #305 décrétant les taux de taxes et les tarifs de compensation pour l'année financière 2018
 - 15.2 - Adoption du règlement #306 décrétant le jour et l'heure de la séance ordinaire du conseil municipal de St-Philibert
 - 15.3 - Avis de motion - Projet de règlement #307- Code d'éthique et de déontologie des employés municipaux de la municipalité de St-Philibert
 - 15.4 - Renouvellement entente de service "première ligne" 2018 - Joli-Coeur-Lacasse
- 16 - SUJETS SANS RÉOLUTION
- 17 - DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS
- 18 - VARIA
 - 18.1 - Commandite Feuillet paroissial
 - 18.2 - Entretien préventif contrôle / ventilation
 - 18.3 - TELUS - Filbre optique
 - 18.4 - Érables entaillées
- 19 - CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par monsieur Rémi Loignon et accepté à l'unanimité que l'ordre du jour soit accepté tel que lu.

3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

2018-01-03

3.1 - Séance ordinaire du 5 décembre 2017

Copie du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 5 décembre dernier, a été remise à tous les membres du conseil au moins 48 heures avant la tenue de la présente session afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en séance.

En conséquence,

Il est proposé par madame Marie-Jeanne Ouellet et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 5 décembre 2017, tel qu'il apparait au registre des procès-verbaux de la municipalité.

Adoptée unanimement

2018-01-04

3.2 - Séance extraordinaire du 12 décembre 2017

Copie du procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil tenue le 12 décembre dernier, a été remise à tous les membres du conseil au moins 48 heures avant la tenue de la présente session afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en séance.

En conséquence,

Il est proposé par madame Catherine Rodrigue et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 12 décembre 2017, tel qu'il apparait au registre des procès-verbaux de la municipalité.

Adoptée unanimement

4 - VOIRIE

4.1 - Rapport de l'employé de voirie

2018-01-05

4.2 - Entretien (pavage) de la 125e avenue (route Cumberland) - MTMEQ

ATTENDU QU'il y a augmentation de la dégradation de la chaussée de la 125e Avenue (route Cumberland) et qu'il y a risque d'accidents et de bris;

ATTENDU QUE cette route sépare à la fois Ville Saint-Georges de Saint-Prospier et sert aussi de route collectrice pour la municipalité de Saint-Philibert;

ATTENDU QUE les résidents de la 125e avenue (route Cumberland) réclament l'entretien (pavage) et que cette réclamation est pleinement justifiée et raisonnable;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par madame Marie-Jeanne Ouellet et unanimement résolu et adopté que la municipalité de St-Philibert

envoie une lettre au Ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports du Québec afin qu'il procède à l'entretien (pavage) de la 125e Avenue (route Cumberland).

Une copie conforme de la demande sera transmise au député de Beauce Sud, M. Paul Busque.

5 - PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS

2018-01-06

5.1 - Demande d'ajustement de la compensation versée pour chemins à double vocation - MTMEQ

ATTENDU QUE la demande d'aide supplémentaire pour l'entretien des chemins à double vocation est renouvelable annuellement;

ATTENDU QUE les critères du programme d'aide supplémentaire pour l'entretien de ces chemins sont respectés;

ATTENDU QUE l'information ci-dessous représente la situation du transport lourd de l'année en cours.

<i>Nom des chemins sollicités (km)</i>	<i>Longueur à compenser Ressource transportée</i>	<i>Nombre de camions chargés/an</i>	<i>Nombre de</i>
Route Ste-Aurélie	0.85 km		Billes,
copeaux, résidus, bois finis		20 000	
Rang Langevin	1.493 km		Billes,
copeaux, résidus, bois finis		20 000	

ATTENDU QUE depuis des années, le montant versé est de 832\$/km, et que ce montant n'a pas été augmenté depuis des années, et ce même si les coûts d'entretien du réseau routier local sont de plus en plus élevés;

PAR CONSÉQUENT et pour ces motifs, il est proposé par madame Marie-Jeanne Ouellet et unanimement résolu et adopté que la municipalité de St-Philibert envoie au Ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports du Québec une lettre demandant un ajustement du montant versé par km pour l'entretien des chemins à double vocation;

Une copie conforme de cette lettre sera envoyée à notre député de Beauce Sud, Monsieur Paul Busque.

6 - HYGIÈNE DU MILIEU-RECYCLAGE

6.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la Régie Intermunicipale

Notre représentante à la Régie n'a pu assister à la rencontre.

7 - TRAVAUX PUBLICS-AQUEDUC-ÉGOUTS

7.1 - Réseau de distribution de l'eau potable

2018-01-07

7.2 - Premier Tech - Offre de prolongement du programme d'entretien pour Ecoflo

Le programme d'entretien pour l'Ecoflo offert par PremierTech Aqua sera renouvelé pour un an, soit jusqu'au 31 décembre 2018.

2018-01-08

8 - RUE PRINCIPALE / AQUEDUC / TECQ

2018-01-09

8.1 - Suivi du programme sur la TECQ 2014-2018

La municipalité communiquera avec les ingénieurs de Génivar pour débiter la programmation de la TECH 2014-2018. Dans un premier temps, nous réserverons leurs services pour le printemps.

9 - LOISIRS-TOURISME-CULTURE

9.1 - Rapport mensuel d'activités du mois courant

2018-01-10

10 - 100E ANNIVERSAIRE DE LA MUNICIPALITÉ

2018-01-11

10.1 - Suivi des activités du 100e anniversaire

11 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE

2018-01-12

11.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC

2018-01-13

12 - INFRASTRUCTURES MUNICIPALES

2018-01-14

12.1 - Suivi des infrastructures municipales

13 - FINANCES-GESTION DES SERVICES

2018-01-15

13.1 - Dépôt de l'état des revenus et dépenses

Le directrice générale dépose le rapport mensuel de l'état des revenus et dépenses.

En conséquence,

Il est proposé par madame Catherine Rodrigue et résolu à l'unanimité d'adopter le rapport mensuel de l'état des revenus et dépenses.

Adoptée unanimement

2018-01-16

13.2 - Acceptation des dépenses

Les dépenses du mois sont présentées aux élus sous une forme permettant de distinguer les comptes qui sont à payer pour ce mois, les comptes payés au cours du mois, de même que les salaires nets versés, les remises de l'employeur.

En conséquence,

Il est proposé par madame Catherine Rodrigue et résolu à l'unanimité;

•QUE les dépenses du mois de janvier 2018, au montant total de \$ 58 715.89 soient acceptées et payées, telles qu'elles apparaissent au rapport détaillé remis à tous les membres du conseil.

- Comptes à payer: \$ 56 778.54
- Salaires nets versés: \$ 1 700.57
- Remises d'employeur: \$ 236.78

•**Total : \$ 58 715.89**

Administration : chèque no.C1700237 À C1700264, C180001,
L1700027 À L1700028

Salaire: Chèques D1700156 à D1700159, P1700016 à P1700018

Adoptée unanimement

2018-01-17 13.3 - Approbation de la liste des comptes du mois

Il est proposé par madame Catherine Rodrigue et accepté à l'unanimité que les comptes soient payés

Adoptée unanimement

2018-01-18 13.4 - Demande de remboursement des frais de service payés à Desjardins

Il est proposé par madame Catherine Rodrigue et accepté à l'unanimité d'autoriser madame Maryse Nadeau, secrétaire-trésorier et directrice générale, à compléter le formulaire fourni par la Caisse populaire du Plateau des Appalaches afin d'obtenir le remboursement des frais de service payés par la municipalité.

2018-01-19 13.5 - Rémunération 2018 maire, élus et employés

ATTENDU QUE pour l'année 2018 le salaire de la directrice générale augmente à 22.44/ heure, que le salaire des élus et du maire augmentent de 2% et que le salaire des employés augmente de 2 %;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par madame Marie-Jeanne Ouellet et accepté à l'unanimité d'approuver l'augmentation des salaires de la directrice générale, des employés, des élus et du maire.

14 - SÉCURITÉ PUBLIQUE

2018-01-20 14.1 - Déclaration des services aux citoyens

2018-01-21 14.2 - Prévisions budgétaires Sécurité Publique

15 - LÉGISLATION

2018-01-22 15.1 - Adoption du règlement #305 décrétant les taux de taxes et les tarifs de compensation pour l'année financière 2018

Il est proposé par madame Louise Gilbert et résolu à l'unanimité d'adopter le règlement #305 décrétant les taux de taxes et les tarifs de compensation pour l'année financière 2018.

2018-01-23 15.2 - Adoption du règlement #306 décrétant le jour et l'heure de la séance ordinaire du conseil municipal de St-Philibert

Il est proposé par monsieur Louison Busque et résolu à l'unanimité d'adopter le règlement #306 décrétant le jour et l'heure de la séance ordinaire du conseil municipal de Saint-Philibert.

2018-01-24 15.3 - Avis de motion - Projet de règlement #307- Code d'éthique et de déontologie des employés municipaux de la municipalité de St-Philibert

Avis de motion est donné par le conseiller au siège no 5, monsieur Louison Busque, de l'adoption, lors d'une séance ultérieure de ce conseil, du règlement #307 sur le Code d'éthique et de déontologie des employés municipaux de la municipalité de St-Philibert. Une demande de dispense de lecture est également donnée.

2018-01-25 15.4 - Renouvellement entente de service "première ligne" 2018 - Joli-Coeur-Lacasse

ATTENDU QUE Joli-Coeur Lacasse nous a présenté une entente pour les services professionnels juridiques de base pour l'année 2018, pour un montant de 500.00\$ TPS et TVQ en sus;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par madame Catherine Rodrigue et résolu à l'unanimité d'accepter les services juridiques annuels de Joli-Coeur Lacasse pour l'année 2018.

16 - SUJETS SANS RÉOLUTION

17 - DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS

18 - VARIA

2018-01-26 18.1 - Commandite Feuillet paroissial

Une commandite de 35\$ pour le feuillet paroissial sera envoyée à la Fabrique.

2018-01-27 18.2 - Entretien préventif contrôle / ventilation

Une demande d'entretien préventif du système de contrôle / ventilation sera transmise à Réfrigération J.F. Demers Inc.

2018-01-28 18.3 - TELUS - Fibre optique

ATTENDU QUE la municipalité utilise présentement l'internet haute vitesse sans fil et paie 59.95\$/mois à Cadnet Informatique Beauce Sans Fil;

ATTENDU QUE Telus offre maintenant la fibre optique dans le secteur de St-Philibert au coût de 60.00\$/mois avec contrat de 60 mois;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par monsieur Louison Busque et résolu à l'unanimité de communiquer avec Telus et prendre rendez-vous pour l'installation de la fibre optique au coût de 60.00\$/mois avec un contrat de 60 mois.

2018-01-29 18.4 - Érables entaillées

Un suivi concernant les érables entaillés sur le terrain de la municipalité sera effectué suite à l'arpentage du terrain.

2018-01-30 19 - CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par madame Dominique Goulet-Roy et résolu à l'unanimité que cette séance ordinaire soit levée.

Adoptée unanimement

Fermeture à 20.55 hrs

François Morin, substitut maire

Maryse Nadeau, dir. gén. & sec. trés.

Je, François Morin, substitut maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code Municipal.