

01 - OUVERTURE DE LA SÉANCE
PROVINCE DE QUÉBEC
M.R.C. DE L'ISLET
MUNICIPALITÉ DE SAINT-ADALBERT

Séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Saint-Adalbert, tenue le **3 juin 2019** à l'heure et au lieu ordinaire des séances du conseil.

Sont présents(es) les conseillers(ères) :

Siège #1 - Marjolaine Leblanc
Siège #3 - France Thibodeau
Siège #4 - Simon Bourgault
Siège #5 - Karine Godbout
Siège #6 - Rémi Vaillancourt

Est/sont absents(es) les conseillers(ères) :

Siège #2 - Jonathan Gill

Formant quorum sous la présidence de monsieur le maire, René Laverdière.

Magguy Mathault, directrice générale et secrétaire-trésorière, assiste également à cette séance.

01- OUVERTURE DE LA SÉANCE

Après vérification du quorum, monsieur le maire déclare la séance ouverte.

En conséquence,

Il est proposé par Karine Godbout et résolu à l'unanimité de déclarer cette séance ouverte.

Adopté à l'unanimité des conseillers présents

2019-06
79

02 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Rémi Vaillancourt, appuyé par Marjolaine Leblanc et résolu d'adopter l'ordre du jour en laissant le point varia ouvert.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

03 - ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

2019-06
80

03.01 - Séance ordinaire du 6 mai 2019

Copie du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 6 mai dernier, a été remise à tous les membres du conseil au moins 72 heures avant la tenue de la présente séance afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en séance;

En conséquence,

Il est proposé par Rémi Vaillancourt, appuyé par Marjolaine Leblanc et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 6 mai 2019, tel qu'il apparaît au registre des procès-verbaux de la municipalité.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

04 - LÉGISLATION

04.01 - Rapport du maire sur les faits saillants

Conformément aux dispositions de l'article 176.2.2 du Code municipal du Québec, le maire doit faire rapport des faits saillants du rapport financier et du rapport du vérificateur externe Raymond Chabot Grant Thornton pour l'exercice financier se terminant le 31 décembre 2018.

Extrait du rapport financier 2018 présenté et adopté à la séance du 6 mai 2019.

Revenus de fonctionnement	1 100 632 \$
Charges	1 097 913 \$
Excédent (déficit) de l'exercice avant les ajustements	(2 719) \$
Conciliation à des fins fiscales	
Amortissement des immobilisations	192 764 \$
Financement	(71 600) \$
Affectations	(84 145) \$
Excédent (déficit) de fonctionnement à des fins fiscales	39 738 \$
Surplus accumulé au 31 décembre 2018	358 861 \$

INVESTISSEMENTS 2018

Chemins, rues,
routes
\$

131 105

- Route du Sault : 35 598 \$
- 4e Rang Est : 41 366 \$
- 9e Rang : 36 126 \$
- Divers travaux : 18 015 \$

Aires de stationnement (bâtiment multiservices, salle et rue du Collège) 27 718 \$

Édifices communautaires et récréatifs 21 615 \$

Ameublement et équipement de bureau (unités murales de classement) 8 433 \$

Machinerie, outillage et équipements divers (incendie et voirie) 8 364 \$

La dette à long terme est passée de 624 102\$ à 574 136 \$ au 31 décembre 2018. L'endettement total net à long terme par unité d'évaluation est de 788 \$ alors que celui de l'ensemble des municipalités de la MRC de L'Islet est de 1 256 \$. Le rapport financier 2018 reflète bien que la municipalité de Saint-Adalbert est en bonne position financière.

C'est avec fierté que nous travaillons pour maintenir la confiance de nos citoyens.

Je désire également souligner l'excellente collaboration des membres du conseil et remercier tout le personnel municipal pour leur implication au service de notre municipalité.

En terminant, j'aimerais également remercier tous les comités et les bénévoles pour leur implication. Merci d'afficher fièrement notre devise :

Sois fier de savoir bien faire !

05 - GESTION FINANCIÈRE ET ADMINISTRATIVE

**2019-06
81**

05.01 - Acceptation des comptes

Il est proposé par Rémi Vaillancourt, appuyé par Simon Bourgault et résolu d'autoriser le paiement des comptes suivants au montant de 22 173.65 \$

- 15 625.26 \$ payable par chèques;
- 6 548.39 \$ payable par dépôts directs

La vérification des factures à la pièce a été faite par le maire René Laverdière et par les conseillères Karine Godbout et Marjolaine Leblanc. Tous ont apposé leurs initiales.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

**2019-06
82**

05.02 - Acceptation des dépenses incompressibles

Les comptes du mois sont présentés aux élus sous une forme permettant de distinguer les comptes payés au cours du mois, de même que les salaires nets versés et les remises de l'employeur.

En conséquence,

Il est proposé par Marjolaine Leblanc, appuyé par France Thibodeau et résolu

- que les comptes du mois de mai 2019, au montant total de 24 207.90 \$ soient acceptés et payés, tels qu'ils apparaissent au rapport détaillé remis à tous les membres du conseil.

• Comptes payés	7 692.72 \$
• Salaires nets versés	11 453.55 \$
• <u>Remises d'employeur</u>	<u>5 061.63 \$</u>
• Total	24 207.90 \$

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

2019-06
83

05.03 - Demande d'aide financière de l'organisme Les Nouveaux Sentiers de la MRC de L'Islet

Il est proposé par Simon Bourgault, appuyé par Rémi Vaillancourt et résolu d'accorder un montant de 100,00 \$ à l'organisme Les Nouveaux Sentiers de la MRC de L'Islet pour leur projet de maison hantée 2019.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

2019-06
84

05.04 - Changement des fluorescents des bureaux

Il est proposé par Rémi Vaillancourt, appuyé par Karine Godbout et résolu d'accepter la soumission de Lumco pour une commande de 50 fluorescents DEL pour les bureaux municipaux au montant de 499,00 \$ plus taxes applicables.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

06 - SÉCURITÉ INCENDIE

06.01 - Point d'information - Richard Gauvin, directeur incendie

Suite à la rencontre des maires et des directeurs incendie qui s'est tenue à Tourville avec le Ministère de la Sécurité publique sur le renouvellement du prochain schéma en couverture de risques, quelques modifications importantes veulent être imposées sur les temps de réponse à un appel d'urgence. Ce dossier sera suivi par le maire et le directeur incendie. Une demande est également faite afin de refaire tous les parcours de la municipalité. En ce qui a trait au règlement sur la tarification des interventions lors d'accident de personnes n'étant pas des payeurs de taxes, ce dernier sera revu à la hausse selon les taux actuels.

2019-06
85

06.02 - Nomination nouveaux pompiers

CONSIDÉRANT QUE nous devons recruter des nouveaux pompiers afin d'assurer le service lorsqu'il y aura des départs à la retraite dans notre brigade actuelle;

CONSIDÉRANT QUE le directeur incendie Richard Gauvin a procédé à des rencontres auprès des jeunes à cet effet;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Simon Bourgault, appuyé par France Thibodeau et résolu de nommer les candidats suivants :

- Keven Corriveau-Côté
- Matthieu Dubé

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

07 - RÉSEAU ROUTIER

07.01 - Point d'information - Karine Godbout, représentante

La conseillère représentante, Karine Godbout, mentionne que l'épandage de calcium se fera jeudi. Les travaux ont été retardés d'au moins une semaine.

Elle mentionne également que les clôtures de chaque côté du pont couvert seront retirées. Elle demande à la directrice générale, Magguy Mathault de lui faire parvenir une copie de la version finale du document d'appel d'offre concernant le déneigement des chemins municipaux lorsque ce document sera disponible .

08 - HYGIÈNE DU MILIEU

08.01 - Point d'information RIGD, Simon Bourgault, représentant

La prochaine réunion se tiendra le 12 juin prochain.

08.02 - Point d'information - Environnement

La vidéo du traitement biomécanique sera présentée en juillet.

09 - SANTÉ ET BIEN-ÊTRE

09.01 - Point d'information - MADA, France Thibodeau, représentante

La conseillère représentante, France Thibodeau, mentionne que le lancement du nouveau guide MADA (Municipalité Amie Des Aînés) se fera mardi le 5 juin à 18h00 à la salle du conseil. Madame France Nadeau, du Carrefour Municipale et Famille sera présente.

09.02 - Point d'information - Politique familiale, Rémi Vaillancourt représentant

Une première rencontre du comité de la Politique familiale se tiendra mardi le 5 juin à 19h00 avec Madame France Nadeau, du Carrefour Municipal et famille, pour commencer les travaux pour le renouvellement de la démarche de la Politique familiale municipale.

10 - AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

10.01 - Point d'information - Transport Adapté, Marjolaine Leblanc, représentant

Une rencontre a été tenue il y a 2 semaines. Il n'y a pas de nouveau changement pour l'instant, mis à part l'avancement du site internet et de la page Facebook. Pour ce qui est de l'embauche, l'organisme poursuit tout même le dossier pour l'embauche même si une personne a pour l'instant été embauchée.

10.02 - Projet ID Territoires

Le projet avec ID Territoires a été expliqué.

11 - TOURISME

11.01 - Point d'information - Tourisme, France Thibodeau, représentante

Rien à signaler.

12 - LOISIRS ET CULTURE

12.01 - Point d'information - Salle municipale, Simon Bourgault, représentant

Le booster pour les cellulaires a été installé à la salle municipale et ça fonctionne très bien. Un 2e sera commandé pour le bâtiment multiservices.

12.02 - Point information - Loisirs, Jonathan Gill, représentant

Le conseiller représentant est absent.

**2019-06
86**

12.03 - Projet d'accompagnement, d'entraide et de soutien pour le TDJ 2019

CONSIDÉRANT QUE le projet d'accompagnement, entraide et soutien pour les moniteurs du TDJ 2019 instaurée par Catherine Lemelin qui a un fort bagage en animation et coordination des terrains de jeux et Geneviève Harvey-Miville qui elle, est technicienne en éducation spécialisée de formation et coach familial;

CONSIDÉRANT QUE ce projet est offert sous forfait clé en main au coût de 800 \$ et qui comprend :

- un accompagnement lors des rencontres avec les parents;
- un support sur les systèmes à mettre en place pour la gestion des groupes d'enfants;
- un support (rencontre) sur l'animation de groupes (trouver des pistes de solutions);
- formations portant sur les méthodes à privilégier lors des interventions auprès des enfants à besoins particuliers;
- survol des dossiers des enfants aux besoins particuliers;
- rencontre hebdomadaire de suivi auprès de l'équipe d'animateurs (10 rencontres);
- grande variété de ressources matérielles;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Rémi Vaillancourt, appuyé par

Simon Bourgault et résolu d'accepter le forfait clé en main de mesdames Catherine Lemelin et Geneviève Harvey-Miville.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

2019-06
87

12.04 - Embauche des moniteurs pour le TDJ 2019

Il est proposé par Rémi Vaillancourt, appuyé par France Thibodeau et résolu d'embaucher Arianne Therrien et Rebecca Blanchet aux postes de monitrices de terrain de jeux pour la saison 2019. Le salaire sera de 14 \$/l'heure.

Il est également résolu d'embaucher Cédric Thériault à raison de 3 jours par semaines comme aide moniteur et pour effectuer divers travaux de voirie lorsque nécessaire. Le salaire sera de 12,50 \$ de l'heure.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

2019-06
88

12.05 - Demande de la Fabrique St-Adalbert

Il est proposé par Karine Godbout, appuyé par Marjolaine Leblanc et résolu d'autoriser le prêt du tracteur à pelouse à la Fabrique de Saint-Adalbert.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

13 - PÉRIODE DE QUESTIONS

Quelques questions provenant de l'assistance.

14 - VARIA

2019-06
89

14.01 - Traitement des plaintes

La directrice donne quelques explications précises sur la politique de gestion des plaintes adoptée le mois passé.

15 - CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par Rémi Vaillancourt et résolu à l'unanimité que cette session régulière soit levée.

Adoptée unanimement

Fermeture à 20.50 hrs

René Laverdière, maire

Magguy Mathault, dir. gén. & sec. trés.

Je, soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière de la Municipalité de Saint-Adalbert, certifie qu'il y a des crédits disponibles prévus au budget permettant de procéder au paiement des dépenses décrites ci-devant.

Magguy Mathault, directrice générale et sec. très.