



2018-07-174 PROVINCE DE QUÉBEC
M.R.C. DE BEAUCE-SARTIGAN
MUNICIPALITÉ DE SAINT-PHILIBERT

Séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Saint-Philibert, tenue à l'hôtel de ville de Saint-Philibert, ce 9 juillet **2018** à 19 heures.

Sont présents à cette séance :

Siège #1 - Louise Gilbert
Siège #2 - Dominique Goulet-Roy
Siège #3 - Catherine Rodrigue
Siège #4 - Marie-Jeanne Ouellet
Siège #5 - Louison Busque
Siège #6 - François Morin

Sont absents à cette séance :

Formant quorum sous la présidence de monsieur le maire, Jean-Guy Plante.

Mme Maryse Nadeau, directrice générale et secrétaire-trésorière, assiste également à cette séance.

OUVERTURE DE LA SÉANCE

Monsieur Jean-Guy Plante, maire, souhaite la bienvenue aux membres du conseil.

2018-07-175 2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

- 1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**
 - 3.1** - Séance ordinaire du 4 juin 2018
 - 3.2** - Rapport sur les états financiers 2017 de la municipalité
- 4 - VOIRIE**
 - 4.1** - Rapport de l'employé de voirie
 - 4.2** - Épandage de calcium dans les rangs
 - 4.3** - Ponceau Rang Langevin - Ouverture d'un dossier de sinistre
 - 4.4** - Branches rang St-François Xavier
- 5 - PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS**
- 6 - HYGIÈNE DU MILIEU-RECYCLAGE**
 - 6.1** - Compte-rendu de la dernière réunion de la Régie Intermunicipale

- 7 - TRAVAUX PUBLICS-AQUEDUC-ÉGOUTS
 - 7.1 - Prime pour réception des alarmes - Pierre Dion
 - 7.2 - Projet d'entente municipalité de St-Benoit - Opérateur eau potable
- 8 - RUE PRINCIPALE / AQUEDUC / TECQ
 - 8.1 - Suivi du programme sur la TECQ 2014-2018
- 9 - LOISIRS-TOURISME-CULTURE
 - 9.1 - Rapport mensuel d'activités du mois courant
 - 9.2 - Entente Ressource en loisirs et candidatures
 - 9.3 - Demande d'accompagnement d'un éducateur spécialisé pour Lucas Plante Talbot - OTJ 2018
 - 9.4 - Terrain de jeux - modules (pacte rural)
- 10 - 100E ANNIVERSAIRE DE LA MUNICIPALITÉ
 - 10.1 - Suivi des activités du 100e anniversaire
 - 10.2 - Budget 2019 - Activités du 100e anniversaire
- 11 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE
 - 11.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC
 - 11.2 - Prolongement rang Fernand Bégin - Demande de M. Marcel Fortin
- 12 - INFRASTRUCTURES MUNICIPALES
 - 12.1 - Suivi des infrastructures municipales
- 13 - FINANCES-GESTION DES SERVICES
 - 13.1 - Dépôt de l'état des revenus et dépenses
 - 13.2 - Acceptation des dépenses
 - 13.3 - Approbation de la liste des comptes du mois
 - 13.4 - Demande de prêt Caisse populaire - Travaux TECQ
- 14 - SÉCURITÉ PUBLIQUE
- 15 - LÉGISLATION
 - 15.1 - Réglementation sur la taxation des terrains vacants sur réseau d'eau potable
- 16 - SUJETS SANS RÉOLUTION
- 17 - DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS
- 18 - VARIA
 - 18.1 - Achat et entente sur défibrillateur
 - 18.2 - Lettre de remerciements pour cadre photo - M. Jean-Louis Roy
 - 18.3 - Changement date de la prochaine séance du conseil
- 19 - SUSPENSION DE L'ASSEMBLÉE
- 20 - REPRISE DE L'ASSEMBLÉE
- 21 - CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par madame Dominique Goulet-Roy et résolu à l'unanimité que l'ordre du jour soit accepté tel quel.

3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

2018-07-176

3.1 - Séance ordinaire du 4 juin 2018

Copie du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 4 juin dernier, a été remise à tous les membres du conseil au moins 48 heures avant la tenue de la présente session afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en séance.

En conséquence,

Il est proposé par madame Catherine Rodrigue d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 4 juin 2018, tel qu'il apparait au registre des procès-verbaux de la municipalité.

Adoptée unanimement

2018-07-177 3.2 - Rapport sur les états financiers 2017 de la municipalité

Monsieur le maire émet son rapport sur les états financiers de l'année 2017 de la municipalité.

4 - VOIRIE

4.1 - Rapport de l'employé de voirie

M. Rémi Loignon, inspecteur municipal, fait état des travaux réalisés au courant du mois.

2018-07-178 4.2 - Épandage de calcium dans les rangs

2018-07-179 4.3 - Ponceau Rang Langevin - Ouverture d'un dossier de sinistre

Ce point a été discuté après la suspension de la séance.

TRAVAUX RANG LANGEVIN

Il est proposé par madame Marie-Jeanne Ouellet et résolu unanimement de prendre entente avec les avocats afin que les travaux dans le rang Langevin soient effectués par les deux (2) parties selon le rapport émis par l'ingénieur de Mme Charline Poulin et de demander une offre de service à la firme WSP pour l'estimation des coûts des travaux de construction du ponceau dans le rang Langevin et la supervision des travaux.

Madame Louise Gilbert n'a pas assisté à ce vote étant donné son implication directe dans ce dossier.

2018-07-180 4.4 - Branches rang St-François Xavier

Il est proposé par madame Marie-Jeanne Ouellet et accepté à l'unanimité que la municipalité envoie une lettre à M. Yves Lapointe afin qu'il procède au nettoyage des branches dans le fossé.

5 - PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS

6 - HYGIÈNE DU MILIEU-RECYCLAGE

6.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la Régie Intermunicipale

Madame Dominique Goulet-Roy, conseillère et représentante à la Régie, fait un résumé de la réunion mensuelle.

7 - TRAVAUX PUBLICS-AQUEDUC-ÉGOUTS

2018-07-181 7.1 - Prime pour réception des alarmes - Pierre Dion

M. Pierre Dion n'a pu assister à la séance, donc ce point est reporté ultérieurement.

2018-07-182 7.2 - Projet d'entente municipalité de St-Benoit - Opérateur eau potable

Les élus feront la lecture du projet d'entente et ce point sera à l'ordre du jour à la prochaine séance.

2018-07-183 8 - RUE PRINCIPALE / AQUEDUC / TECQ

2018-07-184 8.1 - Suivi du programme sur la TECQ 2014-2018

L'appel d'offre public pour la réfection de cinq (5) ponceaux sera transmis pour parution le 6 août 2018 sur le site SEAO et au journal L'Éclaireur Progrès. Le retour des soumissions se fera au plus tard le 27 août 2018 à 16h00. L'ouverture des soumissions se fera le même jour à 19h00 à la salle multifonctionnelle. Les travaux de réfection des cinq (5) ponceaux devront être terminés au 27 septembre 2018.

9 - LOISIRS-TOURISME-CULTURE

2018-07-185 9.1 - Rapport mensuel d'activités du mois courant

2018-07-186 9.2 - Entente Ressource en loisirs et candidatures

ATTENDU QUE la municipalité de Notre-Dame-des-Pins désire se prévaloir de leur ressource en loisirs à temps plein et ainsi mettre fin à leur entente de partage;

ATTENDU QUE la municipalité de St-Philibert consent à engager une nouvelle ressource en loisirs;

ATTENDU QUE la municipalité de St-Évariste nous a proposé une entente de partage de leur ressource en loisirs, soit madame Marie-Andrée Maheux, à raison d'une banque de 350 heures/année à 20.00\$/heure;

ATTENDU QUE madame Marie-Andrée Maheux débiterait l'emploi dès le 8 août 2018;

ATTENDU QU'un transfert de connaissances se fera entre les deux ressources en loisirs, monsieur Dominic Veilleux et madame Marie-Andrée Maheux, pendant le mois d'août 2018;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par madame Catherine Rodrigue et résolu unanimement d'accepter l'entente proposée par la municipalité de St-Évariste pour le partage de leur ressource en loisirs, soit madame Marie-Andrée Maheux, et que l'entente de partage soit valide jusqu'au 31 décembre 2019.

2018-07-187 9.3 - Demande d'accompagnement d'un éducateur spécialisé pour Lucas Plante Talbot - OTJ 2018

Une subvention d'ARLPH au montant de 271.18\$ a été accordée.

2018-07-188 9.4 - Terrain de jeux - modules (pacte rural)

Une photo du module de jeux existant sera prise et envoyée à Mme Powers afin de vérifier si celui-ci est dans les normes de sécurité.

Nous vérifierons les prix des modules de jeux de base.

2018-07-189 10 - 100E ANNIVERSAIRE DE LA MUNICIPALITÉ

2018-07-190 10.1 - Suivi des activités du 100e anniversaire

2018-07-191 10.2 - Budget 2019 - Activités du 100e anniversaire

Il est proposé par madame Louise Gilbert et résolu unanimement d'augmenter le budget des loisirs 2019 du double, soit environ 10 000.00\$, pour les activités du 100e anniversaire de la municipalité.

11 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE

11.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC

Monsieur le maire fait un compte-rendu de la dernière réunion de la MRC.

2018-07-192 11.2 - Prolongement rang Fernand Bégin - Demande de M. Marcel Fortin

ATTENDU QUE monsieur Marcel Fortin possède un lot forestier zoné blanc situé au bout du rang Fernand Bégin;

ATTENDU QUE monsieur Marcel Fortin a demandé à la municipalité de faire le prolongement du rang Fernand Bégin afin de permettre le lotissement de son lot et pouvoir vendre des terrains;

ATTENDU QUE monsieur Marcel Fortin désire céder une partie de son lot pour le prolongement du rang pour un montant d'un dollar (1.00\$);

ATTENDU QUE les plans d'un arpenteur-géomètre démontant approximativement la longueur de 800 pieds et la largeur de 38 pieds de la partie de son lot qui sera cédée pour le prolongement devront être acceptés par la municipalité;

ATTENDU QUE la municipalité désire faire l'achat de cette partie du lot et ainsi prolonger le rang Fernand Bégin;

ATTENDU QUE les frais de l'arpenteur-géomètre pour la réalisation des plans ainsi que les frais du notaire pour le contrat de vente seront à la charge de monsieur Marcel Fortin;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par madame Marie-Jeanne Ouellet et accepté à la majorité que la municipalité fasse l'achat de la portion du lot pour un montant d'un dollar (1.00\$) et procède au prolongement du rang Fernand Bégin, le tout tel que les plans qui seront faits par l'arpenteur-géomètre et transmis par monsieur Marcel Fortin à la municipalité.

2018-07-193 12 - INFRASTRUCTURES MUNICIPALES

2018-07-194 12.1 - Suivi des infrastructures municipales

13 - FINANCES-GESTION DES SERVICES

2018-07-195 13.1 - Dépôt de l'état des revenus et dépenses

Le directrice générale dépose le rapport mensuel de l'état des revenus et dépenses.

En conséquence,

Il est proposé par madame Catherine Rodrigue et résolu à l'unanimité d'adopter le rapport mensuel de l'état des revenus et dépenses.

2018-07-196 13.2 - Acceptation des dépenses

Les dépenses du mois sont présentées aux élus sous une forme permettant de distinguer les comptes qui sont à payer pour ce mois, les comptes payés au cours du mois, de même que les salaires nets versés, les remises de l'employeur.

En conséquence,

Il est proposé par madame Catherine Rodrigue et résolu à l'unanimité;

•QUE les dépenses du mois au montant total de 73 930.27 \$ soient acceptées et payées, telles qu'elles apparaissent au rapport détaillé remis à tous les membres du conseil.

•Comptes à payer 67 384.43 \$
•Salaires nets versés 5 564.66 \$
•Remises d'employeur 981.18 \$
•**Total 73 930.27 \$**

Administration : chèque no. **C1800087 à C1800108, L1800017 à L1800019, V0000482 à V0000485**

Salaires : chèque no. **D1800059 à D1800073 - P1800004 à P1800005**

Adoptée unanimement

2018-07-197 13.3 - Approbation de la liste des comptes du mois

Il est proposé par madame Catherine Rodrigue et accepté à l'unanimité que les comptes soient payés.

Adoptée unanimement

2018-07-198

13.4 - Demande de prêt Caisse populaire - Travaux TECQ

Taux préférentiel + 0% = 3.45%

Frais de dossier de 0.25% du montant du prêt, jusqu'à concurrence de 1500\$.

Résolution avec montant à emprunter et 2 signataires.

Une vérification sera faite auprès de la Caisse Populaire à savoir quelle est la méthode de décaissement.

14 - SÉCURITÉ PUBLIQUE

15 - LÉGISLATION

2018-07-199

15.1 - Réglementation sur la taxation des terrains vacants sur réseau d'eau potable

Un décompte du nombre de terrains vacants sera effectué pour la prochaine séance du conseil.

16 - SUJETS SANS RÉOLUTION

17 - DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS

18 - VARIA

2018-07-200

18.1 - Achat et entente sur défibrillateur

Il n'y aura pas d'entente et d'achat pour un nouveau défibrillateur.

2018-07-201

18.2 - Lettre de remerciements pour cadre photo - M. Jean-Louis Roy

2018-07-202

18.3 - Changement date de la prochaine séance du conseil

La prochaine séance du conseil sera le 13 août 2018.

2018-07-203

19 - SUSPENSION DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par madame Louise Gilbert et résolu à l'unanimité que cette séance ordinaire soit suspendue pour une (1) heure.

2018-07-204

20 - REPRISE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par madame Louise Gilbert et résolu unanimement de reprendre la séance du conseil.

La séance est reprise à 21h55.

2018-07-205

21 - CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par madame Marie-Jeanne Ouellet et résolu à l'unanimité que cette séance ordinaire soit levée.

Fermeture à 22:00 hrs

Jean-Guy Plante, maire

Maryse Nadeau, dir. gén. & sec. trés.

Je, Jean-Guy Plante, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code Municipal.