

**PROVINCE DE QUÉBEC
M.R.C. LE GRANIT
MUNICIPALITÉ DE MILAN**

Séance ordinaire du conseil de la municipalité de Milan, tenue au Centre communautaire, ce **4 mars 2019** à 19h30.

Sont présents à cette séance:

Siège #3 - Daniel La Boissière
Siège #4 - René Turcotte
Siège #5 - Douglas E. Mccaffery
Siège #6 - Linda Therrien

Est/sont absents à cette séance:

Siège #1 - Bianka Côté
Siège #2 - Bernard Grenier

Formant quorum sous la présidence de monsieur le maire, Jacques Bergeron.
Sylvia Roy, directrice générale et secrétaire-trésorière, assiste également à cette séance.

1 OUVERTURE DE LA SÉANCE

Après vérification du quorum, monsieur le maire déclare la séance ouverte.

2019-03 2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
5770

- 1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE
- 2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
- 3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX
 - 3.1 - Séance ordinaire du 4 février 2019
- 4 - RAPPORT DES ÉLUS
- 5 - RAPPORT DE L'INSPECTEUR EN BÂTIMENT ET ENVIRONNEMENT
 - 5.1 - Inspecteur en bâtiment et environnement - Formation 2019
 - 5.2 - Inspecteur en bâtiment et environnement - Congrès 2019 de la COMBEQ
- 6 - FINANCES-GESTION DES SERVICES
 - 6.1 - Dépôt de l'état des revenus et dépenses
 - 6.2 - Acceptation des dépenses
 - 6.3 - Congrès de l'ADMQ 2019
 - 6.4 - Plancher salle des métiers
- 7 - VOIRIE -TRAVAUX PUBLICS
 - 7.1 - Rapport de l'inspecteur en voirie
- 8 - SÉCURITÉ PUBLIQUE ET CIVILE
 - 8.1 - Adoption du rapport annuel du service incendie de la Municipalité de Nantes
 - 8.2 - Plan de mise en oeuvre du service incendie de la MRC du Granit pour l'année 2019
- 9 - LOISIRS-TOURISME
 - 9.1 - La Contrée du Massif Mégantic
- 10 - HYGIÈNE DU MILIEU-RECYCLAGE
- 11 - LÉGISLATION
 - 11.1 - Politique contre le harcèlement psychologique
- 12 - DEMANDES D'AIDE FINANCIÈRE
 - 12.1 - Cimetière Gisla
 - 12.2 - Fabrique St-Joseph-des-Monts
 - 12.3 - Demande de Madame Caroline Chouinard
 - 12.4 - Polyvalente Montignac
 - 12.5 - Bolidés en ville!
 - 12.6 - Association Les Voix Liées
- 13 - VARIA
 - 13.1 - Prochaine séance ordinaire du conseil

- 14 - CORRESPONDANCE
- 15 - PÉRIODE DE QUESTIONS
- 16 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est proposé par René Turcotte et résolu à l'unanimité des membres du conseil que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

2019-03 3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX
5771

2019-03 3.1 - Séance ordinaire du 4 février 2019
5772

Copie du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 4 février dernier, a été remise à tous les membres du conseil au moins 48 heures avant la tenue de la présente séance afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en séance;

En conséquence,

Il est proposé par Linda Therrien et résolu à l'unanimité des membres du conseil d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 4 février 2019, tel qu'il apparaît au registre des procès-verbaux de la municipalité.

ADOPTÉE

4 - RAPPORT DES ÉLUS

Le maire fait un compte rendu de sa dernière rencontre à la MRC du Granit ainsi que les élus ayant des faits à partager.

5 - RAPPORT DE L'INSPECTEUR EN BÂTIMENT ET ENVIRONNEMENT

L'inspecteur en bâtiment et environnement présente son rapport concernant le nombre de permis et certificats émis : pour la période du mois de février 2019.

Construction : 1
Rénovation : 1
Captage d'eau : aucun
Installation septique : aucun
Lotissement : aucun
Accès à la voie publique : aucun
Dérogation mineure : aucun
Autorisation abattage d'arbres : 2
Émissions de constats d'infraction suite à la tournée des nuisances: aucun
Vérification sporadique des installations septiques non conformes, non polluantes:
aucun

Vérification sporadiques des camps de chasse et chalets en regard:

- des services de collecte des ordures ménagères et sélectives des installations septiques: aucun
- des captages d'eau: aucun
- des nuisances: aucun
- autres infractions : aucun

**2019-03
5773** **5.1 - Inspecteur en bâtiment et environnement - Formation 2019**

ATTENDU QUE des formations sont disponibles en 2019 pour notre inspecteur en bâtiment et environnement;

ATTENDU QUE les frais encourus sont partagés entre les municipalités de Courcelles, Saint-Ludger, Saint-Augustin de Woburn, Saint-Robert-Bellarmin et Milan;

IL EST PROPOSÉ par Douglas E. Mccaffery et résolu à l'unanimité des membres du conseil présents que Jean-François Boulet, IBE, participe aux formations suivantes:

- 13-14 mars 2019 : Les droits acquis et règlements à caractère discrétionnaire (Bromont)
- 28 mars 2019 : Rencontrer annuelle de la Réserve internationale de ciel étoilé du Mont Mégantic
- 23 avril 2019 : Savoir composer avec les situations et les clientèles difficiles (Saint-Georges)

QUE la Municipalité de Milan s'engage à payer sa part des coûts, soit 1/5 des frais à partir des sommes disponibles au poste budgétaire prévu à cette fin.

ADOPTÉE

**2019-03
5774** **5.2 - Inspecteur en bâtiment et environnement - Congrès 2019 de la COMBEQ**

ATTENDU que le congrès annuel de la Corporation des officiers municipaux en bâtiment et environnement du Québec (COMBEQ) se tiendra du 2 au 4 mai 2019 au Hilton de Québec au coût de 620,00\$, taxes en sus, en plus des frais d'hébergement, de repas, de stationnement et de transport;

CONDIDÉRANT l'intérêt de monsieur Jean-François Boulet à participer à ce congrès et l'impact positif pouvant en découler dans l'exercice de ses fonctions au sein de la Municipalité;

CONSIDÉRANT que les frais encourus sont répartis entre les municipalités utilisatrices des services de monsieur Boulet;

IL EST PROPOSÉ par Linda Therrien et résolu à l'unanimité des membres du conseil présents d'accepter que monsieur Jean-François Boulet, IBE, participe au congrès de la COMBEQ et que les frais encourus soient payés à partir des sommes disponibles au poste budgétaire prévu à cette fin.

ADOPTÉE

6 - FINANCES-GESTION DES SERVICES

**2019-03
5775** **6.1 - Dépôt de l'état des revenus et dépenses**

La directrice générale dépose le rapport mensuel de l'état des revenus et dépenses.

Sur proposition régulière, il est résolu à l'unanimité des membres du conseil présents que le rapport mensuel de l'état des revenus et dépenses soit approuvé.

ADOPTÉE

**2019-03
5776** **6.2 - Acceptation des dépenses**

Les dépenses du mois sont présentées aux élus sous une forme permettant de distinguer les comptes qui sont à payer pour ce mois, les comptes payés au cours du mois, de même que les salaires nets versés.

Sur proposition régulière, il est résolu à l'unanimité des membres du conseil présents que les dépenses soient approuvées.

Administration: chèque no. 2007 au chèque no. 2048 pour un montant total de 52 550.20 \$

Salaires: chèque no. 2288 au chèque no. 2306 pour un montant total de 9 659.41 \$

Les déductions à la source au fédéral s'élèvent à 1 031.53 \$

Les déductions à la source au provincial s'élèvent à 2 428.99 \$

ADOPTÉE

**2019-03
5777** **6.3 - Congrès de l'ADMQ 2019**

Inscription au congrès 2019 de l'ADMQ

Le conseil municipal autorise la directrice générale à s'inscrire au congrès 2019 de l'Association des Directeurs Municipaux du Québec (ADMQ) qui aura lieu le 12,13 et 14 juin 2019, au centre des congrès de Québec.

Le montant de l'inscription est de 589,00\$ pour les membres, plus les frais de déplacements et d'hébergement.

IL EST PROPOSÉ par Linda Therrien et résolu à l'unanimité des membres du conseil présents d'accepter que la directrice générale participe au congrès de l'ADMQ 2019 et que les frais encourus soient payés à partir des sommes disponibles au poste budgétaire prévu à cette fin.

ADOPTÉE

**2019-03
5778** **6.4 - Plancher salle des métiers**

Une demande de prix a été demandée à L'Ami Michel et filles inc. pour l'achat et l'installation du plancher de vinyle flottant avec liège en dessous pour la salle des métiers au sous-sol du centre communautaire.

Le montant est de 4 755,00\$ plus taxes pour les matériaux et la main-d'oeuvre.

IL EST PROPOSÉ par Daniel La Boissière et résolu à l'unanimité des membres du conseil présents, d'accepter le prix de L'Ami Michel et filles inc.

ADOPTÉE

7 - VOIRIE -TRAVAUX PUBLICS

7.1 - Rapport de l'inspecteur en voirie

L'inspecteur en voirie dépose son rapport pour la période du mois de février 2019.

8 - SÉCURITÉ PUBLIQUE ET CIVILE

**2019-03
5779** **8.1 - Adoption du rapport annuel du service incendie de la Municipalité de Nantes**

Rapport annuel 2018 du service incendie de la municipalité de Nantes.

CONSIDÉRANT QU'en vertu de l'article 35 de la Loi sur la sécurité incendie, les autorités locales et régionales, chargées de l'application des mesures prévues à un schéma de couverture de risque, doivent adopter, par résolution et transmettre au Ministre, dans les trois mois de la fin de leur année financière, un rapport d'activités pour l'exercice précédent et leurs projets pour la nouvelle année en matière de sécurité incendie;

EN CONSÉQUENCE

IL EST PROPOSÉ par Daniel La Boissière et résolu à l'unanimité des membres du conseil présents d'accepter tel que rédigé, le rapport annuel 2018 préparé par la municipalité de Nantes à l'égard du schéma de couverture de risques en sécurité

incendie.

ADOPTÉE

**2019-03
5780 8.2 - Plan de mise en oeuvre du service incendie de la MRC du Granit pour l'année 2019**

IL EST PROPOSÉ par Douglas E. Mccaffery et résolu à l'unanimité des membres du conseil présents d'accepter le plan de mise en oeuvre pour le service incendie de la MRC du Granit pour l'année 6.

9 - LOISIRS-TOURISME

**2019-03
5781 9.1 - La Contrée du Massif Mégantic**

IL EST PROPOSÉ par la majorité des membres du conseil présents, que la Municipalité de Milan contribuera à La Contrée du Massif Mégantic pour l'année 2019 au montant de 1500,00\$

ADOPTÉE

10 - HYGIÈNE DU MILIEU-RECYCLAGE

11 - LÉGISLATION

**2019-03
5782 11.1 - Politique contre le harcèlement psychologique**

IL EST PROPOSÉ par Daniel La Boissière et résolu à l'unanimité des membres du conseil présents d'adopter la Politique de la Municipalité de Milan contre le harcèlement psychologique.

ADOPTÉE

**2019-03
5783 12 - DEMANDES D'AIDE FINANCIÈRE**

**2019-03
5784 12.1 - Cimetière Gisla**

Reporté à la séance ordinaire du 1er avril 2019.

**2019-03
5785 12.2 - Fabrique St-Joseph-des-Monts**

La fabrique St-Joseph-des-Monts demande au conseil municipal de Milan d'avoir la gratuité de la salle communautaire, afin d'organiser une session de formation pour tous les marguilliers de la Fabrique, pour les gestionnaires, les secrétaires, les gens de la pastorale, M. le curé, le vicaire et le diacre François Morency. L'invitation sera aussi lancée aux paroissiens. La date n'est pas encore fixée.

IL EST PROPOSÉ par Linda Therrien et résolu à l'unanimité des membres du conseil présents d'accepter de prêter la salle communautaire gratuitement.

ADOPTÉE

**2019-03
5786 12.3 - Demande de Madame Caroline Chouinard**

ATTENDU QUE Madame Caroline Chouinard demande à la municipalité de Milan d'avoir la gratuité de la salle communautaire afin d'y faire une présentation des produits Norwex;

ATTENDU QUE la présentation est tenue afin d'aider Madame Shana Maheux à s'équiper dans les moindres coûts de produits qui pourront aider son enfant qui demande des soins particuliers;

IL EST PROPOSÉ par Douglas E. Mccaffery et résolu à l'unanimité des membres du conseil présents d'accepter de ne pas faire payer Madame Caroline Chouinard pour

la salle communautaire lors de sa présentation.

ADOPTÉE

**2019-03
5787 12.4 - Polyvalente Montignac**

Reporté à la séance ordinaire du 1er avril 2019.

**2019-03
5788 12.5 - Bolides en ville!**

La Maison de la Famille du Granit organise une deuxième édition de Bolides en ville! et demande une commandite au conseil municipal de Milan pour leur évènement.

IL EST PROPOSÉ par René Turcotte et résolu à l'unanimité des membres du conseil présents de ne pas accepter de donner un montant.

ADOPTÉE

**2019-03
5789 12.6 - Association Les Voix Liées**

L'Association Les Voix Liées demande une commandite au conseil municipal de Milan pour leur évènement.

IL EST PROPOSÉ par Linda Therrien et résolu à l'unanimité des membres du conseil présents de ne pas accepter de donner un montant.

ADOPTÉE

13 - VARIA

Le varia demeure ouvert.

**2019-03
5790 13.1 - Prochaine séance ordinaire du conseil**

La prochaine séance ordinaire du conseil se tiendra le lundi 1 avril 2019 à 19h30.

14 - CORRESPONDANCE

- La Constellation du Granit - Remerciements
- Ristourne 2018 de la MMQ

**2019-03
5791 15 - PÉRIODE DE QUESTIONS**

**2019-
03
5792 16 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE**

IL EST PROPOSÉ par Douglas E. Mccaffery et résolu à l'unanimité des membres du conseil présents que cette séance ordinaire soit levée à 20h35.

ADOPTÉE

Jacques Bergeron, maire

Sylvia Roy, directrice générale et secrétaire-trésorière

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je soussignée, directrice générale, secrétaire-trésorière de la Municipalité de Milan, certifie par la présente que les crédits budgétaires sont disponibles pour les dépenses décrites par le conseil de cette séance de la susdite municipalité.

Sylvia Roy, directrice générale, secrétaire-trésorière

Je, Jacques Bergeron, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi et toutes les résolutions qu'il contient au sens de *l'article 142(2) du Code*

municipal.

Jacques Bergeron, maire