

**PROVINCE DE QUÉBEC  
M.R.C. DES ETCHÉMINS  
MUNICIPALITÉ DE SAINTE-ROSE-DE-WATFORD**

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL TENUE LE  
7 DÉCEMBRE 2018, À 19 HEURES À L'ENDROIT ORDINAIRE, SOUS LA  
PRÉSIDENTE DE MONSIEUR HECTOR PROVENÇAL, MAIRE, ET À  
LAQUELLE ÉTAIENT PRÉSENTS LES CONSEILLERS SUIVANTS :**

Siège #1 - Maxime Vachon  
Siège #2 - Christian Lamontagne  
Siège #3 - Alexandre Provençal  
Siège #4 - André Loubier  
Siège #6 - Richard Fauchon

Les membres présents forment le quorum. Madame Lyse Audet, directrice générale et secrétaire-trésorière adjointe, agit comme secrétaire.

**1 - PRIÈRE ET OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Monsieur le Maire récite la prière, procède à l'ouverture de la séance et souhaite la bienvenue aux personnes présentes.

**271-12-2018**

**2 - LECTURE ET ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR**

- 1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2 - LECTURE ET ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**
  - 3.1 - Séance ordinaire du 2 novembre 2018**
  - 3.2 - Séance extraordinaire du 24 novembre 2018**
- 4 - FINANCES-GESTION DES SERVICES**
  - 4.1 - Approbation de la liste des comptes du mois**
  - 4.2 - Tenue des séances ordinaires du Conseil municipal pour l'année 2019**
  - 4.3 - Augmentation de salaire**
  - 4.4 - Fermeture du bureau pour la période des Fêtes**
  - 4.5 - Appropriation fonds Carrière-sablière**
  - 4.6 - Cotisation FQM**
- 5 - LÉGISLATION**
  - 5.1 - Déclaration registre public**
  - 5.2 - Avis de motion/Dépôt du projet règlement 08-2018 - Cannabis**
- 6 - SÉCURITÉ PUBLIQUE- INCENDIE**
  - 6.1 - Compte-rendu du directeur incendie**
- 7 - VOIRIE TRANSPORT**
  - 7.1 - Rapport de l'inspecteur - Formation**
  - 7.2 - Déneigement versus contrat**
- 8 - HYGIÈNE DU MILIEU**
  - 8.1 - Engager consultant pour réseau aqueduc**
- 9 - ASSAINISSEMENT**
- 10 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE**
  - 10.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC**
  - 10.2 - Demande de dérogation mineure**
- 11 - SANTÉ & BIEN-ÊTRE**
  - 11.1 - Politique Familiale**
- 12 - LOISIRS-TOURISME-CULTURE**
  - 12.1 - Embauche et entente pour la ressource en loisir**
  - 12.2 - Bibliothèque**
  - 12.3 - Emploi-été étudiants Canada 2019 - présentation d'une demande**
  - 12.4 - Tarification salle d'entraînement pour 2019**
  - 12.5 - Fermeture dossier Québec en Forme**
    - 12.5.1 - Transfert solde Etchemins en forme à appliquer au budget 2019**
- 13 - CORRESPONDANCE**

- 13.1 - Correspondances diverses
  - 13.1.1 - Cueillette de la solidarité
- 13.2 - Centre récréatif Desjardins
- 14 - VARIA
  - 14.1 - Social des fêtes
  - 14.2 - Patinoire 2018-2019
- 15 - PÉRIODE DE QUESTIONS
- 16 - CLÔTURE ET AJOURNEMENT DE LA SÉANCE
- 17 - OUVERTURE SÉANCE
- 18 - ORDRE DU JOUR SÉANCE D'AJOURNEMENT
- 19 - Avis de motion et présentation du projet de règlement de taxation 2019
- 20 - Engagement adjointe administrative
- 21 - Varia
  - 21.1 - Renouvellement adhésion Chambre de commerce Bellechasse-Etchemins
  - 21.2 - Appropriation 6000\$ du surplus accumulé
- 22 - Parole aux contribuables
- 23 - Levée de l'assemblée

**IL EST PROPOSÉ PAR: Monsieur Maxime Vachon  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE l'ordre du jour soit adopté en ajoutant au point 14:  
14.2 - Patinoire 2018/2019 .  
ADOPTÉE

**3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

Attendu qu'une copie des procès-verbaux a été remise aux membres du conseil avant la présente séance, que tous les membres présents déclarent l'avoir lu et qu'ils renoncent à sa lecture.

**272-12-2018**

**3.1 - Séance ordinaire du 2 novembre 2018**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Alexandre Provençal  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE le procès-verbal de la séance régulière du 2 novembre 2018 soit adopté.  
ADOPTÉE

**273-12-2018**

**3.2 - Séance extraordinaire du 24 novembre 2018**

**IL EST PROPOSÉ PAR :Monsieur Christian Lamontagne  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE le procès-verbal de la séance extraordinaire du 24 novembre 2018 soit adopté.  
ADOPTÉE

**4 - FINANCES-GESTION DES SERVICES**

Tous les membres du conseil ont déposé leur formulaire d'intérêts pécuniaires en date du 1er décembre 2018.

**274-12-2018**

**4.1 - Approbation de la liste des comptes du mois**

**IL EST PROPOSÉ PAR: Mondieur Richard Fauchon  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE la liste des comptes présentée aux membres du conseil, d'une somme de 77 939,45\$ pour la Municipalité soit acceptée et payée selon les modalités de notre règlement numéro 03-2011 sur le contrôle et le suivi budgétaire.  
ADOPTÉE

**275-12-2018**

**4.2 - Tenue des séances ordinaires du Conseil municipal pour l'année 2019**

CONSIDÉRANT QUE l'article 148 du Code municipal du Québec prévoit que le conseil doit établir, avant le début de chaque année civile, le calendrier de ses séances ordinaires pour la prochaine année, en fixant le jour et l'heure du début de chacune;

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur André Loubier  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE le calendrier ci-après soit adopté relativement à la tenue des séances ordinaires du conseil municipal pour l'année 2019, qui se tiendront le vendredi et qui débiteront à 19 heures:

11 janvier	5 avril	5 juillet	4 octobre
1 février	3 mai	16 août	1 novembre
1 mars	7 juin	6 septembre	6 décembre

QU'un avis public du contenu du présent calendrier soit publié dans le journal municipal et affiché aux endroits habituels, conformément à la Loi.  
ADOPTÉE

**276-12-2018**

#### **4.3 - Augmentation de salaire**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Alexandre Provençal  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QU'à compter du 1er janvier 2019, une augmentation de salaire de 2% est accordée à tous les employés réguliers, élus et pompiers de la municipalité, exception faite de la préposée à l'entretien qui suite à sa période probatoire de 3 mois se voit accorder un ajustement de salaire.

ADOPTÉE

**277-12-2018**

#### **4.4 - Fermeture du bureau pour la période des Fêtes**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Richard Fauchon  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE le bureau municipal soit fermé du 24 décembre 2018 au 7 janvier 2019 inclusivement pour les congés des Fêtes.

ADOPTÉE

**278-12-2018**

#### **4.5 - Appropriation fonds Carrière-sablière**

ATTENDU QUE nous avons effectué des travaux d'entretien et que ces travaux peuvent être payés à même le fonds Carrière-sablière, ces voies publiques étant utilisées pour le transport des matériaux provenant des carrières ;  
ATTENDU QUE les travaux sont exécutés pour l'année 2018;

**IL EST PROPOSÉ PAR: Monsieur André Loubier  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

D'approprier un montant de 35 577.84\$ du fonds Carrière-sablière pour payer ces travaux.

ADOPTÉE

**279-12-2018**

#### **4.6 - Cotisation FQM**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Maxime Vachon  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

Que la cotisation de 1091\$ pour être membre de la Fédération Québécoise des Municipalités pour l'année 2019 est acceptée.

ADOPTÉE

### **5 - LÉGISLATION**

**280-12-2018**

#### **5.1 - Déclaration registre public**

La directrice générale déclare qu'aucune mention n'a été portée au registre public des déclarations concernant la Loi sur l'éthique.

#### **5.2 - Avis de motion/Dépôt du projet règlement 08-2018 - Cannabis**

CONFORMÉMENT à l'article 445 du *Code municipal*, je soussigné, Maxime Vachon, conseiller, donne AVIS DE MOTION qu'à une prochaine séance sera soumis, pour adoption, un règlement décrétant les règles pour la consommation du cannabis Monsieur Maxime Vachon fait la présentation et le dépôt du projet de règlement 08-2018.

---

Maxime Vachon, conseiller

**Ce projet de règlement a pour but de décréter les règles pour l'encadrement de la consommation du cannabis sur le territoire de la municipalité.**

## **6 - SÉCURITÉ PUBLIQUE- INCENDIE**

### **6.1 - Compte-rendu du directeur incendie**

**Le directeur incendie nous fait un résumé des actions du mois de novembre.**

## **7 - VOIRIE TRANSPORT**

Prendre les renseignements pour le déplacement de poteau.

**281-12-2018**

### **7.1 - Rapport de l'inspecteur - Formation**

M. Vincent est présent à la rencontre et fait un résumé des travaux exécutés en novembre.

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Richard Fauchon  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**  
QUE le conseil municipal autorise M. Claude Vincent à suivre la formation sur le pavage donné par l'UMQ qui aura lieu le 30 janvier à St-Louis de 10h à 15h, le coût est de 100\$.  
ADOPTÉE

**282-12-2018**

### **7.2 - Déneigement versus contrat**

Monsieur Christian Lamontagne se retire de la discussion, dit qu'il peut devenir en conflit d'intérêts, car il a été approché par l'entrepreneur pour conduire une déneigeuse.

Monsieur André Loubier propose qu'un avertissement verbal soit suffisant aucun conseiller ne propose un envoi par lettre recommandée.

**IL EST DONC PROPOSÉ PAR : Monsieur André Loubier  
ET RÉSOLU À LA MAJORITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**  
Que l'entrepreneur soit avisé verbalement des manquements à son contrat sans plus de précision. L'entrepreneur est présent dans la salle.  
ADOPTÉE

Madame Lyse Audet secrétaire de la réunion, mentionne qu'une note sera mise au procès-verbal que le conseil a été avisé par la directrice générale que la municipalité pouvait être mise en cause si un accident se produisait et qu'elle devait aviser par écrit son entrepreneur pour les manquements à son contrat.

## **8 - HYGIÈNE DU MILIEU**

**283-12-2018**

### **8.1 - Engager consultant pour réseau aqueduc**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur André Loubier  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**  
D'accepter la proposition financière de Louis Bourque, ing., M.Sc.A. LB Génie-

conseil, selon les activités proposées dans son offre de service du 21 novembre. Une facturation à l'heure est proposée, à un taux de 100\$/h avant taxes. Le déplacement sera facturé au taux de 0,45 \$/km. Un budget de l'ordre de 2500\$ à 3000\$ avant taxes est à prévoir. Les conditions de paiement seront nettes 30 jours.

ADOPTÉE

## **9 - ASSAINISSEMENT**

Aucun dossier en cours.

## **10 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE**

### **10.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC**

**Le maire fait un résumé de la dernière rencontre du conseil des maires de la MRC des Etchemins.**

**284-12-2018**

### **10.2 - Demande de dérogation mineure**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Alexandre Provençal  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE la date fixée pour la réunion publique pour discuter de la demande de dérogation mineure reçue pour le lot 4 217 155 sera le 11 janvier 2019. L'avis public sera publié dans le journal municipal du mois de décembre.

ADOPTÉE

## **11 - SANTÉ & BIEN-ÊTRE**

### **11.1 - Politique Familiale**

Un résumé de la rencontre du comité qui a eu lieu le 5 novembre.

La Chargée de projet Madame Suzanne Vachon présente les nouveaux éléments du portrait de la municipalité.

Madame Mireille Lessard nous fait une présentation sur les environnements favorables, ses effets et les retombées pour le milieu municipal. Elle nous parle des 3 grandes thématiques qui sont : les déplacements actifs, les loisirs actifs et la saine alimentation. Quelques faits saillants et statistiques nous sont également présentés. On retrouve dans la présentation des actions concrètes réalisées dans notre milieu.

Une ébauche du sondage que nous pourrions présenter à la population, ainsi que le mécanisme de transmission sont discutés.

La prochaine rencontre aura lieu le 21 janvier 2019

## **12 - LOISIRS-TOURISME-CULTURE**

**285-12-2018**

### **12.1 - Embauche et entente pour la ressource en loisir**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Maxime Vachon  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QU'UNE entente soit signée avec les municipalités participantes pour la ressource en loisirs. La municipalité de Sainte-Rose est prenante d'une journée par semaine. Une offre d'emploi sera préparée et publiée. Le comité de sélection sera composé d'un représentant par municipalité. La municipalité de Sainte-Rose, sera mandataire du projet et fera la gestion et l'administration de cette l'entente.

ADOPTÉE

### **12.2 - Bibliothèque**

Le spectacle Casse-noisette organisé par la bibliothèque à l'occasion de Noël aura lieu le samedi 8 décembre.

**286-12-2018**

**12.3 - Emploi-été étudiants Canada 2019 - présentation d'une demande**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Christian Lamontagne  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

D'autoriser la directrice générale à présenter une demande de subvention pour deux étudiants au programme Emplois d'été Canada 2019.  
ADOPTÉE

**287-12-2018**

**12.4 - Tarification salle d'entraînement pour 2019**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Maxime Vachon  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE la tarification pour l'année 2019 pour la salle d'entraînement soit la suivante:

- Résident qui est déjà inscrit (déjà sa clé) 50\$ pour l'année + 20\$ pour la clé si nouveau utilisateur.
- Non-résident 100\$ + 20\$ pour la clé - accès seulement entre 14h et 22h le soir (limité, on conserve l'avant-midi pour nos réguliers)
- Lors de l'envoi d'une lettre pour le renouvellement, offrir 5\$ à ceux qui vont rapporter leur clé s'ils ne désirent plus être abonnés.

ADOPTÉE

**288-12-2018**

**12.5 - Fermeture dossier Québec en Forme**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Richard Fauchon  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

Que suite à la réception du rapport financier final du regroupement Etchemins en forme, le montant résiduel de 1231\$ soit remis à Québec en Forme qui reconnaît que les obligations entre nos deux organisations ont été dûment exécutées et que le dossier est clos.

ADOPTÉE

**289-12-2018**

**12.5.1 - Transfert solde Etchemins en forme à appliquer au budget 2019**

ATTENDU que des écritures ont été omises au début du projet d'Etchemins en forme, ce qui ferme les livres avec un surplus au bilan de 15 565\$.

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Richard Fauchon  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE le montant de 15 565\$ qui apparaît au bilan soit affecté pour le budget de 2019 pour augmenter le budget de voirie.

ADOPTÉE

**13 - CORRESPONDANCE**

**13.1 - Correspondances diverses**

Voici la correspondance du présent mois.

-Lettre de remerciement de la paroisse Ste-Kateri Tekakwitha

-Cueillette de la solidarité

-Consultation du plan triennal 2019-2022 Commission Scolaire

-Cheminement et calendrier de consultation

- Lettre de remerciement l'Or blanc de Ste-Rose

290-12-2018

**13.1.1 - Cueillette de la solidarité**

**IL EST PROPOSÉ PAR :Monsieur Richard Fauchon  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE le conseil municipal de Ste-Rose, remettre la somme de 80\$ à l'Essentiel des Etchemins pour leur campagne de financement de la Cueillette de la solidarité.

ADOPTÉE

291-12-2018

**13.2 - Centre récréatif Desjardins**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur André Loubier  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

Le conseil municipal de Ste-Rose désire participer à la campagne de souscription du centre récréatif Desjardins de St-Prosper et accepte de s'associer à la municipalité de St-Louis pour une bande de patinoire. Ce serait la participation de la municipalité de Sainte-Rose-de-Watford comme commandite retenue, dans la mesure où cela nous donnerait une certaine visibilité. Le coût de la participation serait d'environ cinq cent cinquante dollars pour une visibilité de trois ans.

ADOPTÉE

**14 - VARIA**

292-12-2018

**14.1 - Social des fêtes**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Alexandre Provençal  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

D'autoriser la directrice générale à faire la demande d'un permis de réunion pour le social des employés qui aura lieu le 5 janvier 2019.

ADOPTÉE

293-12-2018

**14.2 - Patinoire 2018-2019**

**IL EST PROPOSÉ PAR :Monsieur Alexandre Provençal  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

D'accepter l'offre de Daniel Bernier et Julie Talbot au prix de 465\$/semaine pour faire la patinoire, plus 200\$ pour le montage des bandes et 100\$ pour le démontage. Il demande l'aide de Claude Vincent pour le montage des bandes. La grandeur sera d'environ 12 bandes par 6 bandes en plus des coins. Celle-ci sera ouverte le vendredi 18h30 à 21h samedi, dimanche 13h à 16h30. Il se réserve le droit de ne pas ouvrir selon la température et/ou l'état de la patinoire. À ajouter au contrat ouvert durant la période des fêtes tous les jours sauf les jours suivants 24-25-26 et 31décembre 2018 ainsi que les 1er et 2 janvier 2019. La patinoire restera ouverte la semaine de la relâche si les conditions sont favorables. De plus, selon l'horaire fourni par l'école, la patinoire devra être nettoyée si la température le permet. Une preuve assurance responsabilité devra être fournie à la municipalité comme assurée supplémentaire.

ADOPTÉE

**15 - PÉRIODE DE QUESTIONS**

294-12-2018

**16 - CLÔTURE ET AJOURNEMENT DE LA SÉANCE**

**IL EST PROPOSÉ PAR :Monsieur Richard Fauchon  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE la séance soit ajournée au vendredi 14 décembre après la session d'adoption du budget qui se tiendra à 12h30, il est 19h55.

ADOPTÉE

---

Hector Provençal  
Maire

Lyse Audet, directrice générale et  
Secrétaire-trésorière adjointe

**Je, Hector Provençal, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.**

---

Hector Provençal  
Maire

**295-12-2018**

**17 - OUVERTURE SÉANCE**

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE D'AJOURNEMENT DU CONSEIL MUNICIPAL TENUE LE 14 DÉCEMBRE 2018 À 12H45 À L'ENDROIT ORDINAIRE, SOUS LA PRÉSIDENTE DE MONSIEUR HECTOR PROVENÇAL, MAIRE ET À LAQUELLE ÉTAIENT PRÉSENTS LES CONSEILLERS SUIVANTS:**

Siège #1 - Maxime Vachon  
Siège #3 - Alexandre Provençal  
Siège #4 - André Loubier  
Siège #5 - Samuel Goudreau  
Siège #6 - Richard Fauchon

Les membres présents forment le quorum. Madame Linda Gilbert, directrice générale et secrétaire-trésorière, agit comme secrétaire.

**IL EST PROPOSÉ PAR : Samuel Goudreau  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS  
QUE la séance d'ajournement soit ouverte, il est 12h45.  
ADOPTÉE**

**296-12-2018**

**18 - ORDRE DU JOUR SÉANCE D'AJOURNEMENT**

17 - Ouverture séance d'ajournement  
18 - Acceptation ordre du jour  
19 - Avis de motion et présentation projet règlement de taxation 2019  
20 - Engagement adjointe administrative  
21 - Varia  
21.01 - Renouvellement adhésion Chambre de commerce Bellechasse-  
Etchemins  
21.02 - Appropriation 6000\$ du surplus accumulé  
22 - Parole aux contribuables  
23 - Levée de l'assemblée

**IL EST PROPOSÉ PAR : Maxime Vachon  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS  
QUE l'ordre du jour soit adopté, le varia reste ouvert.  
ADOPTÉE**

**297-12-2018**

**19 - Avis de motion et présentation du projet de règlement de taxation 2019**

Monsieur Alexandre Provençal, conseiller, donne avis de motion qu'à une prochaine séance sera soumis, pour adoption, un règlement concernant les taux de taxes et tarifs de compensation pour l'année 2019. Conformément aux dispositions du Code municipal, une dispense de lecture est produite en même temps que le présent avis de motion.

---

Alexandre Provençal , conseiller

Le règlement 01-2019 sur les taux de taxation 2019 va inclure les taux de taxes générales, taxes de secteur et tarifs de compensation pour l'année 2019.

Le règlement va prévoir les modalités de paiement, c'est-à-dire le nombre de versements et les dates d'échéance. Le taux d'intérêt si le compte n'est pas payé selon les dates d'échéance, les frais pour courrier recommandé ou chèque retourné pour insuffisance de fonds.

Le règlement va également inclure la liste des tarifs des services offerts par la municipalité.

298-12-2018

**20 - Engagement adjointe administrative**

ATTENDU QUE le comité de sélection a rencontré des candidates et recommande l'embauche d'une personne au poste d'adjointe administrative;

**IL EST PROPOSÉ PAR : Samuel Goudreau**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE les membres du conseil appuient le comité de sélection pour le choix d'une adjointe administrative et procèdent à l'engagement de Madame Jacinthe Blanchet selon les modalités discutées. Un contrat sera préparé avec trois mois de probation.

ADOPTÉE

**21 - Varia**

299-12-2018

**21.1 - Renouvellement adhésion Chambre de commerce Bellechasse-Etchemins**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Richard Fauchon**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE les membres du conseil autorisent le renouvellement d'adhésion à la Chambre de commerce Bellechasse-Etchemins au coût de 195.46\$ pour l'année 2018-2019.

ADOPTÉE

300-12-2018

**21.2 - Appropriation 6000\$ du surplus accumulé**

**IL EST PROPOSÉ PAR: Maxime Vachon**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE les membres du conseil autorisent l'appropriation d'un montant de 6 000\$ au surplus accumulé pour équilibrer le budget 2019.

ADOPTÉE

**22 - Parole aux contribuables**

301-12-2018

**23 - Levée de l'assemblée**

**IL EST PROPOSÉ PAR : Alexandre Provençal**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE la séance soit levée à 13h08

ADOPTÉE

---

Hector Provençal  
Maire

---

Linda Gilbert, directrice générale et  
Secrétaire-trésorière

**Je, Hector Provençal, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.**

---

Hector Provençal  
Maire