

**PROVINCE DE QUÉBEC
M.R.C. DES ETCHÉMINS
MUNICIPALITÉ DE SAINTE-ROSE-DE-WATFORD**

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL TENUE LE 1
février 2016, À 19 HEURES 30 À L'ENDROIT ORDINAIRE, SOUS LA
PRÉSIDENTE DE MONSIEUR HECTOR PROVENÇAL, MAIRE, ET À
LAQUELLE ÉTAIENT PRÉSENTS LES CONSEILLERS SUIVANTS :**

Siège #1 - Lisette Côté
Siège #2 - Guylaine Jacques
Siège #3 - Renée Lessard
Siège #4 - Charles Vachon
Siège #5 - Rock Carrier
Siège #6 - Richard Fauchon

Les membres présents forment le quorum. Madame Linda Gilbert, directrice générale et secrétaire-trésorière, agit comme secrétaire.

1 - PRIÈRE ET OUVERTURE DE LA SÉANCE

Monsieur le Maire récite la prière, procède à l'ouverture de la séance et souhaite la bienvenue aux personnes présentes.

16-02-2016

2 - LECTURE ET ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR

- 01 - OUVERTURE DE LA SÉANCE
- 02 - LECTURE ET ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR
- 03 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX
- 03.01 - Séance ordinaire du 11 janvier 2016
- 04 - FINANCES-GESTION DES SERVICES
- 04.01 - Approbation de la liste des comptes du mois
- 04.02 - Dépôt des prévisions budgétaires au MAMOT
- 04.03 - Vente pour taxes 2016
- 04.04 - Demande pour stage en secrétariat
- 05 - LÉGISLATION
- 06 - SÉCURITÉ PUBLIQUE- INCENDIE
- 06.01 - Compte-rendu du directeur incendie
- 06.02 - Rapport PMO année 2015
- 07 - VOIRIE TRANSPORT
- 07.01 - Rapport de l'inspecteur
- 07.02 - Budget discrétionnaire députée (travaux routiers)
- 07.03 - Équilibre budgétaire de la voirie locale
- 07.04 - Demande concernant les redevances carrière-sablrière
- 07.05 - Demande prix location niveleuse
- 08 - HYGIÈNE DU MILIEU
- 08.01 - Branchement au réseau d'égout - Édifice municipal
- 09 - ASSAINISSEMENT
- 09.01 - Égout - suivi déphosphatation
- 10 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE
- 10.01 - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC
- 10.02 - Concours "Trouver un nom pour le parc municipal"
- 10.03 - PACTE RURAL - Panneaux d'identification ABROGÉ RÉSOLUTION 11-01-2016
- 10.04 - PACTE RURAL - Projet Ste-Rose Fleurie
- 11 - SANTÉ & BIEN-ÊTRE
- 11.01 - Politique Familiale
- 11.02 - AMIANTE - Inspection des bâtiments
- 12 - LOISIRS-TOURISME-CULTURE
- 12.01 - Politique Culturelle - Dépôt d'un projet au Fonds culturel
- 13 - CORRESPONDANCE
- 13.01 - Invitation Chambre de commerce
- 13.02 - Invitation UPA
- 13.03 - Ristourne MMQ
- 14 - VARIA

- 14.01 - Informations aux membres du conseil
- 14.02 - Rapport annuel de la Commission scolaire de la Beauce-Etchemins
- 15 - PÉRIODE DE QUESTIONS
- 16 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

**IL EST PROPOSÉ PAR: Monsieur Charles Vachon
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE l'ordre du jour soit adopté avec les ajouts suivants:
14.03 Demande de subvention pour couches écologiques
14.04 Invitation de la SADC
14.05 Sondage internet à large bande.
ADOPTÉE

3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

Attendu qu'une copie du procès-verbal a été remise aux membres du conseil avant la présente séance, que tous les membres présents déclarent l'avoir lu et qu'ils renoncent à sa lecture.

17-02-2016

3.1 - Séance ordinaire du 11 janvier 2016

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Richard Fauchon
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE le procès-verbal de la séance régulière du 11 janvier 2016 soit accepté.
ADOPTÉE

4 - FINANCES-GESTION DES SERVICES

18-02-2016

4.1 - Approbation de la liste des comptes du mois

**IL EST PROPOSÉ PAR: Madame Lisette Côté
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE la liste des comptes présentée aux membres du conseil, au montant de 128 199,29\$ pour la Municipalité, et 17 734,54\$ pour Etchemins en forme soit acceptée et payée selon les modalités de notre règlement numéro 03-2011 sur le contrôle et le suivi budgétaire.
ADOPTÉE

4.2 - Dépôt des prévisions budgétaires au MAMOT

La directrice générale a déposé les prévisions budgétaires 2016 sur le site du MAMOT le 19 janvier 2016 tel que requis par la Loi.

4.3 - Vente pour taxes 2016

La liste des personnes endettées envers la municipalité a été remise aux membres du conseil. Des ententes de paiement ont été prises dans deux des dossiers. Le dernier dossier devrait se régler sous peu.

19-02-2016

4.4 - Demande pour stage en secrétariat

Nous avons eu une demande pour un stage de trois semaines par une étudiante en comptabilité de gestion du Cégep Beauce-Appalaches.

**IL EST PROPOSÉ PAR: Monsieur Rock Carrier
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE les membres du conseil autorisent la présence d'une stagiaire pour trois semaines avec la direction. Un formulaire de confidentialité sera signé par la stagiaire.
ADOPTÉE

5 - LÉGISLATION

Aucun point pour le mois de février.

6 - SÉCURITÉ PUBLIQUE- INCENDIE

6.1 - Compte-rendu du directeur incendie

20-02-2016

6.2 - Rapport PMO année 2015

IL EST PROPOSÉ PAR: Madame Renée Lessard ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE le rapport annuel 2015 du Plan de mise en oeuvre pour l'année 9 prévu au schéma de risque incendie de la municipalité de Sainte-Rose-de-Watford est accepté tel que présenté.

ADOPTÉE

7 - VOIRIE TRANSPORT

7.1 - Rapport de l'inspecteur

Les membres du conseil ont reçu le rapport de travail de l'inspecteur municipal.

21-02-2016

7.2 - Budget discrétionnaire députée (travaux routiers)

ATTENDU QUE notre municipalité désire faire une demande d'aide financière à même l'enveloppe discrétionnaire de notre députée pour un montant de 30 000\$;

ATTENDU QUE l'on désire refaire la structure de chemin d'une partie du 1er Rang Est et 2e Rang;

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Rock Carrier ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

DE demander à notre députée, Madame Dominique Vien, à même son budget discrétionnaire, une somme de 30 000\$ pour ces travaux.

ADOPTÉE

22-02-2016

7.3 - Équilibre budgétaire de la voirie locale

CONSIDÉRANT QUE les petites municipalités comme les grandes ont à entretenir de nombreux kilomètres de routes en toutes saisons (ponts de rangs et ponceaux);

CONSIDÉRANT QUE l'entretien de nos chemins municipaux requiert la plus grande partie de notre budget;

CONSIDÉRANT QUE nous devons offrir à nos citoyens des routes praticables et sécuritaires en tout temps (de jour et de nuit);

CONSIDÉRANT QUE les coûts inhérents à l'entretien de ces routes ne cessent d'augmenter (main-d'œuvre, machinerie, abrasif);

CONSIDÉRANT QUE nous devons supporter les coupures gouvernementales dans les subventions qui nous sont imposées;

CONSIDÉRANT QUE pour pouvoir supporter les coûts de la voirie locale, nous devons sabrer dans nos budgets de développement et autres;

CONSIDÉRANT QU'une saine administration municipale se doit de respecter la capacité de payer de sa population;

CONSIDÉRANT QUE le montant alloué à chaque municipalité est le même depuis 1993, et que ce montant n'a jamais été indexé.

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ PAR: Monsieur Richard Fauchon ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS,

DE demander à notre gouvernement d'augmenter substantiellement le montant dévolu à la voirie locale municipale pour que nous puissions budgéter des sommes au développement local et qu'enfin la prospérité atteigne toutes les régions du Québec

ADOPTÉE

23-02-2016

7.4 - Demande concernant les redevances carrière-sablère

IL EST PROPOSÉ PAR: Madame Lisette Côté ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE les membres du conseil désirent que les redevances des carrières-sablères continuent d'être administrées par chacune des municipalités, de la

même manière que depuis l'entrée en vigueur du règlement créant le fonds local réservé à la réfection et à l'entretien de certaines voies publiques.
ADOPTÉE

24-02-2016

7.5 - Demande prix location niveleuse

**IL EST PROPOSÉ PAR: Monsieur Charles Vachon
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE les membres du conseil désirent retenir les services la compagnie Claude Carrier Inc. pour la location d'une niveleuse avec opérateur, au taux horaire de 104.35\$, taxes incluses, pour l'année 2016. L'employé de voirie devra aviser l'entrepreneur une journée à l'avance pour réserver le service de niveleuse.
ADOPTÉE

8 - HYGIÈNE DU MILIEU

8.1 - Branchement au réseau d'égout - Édifice municipal

Les membres du conseil désirent que des informations soient prises pour le branchement de l'édifice municipal au réseau d'égout.

9 - ASSAINISSEMENT

25-02-2016

9.1 - Égout - suivi déphosphatation

Nous avons ajouté sur notre couverture d'assurances les équipements et l'agrandissement du bâtiment de services à la station d'épuration puisque les travaux majeurs sont terminés. Jusqu'au 29 janvier, ces ajouts étaient couverts par la police d'assurance de l'entrepreneur.

**IL EST PROPOSÉ PAR: Monsieur Richard Fauchon
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE les membres du conseil autorisent le paiement de la prime d'assurances pour l'ajout de la déphosphatation. Le coût est de 158\$.
ADOPTÉE

10 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE

10.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC

26-02-2016

10.2 - Concours "Trouver un nom pour le parc municipal"

**IL EST PROPOSÉ PAR: Madame Renée Lessard
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QU'un concours soit lancé pour trouver un nom pour notre parc municipal. Deux prix seront offerts, 50\$ au gagnant, et 25\$ sera tiré au hasard pour un prix de participation. Le concours est ouvert aux résidents de Ste-Rose.

ADOPTÉE

27-02-2016

10.3 - PACTE RURAL - Panneaux d'identification ABROGÉE RÉSOLUTION 11-01-2016

La résolution doit être abrogée, car nous n'avons pas les informations nécessaires pour compléter le dossier.

**IL EST PROPOSÉ PAR: Madame Lisette Côté
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE la résolution numéro 11-01-2016 soit abrogée puisque l'information pour présenter le projet est insuffisante.

ADOPTÉE

10.4 - PACTE RURAL - Projet Ste-Rose Fleurie

POINT REMIS À LA SÉANCE DE MARS

11 - SANTÉ & BIEN-ÊTRE

11.1 - Politique Familiale

28-02-2016

11.2 - Amiante - inspection bâtiment

Avis de la caisse concernant une inspection de leur local pour réaliser une analyse quant à la présence d'amiante par une firme privée le 8 février prochain. Cette firme a été mandatée par Desjardins. Il nous offre la possibilité de faire inspecter tout le bâtiment et de partager les frais avec eux: 600\$ pour l'inspection et 100\$ de plus si des prélèvements d'échantillons sont nécessaires. Nous pourrions demander à la firme une soumission pour faire nos autres bâtiments.

Nous avons des nouvelles obligations concernant l'amiante dans les endroits publics.

IL EST PROPOSÉ PAR: Madame Guylaine Jacques ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE Madame Linda Gilbert s'occupe d'obtenir des offres de services auprès de deux consultants et d'accorder le mandat à la firme qui aura fait la meilleure offre.

ADOPTÉE

12 - LOISIRS-TOURISME-CULTURE

29-02-2016

12.1 - Politique Culturelle - Dépôt d'un projet au Fonds culturel

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Charles Vachon ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE les membres du conseil sont en accord avec le dépôt d'un projet au Fonds Culturel pour la salle du conseil.

ADOPTÉE

30-02-2016

12.2 - Tournoi billard

IL EST PROPOSÉ PAR: Madame Guylaine Jacques ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

D'autoriser la demande d'un permis boisson pour vendre, les 29 et 20 février 2016, lors du tournoi de billard organisé par le responsable de la patinoire. La municipalité va défrayer le coût du permis au montant de 172\$.

ADOPTÉE

13 - CORRESPONDANCE

13.1 - Invitation Chambre de commerce

31-02-2016

13.2 - Invitation UPA

IL EST PROPOSÉ PAR: Monsieur Richard Fauchon ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

D'autoriser le maire, Monsieur Hector Provençal, à assister à la journée régionale sur le développement de l'agroalimentaire organisée par de l'Union des Producteurs Agricoles de la Chaudière-Appalaches qui aura lieu le 15 février 2016 à la Cache à Maxime, le coût est de 25\$.

ADOPTÉE

13.3 - Ristourne MMQ

La municipalité va bénéficier d'une ristourne de la Mutuelle des municipalités du Québec de 2342\$ (Assurances).

14 - VARIA

14.1 - Informations aux membres du conseil

Veillez prendre note d'une rencontre avec M. Alexandre Poulin de la SADC avant la séance de travail du mois de mars prochain, soit à 18h45. M. Poulin veut vous présenter les services offerts par la SADC.

14.2 - Rapport annuel de la Commission scolaire de la Beauce-Etchemins

Document ci-joint à consulter pour votre information.

32-02-2016

14.3 - Demande de subvention pour couches écologiques

IL EST PROPOSÉ PAR: Madame Renée Lessard ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

D'accorder une subvention de 100\$ à la citoyenne qui a présenté la preuve d'achat requise pour l'obtention de cette subvention.

ADOPTÉE

14.4 - Invitation SADC

14.5 - Sondage internet à large bande

#ParlonsInternet à large bande

Avez-vous accès aux services de télécommunication dont vous avez besoin? Le CRTC examine présentement les services de télécommunication de base au Canada afin de suivre l'évolution et les besoins changeants des Canadiens. Des services de télécommunication sûrs, abordables et modernes sont maintenant importants pour des activités quotidiennes telles que les soins de santé, les services bancaires, l'éducation et les services gouvernementaux. Vous êtes invité à y répondre avant le 29 février au: <http://www.crtc.gc.ca/fra/internet/internet.htm> ou par téléphone au 1-877-249-2782

15 - PÉRIODE DE QUESTIONS

33-02-2016

16 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Charles Vachon ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE la séance soit levée à 20h20.

ADOPTÉE

Hector Provençal
Maire

Linda Gilbert, directrice générale et
Secrétaire-trésorière

Je, Hector Provençal, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Hector Provençal
Maire