

PROVINCE DE QUÉBEC
M.R.C. DES ETCEMINS
MUNICIPALITÉ DE SAINTE-ROSE-DE-WATFORD

RÉSULTATS ÉLECTION 2017

Nombre d'électeurs qui ont voté: 309
Nombre d'électeurs inscrits sur la liste électorale: 669
Pourcentage de participation: 46.19%

Maire Monsieur Hector Provençal - élu par acclamation

Conseiller

Siège #1 Monsieur Maxime Vachon - élu par acclamation

Siège #2 Monsieur Christian Lamontagne - élu par acclamation

Siège #3 Monsieur Alexandre Provençal - élu par acclamation

Siège #4 Monsieur André Loubier 149 bulletins

Monsieur Charles Vachon 146 bulletins

Je déclare que Monsieur André Loubier a obtenu 3 votes de majorité. Le nombre de bulletins rejetés est de 14. Une demande de recomptage judiciaire a été déposée à la Cour du Québec.

Siège #5 Monsieur Rock Carrier 127 bulletins

Monsieur Samuel Goudreau 174 bulletins

Je déclare que Samuel Goudreau a obtenu 47 votes de majorité. Le nombre de bulletins rejetés est de 8.

Siège #6 Monsieur Richard Fauchon - élu par acclamation

ASSERMENTATION DES MEMBRES DU CONSEIL

Je, Hector Provençal, déclare sous serment que j'exercerai mes fonctions de maire avec honnêteté et justice dans le respect de la loi et du Code d'éthique et de déontologie des élus municipaux de Sainte-Rose-de-Watford et que je m'engage à respecter les règles de ce code applicables après la fin de mon mandat.

Personne élue

Je, Maxime Vachon, déclare sous serment que j'exercerai mes fonctions de conseiller avec honnêteté et justice dans le respect de la loi et du Code d'éthique et de déontologie des élus municipaux de Sainte-Rose-de-Watford et que je m'engage à respecter les règles de ce code applicables après la fin de mon mandat.

Personne élue

Je, Christian Lamontagne, déclare sous serment que j'exercerai mes fonctions de conseiller avec honnêteté et justice dans le respect de la loi et du Code d'éthique et de déontologie des élus municipaux de Sainte-Rose-de-Watford et que je m'engage à respecter les règles de ce code applicables après la fin de mon mandat.

Personne élue

Je, Alexandre Provençal, déclare sous serment que j'exercerai mes fonctions de conseiller avec honnêteté et justice dans le respect de la loi et du Code d'éthique et de déontologie des élus municipaux de Sainte-Rose-de-Watford et que je m'engage à respecter les règles de ce code applicables

après la fin de mon mandat.

Personne élue

Je, Samuel Goudreau, déclare sous serment que j'exercerai mes fonctions de conseiller avec honnêteté et justice dans le respect de la loi et du Code d'éthique et de déontologie des élus municipaux de Sainte-Rose-de-Watford et que je m'engage à respecter les règles de ce code applicables après la fin de mon mandat.

Personne élue

Je, Richard Fauchon, déclare sous serment que j'exercerai mes fonctions de conseiller avec honnêteté et justice dans le respect de la loi et du Code d'éthique et de déontologie des élus municipaux de Sainte-Rose-de-Watford et que je m'engage à respecter les règles de ce code applicables après la fin de mon mandat.

Personne élue

Déclaré sous serment devant moi le 10e jour de novembre 2017

Linda
Directrice générale et présidente d'élection

Gilbert

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL TENUE LE 10 novembre 2017, À 19 HEURES À L'ENDROIT ORDINAIRE, SOUS LA PRÉSIDENTE DE MONSIEUR HECTOR PROVENÇAL, MAIRE, ET À LAQUELLE ÉTAIENT PRÉSENTS LES CONSEILLERS SUIVANTS :

Siège #1 - Maxime Vachon
Siège #2 - Christian Lamontagne
Siège #3 - Alexandre Provençal
Siège #5 - Samuel Goudreau
Siège #6 - Richard Fauchon

Les membres présents forment le quorum. Madame Linda Gilbert, directrice générale et secrétaire-trésorière, agit comme secrétaire.

1 - PRIÈRE ET OUVERTURE DE LA SÉANCE

Monsieur le Maire récite la prière, procède à l'ouverture de la séance et souhaite la bienvenue aux personnes présentes.

242-11-2017

2 - LECTURE ET ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR

1 - RÉSULTATS DES ÉLECTIONS 2017, ASSERMENTATION ET OUVERTURE DE LA SÉANCE
2 - LECTURE ET ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR
3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX
3.1 - Séance ordinaire du 2 octobre 2017

- 4 - FINANCES-GESTION DES SERVICES
 - 4.1 - Approbation de la liste des comptes du mois
 - 4.2 - Formation perfectionnement - directrice générale pour loi 122
 - 4.3 - Rencontre préparatoire budget 2018
 - 4.4 - Consentement des membres du conseil - avis de convocation
 - 4.5 - Déclaration des intérêts pécuniaires.
 - 4.6 - Nomination maire suppléant
 - 4.7 - Adhésion FQM
- 5 - LÉGISLATION
 - 5.1 - Formation obligatoire nouveaux élus
 - 5.2 - AVIS PUBLIC - séance spéciale budget 2018
 - 5.3 - Réponse MDDELCC règlement 03-2017 - Eau potable
- 6 - SÉCURITÉ PUBLIQUE- INCENDIE
 - 6.1 - Compte-rendu du directeur incendie
 - 6.2 - Ronde de sécurité - véhicules incendie
 - 6.3 - Entraide sécurité incendie
 - 6.4 - Achat écussons - Service incendie
- 7 - VOIRIE TRANSPORT
 - 7.1 - Rapport de l'inspecteur
 - 7.2 - Fourniture de l'huile à chauffage et diesel pour 2017-2018
 - 7.3 - Paiement retenue du contrat de gravier - rte de la Grande-Ligne Nord
 - 7.4 - Décompte no. 1 Pavage Grande-Ligne Nord (RIRL)
 - 7.4.1 - Demande paiement - route de la Grande-Ligne Nord
 - 7.5 - Pneus d'hiver pour camion voirie
 - 7.6 - Plainte déneigement
 - 7.7 - Quote-part 2018 - Transport Autonomie Beauce-Etchemins
 - 7.8 - TECQ - acceptation
 - 7.9 - Aide financière confirmée supplémentaire - rue Roy
- 8 - HYGIÈNE DU MILIEU
- 9 - ASSAINISSEMENT
 - 9.1 - Égout
- 10 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE
 - 10.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC
 - 10.2 - Réponse MRC - résolution 228-10-2017
- 11 - SANTÉ & BIEN-ÊTRE
 - 11.1 - Politique Familiale
- 12 - LOISIRS-TOURISME-CULTURE
 - 12.1 - Patinoire 2017-2018
 - 12.2 - Salle d'entraînement - suivi
 - 12.2.1 - Offre d'emploi - Kinésiologue pour le gym
 - 12.2.2 - Budget à jour et autorisation pour achats
 - 12.2.3 - Formulaires à approuver
 - 12.2.4 - Entretien ménager
 - 12.2.5 - Déterminer coût d'une carte d'accès
 - 12.3 - Bibliothèque - Adoption tarification 2018
 - 12.4 - Arbres tombés dans boisé arrière
- 13 - CORRESPONDANCE
 - 13.1 - Correspondances diverses
 - 13.1.1 - Fondation Santé Beauce-Etchemin
 - 13.2 - Demande de commandite - dîner Fadoq
- 14 - VARIA
 - 14.1 - Prix hommage bénévoles
 - 14.2 - Plan triennal commission scolaire Beauce-Etchemin
 - 14.3 - Vaccination antigrippale
 - 14.4 - Décors pour les pancartes au bout du village
 - 14.5 - Nom des conseillers
- 15 - PÉRIODE DE QUESTIONS
- 16 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

IL EST PROPOSÉ PAR: Maxime Vachon
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE l'ordre du jour soit adopté avec l'ajout suivant:

14.4 Décors pancartes. Le varia reste ouvert.

ADOPTÉE

3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

Attendu qu'une copie du procès-verbal a été remise aux membres du conseil avant la présente séance, que tous les membres présents déclarent l'avoir lu et qu'ils renoncent à sa lecture.

243-11-2017

3.1 - Séance ordinaire du 2 octobre 2017

IL EST PROPOSÉ PAR : Richard Fauchon

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE le procès-verbal de la séance régulière du 2 octobre 2017 soit adopté.
ADOPTÉE

4 - FINANCES-GESTION DES SERVICES

244-11-2017

4.1 - Approbation de la liste des comptes du mois

IL EST PROPOSÉ PAR: Alexandre Provençal

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE la liste des comptes présentée aux membres du conseil, d'une somme de 93 208,80\$ pour la Municipalité, et 607,60\$ pour Etchemins en forme soit acceptée et payée selon les modalités de notre règlement numéro 03-2011 sur le contrôle et le suivi budgétaire.

ADOPTÉE

245-11-2017

4.2 - Formation perfectionnement - directrice générale pour loi 122

IL EST PROPOSÉ PAR : Christian Lamontagne

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

D'autoriser la directrice générale à s'inscrire à la formation de deux jours de l'ADMQ qui porte sur les nouvelles dispositions de la Loi 122.

ADOPTÉE

4.3 - Rencontre préparatoire budget 2018

Retenir une date pour une rencontre de travail, 18 novembre 12h30

246-11-2017

4.4 - Consentement des membres du conseil - avis de convocation

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil sont informés de la tenue des séances ordinaires et qu'ils ont une copie du calendrier, qu'ils devront être présents et qu'ils recevront l'ordre du jour ainsi que tous les documents nécessaires au déroulement de cette rencontre au moins 3 jours avant le déroulement de la réunion;

CONSIDÉRANT les technologies de communication disponibles (courriel, internet, conseil sans papier, etc.);

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil utilisent tous le courriel comme moyen de communication et qu'il est plus facile de communiquer avec eux à n'importe quelle heure de la journée;

CONSIDÉRANT QUE tous les membres du conseil sont d'accord pour que l'utilisation du courrier électronique et d'internet soit utilisée comme moyen de communication pour les avis de convocation pour les séances, ordinaires, d'ajournements, extraordinaires ou pour toute autre communication. Les membres du conseil auront la responsabilité de vérifier leurs courriels quotidiennement et d'expédier un accusé réception à la direction générale de la municipalité;

IL EST PROPOSÉ PAR : Samuel Goudreau

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE les membres du conseil consentent à recevoir par courriel (courrier électronique) les avis de convocation des séances ordinaires, d'ajournements, extraordinaires et/ou toutes autres communications provenant de la direction générale. Chacun des membres du conseil a signé un formulaire de consentement qui est déposé aux archives de la municipalité, séance tenante.

ADOPTÉE

247-11-2017

4.5 - Déclaration des intérêts pécuniaires.

Un formulaire de déclaration des intérêts pécuniaires a été remis à chaque membre du conseil municipal. Dans les 60 jours de la proclamation d'une élection, tout élu doit déposer devant le conseil une déclaration écrite de ses intérêts pécuniaires (art. 357 & 358 LERM).

Le 10 novembre 2017, tous les élus assermentés avaient remis leurs formulaires remplis.

248-11-2017

4.6 - Nomination maire suppléant

**IL EST PROPOSÉ PAR : Samuel Goudreau
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE Monsieur Richard Fauchon soit nommé maire suppléant pour le prochain mandat. M. Fauchon soit autorisé à signer les effets bancaires (chèques ou autres documents).

ADOPTÉE

249-11-2017

4.7 - Adhésion FQM

**IL EST PROPOSÉ PAR : Richard Fauchon
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

DE renouveler l'adhésion à la Fédération Québécoise des Municipalités et d'autoriser le paiement de la cotisation 2018 d'une somme de 1069.70\$ en janvier 2018.

ADOPTÉE

5 - LÉGISLATION

250-11-2017

5.1 - Formation obligatoire nouveaux élus

**IL EST PROPOSÉ PAR: Alexandre Provençal
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE les nouveaux élus seront inscrits à la formation donnée par UMQ (Union des municipalités du Québec) au coût de 420\$ par personne. Cette formation aura lieu les 23 et 24 février à St-Georges. Les frais seront imputés aux prévisions budgétaires 2018.

ADOPTÉE

251-11-2017

5.2 - AVIS PUBLIC - séance spéciale budget 2018

AVIS est par la présente donné que le conseil de la municipalité de Sainte-Rose-de-Watford adoptera les prévisions budgétaires pour l'année 2018 lors d'une séance spéciale qui se tiendra le 1er décembre 2017, après la séance régulière du conseil. Les délibérations du conseil et la période de questions lors de cette assemblée porteront exclusivement sur le budget.

Donné à Sainte-Rose-de-Watford, ce 10 novembre 2017.

Linda Gilbert, directrice générale et secrétaire-trésorière

252-11-2017

5.3 - Réponse MDDELCC règlement 03-2017 - Eau potable

Voir la réponse du Ministère du Développement durable, de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques concernant notre règlement 03-2017 "*déterminant le rayon de protection entre les sources d'eau potable et les opérations visant l'exploration et l'exploitation d'hydrocarbures dans le territoire de la municipalité*". Je joins une copie du règlement pour les nouveaux élus.

**IL EST PROPOSÉ PAR: Maxime Vachon
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE les membres du conseil ne désirent pas utiliser les deniers de la municipalité, par le fait même l'argent des contribuables, pour faire les études demandées par le *Ministère du Développement durable, de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques* (MDDELCC) à ce stade-ci du dossier. Si le *Comité de pilotage de la démarche commune des municipalités en faveur d'une dérogation au RPEP* en vient à une solution ou une entente

avec le MDDELCC, les membres du conseil pourront reconsidérer leur décision à ce moment.

ADOPTÉE

6 - SÉCURITÉ PUBLIQUE- INCENDIE

6.1 - Compte-rendu du directeur incendie

Nous devons faire la commande de nouveau formulaire de prévention, cependant des améliorations sont à faire sur celui-ci. Des informations seront prises auprès de Stéphane Royer de la MRC des Etchemins.

253-11-2017

6.2 - Ronde de sécurité - véhicules incendie

**IL EST PROPOSÉ PAR : Christian Lamontagne
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE les membres du conseil sont en accord avec l'embauche d'un pompier sur une base hebdomadaire régulière pour effectuer la ronde de sécurité obligatoire des véhicules du service incendie. Le directeur incendie va s'occuper de recruter une personne dans son effectif.

ADOPTÉE

6.3 - Entraide sécurité incendie

Lettre de la nouvelle Régie des Incendies du Secteur Est des Etchemins qui nous confirme que les ententes concluent par les municipalités voisines concernant entraide incendie seront respectées.

254-11-2017

6.4 - Achat écussons - Service incendie

**IL EST PROPOSÉ PAR : Samuel Goudreau
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE les membres du conseil autorisent la commande de 100 écussons à 3.55\$ chacune. Le directeur incendie va se charger de faire la commande.

ADOPTÉE

7 - VOIRIE TRANSPORT

7.1 - Rapport de l'inspecteur

Les membres du conseil ont reçu le rapport de travail de l'inspecteur municipal.

255-11-2017

7.2 - Fourniture de l'huile à chauffage et diesel pour 2017-2018

**IL EST PROPOSÉ PAR: Richard Fauchon
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE le contrat de fourniture de diesel et mazout pour la période de novembre 2017 à octobre 2018 soit accordé à Filgo (Les huiles Marcel Gagnon), plus bas soumissionnaire conforme, au prix de l'OBG indexé de .0081\$ du litre.

ADOPTÉE

256-11-2017

7.3 - Paiement retenue du contrat de gravier - rte de la Grande-Ligne Nord

ATTENDU QUE le matériel (MG-20) fourni par Carrière Ste-Rose a bien répondu lors de la mise en place et la compaction avant le pavage;
ATTENDU QU'il y a lieu de libérer la retenue prévue au contrat;

**IL EST PROPOSÉ PAR: Maxime Vachon
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE le paiement du solde de la facture pour la fourniture de MG-20 pour la route de la Grande-Ligne Nord d'un montant de 515.54\$ soit fait.

ADOPTÉE

257-11-2017

7.4 - Décompte no. 1 Pavage Grande-Ligne Nord (RIRL)

ATTENDU QUE notre firme d'ingénieurs, WSP Canada, a procédé à l'inspection des travaux de réfection de la route de la Grande-Ligne en présence de notre inspecteur et que les travaux ont été effectués conformément au devis;

ATTENDU QUE WSP recommande le paiement de 95% des travaux tel que prévu au devis;

IL EST PROPOSÉ PAR: Richard Fauchon

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QU'un paiement de 51 142.79\$ soit fait à Pavage Sartigan pour les travaux de réfection de la route de la Grande-Ligne Nord.

ADOPTÉE

258-11-2017

7.4.1 - Demande paiement - route de la Grande-Ligne Nord

ATTENDU QUE selon notre devis d'appel d'offres pour les travaux de pavage de la route de la Grande-Ligne Nord, le travail devait être terminé au plus tard le 30 septembre 2017;

ATTENDU QUE le pavage a été effectué le 2 octobre 2017;

ATTENDU QU'un montant de 500\$/jour était prévu en cas de non-respect de l'échéancier;

**IL EST PROPOSÉ PAR : Alexandre Provençal
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE les membres du conseil prennent en considération les jours ouvrables seulement et désirent que la pénalité prévue au contrat soit chargée pour une journée. DE faire un paiement de 31 931.33\$ à Pavage Sartigan pour le contrat accordé par la résolution 104-05-2017.

ADOPTÉE

259-11-2017

7.5 - Pneus d'hiver pour camion voirie

Nous avons demandé des prix auprès de deux fournisseurs pour quatre pneus WinterForce Firestone LT245/75 R17 (même modèle qu'actuellement):

Station-Service Pierre Vir: 985.00\$

Ford Appalaches: 988.79\$

Les prix comprennent les pneus, la pose, balancement et les taxes.

IL EST PROPOSÉ PAR : Christian Lamontagne

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

D'autoriser l'employé de voirie à commander les pneus pour le camion voirie chez Station Service Pierre Vir.

ADOPTÉE

260-11-2017

7.6 - Plainte déneigement

IL EST PROPOSÉ PAR : Alexandre Provençal

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE les membres du conseil désirent qu'une lettre soit envoyée à l'entrepreneur afin de le sensibiliser au respect des citoyens. Qu'il prenne les moyens nécessaires afin d'éviter les bris aux propriétés. Que si le plaignant en vient à prendre des mesures judiciaires pour les bris à sa propriété, l'entrepreneur en sera entièrement responsable.

ADOPTÉE

261-11-2017

7.7 - Quote-part 2018 - Transport Autonomie Beauce-Etchemins

IL EST PROPOSÉ PAR : Maxime Vachon

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE les membres du conseil acceptent que la municipalité adhère au service de transport adapté pour l'année 2018. Que la municipalité accepte une augmentation de 2% pour l'année 2018. Que la municipalité accepte la tarification payée par l'utilisateur et qu'elle reconnaisse ville Saint-Georges comme

ville mandataire.
ADOPTÉE

7.8 - TECQ - acceptation

Le Ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire confirme l'acceptation de ma programmation de travaux qui a été déposée le 11 octobre dernier. Dans cette programmation, j'avais inclus les dépenses de la borne sèche/réserve d'eau patinoire (près de l'édifice municipal) d'un montant de 20 282\$.

7.9 - Aide financière confirmée supplémentaire - rue Roy

15 000\$ lettre de confirmation reçu le 6 octobre 2017

8 - HYGIÈNE DU MILIEU

Aucun point à discuter.

9 - ASSAINISSEMENT

9.1 - Égout

Aucun point à discuter.

10 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE

10.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC

M. Provençal nous fait un résumé des dossiers en cours à la table des maires de la MRC des Etchemins.

262-11-2017

10.2 - Réponse MRC - résolution 228-10-2017

Lors du conseil des maires du 22 novembre, M. Lacombe a informé les maires que le travail de préparation pour les affectations "A". La présente résolution n'a donc pas lieu d'être envoyée.

IL EST PROPOSÉ PAR : Richard Fauchon

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE les membres du conseil désirent qu'un travail préparatoire soit fait en prévision de la réouverture des demandes à la CPTAQ.

ADOPTÉE

11 - SANTÉ & BIEN-ÊTRE

11.1 - Politique Familiale

12 - LOISIRS-TOURISME-CULTURE

263-11-2017

12.1 - Patinoire 2017-2018

ATTENDU QUE nous avons reçu une offre de service pour la confection, l'entretien et l'ouverture de la patinoire pour la saison 2017-2018;
ATTENDU QUE l'an dernier nous avons affiché à deux reprises l'offre d'emploi/offre de service et que nous n'avons pas eu de candidature;
ATTENDU QU'avec l'année d'élection et l'arrivée d'un nouveau conseil, de devoir afficher et retarder l'embauche d'une personne intéressée par cet emploi occasionnerait un retard pour la préparation de la patinoire (montage des bandes);

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ PAR : Christian Lamontagne

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE les membres du conseil acceptent l'offre de service de Madame Julie Talbot et Monsieur Daniel Bernier avec les modifications proposées à savoir, la patinoire va être de dimension réduite (120 pieds par 70 pieds), les lundi, mardi

et mercredi la patinoire sera fermée (sauf durant le temps des fêtes et semaine de relâche s'il y a lieu). La patinoire sera ouverte lors des journées pédagogiques et selon l'horaire demandé par les membres du personnel de l'École du Petit Chercheur. En échange de journées supplémentaires d'ouverture, la municipalité autorise l'employé de voirie à déneiger la patinoire lors de précipitation abondante. Un calendrier révisé sera préparé. Le tarif est de 425\$ par semaine avec une semaine de pour la préparation de la glace, 100\$ pour le montage et le même montant pour le démontage. La présente résolution et l'offre de service font foi de contrat entre les parties.
ADOPTÉE

12.2 - Salle d'entraînement - suivi

264-11-2017

12.2.1 - Offre d'emploi - Kinésologue pour le gym

IL EST PROPOSÉ PAR: Maxime Vachon

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE les membres du conseil autorisent la publication de l'offre d'emploi de kinésologue sur le journal municipal et sur le site du Carrefour jeunesse-emploi les Etchemins.

ADOPTÉE

265-11-2017

12.2.2 - Budget à jour et autorisation pour achats

Les membres du conseil ont pris connaissance de la liste des achats à faire pour la salle d'entraînement.

IL EST PROPOSÉ PAR : Samuel Goudreau

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE les membres du conseil autorisent la directrice générale à faire les achats requis.

ADOPTÉE

266-11-2017

12.2.3 - Formulaires à approuver

IL EST PROPOSÉ PAR: Richard Fauchon

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

QUE les membres du conseil approuvent les formulaires d'inscription pour la salle d'entraînement.

ADOPTÉE

267-11-2017

12.2.4 - Entretien ménager

IL EST PROPOSÉ PAR : Maxime Vachon

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

DE publier une offre d'emploi pour l'entretien ménager de la salle d'entraînement.

ADOPTÉE

268-11-2017

12.2.5 - Déterminer coût d'une carte d'accès

IL EST PROPOSÉ PAR: Richard Fauchon

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE les membres du conseil fixent à 25\$ (vingt-cinq dollars) le prix du jeton pour la porte d'entrée de la salle d'entraînement. Ce montant est non remboursable. Jusqu'en décembre 2018, aucun autre frais ne sera requis. Pour le remplacement d'un jeton perdu, un montant de 15\$ devra être payé.

ADOPTÉE

269-11-2017

12.3 - Bibliothèque - Adoption tarification 2018

IL EST PROPOSÉ PAR : Maxime Vachon

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE les membres du conseil acceptent la tarification annuelle 2018 du Réseau BIBLIO fixée à 4,26\$ par personne ainsi que les montants suivants pour le

soutien informatique: 408,55\$ pour la gestion des accès informatiques et 195,79\$ pour le soutien aux applications.
ADOPTÉE

12.4 - Arbres tombés dans boisé arrière

Une annonce sera faite dans le journal pour donner les arbres tombés dans le boisé à l'arrière du garage municipal. Premier arrivé, premier servi.

13 - CORRESPONDANCE

13.1 - Correspondances diverses

Voici la correspondance du présent mois.

- Remerciements parade Nashville en Beauce (train)
- Lettre félicitations nouveaux élus de la part de l'Association des directeurs municipaux du Québec (ADMQ)
- Lettre félicitations du Lieutenant-Gouverneur
- Campagne annuelle 2017-2018 Fondation Santé Beauce-Etchemin

270-11-2017

13.1.1 - Fondation Santé Beauce-Etchemin

**IL EST PROPOSÉ PAR: Alexandre Provençal
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**
QUE les membres du conseil accordent un montant de 50\$ pour la campagne annuelle 2017-2018 de la Fondation Santé Beauce-Etchemin.
ADOPTÉE

271-11-2017

13.2 - Demande de commandite - dîner Fadoq

**IL EST PROPOSÉ PAR : Maxime Vachon
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**
QUE les membres du conseil accordent un montant de 100\$ pour le dîner des Fêtes de la Fadoq.
ADOPTÉE

14 - VARIA

272-11-2017

14.1 - Prix hommage bénévoles

**IL EST PROPOSÉ PAR : Christian Lamontagne
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**
DE présenter la candidature d'une personne qui a fait beaucoup de bénévolat dans les dernières années.
ADOPTÉE

14.2 - Plan triennal commission scolaire Beauce-Etchemin

Les membres du conseil ont pris connaissance du rapport et n'ont aucun commentaire à émettre.

273-11-2017

14.3 - Vaccination antigrippale

CONSIDÉRANT que les personnes âgées et les personnes atteintes de maladies chroniques sont plus à risque de présenter des complications graves en cas de grippe;
CONSIDÉRANT qu'environ 90 % des décès et 60 % des hospitalisations dus à la grippe saisonnière se produisent chez des personnes âgées de 60 ans et plus;
CONSIDÉRANT que la vaccination antigrippale constitue le meilleur moyen de protéger ces personnes contre la grippe et ses complications;
CONSIDÉRANT que l'accessibilité réelle à la vaccination antigrippale diminue d'année en année en milieu rural : dans toutes les municipalités jusqu'en 2010 environ, ensuite dans 1 municipalité sur 2 et en 2017, dans 5 municipalités sur

13 dans la MRC des Etchemins, donc moins de 50 % des municipalités desservies; ce qui nous semble une approche contre-performante en matière de prévention;

CONSIDÉRANT qu'il est maintenant du devoir des municipalités de se préoccuper des questions concernant la santé publique et du mieux-être de leurs citoyens les plus vulnérables;

IL EST PROPOSÉ PAR: Richard Fauchon

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

De demander au Centre intégré de santé et de services sociaux de Chaudière-Appalaches de reconsidérer son mode d'organisation concernant la vaccination antigrippale, afin de rejoindre les personnes âgées et les personnes atteintes de maladies chroniques, dans leur communauté;

- D'acheminer la présente résolution à :

-Monsieur Daniel Paré, président-directeur général du Centre intégré de santé et de services sociaux de Chaudière-Appalaches

-Madame Dominique Vien, députée de Bellechasse et ministre du Travail

-Monsieur Gaétan Barrette, ministre de la Santé et des Services sociaux.

ADOPTÉE

274-11-2017

14.4 - Décors pour les pancartes au bout du village

IL EST PROPOSÉ PAR : Samuel Goudreau

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE les membres du conseil autorisent un budget de 200\$ pour l'achat de décorations de Noël pour les pancartes chaque bout du village.

ADOPTÉE

275-11-2017

14.5 - Nom des conseillers

IL EST PROPOSÉ PAR: Samuel Goudreau

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

D'autoriser l'achat des plaquettes de noms pour les nouveaux conseillers.

ADOPTÉE

15 - PÉRIODE DE QUESTIONS

276-11-2017

16 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

IL EST PROPOSÉ PAR : Richard Fauchon

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE la séance soit levée à 20h40.

ADOPTÉE

Hector Provençal
Maire

Linda Gilbert, directrice générale et
Secrétaire-trésorière

Je, Hector Provençal, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Hector Provençal
Maire