

PROVINCE DE QUÉBEC  
M.R.C. DES ETCEMINS  
MUNICIPALITÉ DE SAINTE-ROSE-DE-WATFORD

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL TENUE LE 5 juin 2020, À 19 HEURES À L'ENDROIT ORDINAIRE, SOUS LA PRÉSIDENTE DE MONSIEUR HECTOR PROVENÇAL, MAIRE, ET À LAQUELLE ÉTAIENT PRÉSENTS LES CONSEILLERS SUIVANTS :

Siège #1 - Maxime Vachon  
Siège #2 - Christian Lamontagne  
Siège #3 - Alexandre Provençal  
Siège #4 - André Loubier  
Siège #5 - Samuel Goudreau  
Siège #6 - Richard Fauchon

Est/sont absents:

Les membres présents forment le quorum. Johanne Nadeau, Directrice générale, agit comme secrétaire.

Janick Roy, Directrice générale adjointe, agit comme secrétaire adjointe.

## 1 - PRIÈRE ET OUVERTURE DE LA SÉANCE

Monsieur le Maire récite la prière, procède à l'ouverture de la séance et souhaite la bienvenue aux personnes présentes.

127-06-2020

### 1.1 - Séance à huis clos

**CONSIDÉRANT** le décret numéro 177-2020 du 13 mars 2020 qui a déclaré l'état d'urgence sanitaire sur tout le territoire québécois pour une période initiale de dix jours, lequel état d'urgence est maintenu jusqu'à nouvel ordre;

**CONSIDÉRANT** l'arrêté de la Ministre de la Santé et des Services sociaux numéro 2020-004 qui permet au conseil de siéger à huis clos et qui autorise les membres à prendre part, délibérer et voter à une séance par tout moyen de communication;

**CONSIDÉRANT** l'arrêté 2020-029 du 26 avril 2020 qui introduit certaines exigences concernant des séances qui devraient être en temps normal publiques. Une telle séance doit désormais être rendue publique, dès que possible, par tout moyen permettant au public de connaître la teneur des discussions entre les membres du conseil et le résultat de leur délibérations;

**CONSIDÉRANT** qu'il est dans l'intérêt public et pour protéger la santé de la population, des membres du conseil et des officiers municipaux que la présente séance soit tenue à huis clos (et que les membres du conseil et officiers municipaux soient autorisés à y être présents et à prendre part, délibérer et voter à la séance directement à la salle du Conseil municipal en respectant les règles de distanciation.)

**IL EST PROPOSÉ PAR : ALEXANDRE PROVENÇAL**

**QUE** la présente séance soit tenue à huis clos (et que les membres du conseil et les officiers municipaux puissent y participer directement à la salle du Conseil municipal en respectant les règles de distanciation.);

**QUE** la séance soit enregistrée et diffusée sur le site Internet de la Municipalité.

## **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**128-06-2020**

### **2 - LECTURE ET ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR**

Séance du 5 juin 2020

- 1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE**
  - 1.1 - Séance à huis clos
- 2 - LECTURE ET ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**
  - 3.1 - Séance ordinaire du 1er mai 2020
- 4 - FINANCES-GESTION DES SERVICES**
  - 4.1 - Approbation de la liste des comptes du mois
  - 4.2 - Rapport du maire : États financiers 2019
  - 4.3 - Augmentation marge de crédit
  - 4.4 - Installation borne de recharge pour véhicules électriques
  - 4.5 - Réception d'une mise en demeure - Suivi de dossier
  - 4.6 - Pancartes entrée du village
  - 4.7 - Assurances collectives des élus
  - 4.8 - Gestion des clés contrôlées
  - 4.9 - Équipement pour téléconférence
  - 4.10 - Entretien des fleurs
- 5 - SÉCURITÉ PUBLIQUE- INCENDIE**
  - 5.1 - Compte-rendu du directeur incendie
  - 5.2 - Marche camion incendie unité d'urgence
  - 5.3 - Feux à ciel ouvert
  - 5.4 - Formation pompier André Murray
- 6 - VOIRIE TRANSPORT**
  - 6.1 - Rapport de l'inspecteur
  - 6.2 - Suivi ponceau Philippe Frenette
  - 6.3 - Travaux entretien tracteur
  - 6.4 - Autorisation travaux voirie
  - 6.5 - Réparation asphalte entre la Caisse et M. Marcel Nadeau
  - 6.6 - Entrée privée et ponceau Richard Veilleux
  - 6.7 - Conteneur pour grosses vidanges
- 7 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE**
  - 7.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC
  - 7.2 - Dérogations mineures en contexte d'urgence sanitaire
- 8 - CORRESPONDANCE**
  - 8.1 - Correspondances diverses
- 9 - VARIA**
  - 9.1 - Remboursement abonnement GYM
  - 9.2 - Nomination de Normand Sylvain en tant que Directeur adjoint du service incendie en remplacement de Claude Vincent
- 10 - PÉRIODE DE QUESTIONS**
- 11 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE**

**IL EST PROPOSÉ PAR:** RICHARD FAUCHON

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** l'ordre du jour soit adopté en y ajoutant les points suivants:

- Remboursement abonnement Gym (varia)
- Nomination de Normand Sylvain en tant que Directeur adjoint du Service incendie

**ADOPTÉE**

### **3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

**129-06-2020**

#### **3.1 - Séance ordinaire du 1er mai 2020**

**ATTENDU QU'**une copie du procès-verbal a été remise aux membres du conseil avant la présente séance, que tous les membres présents déclarent l'avoir lu et qu'ils renoncent à sa lecture.

**IL EST PROPOSÉ PAR :** SAMUEL GOURDREAU

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le procès-verbal de la séance régulière du 1er mai 2020 soit adopté.

**ADOPTÉE**

Les conseillers Samuel Goudreau, Richard Fauchon, Alexandre Provençal et le maire, Hector Provençal se dissocient des propos tenus lors de la séance du 1er mai 2020 envers les entreprises Mécanique Bruno Quirion et Précisions Provençal (discussions pour entretien tracteur et marche incendie).

### **4 - FINANCES-GESTION DES SERVICES**

**130-06-2020**

#### **4.1 - Approbation de la liste des comptes du mois**

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du Conseil ont reçu au préalable la liste des dépenses du mois, et déclarent avoir reçu réponse à leurs questions.

**IL EST PROPOSÉ PAR:** RICHARD FAUCHON

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** la liste des comptes présentée aux membres du conseil, d'une somme de 43,235.73 \$ soit et est acceptée.

**QUE** la dépense inhérente soit et est acceptée.

**ADOPTÉE**

**131-06-2020**

**4.2 - Rapport du maire : États financiers 2019**

**CONSIDÉRANT QUE** le maire doit présenter le rapport des états financiers en séance publique, suite au dépôt des états financiers présentés par la firme comptable.

**CONSIDÉRANT** la lecture publique du rapport par le Maire, Hector Provençal.

**IL EST PROPOSÉ PAR:** ALEXANDRE PROVENÇAL

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le dépôt du rapport du maire soit et est accepté tel que présenté à la table du Conseil municipal.

**ADOPTÉE**

Le conseiller Maxime Vachon demande à ce que le procès-verbal soit annoté avec le commentaire suivant : « En raison de l'omission de faire la demande de la TECQ pour la subvention, la Municipalité s'est privée d'un montant très important. C'est une subvention qui nous a fait manger notre surplus. Le maire n'a pas veillé à ce que la demande soit faite et il n'a pas d'excuses valables à cet effet. »

**132-06-2020**

**4.3 - Augmentation marge de crédit**

**CONSIDÉRANT QUE** les disponibilités budgétaires de la Municipalité sont limitées.

**CONSIDÉRANT QU'**il y a lieu de prévoir à ce que les crédits soient nécessaires pour les besoins courants de la Municipalité.

Suite aux discussions intervenues à la table du Conseil municipal.

**IL EST PROPOSÉ PAR:** SAMUEL GOUDREAU

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le solde de la marge de crédit soit augmentée jusqu'à concurrence de 150

000 \$.

**QUE** la Directrice générale, Johanne Nadeau, soit et est mandatée à effectuer les procédures nécessaires au dossier, et à signer pour et au nom de la Municipalité toute pièce justificative nécessaire, incluant la modification de l'entente avec la Caisse Populaire Populaire.

**QUE** la dépense inhérente soit et est autorisée.

#### **ADOPTÉE**

**133-06-2020**

#### **4.4 - Installation borne de recharge pour véhicules électriques**

**CONSIDÉRANT QUE** la MRC des Etchmins a accepté qu'une borne de recharge pour voitures électriques soit installée en front des bureaux administratifs de la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QU'**une subvention est fournie par le Conseil régional de l'environnement Chaudière-Appalaches (CRECA) pour l'installation de cette dernière;

**IL EST PROPOSÉ PAR : SAMUEL GOURDREAU**

#### **ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** la Directrice générale et Secrétaire trésorière, Johanne Nadeau, soit et est mandatée pour et au nom de la Municipalité à effectuer les procédures nécessaires au dossier, et à signer les documents nécessaires, entre autres auprès de la CRECA, afin de procéder à l'installation de la borne de recharge.

**QUE** la dépense inhérente soit et est autorisée, entre autres le raccordement de la borne par un maître électricien.

#### **ADOPTÉE**

#### **4.5 - Réception d'une mise en demeure - Suivi de dossier**

Suite à des propos tenus lors de la séance du Conseil le 1er mai 2020, la Municipalité a reçu, le 25 mai dernier, une mise en demeure pour diffamation.

La Mutuelle des municipalités du Québec (MMQ) assure le suivi et la gestion du dossier.

#### **4.6 - Pancartes entrée du village**

Reporté.

#### **4.7 - Assurances collectives des élus**

Pour que les élus aient accès au régime d' assurances collectives, tous les membres doivent y participer.

Puisque tous les élus ne désirent pas participer au régime d'assurances collective, le dossier est caduque.

**134-06-2020**

#### **4.8 - Gestion des clés contrôlées**

- Le Conseiller Maxime Vachon se retire des discussions. -

**CONSIDÉRANT QUE** les serrures des bâtiments municipaux ont été changées pour le respect des normes de sécurité;

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité souhaite tenir un registre de clés, afin de contrôler les sorties et le retour des clés;

**CONSIDÉRANT QUE** le Conseil municipal désire que le système de clés contrôlées soit respecté par tous utilisateurs de salles communautaires, incluant les bénévoles.

**IL EST PROPOSÉ PAR:** CHRISTIAN LAMONTAGNE

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QU'**un dépôt de 20 \$ soit demandé pour l'obtention d'une clé donnant accès aux salles communautaires. Le dépôt est remboursé au client au retour des clés.

**QUE** quatre (4) clés soient remises aux bénévoles de la bibliothèque contre un montant de 80 \$;

**ADOPTÉE**

- Le conseiller Maxime Vachon réintègre les discussions -

**135-06-2020**

#### **4.9 - Équipement pour téléconférence**

**CONSIDÉRANT** que la situation liée à la COVID-19 empêche la Municipalité de procéder à des séances publiques.

**CONSIDÉRANT** qu'aucun matériel suffisant pour les vidéoconférences n'est disponible au bureau municipal;

**IL EST PROPOSÉ PAR:** ALEXANDRE PROVENÇAL

## **ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** la Directrice générale adjointe, Janick Roy, soit et est mandatée à faire l'acquisition de l'équipement nécessaire afin de procéder à des séances par vidéoconférences;

**QUE** la dépense inhérente soit et est acceptée.

### **ADOPTÉE**

**136-06-2020**

#### **4.10 - Entretien des fleurs**

**CONSIDÉRANT QU'**il y a lieu , suite à la livraison des fleurs qui seront déposées sur divers sites municipaux, de procéder à l'entretien des dites fleurs, ainsi que des sites fleuris municipaux.

**CONSIDÉRANT QU'**il y a lieu de mandater un ou des employés afin de s'occuper des fleurs.

**IL EST PROPOSÉ PAR:** MAXIME VACHON

## **ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** l'inspecteur de voirie, Dave Noël, que la concierge Julie Talbot soient et sont autorisés à procéder à l'entretien des fleurs, sous la supervision de la Directrice générale, Johanne Nadeau.

**QUE** la dépense inhérente soit et est autorisée.

### **ADOPTÉE**

#### **5 - SÉCURITÉ PUBLIQUE- INCENDIE**

##### **5.1 - Compte-rendu du directeur incendie**

Compte-rendu des affaires courantes par le Directeur du Service Incendie, Richard Fauchon.

**137-06-2020**

##### **5.2 - Marche camion incendie unité d'urgence**

**CONSIDÉRANT** la demande du chef incendie, Richard Fauchon, à savoir l'achat et l'installation d'un marche-pied sur l'unité d'urgence;

**CONSIDÉRANT** les estimés de prix déposés à la table du Conseil municipal;

**IL EST PROPOSÉ PAR: MAXIME VACHON**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** la soumission de la compagnie de Précisions Provençal soit retenue.

**QUE** la dépense inhérente soit un montant de 400.00\$ soit et est acceptée.

**ADOPTÉE**

**138-06-2020**

**5.3 - Feux à ciel ouvert**

**CONSIDÉRANT** que la Municipalité se conforme aux directives de la SOPFEU pour l'émission de permis de feux à ciel ouvert;

**CONSIDÉRANT** que le Gouvernement Provincial a autorisé les Municipalités à émettre des permis de feu à leur discrétion.

**IL EST PROPOSÉ PAR: CHRISTIAN LAMONTAGNE**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le chef pompier, Richard Fauchon, ainsi que la Directrice générale et Secrétaire trésorière, Johanne Nadeau, soient et sont autorisés à évaluer la situation lors de demandes de permis de feum à ciel ouvert par les citoyens.

**ADOPTÉE**

**139-06-2020**

**5.4 - Formation pompier André Murray**

Considérant que la formation du pompier André Murray a déjà été payée.

Considérant que le Conseil municipal désire garder les services du pompier Murray, même si ce dernier n'est plus rédisent de la Municipalité.

**IL EST PROPOSÉ PAR : ANDRÉ LOUBIER**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le pompier André Murray soit autorisé à suivre la formation d'officier non urbain;

**QUE** la dépense inhérente soit et est acceptée.

**ADOPTÉE**

**6 - VOIRIE TRANSPORT**

**6.1 - Rapport de l'inspecteur**

Les membres du conseil ont reçu le rapport de travail de l'inspecteur municipal.

**140-06-2020**

**6.2 - Suivi ponceau Philippe Frenette**

**CONSIDÉRANT QU'**un envoi postal, demandant de corriger l'obstruction de son ponceau, a été expédiée à M. Frenette par courrier recommandé le 5 mai dernier;

**CONSIDÉRANT QU'**aucune correction au ponceau n'a été apportée;

**IL EST PROPOSÉ PAR: RICHARD FAUCHON**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QU'**une lettre par courrier recommandé lui soit envoyée lui laissant 30 jours pour effectuer les réparations nécessaires.

**QU'**à la non-collaboration de M. Frenette, les travaux soient effectués par la Municipalité et facturés via le compte de taxes, conformément aux stipulations du règlement 05-2008, régissant l'installation et l'entretien des ponceaux privés.

**QUE** la Directrice générale et Secrétaire trésorière, Johanne Nadeau, ainsi que que l'inspecteur en voirie, Dave Noël, soient et sont mandatés à procéder au dossier, et à effectuer toute procédure nécessaire, afin de régulariser la situation.

**QUE** la dépense inhérente, soit et est autorisée.

**ADOPTÉE**

**141-06-2020**

**6.3 - Travaux entretien tracteur**

**CONSIDÉRANT QUE** des travaux de réparation et d'entretien doivent être effectués sur le tracteur municipal

**CONSIDÉRANT QUE** des membres du Conseil municipal proposent de s'informer auprès de divers fournisseurs de services, afin de faire des comparatifs de prix avant de procéder plus avant à d'autres travaux de réparation du tracteur.

**IL EST PROPOSÉ PAR:** ANDRÉ LOUBIER

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** l'inspecteur municipal, Dave Noël, fasse des recherches auprès de d'autres fournisseurs de services.

**QUE** l'inspecteur municipal, Dave Noël, et la Directrice générale et Secrétaire-trésorière, Johanne Nadeau, soient et sont autorisés à déterminer qui sera le fournisseur de services pour le tracteur municipal.

**QUE** ces derniers soient et sont autorisés à faire effectuer les travaux d'entretien du tracteur auprès du fournisseur retenu.

**QUE** la dépense soit et est autorisée.

**ADOPTÉE**

**142-06-2020**

**6.4 - Autorisation travaux voirie**

**CONSIDÉRANT QU'** il y a lieu de procéder à des travaux d'urgence en voirie afin d'éviter la dégradation des voies publiques.

**CONSIDÉRANT QU'** il y a cinq (5) ponceaux à remplacer, dont trois faisant l'objet d'une réclamation auprès de la Sécurité Civile, suite aux pluies diluviennes du 1er novembre 2019.

**IL EST PROPOSÉ PAR:** ALEXANDRE PROVENÇAL

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** les ponceaux des rangs 1 et 2 et de la route Poliquin (5 ponceaux au total) soient remplacés.

**QUE** les services de carrière Ste-Rose soient retenus pour le temps de pelle.

**QUE** la dépense inhérente soit et est autorisée

**ADOPTÉE**

**143-06-2020**

**6.5 - Réparation asphalte entre la Caisse et M. Marcel Nadeau**

**CONSIDÉRANT QU'IL** y a lieu de procéder à la réparation de la bordure d'asphalte longeant le mur de ciment le long de la rue Nadeau.

**CONSIDÉRANT QUE** des prix budgétaires ont été demandés à trois (3) entreprises différentes.

**CONSIDÉRANT QU'**un seul fournisseur à répondu à l'appel.

**IL EST PROPOSÉ PAR :** MAXIME VACHON

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** l'offre de l'entreprise Mini Pavages de Saint-Théophile soit retenue, pour un montant de 1 400 \$.

**QUE** l'inspecteur municipal Dave Noël soit et est autorisé à superviser les travaux.

**QUE** la dépense inhérente soit et est autorisée.

**ADOPTÉE**

**144-06-2020**

**6.6 - Entrée privée et ponceau Richard Veilleux**

**CONSIDÉRANT QUE** Monsieur Veilleux se plaint de la dénivellation causée lors des travaux de rechargement du 6e rang avec son entrée de cour;

**CONSIDÉRANT QUE** des membres du Conseil municipal ainsi que les employés municipaux sont allés constater la situation au terrain;

**CONSIDÉRANT QUE** la plainte de Monsieur Veilleux est jugée non recevable par le Conseil municipal.

**CONSIDÉRANT QUE** par la même occasion les membres du Conseil ainsi que l'inspecteur en voirie, Dave Noël, ont constaté que le ponceau de Richard Veilleux, situé en front de sa propriété au 148, 6e rang, est obstrué et nuit à l'écoulement normal des eaux.

**IL EST PROPOSÉ PAR:** CHRISTIAN LAMONTAGNE

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** la Municipalité ne donne pas suite à la plainte de Monsieur Veilleux.

**QUE** Monsieur Veilleux soit mis au fait que son ponceau devra éventuellement être mis aux normes si la Municipalité constate que l'écoulement des eaux ne se fait pas normalement.

**QU'**advenant le fait où Monsieur Veilleux ne se conforme pas à la réglementation municipale, la Municipalité procède aux travaux, conformément aux stipulations du règlement 05-2008, régissant l'installation et l'entretien des ponceaux privés.

**QUE** la Directrice générale et Secrétaire trésorière, Johanne Nadeau, ainsi que que l'inspecteur en voirie, Dave Noël, soient et sont mandatés à procéder au dossier, et à effectuer toute procédure nécessaire, afin de régulariser la situation.

**QUE** la dépense inhérente soit et est autorisée.

**ADOPTÉE**

**145-06-2020**

**6.7 - Conteneur pour grosses vidanges**

**CONSIDÉRANT QU'II** y a lieu de fournir aux citoyens un service de conteneurs pour les grosses vidanges, étant donné la demande des citoyens, et le volume de vidanges apportées à chaque collecte.

**CONSIDÉRANT QUE** plusieurs citoyens ont profité du service de grosses vidanges offert les 22 et 23 mai dernier

**CONSIDÉRANT QU'IL** y aurait lieu de fournir le service plus fréquemment.

**IL EST CONVENU QUE** l'inspecteur municipal, Dave Noël, fasse des recherches de prix afin de présenter au Conseil municipal les coûts que ce

service pourraient engendrer sur une période plus longue qu'une fin de semaine . Le tout sera présenté au Conseil municipal à une prochaine séance.

## **7 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE**

**146-06-2020**

### **7.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC**

Monsieur le Maire, Hector Provençal, donne un compte-rendu de la dernière réunion des maires de la MRC des Etchemins.

**147-06-2020**

### **7.2 - Dérogations mineures en contexte d'urgence sanitaire**

**CONSIDÉRANT QUE** le service d'urbanisme de la Municipalité a informé le conseil que la période actuelle est propice au dépôt de demandes de dérogations mineures;

**CONSIDÉRANT** l'état d'urgence sanitaire actuellement en vigueur qui a été décrété conformément à la Loi sur la santé publique;

**CONSIDÉRANT QUE** dans le contexte de cette déclaration d'état d'urgence sanitaire, la ministre de la Santé et des Services sociaux a publié un arrêté en date du 7 mai 2020 (2020-033) suspendant toute procédure, autre que référendaire, qui fait partie du processus décisionnel d'un organisme municipal et qui implique le déplacement ou le rassemblement de citoyens, sauf si le conseil en décide autrement;

**CONSIDÉRANT QUE** l'attente de la fin de la déclaration d'urgence sanitaire pour traiter les demandes de dérogations mineures retarderait considérablement et de façon préjudiciable la réalisation des projets des citoyens concernés;

**CONSIDÉRANT QUE** la présente période (estivale) est une période propice à la réalisation de travaux et que le conseil désire favoriser leur réalisation dans le respect de la réglementation municipale (et de toute dérogation qui serait déposée);

**CONSIDÉRANT QU'**il est en effet difficile de prédire à ce jour la fin de la déclaration d'état d'urgence sanitaire, mais que dans le contexte actuel, il est possible qu'elle soit prolongée encore pour plusieurs semaines;

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil juge dans l'intérêt public de ne pas priver les citoyens de la possibilité de voir traiter leurs demandes de dérogations mineures dans la mesure où le conseil obtient par ailleurs les commentaires des citoyens, ces derniers n'étant ainsi pas privés de la possibilité de faire valoir leurs points de vue et de soumettre leurs commentaires pour qu'ils soient considérés par le conseil;

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil désire que la procédure prévue à la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme à l'égard d'une dérogation mineure soit remplacée par une consultation écrite d'une durée de 15 jours, annoncée au préalable par un avis public, tel que le permet l'arrêté ministériel 2020-033 et ce, à l'égard de toute demande de dérogation mineure devant être traitée pendant la déclaration d'état d'urgence sanitaire, à moins que des mesures additionnelles ou autres ne soient prises par les autorités gouvernementales.

**IL EST PROPOSÉ PAR : RICHARD FAUCHON**

**QUE** le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution;

**QUE** le conseil municipal décide que les demandes de dérogations mineures déposées ou traitées pendant la déclaration d'état d'urgence sanitaire puissent être traitées une fois que la procédure prévue à l'arrêté ministériel 2020-033 ait été respectée (consultation écrite);

**QU'**un avis sera diffusé, conformément à la façon usuelle de publier les avis municipaux, de même que sur le site Internet et la page Facebook de la municipalité expliquant notamment la nature de la demande de dérogation mineure et sa portée et invitant les gens à soumettre leurs commentaires écrits quant à cette demande de dérogation mineure;

**QUE** les commentaires écrits quant à ces demandes pourront être transmis, par courrier, au bureau municipal situé au , à l'attention de ou par courriel, à cette dernière au plus tard 15 jours après la publication de cet avis;

**QU'**une fois le délai pour soumettre les commentaires expiré et que le conseil municipal aura pris connaissance de ceux-ci, une nouvelle résolution sera adoptée aux fins de statuer sur la demande de dérogation mineure;

## **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

### **8 - CORRESPONDANCE**

#### **8.1 - Correspondances diverses**

La correspondance du mois a été déposée à la table du Conseil municipal.

### **9 - VARIA**

148-06-2020

#### **9.1 - Remboursement abonnement GYM**

**CONSIDÉRANT QUE** des abonnés ont demandé à être remboursé pour la fermeture du gym suite à la situation de la COVID-19

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil élimine le remboursement en argent aux contribuables, et ce, pour diverses raisons.

**IL EST PROPOSÉ PAR : CHRISTIAN LAMONTAGNE**

**QUE** les abonnés recevront un crédit de mois sur l'abonnement de l'an prochain, soit pour l'année financière 2021.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

149-06-2020

**9.2 - Nomination de Normand Sylvain en tant que Directeur adjoint du service incendie en remplacement de Claude Vincent**

**CONSIDÉRANT QUE** le Directeur adjoint du Service incendie actuel n'est plus un citoyen de Sainte-Rose.

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité requiert les services d'un directeur adjoint.

**IL EST PROPOSÉ PAR : RICHARD FAUCHON**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** M. Normand Sylvain soit nommé Directeur adjoint du Service incendie en remplacement de M. Claude Vincent.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

150-06-2020

**10 - PÉRIODE DE QUESTIONS**

**11 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE**

**IL EST PROPOSÉ PAR : RICHARD FAUCHON**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** la séance soit levée.

Il est 20h05.

**ADOPTÉE**

\_\_\_\_\_  
Hector Provençal  
Maire

\_\_\_\_\_  
Johanne Nadeau  
Directrice générale et Secrétaire-trésorière

Je, Hector Provençal, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

\_\_\_\_\_  
Hector Provençal  
Maire

