



2018-11-296

PROVINCE DE QUÉBEC
M.R.C. DE BEAUCE-SARTIGAN
MUNICIPALITÉ DE SAINT-PHILIBERT

Séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Saint-Philibert, tenue à l'hôtel de ville de Saint-Philibert, ce **5 novembre 2018** à 19 heures.

Sont présents à cette séance :

Siège #1 - Louise Gilbert
Siège #3 - France Loignon
Siège #4 - Marie-Jeanne Ouellet
Siège #5 - Louison Busque

Sont absents à cette séance :

Siège #2 - Dominique Goulet-Roy
Siège #6 - Poste vacant

Formant quorum sous la présidence de monsieur le maire, François Morin.

Mme Maryse Nadeau, directrice générale et secrétaire-trésorière, assiste également à cette séance.

OUVERTURE DE LA SÉANCE

Monsieur le maire François Morin souhaite la bienvenue aux membres du conseil.

2018-11-297

2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

- 1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**
 - 3.1** - Séance ordinaire du 2 octobre 2018
- 4 - VOIRIE**
 - 4.1** - Rapport de l'employé de voirie
 - 4.2** - Programme approuvé 2018-2020 - MTMDDET
 - 4.3** - Demande de réfection rue Principale - MTMDDET
 - 4.4** - Suivi - Ponceau Rang Langevin
 - 4.5** - Approbation des dépenses dans le cadre du PAARRM
- 5 - PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS**
- 6 - HYGIÈNE DU MILIEU-RECYCLAGE**
 - 6.1** - Compte-rendu de la dernière réunion de la Régie Intermunicipale

- 6.2** - Adoption des prévisions budgétaires 2019 - RICBS
- 7** - TRAVAUX PUBLICS-AQUEDUC-ÉGOUTS
- 8** - RUE PRINCIPALE / AQUEDUC / TECQ
 - 8.1** - Suivi du programme sur la TECQ 2014-2018
 - 8.2** - Étude hydrogéologique - Appel d'offres
 - 8.3** - Réfection de la conduite d'aqueduc - Soumission contrôle qualitatif des sols et matériaux
 - 8.4** - Mandat pour reddition finale des comptes - BVA
- 9** - LOISIRS-TOURISME-CULTURE
 - 9.1** - Rapport mensuel d'activités du mois courant
 - 9.2** - Modules pour terrain de jeux
- 10** - 100E ANNIVERSAIRE DE LA MUNICIPALITÉ
 - 10.1** - Suivi des activités du 100e anniversaire
- 11** - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE
 - 11.1** - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC
 - 11.2** - Projet de cession par M. Marcel Fortin à la Municipalité de Saint-Philibert
 - 11.3** - LARACA - Demande d'appui dossier accaparement et la financiarisation des terres agricoles
- 12** - INFRASTRUCTURES MUNICIPALES
 - 12.1** - Suivi des infrastructures municipales
- 13** - FINANCES-GESTION DES SERVICES
 - 13.1** - Dépôt de l'état des revenus et dépenses
 - 13.2** - Acceptation des dépenses
 - 13.3** - Approbation de la liste des comptes du mois
- 14** - SÉCURITÉ PUBLIQUE
 - 14.1** - Formation sécurité civile pour élus municipaux
 - 14.2** - Sécurité civile - Demande d'aide financière volet 2
- 15** - LÉGISLATION
 - 15.1** - Renouvellement contrat de travail - Directrice générale
 - 15.2** - Budget 2019 - Planification rencontre de travail
 - 15.3** - Renouvellement offre de service de Cain Lamarre - Cour municipale
 - 15.4** - Offre de service Cain Lamarre - Conseiller juridique
 - 15.5** - Règlement sur le cannabis
 - 15.6** - Avis de motion - Projet de règlement #311 sur la gestion contractuelle
- 16** - SUJETS SANS RÉOLUTION
- 17** - DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS
- 18** - VARIA
 - 18.1** - Contribution 2019 pour le transport adapté
 - 18.2** - Modifications demandées entente SPA
 - 18.3** - Proposition d'achat projecteur conjointement avec la Fabrique
 - 18.4** - Date séance extraordinaire pour adoption du budget 2019
 - 18.5** - Dépôt de la lettre de démission de François Morin, conseiller
 - 18.6** - Avis de la vacance - Poste de conseiller/conseillère siège #6
 - 18.7** - Élection partielle - Poste de conseiller/conseillère siège #6
 - 18.8** - Nomination d'un maire suppléant
 - 18.9** - Lettre de remerciements - M. Jean-Guy Plante
 - 18.10** - Remerciements Fête Champêtre
- 19** - CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par monsieur Louison Busque et résolu à l'unanimité que l'ordre du jour soit accepté tel quel.

3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

2018-11-298

3.1 - Séance ordinaire du 2 octobre 2018

Copie du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 2 octobre 2018, a été remise à tous les membres du conseil au moins 48

heures avant la tenue de la présente session afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en séance.

En conséquence,

Il est proposé par madame Marie-Jeanne Ouellet d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 2 octobre 2018, tel qu'il apparaît au registre des procès-verbaux de la municipalité.

Adoptée.

4 - VOIRIE

4.1 - Rapport de l'employé de voirie

M. Rémi Loignon, inspecteur municipal, nous fait rapport des travaux effectués durant le dernier mois.

2018-11-299 4.2 - Programme approuvé 2018-2020 - MTMDET

2018-11-300 4.3 - Demande de réfection rue Principale - MTMDET

Il est proposé par madame Marie-Jeanne Ouellet et résolu unanimement de demander au MTMDET de reprendre les discussions afin de faire avancer le dossier de réfection de la rue Principale à St-Philibert.

2018-11-301 4.4 - Suivi - Ponceau Rang Langevin

Nous sommes toujours en attente de l'analyse des rapports des experts par la firme WSP.

2018-11-302 4.5 - Approbation des dépenses dans le cadre du PAARRM

ATTENDU QUE le conseil approuve les dépenses pour les travaux exécutés sur les chemins pour un montant subventionné de 12 608.00 \$, conformément aux exigences du ministère des transports, de la mobilité durable et de l'Électrification des transports.

ATTENDU QUE le coût total des travaux s'élève à 12 836.00 \$;

ATTENDU QUE les travaux ont été exécutés conformément aux présentes dépenses sur les routes dont la gestion incombe à la municipalité et que le dossier de vérification a été constitué.

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par monsieur Louison Busque, appuyé par madame Marie-Jeanne Ouellet et accepté à l'unanimité d'approuver les dépenses et l'envoi de la présente résolution au Ministère des transports, de la mobilité durable et de l'Électrification des transports dans le cadre de la subvention accordée pour l'amélioration du réseau routier.

5 - PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS

6 - HYGIÈNE DU MILIEU-RECYCLAGE

6.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la Régie Intermunicipale

Madame Dominique Goulet-Roy est absente de l'assemblée.

2018-11-303

6.2 - Adoption des prévisions budgétaires 2019 - RICBS

ATTENDU QUE la Régie Intermunicipale du comté de Beauce-Sud a transmis ses prévisions budgétaires 2019 et que le montant de la quote-part pour Saint-Philibert est de 18 021 \$;

ATTENDU QUE la municipalité doit adopter ce budget par résolution;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par madame Louise Gilbert, appuyé par madame France Loignon et accepté à l'unanimité d'approuver l'adoption du budget 2019 de la Régie Intermunicipale.

7 - TRAVAUX PUBLICS-AQUEDUC-ÉGOUTS

2018-11-304

8 - RUE PRINCIPALE / AQUEDUC / TECQ

2018-11-305

8.1 - Suivi du programme sur la TECQ 2014-2018

2018-11-306

8.2 - Étude hydrogéologique - Appel d'offres

Ouverture des soumissions le 14 novembre 2018 à 11h00 au bureau de la municipalité.

2018-11-307

8.3 - Réfection de la conduite d'aqueduc - Soumission contrôle qualitatif des sols et matériaux

ATTENDU que la municipalité de Saint-Philibert désire obtenir une proposition pour le contrôle qualitatif de sols et matériaux pour son projet de réfection de la conduite d'aqueduc entre le réservoir et la rue Principale;

ATTENDU que la firme WSP a procédé à l'envoi de cette demande de proposition pour le contrôle qualitatif des sols et matériaux;

ATTENDU la réception de la soumission d'Englobe Corp. au montant de 2 112.21\$ (taxes incluses);

ATTENDU la lettre de recommandation de la firme WSP suite à la vérification des soumissions;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par monsieur Louison Busque d'accepter la soumission d'Englobe Corp. pour le contrôle qualitatif des sols et matériaux au montant de 2 112.21\$ (taxes incluses).

2018-11-308

8.4 - Mandat pour reddition finale des comptes - BVA

ATTENDU que la municipalité de Saint-Philibert doit effectuer la reddition des comptes finale du programme sur la taxes d'essence et de la contribution du Québec (TECQ);

ATTENDU que la municipalité désire se prévaloir des services de la

firme Blanchette Vachon afin d'effectuer la reddition des comptes finale;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par monsieur Louison Busque et accepté à l'unanimité de donner le mandat à Blanchette Vachon pour reddition finale des comptes du programme sur la taxes d'essence et de la contribution du Québec (TECQ).

9 - LOISIRS-TOURISME-CULTURE

2018-11-309

9.1 - Rapport mensuel d'activités du mois courant

2018-11-310

9.2 - Modules pour terrain de jeux

ATTENDU que la municipalité de Saint-Philibert désire mettre à la disposition des enfants un module de jeux situé sur le terrain de l'OTJ;

ATTENDU la soumission reçue de la firme Jambette Inc.

ATTENDU que la municipalité veut se prévaloir du programme du fonds de développement du territoire (volet local) afin de financer une partie de l'achat du module de jeux;

ATTENDU que pour obtenir le montant de la subvention qui est de 8 836.22 \$, la municipalité doit s'impliquer et fournir un minimum de 20% du budget total du projet;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par madame Marie-Jeanne Ouellet, appuyé par monsieur Louison Busque et résolu à l'unanimité que la municipalité de Saint-Philibert procède à l'achat de modules pour son terrain de jeux de la firme Jambette Inc. et que la municipalité s'engage à fournir un minimum de 2 937.94 \$ afin de recevoir le montant de la subvention du Fonds de développement du territoire, soit 8 836.22 \$, pour un montant total du projet de 11 774.16 \$.

La municipalité désigne madame Maryse Nadeau, directrice générale, comme personne responsable et autorisée à signer les documents relatifs à ce projet.

2018-11-311

10 - 100E ANNIVERSAIRE DE LA MUNICIPALITÉ

2018-11-312

10.1 - Suivi des activités du 100e anniversaire

Une réunion du comité du 100e anniversaire aura lieu le 7 novembre 2018.

11 - URBANISME-DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE

11.1 - Compte-rendu de la dernière réunion de la MRC

Monsieur le maire, François Morin, fait un compte-rendu de la dernière réunion de la MRC.

2018-11-313

11.2 - Projet de cession par M. Marcel Fortin à la Municipalité de Saint-Philibert

Afin de faire des vérifications qui s'imposent, ce point sera reporté à la prochaine réunion.

2018-11-314

11.3 - LARACA - Demande d'appui dossier accaparement et la financiarisation des terres agricoles

Accaparement et financiarisation des terres agricoles

CONSIDÉRANT la participation financière de la Caisse de dépôt et placement du Québec et du Fonds de solidarité FTQ aux activités de PANGEA terres agricoles;

CONSIDÉRANT l'acquisition de terres par PANGEA dans la région de Montmagny ainsi que dans la MRC de Kamouraska tout juste après l'annonce de ces investissements agricoles;

CONSIDÉRANT que PANGEA constitue une « concurrence déloyale » pour les agriculteurs;

CONSIDÉRANT que d'autres investisseurs et fonds d'investissement sont intéressés par les terres agricoles;

CONSIDÉRANT que les fonds d'investissement entraînent une financiarisation des terres agricoles créant ainsi un dépassement de la valeur marchande comparativement à la valeur agronomique;

CONSIDÉRANT que la financiarisation des terres agricoles met en péril l'établissement de la relève, la diversité de l'agriculture, le dynamisme et l'économie des régions;

CONSIDÉRANT que la Fédération de la relève agricole du Québec (FRAQ) a déposé un mémoire à la Commission de l'agriculture, des pêcheries, de l'énergie et des ressources naturelles (CAPERN) le 16 mars 2015 dans lequel elle proposait des pistes de solution concrètes, notamment de limiter l'acquisition de terres à 100 hectares par année, par personne ou entité, excluant les transferts intergénérationnels;

CONSIDÉRANT que depuis quelques années, le gouvernement de la Saskatchewan a mis en place une législation pour interdire aux fonds de retraite et aux fonds d'investissement d'acquérir des terres agricoles;

CONSIDÉRANT que le gouvernement du Québec n'a pas encore pris position officiellement sur ce dossier, et ce, malgré toutes les représentations qui ont été effectuées au cours des dernières années;

La municipalité de Saint-Philibert demande

- **Au gouvernement du Québec :**
 - Que des mesures soient rapidement mises en place pour limiter à 100 hectares par année la superficie que toute personne ou entité peut acquérir, excluant les transferts intergénérationnels;

- Que soit créée une table de travail avec tous les acteurs du milieu pour trouver des solutions viables et durables à ce problème d'accaparement et de financiarisation des terres agricoles.

2018-11-315 12 - INFRASTRUCTURES MUNICIPALES

2018-11-316 12.1 - Suivi des infrastructures municipales

13 - FINANCES-GESTION DES SERVICES

2018-11-317 13.1 - Dépôt de l'état des revenus et dépenses

La directrice générale dépose le rapport mensuel de l'état des revenus et dépenses.

En conséquence,

Il est proposé par madame Louise Gilbert, appuyé par madame France Loignon et résolu d'adopter le rapport mensuel de l'état des revenus et dépenses.

2018-11-318 13.2 - Acceptation des dépenses

Les dépenses du mois sont présentées aux élus sous une forme permettant de distinguer les comptes qui sont à payer pour ce mois, les comptes payés au cours du mois, de même que les salaires nets versés, les remises de l'employeur.

En conséquence,

Il est proposé par madame Louise Gilbert, appuyé par madame France Loignon et résolu;

•QUE les dépenses du mois au montant total de 32 671.52 \$ soient acceptées et payées, telles qu'elles apparaissent au rapport détaillé remis à tous les membres du conseil.

•Comptes à payer 24 765.14 \$
•Salaires nets versés 6 281.46 \$
•Remises d'employeur 1 624.92 \$
•**Total 32 671.52 \$**

Administration : chèque no. **C1800169 à C1800196, L1800028, V1800490 à V1800494**

Salaires : chèque no. **D1800125 à D1800135, P1800008**

Adoptée unanimement

2018-11-319 13.3 - Approbation de la liste des comptes du mois

Il est proposé par madame Louise Gilbert, appuyé par madame France Loignon et accepté que les comptes soient payés.

Adopté.

14 - SÉCURITÉ PUBLIQUE

2018-11-320 14.1 - Formation sécurité civile pour élus municipaux

2018-11-321 14.2 - Sécurité civile - Demande d'aide financière volet 2

Attendu que le Règlement sur les procédures d'alerte et de mobilisation et les moyens de secours minimaux pour protéger la sécurité des personnes et des biens en cas de sinistre a été édicté par le ministre de la Sécurité publique le 20 avril 2018 et qu'il entrera en vigueur le 9 novembre 2019;

Attendu que la municipalité souhaite se prévaloir du Volet 2 du programme d'aide financière offert par l'Agence municipale 9-1-1 du Québec afin de soutenir les actions de préparation aux sinistres, dont prioritairement les mesures afin de respecter cette nouvelle réglementation;

Attendu que la municipalité atteste avoir maintenant complété l'outil d'autodiagnostic fourni par le ministère de la Sécurité publique en mai 2018 et qu'elle juge nécessaire d'améliorer son état de préparation aux sinistres;

En conséquence, sur la proposition de madame Marie-Jeanne Ouellet appuyée par madame Louise Gilbert, il est résolu;

*Que la municipalité présente une demande d'aide financière à l'Agence municipale 9-1-1 du Québec au montant de 10 000 \$, dans le cadre du **Volet 2** du programme mentionné au préambule et s'engage à en respecter les conditions, afin de réaliser les actions décrites au formulaire joint à la présente résolution pour en faire partie intégrante qui totalisent 14 000 \$, et confirme que la contribution de la municipalité sera d'une valeur d'au moins 2 000 \$;*

Que la municipalité atteste par la présente qu'elle se regroupera avec les municipalités locales de Saint-Théophile, Saint-Martin, Saint-René, Saint-Gédéon, Saint-Simon-les-Mines, Notre Dames des Pins, Saint-Évariste et Saint-Benoît pour le volet 2, et qu'elle demande l'aide financière additionnelle de 2 000 \$ prévue au programme dans ce cas;

Que la municipalité autorise Maryse Nadeau, directrice générale, à signer pour et en son nom le formulaire de demande d'aide financière et atteste que les renseignements qu'il contient sont exacts.

Adopté à l'unanimité

15 - LÉGISLATION

2018-11-322 15.1 - Renouvellement contrat de travail - Directrice générale

ATTENDU que le contrat de travail de la directrice général se termine au 31 octobre 2018;

ATTENDU que la municipalité désire renouveler le contrat de travail de la directrice générale;

ATTENDU le dépôt d'un projet de contrat de travail par la directrice générale;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par madame Marie-Jeanne Ouellet et résolu à l'unanimité d'accepter le renouvellement annuel du contrat de travail de la directrice générale qui s'effectue automatiquement le 1er janvier de chaque année, à moins que l'une ou l'autre des parties désire mettre fin au contrat. Un préavis écrit de 3 mois à l'autre partie doit être donné si l'une des parties désire y mettre fin.

2018-11-323 15.2 - Budget 2019 - Planification rencontre de travail

Une rencontre est prévue le 29 novembre 2018 à 18h30.

2018-11-324 15.3 - Renouvellement offre de service de Cain Lamarre - Cour municipale

ATTENDU l'offre de renouvellement de service reçue de la firme Cain Lamarre;

ATTENDU QUE la Municipalité de Saint-Philibert doit engager un procureur pour la représenter à la cour municipale;

ATTENDU QUE le bureau d'avocats Cain Lamarre a fait une offre de service le 26 septembre dernier au coût de \$90.00 par dossier non contesté et ce, seulement dans l'éventualité où l'obtention de ce plaidoyer aura nécessité une intervention active des procureurs à l'égard de l'accusé ou de ses procureurs;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par monsieur Louison Busque et accepté à l'unanimité d'accepter l'offre de service du 26 septembre 2018 de la firme Cain Lamarre.

Une copie de cette résolution sera envoyée à madame Michèle Chabot, greffière de la Cour municipale commune de Ville Saint-Georges.

2018-11-325 15.4 - Offre de service Cain Lamarre - Conseiller juridique

La municipalité ne donnera pas suite à cette offre de service.

2018-11-326 15.5 - Règlement sur le cannabis

En attente d'un règlement harmonisé sur le cannabis.

2018-11-327 15.6 - Avis de motion - Projet de règlement #311 sur la gestion contractuelle

16 - SUJETS SANS RÉOLUTION

17 - DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS

18 - VARIA

- 2018-11-328 18.1 - Contribution 2019 pour le transport adapté**
- IL EST PROPOSÉ par madame Marie-Jeanne Ouellet et accepté à l'unanimité d'accepter de renouveler la contribution pour le transport adapté comme suit:
- d'adhérer au service de transport adapté pour l'année 2019 au montant de 721.50 \$;
 - d'accepter de payer la contribution fixée;
 - d'accepter la tarification payée par l'utilisateur;
 - de reconnaître Ville de Saint-Georges comme ville mandataire.
- 2018-11-329 18.2 - Modifications demandées entente SPA**
- Une rencontre avec la SPA aura lieu le 20 novembre à 19h00 aux bureaux de la M.R.C. Beauce-Sartigan.
- 2018-11-330 18.3 - Proposition d'achat projecteur conjointement avec la Fabrique**
- Nous vérifierons les prix des projecteurs et nous en discuterons lors de la prochaine réunion du conseil.
- 2018-11-331 18.4 - Date séance extraordinaire pour adoption du budget 2019**
- La date de la séance extraordinaire pour adoption du budget 2019 sera le 10 décembre 2018 à 19h00.
- 2018-11-332 18.5 - Dépôt de la lettre de démission de François Morin, conseiller**
- La directrice générale fait le dépôt de la lettre de démission du conseiller #6, monsieur François Morin.
- 2018-11-333 18.6 - Avis de la vacance - Poste de conseiller/conseillère siège #6**
- Avis est donné, conformément à l'article 333 de la Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités, aux membres du conseil municipal de la vacance au poste de conseiller/conseillère #6 de la municipalité de Saint-Philibert.
- Une procédure d'élection partielle sera entreprise par la présidente d'élection conformément aux articles 335 et suivants de la loi.
- 2018-11-334 18.7 - Élection partielle - Poste de conseiller/conseillère siège #6**
- Le jour du scrutin sera le 23 décembre 2018.
- 2018-11-335 18.8 - Nomination d'un maire suppléant**
- ATTENDU QUE le conseil municipal de Saint-Philibert doit nommer un maire suppléant et substitut au maire pour les réunions de la MRC à chaque année;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par monsieur Louison Busque et accepté à l'unanimité de nommer madame Louise Gilbert conformément à l'article 210.24 de la Loi sur l'organisation territoriale municipale à titre de substitut pour siéger au conseil des maires de la Municipalité régionale de comté de Beauce-Sartigan pendant l'absence du maire, son incapacité, son refus d'agir ou la vacance de son poste au cours de l'année 2019.

2018-11-336 18.9 - Lettre de remerciements - M. Jean-Guy Plante

La directrice générale enverra une lettre de remerciements à M. Jean-Guy Plante pour les 5 dernières années passées en tant que maire de la municipalité de Saint-Philibert.

2018-11-337 18.10 - Remerciements Fête Champêtre

Monsieur le maire, François Morin, remercie la Fête Champêtre pour leur appui financier.

2018-11-338 19 - CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par madame Louise Gilbert et résolu que cette séance ordinaire soit levée.

Fermeture à 20:50 hrs

François Morin, maire

Maryse Nadeau, dir. gén. & sec. trés.

Je, François Morin, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code Municipal.