

**PROVINCE DE QUÉBEC
M.R.C. LE GRANIT
MUNICIPALITÉ DE MILAN**

Séance ordinaire du conseil de la municipalité de Milan, tenue au Centre communautaire, ce **14 novembre 2016** à 20 heures.

Sont présents à cette séance:

Siège #1 - Louiselle Gazaille Rouillard
Siège #2 - Bernard Grenier
Siège #3 - Nathalie Laplante
Siège #4 - René Turcotte
Siège #5 - Jacques Bergeron

Est/sont absents à cette séance:

Siège #6 - Richard Nadeau

Formant quorum sous la présidence de monsieur le maire, Yves d'Anjou.
Sylvia Roy, directrice générale et secrétaire-trésorière, assiste également à cette séance.

1 OUVERTURE DE LA SÉANCE

Après vérification du quorum, monsieur le maire déclare la séance ouverte.

**2016-11
5282**

2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

- 1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**
 - 3.1** - Séance ordinaire du 11 octobre 2016
- 4 - RAPPORT DES ÉLUS**
- 5 - RAPPORT DE L'INSPECTEUR EN BÂTIMENT ET ENVIRONNEMENT**
- 6 - PÉRIODE DE QUESTIONS**
- 7 - FINANCES-GESTION DES SERVICES**
 - 7.1** - Dépôt de l'état des revenus et dépenses
 - 7.2** - Acceptation des dépenses
 - 7.3** - Livre de minutes du conseil municipal du village de Mégantic du 26 janvier 1885 au 5 janvier 1894
 - 7.4** - Chemin de fer du Centre du Maine et du Québec - Entente pour le maintien de services publics et règlement sur les passages à niveau publics
 - 7.5** - Photocopieur RICOH MP C2004
 - 7.6** - Échelle salariale des employés municipaux
 - 7.7** - Club de golf de Lac-Mégantic - Enseignes et marqueurs de départs.
- 8 - VOIRIE -TRAVAUX PUBLICS**
 - 8.1** - Rapport de l'inspecteur municipal et de voirie
 - 8.2** - Achat sel à déglacage
 - 8.3** - Travaux de déphosphatation à la station d'épuration
- 9 - SÉCURITÉ PUBLIQUE ET CIVILE**
- 10 - LOISIRS-TOURISME**
- 11 - HYGIÈNE DU MILIEU-RECYCLAGE**
- 12 - LÉGISLATION**
 - 12.1** - Avis motion d'adoption du règlement taxation 2017
- 13 - VARIA**
 - 13.1** - Prochaine séance ordinaire du conseil
 - 13.2** - Réservoir incendie
- 14 - CORRESPONDANCE**
- 15 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE**

Il est proposé par Jacques Bergeron et résolu à l'unanimité que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

2016-11 5283 3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

2016-11 5284 3.1 - Séance ordinaire du 11 octobre 2016

Copie du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 11 octobre dernier, a été remise à tous les membres du conseil au moins 48 heures avant la tenue de la présente séance afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en séance;

En conséquence,

Il est proposé par Bernard Grenier et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 11 octobre 2016, tel qu'il apparaît au registre des procès-verbaux de la municipalité.

ADOPTÉE

4 - RAPPORT DES ÉLUS

Le maire était absent à la dernière rencontre à la MRC du Granit. Voir procès-verbal de la MRC.

Le maire a fait le compte rendu de la réunion avec la MRC du Granit, qui a eu lieu le 12 novembre 2016.

5 - RAPPORT DE L'INSPECTEUR EN BÂTIMENT ET ENVIRONNEMENT

L'inspecteur en bâtiment et environnement présente son rapport concernant le nombre de permis et certificats émis: pour la période du mois d'octobre 2016.

Construction	:	Bâtiment	agricole	:1
Rénovation	:			aucun
Captage	d'eau	:	puits	: 1
Installation septique	:			aucun
Lotissement	:			aucun
Accès	à la	voie	publique	:
Dérogation	mineure	:		aucun
Autorisation	abattage	d'arbres	:	aucun
Émissions de constats d'infraction suite à la tournée des nuisances: aucun				
Vérification sporadique des installations septiques non conformes, non polluantes: aucun				

Vérification sporadiques des camps de chasse et chalets en regard:

- des services de collecte des ordures ménagères et sélectives des installations septiques: aucun
- des captages d'eau: aucun
- des nuisances: aucun
- autres infractions : aucun

6 - PÉRIODE DE QUESTIONS

7 - FINANCES-GESTION DES SERVICES

**2016-11
5285 7.1 - Dépôt de l'état des revenus et dépenses**

La directrice générale dépose le rapport mensuel de l'état des revenus et dépenses.

Sur proposition régulière, il est résolu à l'unanimité que le rapport mensuel de l'état des revenus et dépenses soit approuvé.

ADOPTÉE

**2016-11
5286 7.2 - Acceptation des dépenses**

Les dépenses du mois sont présentées aux élus sous une forme permettant de distinguer les comptes qui sont à payer pour ce mois, les comptes payés au cours du mois, de même que les salaires nets versés.

Sur proposition régulière, il est résolu à l'unanimité que les dépenses soient approuvées.

Administration: chèque no.933 au chèque no.982 pour un montant total de 57 216.95\$

Salaires: chèque no.1622 au chèque no.1651 pour un montant total de 13 803.78\$

Les déductions à la source au fédéral s'élèvent à 944.67\$

Les déductions à la source au provincial s'élèvent à 2 560.60\$

L'encaisse en date du 8 novembre 2016 est de 138 094.32\$

ADOPTÉE

**2016-11
5287 7.3 - Livre de minutes du conseil municipal du village de Mégantic du 26 janvier 1885 au 5 janvier 1894**

IL EST PROPOSÉ par René Turcotte et résolu à l'unanimité que la municipalité de Milan fait la demande à la ville de Lac-Mégantic, afin d'avoir en sa possession le livre des minutes du village de Mégantic du 26 janvier 1885 au 5 janvier 1894, pour l'exposition dans le musée Donald Morrison pour la période de juin à septembre 2017.

ADOPTÉE

**2016-11
5288 7.4 - Chemin de fer du Centre du Maine et du Québec - Entente pour le maintien de services publics et règlement sur les passages à niveau publics**

En attente de l'ancienne entente pour faire une évaluation précise de la nouvelle entente à signer.

**2016-11
5289 7.5 - Photocopieur RICOH MP C2004**

Le 12 septembre 2016, les membres du conseil ont accepté l'offre de Solutions d'affaires DELCOM, pour la location d'un photocopieur RICOH Aficio MP C2051 et d'une imprimante LEXMARK M1145, au coût de 110,06\$ (taxes en sus) par mois, d'une durée de 60 mois, service de réparation pour le photocopieur RICOH Aficio MP C2051 et cartouches d'encre inclus pour les deux.

Par contre, la compagnie DELCOM ne nous avait pas mentionné que le photocopieur RICOH MP C2051 était discontinué depuis 2014. L'appareil était neuf, mais plus disponible sur le marché.

La directrice générale a voulu annuler l'offre, mais le contrat de location étant déjà signé, nous n'avons pas le choix de continuer à faire affaire avec DELCOM, par contre, la compagnie a été très compréhensible en nous offrant le dernier modèle sorti en août 2016, le photocopieur RICOH MP C2004.

IL EST PROPOSÉ par Louiselle Gazaille Rouillard et résolu à l'unanimité de remplacer la résolution # 2016-09-5257 pour celle-ci.

ADOPTÉE

**2016-11
5290** **7.6 - Échelle salariale des employés municipaux**

IL EST PROPOSÉ par René Turcotte et résolu à l'unanimité d'accepter l'échelle salariale proposée et les conditions établies selon le conseil municipal.
De faire l'augmentation annuelle selon le coût de la vie (IPC) + 1%, selon la capacité de payer de la municipalité. L'échelle salariale est à négocier dans quatre (4) ans.

ADOPTÉE

**2016-11
5291** **7.7 - Club de golf de Lac-Mégantic - Enseignes et marqueurs de départs.**

Tel que discuté lors du plénier du 11 octobre 2016, il a été résolu à l'unanimité de participer au projet du Club de Golf de Lac-Mégantic, afin de faire l'achat d'une enseigne qui sera installée au vert de pratique au montant de 115,00\$ et pour un contrat de 5 ans, au montant de 500,00\$ par année. Cet exercice a pour but d'aider le club de golf et chaque municipalité pourra avoir une effigie historique de son village.

ADOPTÉE

8 - VOIRIE -TRAVAUX PUBLICS

8.1 - Rapport de l'inspecteur municipal et de voirie

L'inspecteur municipal et de voirie dépose son rapport pour la période du mois d'octobre 2016.

**2016-11
5292** **8.2 - Achat sel à déglçage**

**2016-11
5293** **8.3 - Travaux de déphosphatation à la station d'épuration**

Il a été accepté à l'unanimité lors du comité plénier du 11 juillet 2016, d'accepter la soumission de la compagnie Les Entreprises Meca Fuzion, pour l'installation d'un système de déphosphatation à la station d'épuration, au montant de 75 542,60\$, incluant la TPS et la TVQ.

ADOPTÉE

9 - SÉCURITÉ PUBLIQUE ET CIVILE

10 - LOISIRS-TOURISME

11 - HYGIÈNE DU MILIEU-RECYCLAGE

12 - LÉGISLATION

**2016-11
5294** **12.1 - Avis motion d'adoption du règlement taxation 2017**

Avis de motion est donné par Nathalie Laplante, que lors de la prochaine séance ordinaire du conseil municipal, il y aura adoption du règlement no : 2017-01
RÈGLEMENT DE TAXATION 2017

ADOPTÉE

13 - VARIA

Le varia demeure ouvert.

**2016-11
5295** **13.1 - Prochaine séance ordinaire du conseil**

La prochaine séance ordinaire du conseil se tiendra le 12 décembre 2016.

**2016-11
5296** **13.2 - Réservoir incendie**

Des modifications seront effectuées, afin d'améliorer l'accès du réservoir pour les

besoins des services incendies.

14 - CORRESPONDANCE

- Communiqué de presse - Inauguration de nouvelles infrastructures à Val-Racine.
- Gouvernement du Québec - Patrimoine culturel
- Ministre de la Culture et des Communications et ministre responsable de la Protection et de la Promotion de la langue française

2016-11 15 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

5297 IL EST PROPOSÉ par Bernard Grenier et résolu à l'unanimité que cette séance ordinaire soit levée à 21h.

ADOPTÉE

Yves d'Anjou, maire

Sylvia Roy, directrice générale et secrétaire-trésorière

Je déclare que nous avons les crédits nécessaires pour couvrir les dépenses engagées lors de la présente séance. Certificat de crédit no:2016-11