Procès-verbal des délibérations de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Milan, tenue au Centre communautaire de Milan, situé au 405 rang Sainte- Marie, Milan, ce 8 juin **2015** à 20 heures.

Sont présents à cette séance:

Siège # 1 Mme Louiselle Gazaille Rouillard
Siège # 2 Mme Armelle Ruaudel
Siège # 3 Mme Nathalie Laplante
Siège # 4 M. René Turcotte
Siège # 5 M. Jacques Bergeron
Siège # 6 M. Richard Nadeau

Formant quorum sous la présidence de monsieur le maire, Yves d'Anjou.
Mme Francoise Richard, directrice générale et secrétaire-trésorière par intérim assiste également à cette séance.

À moins d'indication contraire, le maire n'utilise pas son droit de vote.

2015-06 2 - OUVERTURE DE LA SÉANCE
5023

Il EST PROPOSÉ par Mme Armelle Ruaudel,
APPUYÉ par Mme Nathalie Laplante
Résolu à l'unanimité que la séance ordinaire soit ouverte.
ADOPTÉE

2015-06 3 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
5024

Il EST PROPOSÉ par Mme Louiselle Rouillard
APPUYÉ par Mme Nathalie Laplante
Résolu à l'unanimité que l'ordre du jour soit adopté
ADOPTÉE.

2015-06 4 - ADOPTION DES PROCES-VERBAUX, 9 MARS, 24 MARS, 13 AVRIL ET 11
5025 MAI 2015

Copie du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 11 mai 2015, a été transmise à tous les membres du conseil au moins 48 heures avant la tenue de la présente séance afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en séance tenante.
Egalement approbation des procès-verbaux des séances du 9 mars, 24 mars, 13 avril qui ont été corrigés,

En conséquence,
Il EST PROPOSÉ par M. René Turcotte
APPUYÉ par Mme Armelle Ruaudel
Résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 11 mai 2015, ainsi que l'adoption des procès-verbaux des séances du 9 mars, 24 mars et 13 avril 2015 tels qu'il apparaissent au registre des procès-verbaux de la municipalité.
ADOPTÉE.

5 - RAPPORTS DES ÉLUS MUNICIPAUX

Aucun rapport n'a été déposé par monsieur le maire sur les activités de la MRC du Granit.

6 - RAPPORT DE L'INSPECTRICE EN BÂTIMENT ET EN ENVIRONNEMENT

Période du mois de **MAI** 2015

Nombre de permis et certificats émis:

Construction_1_ Rénovation _7_ Captage d'eau_1_ Inst. Sept._1_ Lotissement_____

Accès à la voie publique_2_ Dérogation mineure _____ Autorisation abattage d'arbres _____

Vérification sporadique des inst. sept. non conformes, non polluantes:_2_

Transmission hebdomadaire à la MRC des permis fermés: _9_ Oui ____ Non

Traitement de demandes qui concernent la CPTAQ:_2_

Traitement de demandes qui n'ont pas conduits à l'émission d'un permis ou certificat:_12_

7 - RAPPORT DES TRAVAUX DE VOIRIE

Dépot du rapport de l'employé de voirie pour le mois de mai 2015

**2015-06
5026**

7.1 - HRES DE TRAVAIL PAR ERIC ROUSSEAU

M. Conrad Lachance, employé de voirie m'a remis hier le 2 juin, une feuille d'heures de travail de Eric Rousseau. Comme la cessation d'emploi a été complétée et adressée à M. Rousseau, on ne peut pas émettre un chèque. Les heures lui seront payées au taux de l'hiver 2014-2015 comme employé dans la voirie. Après discussion au conseil, il a été mentionné que M. Conrad Lachance, employé de la municipalité, avait fait la demande pour avoir comme aide M. Eric Rousseau pour certains travaux municipaux et aussi au niveau de la machinerie dans le garage.

IL EST PROPOSÉ par M. Jacques Bergeron

APPUYÉ par M. René Turcotte

Résolu à l'unanimité que M. Conrad Lachance peut, lorsqu'il y a un besoin, demander M. Rousseau comme aide. Également qu'il fasse la demande à ce dernier pour la saison d'hiver 2015-2016. Concernant les heures de travail de M. Eric Rousseau elles seront payées au même taux que l'hiver 2014-2015 dès que ses feuilles de travail seront remises au bureau municipal.

ADOPTÉE

8 - PÉRIODE DE QUESTION

Un groupe de personnes sont présentes: M. Shawn Sherman, Mme Carmelle Bourque et ses deux enfants, Mme Shanna Sherman son conjoint M. Daniel Bergeron et Mme Patricia Lavoie, sont venues exprimer leurs inquiétudes concernant l'embauche d'une monitrice pour la saison estivale. Ces parents ne sont pas d'accord et n'enverront pas leurs enfants. M. le maire demande aux parents d'être tolérants et que la responsable Mme Armelle Ruaudel suive de près le comportement de la monitrice et appliquera les modifications nécessaires pour le bon fonctionnement de l'OTJ pour la période de l'été.

9 - DÉPÔT DE L'ÉTAT DES REVENUS ET DÉPENSES

**2015-06
5027**

10 - ADOPTION DES DÉPENSES

Les dépenses du mois sont présentées aux élus sous une forme permettant de distinguer les comptes qui sont à payer pour ce mois, les comptes payés au cours du mois, de même que les salaires nets versés.

IL EST PROPOSÉ par M. Jacques Bergeron

APPUYÉ par M. Richard Nadeau

Résolu à l'unanimité que les dépenses soient approuvées. Administration: chèque no. 313 au chèque no. 350 pour un montant total de 89 323.28\$. Salaires: chèque no. 1268 au chèque no. 1294 pour un montant total de 14 031.59\$. Les déductions à la source au fédéral s'élèvent à 1 149.22\$. Les déductions à la source au provincial s'élèvent à 3 093.88\$. L'encaisse en date du 3-06-2015 est de 144 227.07 \$.

ADOPTÉE.

11 - SUIVI DIVERS

11.1 - LETTRE DE LA MRC POUR VOUS FAMILIARISER AVEC LE RÈGLEMENT DE CONTRÔLE INTÉRIMAIRE SUR LA PROTECTION DES PLANS D'EAU 2008-14

Solicitation de la MRC pour obtenir une rencontre d'une heure environ lors d'une réunion de travail pour le règlement de contrôle intérimaire sur la protection des plans d'eau 2008-14.

Les membres du conseil présents ont pris connaissance de la lettre sur la protection des plans d'eau et sont consentants à rencontrer M. Rémi Morin de la MRC du Granit soit le 23 juin prochain à 19 hres.

La directrice générale doit aviser M. Rémi Morin de la date et l'heure pour cette rencontre.

11.2 - Nouveau programme de subvention (lettre de la MRC)

La Société d'habitation du Québec nous informe d'un nouveau programme de réparations en région disponible pour l'année 2015-2016.

Les membres du conseil ont pris connaissance du nouveau programme de la SHQ.

11.3 - Dossier achat regroupés

Centre de services partagés du Québec, nous offre l'achat de papier photocopieurs ou imprimantes (dossiers regroupés) pour le 1er mars 2016, offre aux organismes public.s

Les membres du conseil demandent à la directrice de faire un rapport sur la quantité de boîtes de papiers que la municipalité utilise ainsi que le coût annuel. Le tout sera présenté à la prochaine réunion du conseil.

11.4 - Ville de Lac-Mégantic, Centre Sportif (circuit d'exercice extérieur)

M. le maire nous informe d'un nouveau circuit d'exercice qui aura lieu à Lac-Mégantic. La demande est pour la réalisation d'un projet de circuit d'exercice extérieur sur le site du Centre sportif Mégantic et le parc de la Rivière-Chaudière.

L'implication des écoles primaires et secondaires dans le projet permettra de promouvoir les saines habitudes de vie pour les jeunes et offrir un nouveau service à l'ensemble de la population de la région.

Discussion de ce sujet à la prochaine réunion

**2015-06
5028**

11.5 - Entretien des pelouses de la Mun. de Milan Ete 2015

Monsieur Denis Lessard demeurant au 4995 Champlain, Lac-Mégantic, Qc., aura l'entretien des pelouses de la Municipalité de Milan pour l'été 2015. Le montant total est de 1 900.00\$ payable en 5 versements au début de chaque mois, c'est-à-dire juin, juillet, août, septembre et octobre 2015.

M. Jacques Bergeron mentionne qu'il peut y avoir un ajustement d'heures ou montant sur l'entretien. S'il y a lieu, le dû sera alors réparti selon la balance des mois à payer.

Il EST PROPOSÉ par M. Jacques Bergeron
APPUYÉ par M. René Turcotte

Résolu à l'unanimité d'accepter cet entente ainsi que la méthode de versements.
ADOPTÉE

12 - VARIA

Le conseiller M. René Turcotte remet à la table du conseil le rapport de l'assemblée générale annuelle, de Trans-Autonomie Inc, daté du 26 mai 2015

12.1 - Administration: Vérification comptable si nécessaire suite au départ de Mme Noella Bergeron

Communication a été faite avec le comptable M. Fortin de la firme RCGT, lui demandant s'il était nécessaire de faire une vérification comptable du au départ de Mme Noella Bergeron. Il m'a dit en toute sincérité que ce n'était pas nécessaire, mais si vous jugez important de faire cette vérification, il est disponible.

Le travail consisterait à vérifier, la petite caisse, comptes clients, comptes fournisseurs et faire quelques vérifications au niveau de certains comptes de G/L pour examiner si tous les montants sont à la bonne place. En même temps faire la réclamation de nos taxes (TPS-TVQ) .

Les membres du conseil ont décidé de ne pas procéder à une vérification comptable mais simplement au niveau de la TPS-TVQ à la fin juin 2015.

12.2 - Date des prochaines rencontres

Séance ordinaire le 13 juillet 2015

12.3 - Points à prévoir pour la prochaine séance ordinaire

- Prévoir un endroit sécuritaire pour le système de son
- Relocalisation du défibrillateur au garage municipal
- Vidange des roulottes (voir où le dossier en est rendu) et savoir où mettre les déchets
- Revoir le dossier de la LOCATION DE LA SALLE
- Savoir également quand le gyproc du sous sol va être réparé, aussi par la même occasion réparer les portes du HALL
- Faire changer le code d'entrée de Maude Boivin insp. en bâtiment et Françoise Richard d.g.& sec-trés par intérim

13 - CORRESPONDANCE

- Echo de Piopolis
- Lettre du CN qui renferme des renseignements généraux, adressée à tous les maires
- Statistique Canada pour rémunération auprès des entreprises (ERE)
- Impact Estrie de la Société Canadienne du cancer
- Info Lambton
- S'adresser à Urgence Vie pour matériel de premiers soins
- Soutien financier pour le développement de l'agriculture biologique dans le comté de Mégantic
- Conversion de l'éclairage public en lampe DEL offert par DIM N FF
- Congrès annuel de la FQM le 24,25 et 26 septembre prochain
- Forum pour jeunes canadiens intéressés aux politiques

2015-06
5029

14 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE ORDINAIRE

IL EST PROPOSÉ par M. Richard Nadeau,
APPUYÉ par M. René Turcotte,
Résolu à l'unanimité de lever l'assemblée à 21 h 45
ADOPTÉE.

Yves d'Anjou, maire

Francoise Richard, D.G. & s.t. par int.

Je déclare que nous avons les crédits nécessaires pour courir les dépenses engagées lors de la présente séance.
Certificat de crédit no: 2015-06